

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 674/04
z dnia 14.09.2004r.

Zakres zakupu towarów i usług na funkcjonowanie Komendy Miejskiej Policji w Poznaniu w 2004 roku

L.P.	Charakterystyka	Rodzaj wydatku	Przedmiot zamówienia	kwota	suma
1	Doskonalenie Systemy Zarządzania Jakością ISO 9001:2000 wraz z zakupem sprzętu informatycznego	urządzenia łączności, informatyki i urządzenia biurowe oraz środki i materiały eksploatacyjne, biurowe	skaner (wyposażenie)	2 200	27 000
			zestawy komputerowe (środki trwałe)	10 000	
			niszczarki dokumentów (wyposażenie)	4 000	
			materiały eksploatacyjne tonery, tusze, druki (materiały)	10 800	
2	Doposażenie patroli pieszych w sprzęt radiotelefoniczny	radiotelefony przenośne typu Motorola	Motorowa GP 360 2 kpl. (wyposażenie)	5 000	5 000
3	Zakup psów służbowych	2 psy służbowe	2 psy (środek trwały)	8 000	8 000
4	Zakup umundurowania Policjantów	Kamizelki odblaskowe z napisem POLICJA	kamizelki odblaskowe 75 szt. (materiał)	3 000	3 000
5	Odnowienie pomieszczeń w komisariatach Policji	zakup materiałów budowlanych	materiały budowlane farba, gips itp. (materiały)	15 000	15 000
6	zakup sprzętu techniki kryminalistycznej	zakup aparatów cyfrowych oraz innego wyposażenia	aparaty cyfrowe – 5 szt. (wyposażenie)	11 500	12 000
			waga do narkotyków (wyposażenie)	500	
Ogółem				70 000	

WICESTAROSTA POZNAŃSKI

Mark Woźniak

POROZUMIENIE Nr.....

z dnia.....

zawarte pomiędzy:

Powiatem Poznańskim, z siedzibą w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, w imieniu którego działają:

1. Starosta Poznański – Pan Jan Grabkowski
 2. Wicestarosta Poznański – Pan Marek Woźniak
- z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu Poznańskiego – Pani Renaty Ciurlik

a

Komendą Wojewódzką Policji w Poznaniu z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, reprezentowaną przez Pana nadinsp. Henryka Tusińskiego – Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu,

oraz

Komendą Miejską Policji w Poznaniu z siedzibą przy ul. Taborowej 22, 60 – 790 Poznań, reprezentowaną przez Pana podinsp. Zdzisława Stachowiaka – Komendanta Miejskiego Policji w Poznaniu,

zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. nr 7, poz. 58 z późniejszymi zmianami) oraz uchwałą Rady Powiatu Poznańskiego Nr XX/184/II/2004 z dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie uchwalenia zmiany budżetu Powiatu Poznańskiego na rok 2004, zawiera się porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest uczestniczenie przez Powiat Poznański w kosztach funkcjonowania Komendy Miejskiej Policji w Poznaniu w 2004 r., poprzez przekazanie w formie darowizny towarów i usług, o których mowa w załączniku nr 1 do Porozumienia.
2. Na realizację Porozumienia Powiat Poznański przeznacza środki finansowe w wysokości 70 000,00 zł (słownie : siedemdziesiąt tysięcy złotych) brutto.
3. Zmiana zakresu wydatków określonych w ust. 1 wymaga uzgodnień pomiędzy stronami niniejszego Porozumienia w formie zmiany załącznika do porozumienia.

§ 2

1. Środki rzeczowe wymienione w § 1 ust. 1 zostaną wykorzystane przez Komendę Miejską Policji w Poznaniu wyłącznie na cele, o których mowa w § 1 ust. 1.
2. Środki finansowe winny być wydatkowane zgodnie z ustawą o prawie zamówień oraz finansach publicznych.

§ 3

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu złoży do Starostwa Powiatowego w terminie do 31 grudnia 2004 roku sprawozdanie merytoryczne z realizacji Porozumienia.

§ 4

1. Upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego mają prawo dokonać kontroli prawidłowości wykorzystania przekazanych środków rzeczowych.
2. Powiat Poznański ma prawo, w celu kontroli, żądać od Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu i Komendy Miejskiej Policji w Poznaniu wszystkich dokumentów dotyczących realizacji zadania.
3. Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu oraz Komenda Miejska Policji w Poznaniu zobowiązane są do udzielenia ustnie lub na piśmie w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących wykorzystania przekazanych środków rzeczowych.

§ 5

Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 6

Ewentualne spory mogące wystąpić w trakcie realizacji Porozumienia, strony poddają jurysdykcji właściwego rzeczowo sądu powszechnego w Poznaniu.

§ 7

Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Podpisy stron Porozumienia