

Zarządzenie Nr 64/2017
Starosty Poznańskiego
z dnia 28 września 2017 roku

w sprawie: ustalenia dodatkowego dnia wolnego w Starostwie Powiatowym w Poznaniu
w czwartym kwartale 2017 r.

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j. t. Dz. U. z 2016 r. poz. 814 ze zm.) w związku z art. 130 § 2 kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. W związku z dniem 11 listopada - Narodowym Świętem Niepodległości - przypadającym w sobotę, zobowiązuję pracowników Starostwa do wykorzystania dodatkowego dnia wolnego w terminie do dnia 31.12.2017 r.

2. Dyrektorzy Wydziałów są odpowiedzialni za wykorzystanie przez podległych im pracowników dodatkowego dnia wolnego w terminie określonym powyżej.

3. Przy udzielaniu dnia wolnego należy posługiwać się wnioskiem, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2017 r.

Uzasadnienie
do Zarządzenia Nr 64/2017
Starosty Poznańskiego
z dnia 28 września 2017 roku

W związku z dniem 11 listopada - Narodowym Świętem Niepodległości - przypadającym w sobotę, konieczne jest wyznaczenie dodatkowego dnia wolnego w danym okresie rozliczeniowym.

Poznań, dnia..... 2017 r.

STAROSTA POZNANSKI

.....
imię i nazwisko

CZŁONEK ZARZĄDU/ SEKRETARZ/SKARBNIK
DYREKTOR WYDZIAŁU/KIEROWNIK REFERATU

.....
stanowisko służbowe

Proszę o udzielenie w dniu 2017 r. dodatkowego dnia wolnego w związku z dniem 11 listopada
Narodowym Świętem Niepodległości - przypadającym w sobotę.

Zastępował mnie będzie 1*

W tym czasie przebywać będę
(adres lub telefon)

Przysługuje 1 dzień roboczy

AKCEPTUJĘ

.....
podpis pracownika

.....
data

.....
podpis

1* dotyczy stanowisk kierowniczych w komórkach, w których nie ma ustalonego zastępcy