

ZARZĄDZENIE NR 63 /2012
STAROSTY POZNAŃSKIEGO
z dnia 26 lipca 2012 r.

w sprawie: powołania komisji, które dokonają oceny przydatności do celów praktycznych dokumentacji niearchiwalnej, której okres przechowywania w archiwum zakładowym upłynął.

Na podstawie art. 34, ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 123 poz.698 ze zm.), § 4 i § 7 - rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 167, poz. 1375) oraz § 68, pkt 2, lit. a – Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Poznaniu, przyjętego uchwałą Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 10 maja 2011 r. nr VII/52/IV/2011 ze zmianami, zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję komisje, które dokonają oceny przydatności do celów praktycznych dokumentacji niearchiwalnej wytworzonej:

1. w Starostwie Powiatowym w Poznaniu i byłym Urzędzie Rejonowym w Poznaniu w następującym składzie:

- 1) Alina Pindera - dyrektor, Wydział Archiwum Zakładowe;
- 2) Danuta Śledzińska - specjalista, Wydział Archiwum Zakładowe;
- 3) Zenona Bojarska - specjalista, Wydział Archiwum Zakładowe;
- 4) Jakub Kominek – inspektor, Wydział Archiwum Zakładowe;
- 5) Aneta Staszak - inspektor, Wydział Administracyjny;
- 6) Maciej Matuszewski - główny specjalista, Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej;
- 7) Bernadeta Jaśkowiak - zastępca dyrektora, Wydział Promocji;
- 8) Agnieszka Wojtunik - inspektor, Wydział Promocji;
- 9) Piotr Pietryga - zastępca dyrektora, Wydział Edukacji;
- 10) Tadeusz Pasek - inspektor, Wydział Edukacji;
- 11) Magdalena Buczkowska - zastępca dyrektora, Wydział Organizacyjny;
- 12) Anna Oleksik - Stryczek - kierownik referatu, Wydział Organizacyjny;
- 13) Justyna Nowakowska - inspektor, Wydział Organizacyjny;
- 14) Magdalena Krygier - inspektor, Wydział Organizacyjny;

RADCA PRAWNY

Justyna Gliszczewska-Gajewek

- 15) Agnieszka Ociepa - kierownik referatu, Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
- 16) Ewa Robacka - inspektor, Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
- 17) Marzena Pawłowska - główny specjalista, Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
- 18) Jadwiga Graś - specjalista, Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
- 19) Anna Orczewska - kierownik referatu, Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
- 20) Agnieszka Pęsyk - podinspektor, Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
- 21) Agnieszka Paech - podinspektor, Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
- 22) Dominik Olejniczak - główny specjalista, Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
- 23) Andrzej Fabiszewski - główny specjalista, Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
- 24) Marek Radwański - Powiatowy Rzecznik Konsumentów;
- 25) Paweł Klimek - inspektor, Wydział Nieruchomości;
- 26) Mariusz Strzyżewski - zastępca dyrektora, Wydział Audytu i Kontroli;
- 27) Błażej Prajs - kierownik referatu, Wydział Komunikacji i Transportu;
- 28) Renata Taszarek - kierownik referatu, Wydział Komunikacji i Transportu;
- 29) Justyna Plóciennik - kierownik referatu, Wydział Komunikacji i Transportu;
- 30) Monika Tyłska - inspektor, Wydział Informatyki;
- 31) Elżbieta Hadrych - inspektor, Wydział Gospodarowania Mieniem;
- 32) Joanna Śmigiel - inspektor, Wydział Gospodarowania Mieniem;
- 33) Łukasz Adamski - podinspektor, Wydział Finansów;
- 34) Natalia Karabon - referent, Wydział Finansów;
- 35) Maciej Andraszyk - dyrektor, Wydział Dróg i Gospodarki Przestrzennej;
- 36) Małgorzata Skowrońska - inspektor, Wydział Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich;
- 37) Roman Śmietana - specjalista, Wydział Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich;
- 38) Łukasz Sobolewski - inspektor, Wydział Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich;
- 39) Wanda Ignatowicz - inspektor, Samodzielne Stanowisko ds. BHP;
- 40) Magdalena Zajacek - inspektor, Biuro Zamówień Publicznych;
- 41) Natalia Eryńska - referent, Biuro Zamówień Publicznych;
- 42) Anna Jacznik - inspektor, Gabinet Starosty;
- 43) Bernard Raczkowski - dyrektor, Wydział Kadr i Płac.

RADCA PRAWNY

Justyna Gliszczyńska-Gniewek

2. w zlikwidowanym Zespole Przychodni Specjalistycznych Samodzielnego Publicznego ZOZ przy ul. Słowackiego 8/10 w Poznaniu w następującym składzie:

- 1) Alina Pindera - dyrektor, Wydział Archiwum Zakładowe;
- 2) Danuta Śledzińska - specjalista, Wydział Archiwum Zakładowe;
- 3) Zenona Bojarska - specjalista, Wydział Archiwum Zakładowe;
- 4) Jakub Kominek - inspektor, Wydział Archiwum Zakładowe;
- 5) Maciej Matuszewski - główny specjalista, Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej;
- 6) Łukasz Adamski - podinspektor, Wydział Finansów;
- 7) Natalia Karabon - referent, Wydział Finansów;
- 8) Bernard Raczkowski - dyrektor, Wydział Kadr i Płac;

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Wydziału Archiwum Zakładowe.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i traci moc z chwilą zakończenia postępowania.

STAROSTA

Jan Grabkowski

RADCA PRAWNY

Justyna Głuszczyńska-Gutewek
19.07.2012

Uzasadnienie
do Zarządzenia Nr ⁶³.....2012 r.
Starosty Poznańskiego
z dnia ^{26 lipca}.....2012 r.

Z zasobów Archiwum Zakładowego została wytypowana dokumentacja niearchiwalna, która podlega procedurze brakowania ponieważ okres jej przechowywania upłynął.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 roku w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. Nr 167, poz. 1375), nieprzydatna do celów praktycznych dokumentacja której okres przechowywania już upłynął, może zostać wydzielona i przekazana na makulaturę po uzyskaniu zgody miejscowo właściwego archiwum państwowego.

Zgoda zostaje wydana na podstawie wniosku, którego integralną częścią jest protokół oceny dokumentacji dokonany przez powołane do tego celu komisje.

STAROSTA

Jan Grabkowski

koło