

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.bip.powiat.poznan.pl

Poznań: Zakup paliwa, materiałów eksploatacyjnych, akcesoriów oraz usług, za pomocą kart paliwowych w systemie sprzedaży bezgotówkowej, do samochodów służbowych będących w użytkowaniu Starostwa Powiatowego w Poznaniu oraz paliwa do urządzeń spalinowych będących w posiadaniu Starostwa Powiatowego w Poznaniu

Numer ogłoszenia: 133115 - 2012; data zamieszczenia: 19.06.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Starostwo Powiatowe w Poznaniu , ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, woj. wielkopolskie, tel. 061 8410500, faks 061 8480556.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.powiat.poznan.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zakup paliwa, materiałów eksploatacyjnych, akcesoriów oraz usług, za pomocą kart paliwowych w systemie sprzedaży bezgotówkowej, do samochodów służbowych będących w użytkowaniu Starostwa Powiatowego w Poznaniu oraz paliwa do urządzeń spalinowych będących w posiadaniu Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Zakup paliwa, materiałów eksploatacyjnych, akcesoriów oraz usług, za pomocą kart paliwowych w systemie sprzedaży bezgotówkowej, do samochodów służbowych będących w użytkowaniu Starostwa Powiatowego w Poznaniu oraz paliwa do urządzeń spalinowych będących w posiadaniu Starostwa Powiatowego w Poznaniu. 2. Przedmiot zamówienia dotyczy dostawy benzyny bezołowiowej i oleju napędowego, o wymaganiach jakościowych określonych dla paliw ciekłych w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 16 grudnia 2008 r. Nr 221, poz. 1441) oraz w normach: PN -EN ISO 4259. 3. Stacje paliw muszą spełniać wymogi przewidziane w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz. U. z 2005r. Nr

243, poz. 2063 ze zmianami). 4. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający przewiduje sukcesywny zakup za pomocą kart paliwowych maksymalnej ilości 34.000,00 litrów paliwa, w tym: 1) paliwa i oleju napędowego w szacunkowych ilościach: a) paliwo tankowane bezpośrednio do pojazdów - ok 33 700 litrów: - Benzyna bezołowiowa - ok 29 650 litrów, w tym: PB 95 - ok 8 950 litrów, PB 98 - ok 20.700 litrów - Olej napędowy (letni/zimowy) - ok 4.050 litrów b) paliwo tankowane do kanistra - ok 300 litrów: - Benzyna bezołowiowa - ok 180 litrów, w tym: PB 95 - ok 120 litrów, PB 98 - ok 60 litrów - Olej napędowy (letni/zimowy) - ok 120 litrów 2) n/w produktów: - Oleje silnikowe - Płyny do układu chłodzenia, układu wspomagania - Płyny do spryskiwaczy letnie i zimowe - Płyn uszlachetniający do oleju napędowego zabezpieczający przed zamarznięciem - Środki do czyszczenia i konserwacji tworzyw wnętrza i zewnętrznych elementów samochodu - Płyny do czyszczenia i konserwacji tapicerki oraz zewnętrznych elementów samochodu - Odświeżacze powietrza - Żarówki, bezpieczniki 3) korzystanie z usług: - Myjni automatycznej - Odkurzacza ręcznego - Kompresora - Umożliwiających uiszczenie opłat za przejazdy autostradą 5. Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie w ramach potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. 6. Zamówienie obejmuje bezgotówkowy zakup paliwa, olejów, materiałów eksploatacyjnych, akcesoriów oraz usług na stacjach Wykonawcy oraz uiszczenie opłat za przejazdy autostradą za pomocą płatniczych kart paliwowych. 7. Zamawiający informuje, iż zamówienie będzie realizowane do wyczerpania kwoty 235 000,00 zł brutto. 8. Zamawiający gwarantuje wykorzystanie co najmniej 60% przewidywanej ilości litrów paliwa. Szacunkowy koszt zakupów materiałów eksploatacyjnych, akcesoriów i usług nie będzie przekraczał 10% wartości zamówienia. 9. Z tytułu ewentualnej różnicy pomiędzy przewidywaną ilością paliwa a faktycznie zakupioną przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe i prawne. 10. Zakup paliwa odbywać się będzie: a) bezpośrednio do zbiorników samochodów służbowych Zamawiającego: 1 Skoda Superb - benzyna, 2,0 - 2 Skoda Octavia - ON, 1,9 - 3 Skoda Octavia - benzyna, 1,8 - 4 Skoda Octavia - benzyna, 1,8 - 5 Skoda Octavia - benzyna, 1,8 - 6 Dacia Duster - benzyna, 1,6 - 7 Skoda Octavia - benzyna, 1,4 - b) do kanistra z przeznaczeniem do urzędów będących w posiadaniu Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich przez posiadacza karty wystawionej na samochód marki Dacia Duster. 11. Transakcje będą realizowane za pomocą płatniczych kart paliwowych elektronicznych lub procesorowych. Dostawca dostarczy bezpłatnie do siedziby Zamawiającego płatnicze karty paliwowe w ilości 7 sztuk przypisanych do poszczególnych samochodów Zamawiającego (po 1 szt. karty dla każdego samochodu Zamawiającego). 12. Płatnicze karty paliwowe będą zabezpieczone numerem PIN. 13. Warunki rozliczeń: a) co miesiąc wystawiana będzie faktura zbiorcza za paliwa, materiały eksploatacyjne, akcesoria oraz usługi. Do faktury dołączona zostanie szczegółowa specyfikacja dokonanych transakcji bezgotówkowych przez Zamawiającego z podziałem na każdy samochód ze wskazaniem numeru rejestracyjnego zawierająca następujące dane: - data, czas i miejsce, adres stacji paliw, na której dokonano zakupu - rodzaj zakupionego paliwa, cena paliwa z dnia zakupu, ilość i wartość pobranego paliwa, stan licznika pojazdu w momencie tankowania (stan licznika podaje kierowca na stacji paliw); - rodzaj, cenę i ilość zakupionych materiałów eksploatacyjnych, akcesoriów oraz usług; - opłaty za przejazd autostradą; - kwota upustu; b) faktury będą wystawiane na koniec okresu rozliczeniowego. Końcem okresu rozliczeniowego będzie ostatni dzień każdego miesiąca. c) termin płatności faktury 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury. 14. W przypadku zagubienia, zniszczenia bądź kradzieży karty Wykonawca dokona natychmiastowego zablokowania

