

**INFORMACJA**  
**O UDZIELENIU OSOBOM NIEPEŁNOSPRAWNYM POŻYCZEK NA ROZPOCZĘCIE  
DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ LUB ROLNICZEJ**

Na podstawie art. 12 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 123 z późniejszymi zmianami) osoba niepełnosprawna, która:

1. *jest zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy i nie pozostaje w zatrudnieniu;*
2. *jest zdolna do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej lub rolniczej;*
3. *nie korzysta z pożyczki udzielonej z Funduszu Pracy;*
4. *nie korzystała z pożyczki udzielonej ze środków PFRON - może otrzymać pożyczkę ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rozpoczęcie działalności po raz pierwszy lub na wznowienie działalności (jeśli upłynęło co najmniej 6 miesięcy od daty wykreślenia wpisu do ewidencji lub cofnięcia koncesji albo wygaśnięcia obowiązku w podatku rolnym lub obowiązku podatkowego z tytułu prowadzenia działów specjalnych produkcji rolnej).*

Pożyczka może być udzielona na rozpoczęcie działalności:

1. wytwórczej, budowlanej, handlowej i usługowej, w rozumieniu przepisów o działalności gospodarczej ;
2. rolniczej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych;
2. polegającej na prowadzeniu działów specjalnej produkcji rolnej, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych (bez względu na formę prawną jej prowadzenia).

***Pożyczka ze środków PFRON może być udzielona osobie niepełnosprawnej będącej właścicielem lub posiadaczem (samoistnym lub zależnym) nieruchomości rolnej o powierzchni użytków rolnych co najmniej 1 ha w przypadku gdy opodatkowanie podatkiem rolnym nie trwa dłużej niż 6 miesięcy (licząc od daty rozpoczęcia obowiązku podatkowego do dnia złożenia wniosku o udzielenie pożyczki).***

### **TRYB POSTĘPOWANIA**

***Osoba niepełnosprawna, będąca mieszkańcem powiatu poznańskiego*** i ubiegająca się o pożyczkę na rozpoczęcie działalności gospodarczej powinna:

1. pobrać druk wniosku o udzielenie pożyczki z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Poznaniu ul. Krasieńskiego 3A (istnieje możliwość przesłania wniosku na adres osoby niepełnosprawnej po uprzednim zgłoszeniu się telefonicznie tel.84-84-218 lub pisemnie);
2. złożyć w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Poznaniu wypełniony wniosek wraz z załącznikami wymienionymi we wniosku - w przypadku złożenia kserokopii należy dostarczyć do wglądu oryginały dokumentów w celu uwierzytelnienia);

***Pożyczka może być udzielona do wysokości trzydziestokrotnego przeciętnego wynagrodzenia***

W terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku Starosta powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej o przyznaniu lub odmowie przyznania pożyczki.

***Od odmowy udzielenia pożyczki nie przysługuje odwołanie*** w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.

W przypadku pozytywnej oceny wniosku, Starosta zawiera z osobą niepełnosprawną umowę pożyczki w formie pisemnej. Przed podpisaniem umowy wymagana jest pisemna zgoda małżonka pożyczkobiorcy, a w

przypadku zabezpieczenia w formie poręczenia - również pisemna zgoda małżonków poręczycieli. Koszty związane z zabezpieczeniem pożyczki ponosi całkowicie wnioskodawca.

Pożyczka może być wypłacona jednorazowo lub w transzach po podpisaniu umowy i dostarczeniu przez pożyczkobiorcę:

- zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej LUB
- kopii zawiadomienia właściwego urzędu skarbowego o rozpoczęciu prowadzenia działów

- specjalnych produkcji rolnej LUB
- zaświadczenia z urzędu gminy o podleganiu opodatkowaniu podatkiem rolnym LUB
- zaświadczenia o uzyskaniu koncesji LUB
- zaświadczenia o uzyskaniu zezwolenia ORAZ
- dokumentów zabezpieczenia pożyczki hipoteką czyli oświadczenia notarialnego o ustanowieniu hipoteki z pokwitowaniem złożenia w Sądzie.

