

# **PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY**

**dla zadania:**

**„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej  
modernizacji sali sesyjnej oraz sali konferencyjnej  
z uwzględnieniem poprawy ich akustyki  
w budynku Starostwa Powiatowego w Poznaniu”**

## **Adres obiektu:**

60-509 Poznań

ul. Jackowskiego 18

## **Kod CPV:**

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

## **Zamawiający:**

Starostwo Powiatowe

60-509 Poznań

ul. Jackowskiego 18

## **Opracowanie programu:**

mgr inż. Małgorzata Myślińska

**mgr inż. Małgorzata Myślińska**  
**Uprawn. konstr. - bud nr 353/82/PW**  
**i projektowe nr 93/87/PW**

## **I. Nazwa zamówienia:**

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej modernizacji sali sesyjnej oraz sali konferencyjnej z uwzględnieniem poprawy ich akustyki - budynek Starostwa Powiatowego w Poznaniu”

## **II. Adres obiektu, którego dotyczy program:**

Starostwo Powiatowe,

ul. Jackowskiego 18,

60-509 Poznań

## **III. Nazwy i kody CPV :**

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

## **IV. Zamawiający:**

Starostwo Powiatowe

60-509 Poznań, ul. Jackowskiego 18

## **V. Autor programu funkcjonalno-użytkowego:**

mgr inż. Małgorzata Myślińska

## **VI. Spis zawartości opracowania :**

### **1. Część opisowa programu funkcjonalno-użytkowego**

1.1 opis ogólny przedmiotu zamówienia

1.2 opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

1.2.1 zawartość opracowania

1.2.2 wymogi i szczegółowy zakres rozwiązań projektowych

### **2. Część informacyjna programu funkcjonalno-użytkowego**

2.1 wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

2.2 dodatkowe wytyczne inwestora związane z projektowaniem

2.3 wymagania formalne stawiane opracowaniu

2.4 inne uzgodnienia

## 1. Część opisowa programu funkcjonalno-użytkowego

### 1.1 opis ogólny przedmiotu zamówienia

Pomieszczenia objęte planowaną modernizacją znajdują się w segmencie C budynku biurowego przy ul. Jackowskiego 18 w Poznaniu. Budynek został zaadoptowany dla potrzeb Starostwa Powiatowego, wcześniej właścicielem budynku była fabryka obuwia Domena. Adaptację wymienionych pomieszczeń wykonano na podstawie projektu opracowanego przez Biuro Projektów „Inwestprojekt” w 2000 roku (do wglądu projekty: architektury, instalacji elektroenergetycznych oraz wentylacji i klimatyzacji). Budynek posiada Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego.

Planowane prace obejmować będzie następujące pomieszczenia:

- sala sesyjna (pomieszczenie nr 319 o powierzchni ok. 266 m<sup>2</sup>) przeznaczona do jednoczesnego przebywania ok. 100 osób
- sala konferencyjna (pomieszczenie nr 315 o powierzchni ok. 56 m<sup>2</sup>) przeznaczona do jednoczesnego przebywania ok. 30 osób

W wyniku modernizacji zarówno sposób użytkowania i przeznaczenie pomieszczeń jak i ich powierzchnie brutto pozostaną bez zmian. Celem prac modernizacyjnych będzie poprawa akustyczności sal, ich estetyki oraz wyposażenie audiowizualne obu sal. Nie przewiduje się wymiany stolarki okiennej, instalacji centralnego ogrzewania, klimatyzacji i wentylacji mechanicznej. Przyjęte rozwiązania nie mogą naruszać elewacji budynku. Obiekt nie podlega ochronie konserwatorskiej w zakresie, którego dotyczy niniejszy program funkcjonalno-użytkowy.

- pokoje o numerach 314, 316, 320, 322, 323

Remont obejmować będzie malowanie wymienionych pomieszczeń oraz wykonanie drzwi pomiędzy pokojem numer 323 i korytarzem

### 1.2 opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

#### 1.2.1 zawartość opracowania:

- inwentaryzacja pomieszczeń w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej,
- koncepcja aranżacji i zagospodarowania pomieszczeń z wytycznymi materiałowymi,
- projekt budowlany na podstawie zatwierdzonej koncepcji, projekty wykonawcze, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych z uwzględnieniem istniejącego i projektowanego wyposażenia technicznego sal, w tym projektowanego systemu audio-wideo, projekt zagospodarowania pomieszczeń typowymi meblami mobilnymi, projekt kolorystyki,



- operat ppoż w zakresie pomieszczeń objętych niniejszym opracowaniem,
- przedmiar robót budowlano-instalacyjnych i kosztorys inwestorski,
- określenie warunków pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji prac remontowych,

## **1.2.2 wymogi i szczegółowy zakres rozwiązań projektowych:**

### **A. sala sesyjna i sala konferencyjna**

#### A.1 sufity i ściany

- kolorystyka, dobór materiałów i sposób ich montażu poprawiający akustykę pomieszczeń
- uwzględnienie opracowań:  
AV Projekt mgr inż. Adam Borowiecki „Sala Narad - analiza akustyczna”,  
„Sala Narad – system audiowizualny specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót”,  
„Sala Narad – system audiowizualny”,  
Akustix sp. z o.o. „Opinia techniczna – koreferat”

#### A.2 obudowa słupów konstrukcyjnych

- kolorystyka, rozwiązanie materiałowe zapewniające trwałość i łatwość utrzymania ich estetyki,