karty po zgłoszeniu tego faktu przez Zamawiającego. Zgłoszenia utraty, zniszczenia lub kradzieży karty przyjmowane będą całodobowo we wszystkie dni tygodnia. Wykonawca przejmie odpowiedzialność za transakcje bezgotówkowe dokonywane przy użyciu utraconej lub skradzionej karty od momentu przyjęcia telefonicznego zgłoszenia o utracie, zniszczeniu lub kradzieży karty. 15. W przypadku zwiększenia ilości posiadanych samochodów lub wymiany floty samochodowej, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego wystawienia kart dodatkowych lub zamiennych w terminie do 7 dni od daty złożenia stosownego wniosku. 16. Koszty związane z obsługą płatniczych kart paliwowych w całym okresie realizacji zamówienia ponosi Wykonawca. 17. Rozliczenia w trakcie trwania umowy będą się odbywały w ten sposób, że Wykonawca od ceny paliwa z dnia sprzedaży obowiązującej na stacji, na której następować będzie tankowanie będzie odliczał stały rabat zaoferowany w ofercie przetargowej. 18. Wykonawca w cenę oferty obowiązany jest wliczyć wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym wszelkie koszty manipulacyjne. 19. Zamawiający wymaga, by Wykonawca posiadał na terenie miasta Poznania co najmniej 5 całodobowych, czynnych również w niedziele i święta stacji paliw (w tym co najmniej jedna winna być zlokalizowana od siedziby Zamawiającego tj. ul. Jackowskiego 18 w promieniu nie większym niż 10 km) oraz co najmniej 1 na terenie każdego miasta wojewódzkiego, na których możliwe jest dokonywanie zakupów bezgotówkowych kartami paliwowymi wystawionymi przez Wykonawcę..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 09.13.20.00-3, 09.13.40.00-7.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważną koncesję wydaną przez Urząd Regulacji Energetyki na obrót paliwami ciekłymi objętymi niniejszym zamówieniem zgodnie z wymogiem ustawy z dn.10.04.1997r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2010r. nr 21, poz.104 ze zm.). Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o

przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia-nie spełnia

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia-nie spełnia

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia-nie spełnia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia-nie spełnia

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia-nie spełnia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- koncesję, zezwolenie lub licencję

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

oświadczenie Wykonawcy, że posiada na terenie miasta Poznania co najmniej 5 całodobowych, czynnych również w niedzielę i święta stacji paliw (w tym co najmniej jedna winna być zlokalizowana od siedziby Zamawiającego tj. ul Jackowskiego 18 w promieniu nie większym niż 10 km) oraz co najmniej 1 na terenie każdego miasta wojewódzkiego, na których możliwe jest dokonywanie zakupów bezgotówkowych kartami paliwowymi wystawionymi przez Wykonawcę. Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie na zasadzie spełnia-nie spełnia

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

- 1) Wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem, (Załącznik 1 do SIWZ),
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy: a) ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba. b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy - upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela, lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1 - Cena - 30

2 - upust - 70

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, których nie mógł wcześniej przewidzieć zaszła konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy - w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w innym, wskazanym przez Zamawiającego terminie, 2. możliwość zmian korzystnych dla Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.bip.powiat.poznan.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: 1) pobrać z ww. strony internetowej 2) w siedzibie Zamawiającego pok. 103a; 3) przesłanie na wniosek Wykonawcy listem poleconym.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 27.06.2012

godzina 11:00, miejsce: Ofertę należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18 pokój nr 002..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie