

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY DO 60.000 EURO

I. Informacje ogólne

POWIAT POZNAŃSKI
UL. JACKOWSKIEGO 18
60-509 POZNAŃ
www.bip.powiat.poznan.pl
tel. 0 61 8410 500
fax 0 61 8480 556

zwany dalej „Zamawiającym”

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego do 60 000 EURO , na podstawie art. 10 ust. 1 , zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

II. Przedmiot zamówienia:

Dostawa radiowozu dla Komendy Miejskiej Policji w Poznaniu.

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ustawy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

III. Pożądany termin realizacji zamówienia: 4 tygodnie od daty podpisania umowy

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
- 3) posiadają niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia;
- 4) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ;
- 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia ;
- 6) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy);

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt V niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie , iż w/w warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert, chyba że, ich nie uzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego traktowana będzie jako odrzucona.

V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy wg załączonego wzoru
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający, iż Wykonawca prowadzi działalność w zakresie wykonywania prac objętych zamówieniem **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
- 3) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy **według załączonego wzoru;**
- 4) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 5) wykaz wszystkich zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat (rozpoczętych i zakończonych w latach 2002-2005) , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawą stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich

wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem minimum 2 dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie;

- 6) oświadczenie o warunkach gwarancji i serwisu;
- 7) zaakceptowany projekt umowy stanowiący załącznik do niniejszej siwz;
- 8) szczegółowy opis oferowanego wyposażenia pojazdu;
- 9) homologacja.

2. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy (patrz również rozdz. VI).
3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem)
4. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienio(a)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczone notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
5. W przypadku konsorcjum, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum składa oddzielnie dokumenty wymienione w pkt 2, 3, 4. W odniesieniu do pozostałych dokumentów konsorcjum składa **jeden wspólny dokument**.
6. Zamawiający może, żądać w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy złożyć **wg formularzy ofertowych** stanowiących załącznik do niniejszej SIWZ.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osob(ę)y upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

- 1) W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność oryginałem** przez upoważnion(ego) ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
 - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem)
 - 3) W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienio(a)e w dokumencie rejestracyjnym(ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczone notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
6. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.
7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udział osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę Wykonawca może przesnurować, a końce trwale zabezpieczyć zszyć wszystkie strony oferty na co najmniej dwie zszywki itp.;
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być podpisane przez osob(ę) y podpisując(a)e ofertę**. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką)
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 1) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
 - 2) **Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.**

- 3) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Uwaga: Zastrzeżenie informacji, które **nie stanowią** tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy **skutkować będzie odrzuceniem** oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 4) Wykonawca w szczególności **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 96 ust. 4 ustawy).
- 5) Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach: Zainteresowany Wykonawca, po otwarciu ofert złoży do Zamawiającego pisemny wniosek o ich udostępnienie. Zamawiający, po sprawdzeniu, które informacje zawarte w ofertach podlegają udostępnieniu, umożliwi niezwłocznie Wykonawcy, w uzgodnionym terminie zapoznanie się z ofertami.

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców).
- 2) Każdy wykonawca obowiązany jest wskazać, iż posiada doświadczenie w wykonywaniu zamówienia przewidzianego do wykonania,
- 3) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum **oddzielnie musi** udokumentować, że **nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych**,
- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- 5) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub/oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści umowy konsorcjum.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- 6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
- 7) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

VII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w Starostwie Powiatowym w Poznaniu ul. Jackowskiego 18 pokój nr 002 do dnia .06 r., do godz. 13:00.

- 1) Kopertę zewnętrzną należy zaadresować jak niżej:

„Nazwa i adres Zamawiającego”
Oferta w postępowaniu na dostawę radiowozu dla Komendy Miejskiej Policji w Poznaniu.
Otworzyć na publicznej sesji otwarcia ofert w dniu .06 r. o godz. 13:05.