#### A.3 osłony okien

- kolorystyka, dobór materiałów zapewnienie ograniczenia nasłonecznienia pomieszczenia i zaciemnienia np. w trakcie prezentacji, elektryczne sterowanie osłonami, na oknach ponad dachem - żaluzje sterowane elektrycznie w sali sesyjnej bez zmian,

#### A.4 posadzka

- kolorystyka, dobór materiału stosownie do przeznaczenia pomieszczeń i intensywnej ich eksploatacji z uwzględnieniem konieczności poprawy akustyki,

#### A.5 stolarka drzwiowa

- wymiana drzwi wejściowych do obu pomieszczeń, ujednolicenie i ograniczenie ich ilości w obrębie sali sesyjnej, zapewnienie prawidłowej komunikacji i bezpiecznych warunków ewakuacji,

#### A.6 instalacje elektryczne

- zasilanie elektryczne osłon okiennych i oświetlenia sufitowego, dobór opraw oświetleniowych, uzupełnienie sieci strukturalnej na dwóch środkowych słupach w sali sesyjnej i sali konferencyjnej - pozostałe gniazda IT bez zmiany ich lokalizacji, zasilanie projektorów i ekranów, nagłośnienie sal, połączenie obu sal w sposób umożliwiający kontakt głosowy z uwzględnieniem wszystkich wytycznych zawartych w projektach wymienionych w pkt. A.1,

*leni*

#### A.7 instalacje ppoż.

– dostosowanie instalacji oraz wyposażenia pomieszczeń do aktualnych wymogów ochrony przeciwpożarowej,

#### A.8 wyposażenie meblowe sal

– zaaranżować sale typowymi meblami mobilnymi określając ich kolorystykę i gabaryty umożliwiające łatwą zmianę ich konfiguracji, pomieszczenie sali sesyjnej zaaranżować w dwóch wersjach – układ konferencyjny i dla potrzeb szkoleń

#### A.9 obudowa grzejników, parapetów okien

– opracowanie detalu, kolorystyka, zapewnienie prawidłowej cyrkulacji ogrzewanego powietrza

### **B. korytarz i pomieszczenia przyległe nr 314,316,320,322,323**

#### B.1 ściany i sufity

- opisowo dobór kolorystyki ścian i sufitów

#### B.2 inne

- projekt dodatkowych drzwi pomiędzy korytarzem a pokojem 323

## **2. Część informacyjna programu funkcjonalno-użytkowego**

### **2.1 wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia**

projekt musi być zgodny ze wszelkimi obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

- Ustawą Prawo Budowlane (Dz.U. z 2006 roku nr 156 poz.1118 z późniejszymi zmianami)

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 roku nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami)

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2003 roku nr 120 poz. 1133 z późniejszymi zmianami)

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu, formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004 roku nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami)

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz.U. z 2004 roku nr 120 poz. 1389 z późniejszymi zmianami)

*leen1*

- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13.07.2001 roku w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz.U. z 2001 roku nr 80 poz. 867 z późniejszymi zmianami)
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24.08.1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2009 roku nr 178 poz. 1380 oraz z 2010 roku nr 57 poz. 353 z późniejszymi zmianami)
- innymi ustawami i rozporządzeniami, przepisami techniczno-budowlanymi, polskimi normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej

Zamawiający informuje, że projektant jest zobowiązany stosować reguły wynikające z ustawy z dnia 29.01.2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2006 roku nr 164 poz. 1163 z późniejszymi zmianami)

## **2.2 dodatkowe wytyczne Zamawiającego związane z projektowaniem**

Przedmiot zamówienia musi być określony zgodnie z postanowieniami ustawy - Prawo Zamówień Publicznych. Przedmiot zamówienia musi być opisany bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że uzasadnia to specyfikacja zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszyć będą wyrazy „lub równoważne”

Do opisu przedmiotu zamówienia projektant musi stosować nazwy i kody określone we „Wspólnym Słowniku Zamówień” (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z dnia 16.12.2002 roku z późniejszymi zmianami)

## **2.3 wymagania formalne stawiane opracowaniu**

- opracowanie koncepcji należy przekazać Zamawiającemu w terminie do 3 tygodni po podpisaniu umowy, pozostałe projekty w terminie 5 tygodni po zatwierdzeniu koncepcji przez Zamawiającego
- opracowanie należy przekazać zamawiającemu w 4 egzemplarzach oraz na płycie CD,
- stopień szczegółowości i sposób opracowania projektów, przedmiarów i kosztorysu inwestorskiego muszą pozwalać na jednoznaczną ich interpretację i być kompletnymi w rozumieniu celu, któremu służą
- kompletna dokumentacja techniczna musi posiadać potwierdzenie zgodności z wymogami p.poż, bhp, higieniczno-sanitarnymi,
- opracowanie muszą brać pod uwagę jedynie materiały i rozwiązania posiadające wymagane certyfikaty, aprobaty i świadectwa dopuszczalności,
- oferta w zakresie nadzoru autorskiego musi jednoznacznie określać warunki współpracy stron w trakcie trwania remontu

*leen.*



## **2.4 inne uzgodnienia**

- Zamawiający umożliwi wizję lokalną pomieszczeń objętych opracowaniem,
- Zamawiający udostępni projekty, o których mowa w pkt. 1.1 oraz w pkt. A.1

leem7 .