***Oprocentowanie pożyczki wynosi 5% udzielonej kwoty pod warunkiem spełnienia przez pożyczkobiorcę wszystkich warunków podpisanej umowy. Okres całkowitej spłaty udzielonej pożyczki wraz z oprocentowaniem nie może przekroczyć 48 miesięcy od dnia wypłacenia całej kwoty.***

Na wniosek pożyczkobiorcy (w szczególnie uzasadnionych wypadkach) okres może zostać wydłużony do 54 miesięcy.

Odroczenie terminu spłaty pożyczki nie może przekroczyć 6 miesięcy.

***Umowa może zostać wypowiedziana w przypadku niedotrzymania nawet jednego z warunków umowy.***

Istnieje możliwość umorzenia pożyczki do wysokości 50% kwoty udzielonej pożyczki, pod warunkiem prowadzenia działalności przez okres co najmniej 24 miesięcy i spełnieniu pozostałych warunków umowy.

W razie śmierci pożyczkobiorcy i nieprzyjęcia spadku przez spadkobierców, obowiązek uregulowania zobowiązań przechodzi solidarnie na poręczycieli.

#### **KRYTERIA OCENY WNIOSKU:**

1. pozytywna ocena ekonomiczno - finansowa wniosku;
2. zapotrzebowanie na lokalnym rynku na usługi lub towary realizowane w ramach planowanej działalności;
3. wysokość wkładu własnego wnioskodawcy;
4. przygotowanie merytoryczne wnioskodawcy do prowadzenia działalności;
5. ocena, czy stan zdrowia wnioskodawcy umożliwia prowadzenia działalności;
6. wiarygodność zabezpieczenia pożyczki;
7. sytuacja na lokalnym rynku pracy;
8. szansa wnioskodawcy na podjęcie odpowiedniego zatrudnienia.

## **KRYTERIA OCENY WNIOSKU**

1. Pozytywna ocena ekonomiczno - finansowa wniosku
  - a) błędne sporządzenie charakterystyki ekon. - finan. przedsięwzięcia - 0 pkt.
  - b) mylne wyliczenie, podliczenie - 1 pkt.
  - b) prawidłowo sporządzona charakterystyka ekon.-finan. - 2 pkt.
2. Zapotrzebowanie na lokalnym rynku na usługi lub towary
  - a) brak zapotrzebowania na usługi lub towary - 0 pkt.
  - b) niskie zapotrzebowanie na towary lub usługi - 1 pkt.
  - c) występuje zapotrzebowanie na towary i usługi - 2 pkt.
3. Wysokość wkładu własnego wnioskodawcy
  - a) brak wkładu własnego - 0 pkt.
  - b) 20 % wkładu własnego - 1 pkt.
  - c) 50 % wkładu własnego - 2 pkt.
4. Przygotowanie merytoryczne wnioskodawcy do prowadzenia działalności
  - a) brak przygotowania merytorycznego - 0 pkt.
  - b) nie wystarczające przygotowanie - 1 pkt.
  - c) pełne przygotowanie merytoryczne - 2 pkt.
5. Ocena, czy stan zdrowia wnioskodawcy umożliwi prowadzenia działalności
  - a) nie pozwala na prowadzenie działalności - 0 pkt.
  - b) częściowe ograniczenia - 2, pkt.
  - c) duże ograniczenia - 1 pkt..
  - d) brak przeciwwskazań - 3 pkt.
6. Wiarygodność zabezpieczenia pożyczki
  - a) mała - 0 pkt.
  - b) odpowiednia - 1 pkt.
7. Sytuacja na lokalnym rynku pracy
  - a) duża szansa na odpowiednią ofertę pracy - 0 pkt.
  - b) brak szansy na odpowiednią ofertę pracy - 1 pkt.

**RAZEM - maksymalna ilość punktów -13** - możliwość udzielenia pożyczki  
7 - kwota pożyczki do negocjacji