- 2) Koperta wewnętrzna powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.
- 3) Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w pkt. 1 i 3 oraz przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

„Nazwa i adres Wykonawcy”
Oferta w postępowaniu na dostawę radiowozu dla Komendy Miejskiej Policji w Poznaniu
DOSTARCZYĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO, DO DNIA .06 r., DO GODZ. 13⁰⁰

- 1) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) ponosi Wykonawca.
- 2) Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowano ofertę.
- 3) Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

2. Otwarcie ofert nastąpi dnia .06 r. o godz. 13:05, w siedzibie zamawiającego Starostwie Powiatowym w Poznaniu ul. Jackowskiego 18 sala 315 piętro III.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle informację z otwarcia ofert, na jego **pisemny wniosek**.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1) Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

W sprawach procedury przetargowej

Aleksandra Waszak - Dyrektor Wydziału Administracyjnego tel. (0 61) 8410 574

- 1) Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 0618480556 pocztą elektroniczną: aleksandra.waszak@powiat.poznan.pl
- 2) pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).
- 3) Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
- 4) Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez wskazania źródła zapytania.
- 5) **W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

X. Modyfikacja i wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. Przed terminem składania ofert.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta (patrz rozdział IX SIWZ) tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem ZAMIANA
- 3) Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte na sesji otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do uprzednio złożonej oferty.
- 4) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania przez złożenie pisemnego powiadomienia w siedzibie Zamawiającego.
- 5) Koperta zewnętrzna oferty wycofanej zostanie otwarta w pierwszej kolejności na sesji otwarcia ofert. Koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej siwz.

XII. Opis kryteriów z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i ich znaczeniem:

- cena ofertowa – 100 %,

Wg kryterium cena:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt},$$

- 1) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- 2) W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
- 3) Wykonawcy składający dodatkowe oferty nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki zgodnie z przepisami określonymi art. 88 ustawy – Prawo zamówień publicznych. O poprawieniu oczywistych omyłek zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców. Wykonawcy, których cena oferty została poprawiona zgodnie z Prawem zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o poprawieniu oczywistych omyłek mają obowiązek wyrazić zgodę na ich poprawienie. Nie wyrażenie zgody w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie prawo zamówień publicznych oraz SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w rozdz. XIII kryterium wyboru –cena.

XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca ma prawo złożyć protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, iż protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

Protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez osobę nieuprawnioną Zamawiający odrzuca bez rozpatrywania.

Protest musi być wniesiony na piśmie i umotywowany.

Protest winien wskazywać:

- 1) oprotestowaną czynność albo zaniechanie Zamawiającego,
- 2) żądanie Protestującego,
- 3) zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Wniesienie protestu możliwe jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozstrzygnięcie protestu przez Zamawiającego następuje w terminie 5 dni od daty jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uważa się za jego oddalenie.

Od oddalenia lub odrzucenia protestu Wykonawcy przysługuje odwołanie.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie pięciu dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie informując o wniesieniu odwołania Zamawiającego.

Wnosząc odwołanie Wykonawca zobowiązany jest wnieść wpis.

Dowód uiszczenia wpisu należy dołączyć do odwołania.

Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przysyłając jednocześnie jej odpis Zamawiającemu.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Szczegółowy opis zamówienie - dane techniczne pojazdu

rodzaj nadwozia	kombi		
rodzaj silnika	benzynowy z wtryskiem		
wymiary zewnętrzne		minimum	maksimum
	długość (w mm)	4288	4600
	szerokość (w mm)	1709	1800
	rozstaw osi (w mm)	2500	2650
	pojemność bagażnika (w litrach)	380	560
silnik			
	pojemność (w cm sześciennych)	1550	1800
	moc (w Kw)	74	110
	poj. zbiornika paliwa (w litach)	45	65
	prędkość maks. (w km/h)	170	
	przyspieszenie 0-100 km/h (w sekundach)	14	
zużycie paliwa (w l/100 km)			
	miasto	7	11
	poza miastem	5	7
	średnio	6	8
Wymagane podstawowe wyposażenie wewnętrzne samochodu (bez zabudowy specjalistycznej)			
	regulacja kolumny kierowniczej		
	regulacja siedzenia kierowcy		
	wspomaganie układu kierowniczego		
	poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera		
	system ABS		
	pasy bezpieczeństwa i zagłówki przy wszystkich siedzeniach		
	przednie światła przeciwmgielne		
	centralny zamek i autoalarm		
	felgi stalowe (w tym pełnowymiarowe koło zapasowe)		
	listwy boczne		
	dodatkowy komplet opon zimowych		

Wypożażenie specjalne wnętrza pojazdu wersji „OK.”

