

Poznań: Zorganizowanie szkoleń i kursów, celem podniesienia kwalifikacji pracowników placówek oświatowych biorących udział w projekcie pt.: Nowoczesna szkoła - doskonalenie kwalifikacji nauczycieli i pracowników administracji szkół powiatu poznańskiego, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Numer ogłoszenia: 176807 - 2011; data zamieszczenia: 28.06.2011

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Starostwo Powiatowe w Poznaniu , ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, woj. wielkopolskie, tel. 061 8410500, faks 061 8480556.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.powiat.poznan.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zorganizowanie szkoleń i kursów, celem podniesienia kwalifikacji pracowników placówek oświatowych biorących udział w projekcie pt.: Nowoczesna szkoła - doskonalenie kwalifikacji nauczycieli i pracowników administracji szkół powiatu poznańskiego, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie szkoleń i kursów, celem podniesienia kwalifikacji pracowników placówek oświatowych biorących udział w projekcie pt.: Nowoczesna szkoła - doskonalenie kwalifikacji nauczycieli i pracowników administracji szkół powiatu poznańskiego, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Przedmiot zamówienia został podzielony na części: CZĘŚĆ I - Nowoczesne metody kształcenia, trudności w uczeniu się, umiejętności pracy w stresie; CZĘŚĆ II - Kształcenie specjalne; CZĘŚĆ III - Finanse i rachunkowość; ustawa prawo zamówień publicznych; CZĘŚĆ IV - Intensywny kurs z języka angielskiego - poziom podstawowy; Zamawiający wymaga by Wykonawca zobowiązał się do umożliwienia Zamawiającemu lub Instytucji Pośredniczącej wglądu w dokumenty Wykonawcy związane z przedmiotem niniejszego zamówienia, w tym w jego dokumenty finansowe. Zamawiający wymaga by Wykonawca zobowiązał się do poddania się kontroli dokonywanej przez Instytucję Pośredniczącą w zakresie prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga by Wykonawca zobowiązał się do niezwłocznego udzielenia na piśmie żądanych przez

Zamawiającego informacji lub wyjaśnień - w przypadku pisemnego wezwania Zamawiającego przez Instytucję Pośredniczącą do przedstawienia informacji i wyjaśnień związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załącznikach do SIWZ..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.53.00.00-8, 80.40.10.00-8.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 4.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: .

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: NIE JEST WYMAGANE

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu (w zakresie każdej z części) będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu (w zakresie każdej z części) będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu (w zakresie każdej z części) będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna (w zakresie każdej z części oddzielnie) spełnienie przedmiotowego warunku jeżeli Wykonawca wykaże iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają

wykształcenie min. wyższe magisterskie oraz posiadają doświadczenie w prowadzeniu wykładów/szkoleń, w okresie dwóch lat, z zakresu zgodnego z przedmiotem zamówienia.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu (w zakresie każdej z części) będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) wypełniony formularz ofertowy oddzielnie do każdej z części zamówienia, na którą Wykonawca zamierza złożyć ofertę (o treści zgodnej z odpowiednim wzorem nr 2A-2D załączonym do SIWZ), 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy: a) ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba. b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy - upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.bip.powiat.poznan.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: 1) pobrać z ww. strony internetowej, 2) listem poleconym, 3) w siedzibie Zamawiającego, pok. 103A.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 08.07.2011 godzina 11:00, miejsce: Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu/kopercie, uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, w Starostwie Powiatowym w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18 pokój nr 002.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii

Europejskiej: Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu pt.: Nowoczesna szkoła - doskonalenie kwalifikacji nauczycieli i pracowników administracji szkół powiatu poznańskiego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Nowoczesne metody kształcenia, trudności w uczeniu się, umiejętności pracy w stresie.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zamówienie będzie realizowane w okresie: - Nowoczesne metody kształcenia (80 godzin) - od września do 18 grudnia 2011 roku - Trudności w uczeniu się (80 godzin) - od września do 18 grudnia 2011 roku - Umiejętności pracy w stresie (80 godzin) - od września do 18 grudnia 2011 roku, Protokół z realizacji wraz z fakturą zostanie przekazany do siedziby Starostwa Powiatowego w Poznaniu nie później niż do dnia 23.12.2011 r..
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8, 80.40.00.00-8.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 23.12.2011.
- 4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Kształcenie specjalne.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Kształcenie specjalne (195 godzin) - Szkolenia realizowane będą w okresie od września 2011r. do 31 marca 2012 roku, Protokół z realizacji wraz z fakturą zostanie przekazany do siedziby Starostwa Powiatowego w Poznaniu nie później niż do dnia 07.04.2012 r..
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8, 80.40.00.00-8.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 07.04.2012.
- 4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Finanse i rachunkowość; ustawa prawo zamówień publicznych.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Szkolenia będą realizowane w okresie: - Finanse i rachunkowość (64 godziny) - do 30 czerwca 2012 roku (w miesiącach: od września do 18 grudnia 2011r. oraz od marca do 30 czerwca 2012r.), - Ustawa prawo zamówień publicznych (20 godzin) - od stycznia do 31 marca 2012 roku Protokół z realizacji wraz z fakturą zostanie przekazany do siedziby Starostwa Powiatowego w Poznaniu nie później niż: - w odniesieniu do szkolenia z zakresu Finanse i rachunkowość : do dnia 23.12.2011 r. - w odniesieniu do zajęć zrealizowanych w roku 2011 r, do dnia 07.07.2012 r. - w odniesieniu do zajęć zrealizowanych w roku 2012 r, - w odniesieniu do szkoleń z zakresu Ustawa prawo zamówień publicznych do dnia 07.04.2012 r..
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8, 80.40.00.00-8.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 07.07.2012.
- 4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Intensywny kurs z języka angielskiego - poziom podstawowy.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Intensywny kurs z języka angielskiego (64 godziny). Szkolenie realizowane będzie w okresie - od września do 18 grudnia 2011 roku Protokół z realizacji wraz z fakturą zostanie przekazany do siedziby Starostwa Powiatowego w Poznaniu nie później niż do dnia 23.12.2011 r..
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8, 80.40.00.00-8.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 23.12.2011.
- 4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

