

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.bip.powiat.poznan.pl

Poznań: Wykonanie druków promocyjnych i informacyjnych Powiatu Poznańskiego

Numer ogłoszenia: 214359 - 2012; data zamieszczenia: 09.10.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Starostwo Powiatowe w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, woj. wielkopolskie, tel. 061 8410500, faks 061 8480556.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.powiat.poznan.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wykonanie druków promocyjnych i informacyjnych Powiatu Poznańskiego.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie druków promocyjnych i informacyjnych Powiatu Poznańskiego : Część I - wykonanie albumu Dwory i pałace powiatu poznańskiego; Część II - Folder Poradnik dla osób z zaburzeniami psychicznymi, Część III - Ulotki edukacyjne - ZS 1 Swarzędz, - ZS 2 Swarzędz, - SOSW Owińska, - SOSW Mosina, - ZS Mosina, - ZS Kórnik, - ZS Puszczykowo, - ZS Rokietnica i Poznań - Rubież, - ZS Bolechowo i Murowana Goślina, - Poradnie Psychologiczne - Pedagogiczne, Część IV - Ulotki promocyjne - Muzea w powiecie, - Puszcza Zielonka, - Wielkopolski Park Narodowy, - Pałac w Rogalinie, - Zamek i Arboretum w Kórniku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załącznikach do SIWZ.

II.1.4) **Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.81.00.00-5.

II.1.6) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 4.

II.1.7) **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 14.12.2012.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie każdej części będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- w zakresie Części I, Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, min. 2 usług, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia obejmujących przygotowanie do druku i wydruk albumu; - w zakresie Części II, Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, min. 2 usług, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia obejmujących przygotowanie do druku i wydruk folderu lub broszury; - w zakresie Części III, Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, min. 2 usług, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia obejmujących przygotowanie do druku i wydruk ulotki, folderu lub broszury; - w zakresie Części IV, Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, min. 2 usług, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia obejmujących przygotowanie do druku i wydruk ulotki, folderu lub broszury. Ocena spełniania warunku w zakresie każdej części dokonana zostanie

zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie każdej części będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie każdej części będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie każdej części będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 A-D, oddzielnie dla każdej z IV części przedmiotu zamówienia, na którą Wykonawca zamierza złożyć ofertę; 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy: a) ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba; b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy - upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Dopuszcza się możliwość zmian nieistotnych oraz zmian korzystnych dla Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a także możliwość zmiany (wydłużenia) terminu wykonania przedmiotu zamówienia z powodu wystąpienia niemożliwych do przewidzenia uwarunkowań technicznych wykonania prac

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.bip.powiat.poznan.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: 1.) ww. strona internetowa. 2.) siedziba Zamawiającego - Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, pok. 103A. 3.) przesłanie na wniosek Wykonawcy listem poleconym.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 17.10.2012

godzina 11:00, miejsce: Kancelaria Starostwa Powiatowego w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, pok. 002.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Album Dwory i pałace Powiatu Poznańskiego.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Wykonanie albumu Dwory i pałace Powiatu Poznańskiego. Nakład: 1000 szt.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.81.00.00-5.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 14.12.2012.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Folder Poradnik dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Wykonanie folderu Poradnik dla osób z zaburzeniami psychicznymi. 500 szt..
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.81.00.00-5.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 14.12.2012.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Ulotki edukacyjne.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** - ZS 1 Swarzęd, 2000 szt. - ZS 2 Swarzędz, 2000 szt. - SOSW Owińska, 2000 szt. - SOSW Mosina, 2000 szt.- ZS Mosina, 2000 szt. - ZS Kórnik, 2000 szt. - ZS Puszczykowo, 2000 szt. - ZS Rokietnica i Poznań - Rubież, 2000 szt. - ZS Bolechowo i Murowana Goślina, 2000 szt. - Poradnie Psychologiczno - Pedagogiczne, 2100 szt..
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.81.00.00-5.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 14.12.2012.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Ulotki promocyjne.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** - Muzea w powiecie, - Puszcza Zielonka, - Wielkopolski Park Narodowy, - Pałac w Rogalinie, - Zamek i Arboretum w Kórniku. 5000 szt. każda..
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.81.00.00-5.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 14.12.2012.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.