1.1. Pojazd OK musi posiadać:

- a) Nadwozie 4 lub 5 drzwiowe, kombi.
- b) Przezroczystą osłonę oddzielającą przedział dla zatrzymanych od części pojazdu przeznaczonej dla policjantów spełniającą następujące wymagania użytkowe:
 - ✓ wykonana z tworzywa odpornego na uszkodzenia mechaniczne i wyprofilowanego stosownie do kształtu oparcia siedzeń dla policjantów,
 - ✓ zajmująca całą przestrzeń pomiędzy słupkami nadwozia, podłogą i sufitem,
 - ✓ posiadająca otwory lub inne rozwiązania konstrukcyjne (np. wentylatory) zapewniające wymuszoną cyrkulację powietrza we wnętrzu przedziału dla zatrzymanych oraz komunikację między policjantami, a osobami zatrzymanymi.
- c) Siedzenia dla policjantów muszą być wykonane z ciemnego materiału, odpornego na zużycie mechaniczne.
- d) Siedziska przedziału dla zatrzymanych o obniżonym komforcie wykonane z materiałów odpornych na zniszczenie i przystosowane do zmywania wodą (np. siedzenia obite materiałem imitującym skórę, typu skay).
- e) W drzwiach przedziału dla zatrzymanych stałe szyby, lub opcjonalnie otwierane wyłącznie z wnętrza przedziału dla policjantów. Wielkość prześwitu pomiędzy krawędziami szyby i ramki drzwi przy maksymalnym opuszczeniu szyby musi być konstrukcyjnie ograniczona i nie może być większa niż 100 mm,
- f) Drzwi przedziału dla zatrzymanych pozbawione klamek wewnętrznych, wyposażone w dodatkowe urządzenia techniczne uniemożliwiające otwarcie drzwi przedziału z zewnątrz, bez wcześniejszego otwarcia drzwi przednich nadwozia.

1.2. Nadto pojazdy „OK” musi posiadać:

- a) Przedział dla zatrzymanych wyposażony w oświetlenie wewnętrzne z osłoną oraz uchwyty (pętle z linki stalowej) zamocowane przy siedziskach dla zatrzymanych, przeznaczone do mocowania kajdanek, dla uniemożliwienia ucieczki lub ograniczenia skutków agresji osób zatrzymanych.
- b) Przedział dla policjantów wyposażony w:
 - oświetlenie umożliwiające czytanie, sporządzanie dokumentacji itp. (z możliwością regulacji kąta padania światła),
 - uniwersalny uchwyt do broni długiej.

- c) Bagażnik wyposażony w uchwyty umożliwiające mocowanie transportowanego wyposażenia specjalistycznego.

2. Instalacja łączności radiowej.

1. Pojazdy „OK” musi być przystosowany do montażu w kabinie kierowcy trzech zestawów radiotelefonów:
 - a) radiotelefonu przewoźnego na pasmo VHF (148-174 MHz),
 - b) radiotelefonu przewoźnego na pasmo UHF (380-470 MHz) lub adaptera samochodowego do radiotelefonu noszonego na to pasmo,
 - c) zestawu samochodowego do telefonu komórkowego GSM.
2. Radiotelefony montowane będą przez służby Policji, przy czym przynajmniej jeden z nich (póź. a lub b) instalowany będzie w górnej części środkowej konsoli.
3. Pojazdy „OK” musi być przystosowany konstrukcyjnie do montażu na ich dachach trzech anten do ww. środków łączności:
 - a) szerokopasmowej na pasmo 164-174 MHz z zyskiem 0 dB, o konstrukcji umożliwiającej mycie samochodu w myjni automatycznej, dostarczonej i zainstalowanej przez Dostawcę,
 - b) szerokopasmowej na pasmo 450-470 MHz (380 - 400MHz) z zyskiem 3-5 dB, o konstrukcji umożliwiającej mycie samochodu w myjni automatycznej, dostarczonej i zainstalowanej przez Dostawcę,
 - c) samochodowej do telefonu komórkowego GSM - instalowanej w pojeździe przez służby Policji.
4. Anteny z póź. a i b muszą być zainstalowane na dachu w podłużnej osi symetrii pojazdu lub symetrycznie do niej. Przewody antenowe (o małym tłumieniu) muszą być przeprowadzone pod podsufitką do przedniego prawego (lewego) słupka nadwozia, a następnie tym słupkiem w dół w pobliżu środkowej części konsoli i zwinięte z rezerwą długości po 2,5 m. - bez wtyków antenowych lub zakończone wtykami antenowymi BNC.

