

ZARZĄDZENIE NR. 27/04

STAROSTY POZNAŃSKIEGO

z dnia 24.09.2004r.

w sprawie: organizacji wewnętrznej Zespołu Kontroli

Na podstawie art.34 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) i § 22 ust.1 i § 68 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Poznaniu z dnia 28 maja 2003r. stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Powiatu Poznańskiego Nr VIII/61/II/2003 z dnia 28 maja 2003r. **zarządzam co następuje:**

§ 1

Ustalam dwa etaty w Zespole Kontroli.

§ 2

W czasie nieobecności kierownika Zespołu Kontroli pracownik pełniący obowiązki kierownika zapewnia realizację zadań w sposób zabezpieczający prawidłowe funkcjonowanie Zespołu.

§ 3

Poszczególne stanowiska pracy w Zespole Kontroli wykonują niżej wymienione zadania:

1) stanowisko pracy I:

- a) prowadzenie kontroli w komórkach organizacyjnych starostwa oraz jednostkach organizacyjnych powiatu,
- b) prowadzenie kontroli wykorzystywania środków publicznych przekazywanych z budżetu powiatu,
- c) kontrola realizacji ustaw i innych aktów prawnych w zakresie działalności finansowej, organizacyjno-administracyjnej w jednostkach podlegających kontroli,
- d) kontrola wykonania planów finansowych,
- e) współpraca z pracownikami merytorycznymi starostwa w zakresie będącym przedmiotem kontroli,
- f) sporządzanie protokołów z przeprowadzonych kontroli,
- g) przygotowywanie wniosków pokontrolnych,
- h) uczestniczenie w naradach pokontrolnych w jednostkach kontrolowanych,
- i) kontrola realizacji wniosków pokontrolnych,
- j) przekazywanie kserokopii materiałów pokontrolnych właściwym wydziałom oraz stanowiskom samodzielnym do wykonania,

1 

- k) rejestrowanie materiałów pokontrolnych, odpowiedzi oraz innej korespondencji w zakresie kontroli przeprowadzonych przez organy kontroli,
- l) zgłaszanie kierownikowi jednostki kontrolowanej i zwierzchnikowi służbowemu oraz zabezpieczanie materiałów dowodowych w razie ujawnienia przestępstwa lub uzasadnionego podejrzenia o jego popełnienie,
- m) współpraca z zewnętrznymi instytucjami kontrolnymi,
- n) wykonywanie innych poleceń przełożonego.

2) **kierownik zespołu** - w zakresie realizacji zadań i właściwego funkcjonowania zespołu.

§ 4

Zadania wykonywane przez Zespół Kontroli określone zostały w § 39 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Poznaniu z dnia 28 maja 2003r. stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Powiatu Poznańskiego Nr VIII/61/II/2003 z dnia 28 maja 2003r.

§ 5

Schemat organizacyjny Zespołu Kontroli:

KIEROWNIK ZESPOŁU



STANOWISKO PRACY I

§ 6

Uchyła się zarządzenie nr 22/2002 Starosty Poznańskiego z dnia 2 sierpnia 2002r. w sprawie organizacji wewnętrznej Zespołu kontroli.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZATWIERDZAM

STAROSTA POZNAŃSKI

Jan Gratkowski