Antena z póź. c. musi być instalowana w podłużnej osi symetrii pojazdu. Dostawca pojazdu powinien wskazać i przygotować właściwy punkt montażowy (bez wiercenia otworu w karoserii lub z otworem szczelnie zaślepionym) oraz trasę i sposób układania przewodu antenowego.

Wszystkie punkty przewidziane do instalacji anten muszą zapewniać im właściwą przeciwwagę elektromagnetyczną oraz gwarantować dookólną charakterystykę promieniowania anten. Lokalizacja punktów ich instalacji musi gwarantować właściwą separację od zakłóceń elektromagnetycznych generowanych przez pokładowe urządzenia elektryczne i elektroniczne pojazdu - zwłaszcza w pasmach 148-174 MHz, 380-400 MHz, 450-470 MHz i w pasmach wykorzystywanych przez polskie systemy telefonii komórkowej GSM.

5. Instalacja elektryczna pojazdu „OK” musi być przystosowana do zasilania urządzeń łączności radiowej:
 - a) poziom zakłóceń elektrycznych w instalacji nie może powodować zakłóceń w pracy radiotelefonów,
 - b) dostawca pojazdu ma przeprowadzić od akumulatora przewody zasilające (plusowy i masowy) do wnętrza pojazdu w pobliżu przewodów antenowych. Bezpiecznik 25A musi być umieszczony na przewodzie prądowym jak najbliżej

źródła zasilania (akumulatora).

6. Każdorazowo w zależności od przedstawionego bilansu mocy policyjnego wyposażenia elektrycznego instalowanego w pojazdach wymagana będzie odpowiednia moc zasilania elektrycznego.
7. Fabryczne wyposażenie pojazdu oraz urządzenia wyposażenia specjalnego w szczególności urządzenia uprzywilejowania w ruch drogowym, nie mogą powodować zakłóceń łączności radiowej, o której mowa powyżej.
8. Dostawca do każdego samochodu dostarczy instrukcję instalacji zgodną z ww. wymaganiami. Instrukcja musi zawierać (w postaci opisów i schematów) zagadnienia związane z proponowanymi miejscami instalacji radiotelefonów i anten, z zalecanymi trasami i sposobem prowadzenia przewodów antenowych, oraz z miejscem i sposobem podłączenia zasilania radiotelefonów.

3. Kolorystyka i oznakowanie pojazdu.

1) Samochód osobowy oznakowany policyjny w wersjach „OK” musi:

- a) posiadać barwę nadwozia zgodną z pkt 22 załącznika nr I SIWZ niniejszych wymagań z wyłączeniem lewych i prawych drzwi bocznych (przednich i tylnych), które muszą mieć kolor biały i będą:
 - oklejane folią samochodową nieodblaskową, spełniającą parametry (równoważną) folii 3M o symbolu 100-10,

lub

- malowane lakierem o kolorze białym w odcieniu ww. folii,
- b) być oznakowany pasem wyróżniającym barwy białej odblaskowej spełniającej parametry (równoważnej) folii 3M o symbolu 680-10 z naniesionym fabrycznie - trudnopośladowalnym, mającym cechy hologramu i znaku wodnego widocznego po podświetleniu pasa emblematem Policji,
- c) posiadać naklejony na pasie wyróżniającym na drzwiach bocznych przednich lewych i prawych napis POLICJA w kolorze granatowym odblaskowym, w odcieniu koloru nadwozia - wykonany z folii spełniającej parametry (równoważnej) folii 3M o symbolu, w zależności od odcienia koloru nadwozia: 680-76, 680-75,
- d) być pozbawiony oznaczeń modelowych na pasie wyróżniającym.

4. Uprzywilejowanie w ruchu.

- 1) Na dachu samochodu należy zamontować symetrycznie i prostopadle do podłużnej osi symetrii pojazdu lampę zespoloną (o wymiarach: wysokość 110-140 mm, długość uzależniona od szerokości dachu pojazdu - lampa nie może wystawać poza obrys dachu, szerokość 270-300 mm) **posiadająca dokument potwierdzający uzyskanie homologacji.**
- 2) Lampa zespolona musi posiadać:
 - a) min. dwie lampy ostrzegawcze koloru niebieskiego umieszczone w dwóch

- skrajnych częściach lampy zespolonej,
- b) podświetlony napis „POLICJA” w kolorze granatowym, w odcieniu koloru nadwozia na białym tle z przodu i z tyłu, wypełniający pole pomiędzy lampami,
 - c) lampę ostrzegawczą koloru czerwonego z możliwością wymiany na niebieską umieszczoną pomiędzy lewą skrajną lampą koloru niebieskiego a podświetlonym napisem „POLICJA”,
 - d) klosze lamp wykonane z poliwęglanu.
- 3) Sygnały dźwiękowe uprzywilejowania pojazdu w ruchu drogowym muszą spełniać wymagania w zakresie wytwarzanego przez nie poziomu ciśnienia akustycznego. Ciśnienie mierzone w odległości 7 m od przedniego zderzaka pojazdu, powinno zawierać się w granicach 104 dB(A) - 115 dB(A).
- 4) We wnętrzu samochodu należy zamontować:
- a) zespolone urządzenie rozgłoszeniowo - alarmowe umożliwiające (mocowane w zasięgu kierowcy i dysponenta) :
 - przełączanie tonu sygnału uprzywilejowania: „Le-on”, „Wilk”, „Pies”,
 - sterowanie sygnalizacją świetlną,
 - sterowanie urządzeniem rozgłoszeniowym,
 - b) mikrofon (mocowany w zasięgu kierowcy i dysponenta).
- 5) Działanie urządzeń sygnalizacji uprzywilejowania pojazdu w ruchu drogowym musi spełniać następujące warunki:
- a) włączenie sygnalizacji dźwiękowej musi pociągać za sobą jednocześnie włączenie sygnalizacji świetlnej w kolorze niebieskim (nie może być możliwości włączenia samej sygnalizacji dźwiękowej, tj, bez równoczesnej sygnalizacji świetlnej),
 - b) włączenie sygnalizacji świetlnej barwy czerwonej musi pociągać za sobą jednocześnie włączenie sygnalizacji świetlnej w kolorze niebieskim (nie może być możliwości włączenia samej sygnalizacji świetlnej barwy czerwonej),
 - c) musi istnieć możliwość włączenia samej sygnalizacji świetlnej (bez sygnalizacji dźwiękowej),
 - d) włączenie lamp uprzywilejowania pojazdu w ruchu drogowym musi być sygnalizowane lampką kontrolną o barwie żółtej samochodowej, umieszczoną na desce rozdzielczej pojazdu,
 - e) włączenie urządzenia rozgłaszającego musi przerywać emisję dźwiękowych sygnałów ostrzegawczych, zaś jego wyłączenie powodować dalszą pracę sygnalizacji dźwiękowej, o ile była ona wcześniej włączona,
 - f) działanie sygnalizacji świetlnej musi być możliwe również przy wyłączonym silniku samochodu,
 - g) musi istnieć możliwość włączenia tylko jednej strony lampy zespolonej koloru niebieskiego, h) podświetlenie napisu „POLICJA” w lampie sygnalizacji uprzywilejowania może być włączane jedynie wraz ze światłami pozycyjnymi pojazdu.

- 6) Urządzenia sygnalizacji świetlnej uprzywilejowania muszą posiadać certyfikat zgodny z Regulaminem 65 i 10.02 EKG ONZ.

5. Wymagane wyposażenie dodatkowe w pojeździe wersji „OK.”

1. Pojazd musi być wyposażony w:

- 1) gaśnicę proszkową typu samochodowego o pojemności ok. 1 kg zamontowaną w pobliżu siedzenia kierowcy,
- 2) linkę holowniczą/
- 3) apteczkę samochodową,
- 4) trójkąt ostrzegawczy wystawiany na zewnątrz pojazdu,
- 5) zestaw podręcznych narzędzi,
- 6) nóż do cięcia pasów bezpieczeństwa mocowany w zasięgu ręki kierowcy i pasażera,
- 7) składany lub łatwo demontowalny blat (podkładkę) umożliwiający sporządzanie notatek, umieszczony w kabinie kierowcy,
- 8) komplet dywaników gumowych,
- 9) ręczny reflektor /szperacz/ zasilany z gniazda zapalniczki,
- 10) dodatkowe dwa gniazda zapalniczki zamocowane na desce rozdzielczej w jej lewej i prawej skrajnej dolnej części, które muszą być tego samego typu co oryginalne gniazda zapalniczki pojazdu.

2. Gniazda zapalniczek muszą umożliwić włączenie szperacza w pojazdach „OK”.

Wszystkie gniazda zapalniczek muszą

być zasilane, bez względu na położenie włącznika zapłonu.