

REGULAMIN

Regulamin określający szczegółowe zasady oraz tryb przyznawania nagród finansowych dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym, zwanymi dalej Nagrodami Sportowymi Starosty Poznańskiego.

§ 1. Nagrodę finansową dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe przyznaje się: osobom fizycznym, będącym członkami klubów i stowarzyszeń sportowych lub uczniom placówek oświatowych i opiekuńczo-wychowawczych mających siedzibę na terenie powiatu poznańskiego (ziemskiego), którzy swoimi wysokimi wynikami i wybitnymi osiągnięciami sportowymi promują powiat na arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej.

§ 2. Nagrodę Sportową Starosty Poznańskiego dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki przyznaje się: trenerom, prowadzącym szkolenie zawodników w klubach i stowarzyszeniach sportowych mających siedzibę na terenie powiatu poznańskiego (ziemskiego), których zawodnicy osiągają wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym.

§ 3. Zasady przyznawania Nagród Sportowych Starosty Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe.

1. Warunki przyznawania nagród finansowych dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe:
 - 1.1. Osoba fizyczna musi posiadać status amatora.
 - 1.2. Osoba fizyczna musi być w wieku młodzika do 15 lat, juniora do 19 lat lub młodzieżowca do 23 lat.
 - 1.3. Osoba fizyczna musi reprezentować dyscypliny biorące udział w Systemie Sportu Młodzieżowego.
 - 1.4. Osoba fizyczna musi być medalistą (miejsca od I do III) Młodzieżowych Mistrzostw Polski, Mistrzostw Polski Juniorów, Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży, Międzywojewódzkich Mistrzostw Młodzików, Mistrzostw Polski, Mistrzostw Europy i Mistrzostw Świata w kategoriach wiekowych wymienionych w § 3. ust. 1.2.
 - 1.5. Nagrody Sportowe Starosty Poznańskiego dla osób fizycznych przyznawane są raz w roku.
 - 1.6. Wysokość indywidualnych Nagród Sportowych Starosty Poznańskiego dla osób fizycznych wynosi:

1.6.1.w kategorii młodzik do 15 lat:

- I nagroda - 2500 zł netto
- II nagroda - 2000 zł netto
- III nagroda - 1500 zł netto

1.6.2.w kategorii junior do 19 lat:

- I nagroda - 2500 zł netto
- II nagroda - 2000 zł netto
- III nagroda - 1500 zł netto

1.6.3.w kategorii młodzieżowca do 23 lat:

- I nagroda - 2500 zł netto
- II nagroda - 2000 zł netto
- III nagroda - 1500 zł netto

1.7. Łączne wydatki na wypłatę Nagród Sportowych Starosty Poznańskiego , o których mowa w ust. 1.6. wynoszą 18 000 zł netto, co daje kwotę 21 948 zł brutto.

1.8. Ustanawia się zbiorową Nagrodę Sportową Starosty Poznańskiego dla osób fizycznych, zwaną dalej nagrodą dla drużyny. Wysokość nagrody dla drużyny wynosi do 75 % indywidualnej nagrody finansowej dla osób fizycznych. W zależności od zajętogo miejsca od I do III, o którym mowa w § 3 ust. 1.6 niniejszego regulaminu, pomnożonej przez liczbę zawodników wchodzących do składu podstawowego drużyny.

1.9. Łączne wydatki na wypłatę Nagród Sportowych Starosty Poznańskiego, o których mowa w ust. 1.8. nie przekroczą 30 736 zł brutto.

2. Warunki przyznawania Nagrody Sportowej Starosty Poznańskiego dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym:

2.1. Trener musi prowadzić szkolenie zawodników w klubach lub stowarzyszeniach sportowych mających siedzibę na terenie powiatu poznańskiego (ziemskiego).

2.2. Zawodnicy trenera muszą osiągać wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym określonym w § 3 ust. 1 pkt. 1.4.

2.3. Trenerzy muszą wykazać osiągnięcia sportowe trenowanych zawodników w roku ogłoszonego konkursu w formie dyplomu, komunikatu lub innego oświadczenia organizatora zawodów.

2.4. Osoba fizyczna podlegająca szkoleniu przez trenera, musi reprezentować dyscypliny biorące udział w Systemie Sportu Młodzieżowego.

2.5. Nagroda Sportowa Starosty Poznańskiego dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym przyznawane są raz w roku.

2.6. Wysokość Nagrody Sportowej Starosty Poznańskiego dla trenerów wynosi:

- nagroda I stopnia - 2500 zł netto,
- nagroda II stopnia - 2000 zł netto,
- nagroda III stopnia - 1500 zł netto.

2.7. Łączne wydatki na wypłatę Nagród Sportowych Starosty Poznańskiego, o których mowa w ust. 2.6. wynoszą 6 000 zł netto, co daje kwotę 7 316 zł brutto.

§ 4. Wnioski o przyznanie Nagród Sportowych Starosty Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym mają prawo składać:

1. zarządy klubów i stowarzyszeń sportowych mające siedzibę na terenie powiatu poznańskiego (ziemskiego),
2. dyrektorzy szkół i placówek oświatowych i opiekuńczo-wychowawczych powiatu poznańskiego mających siedzibę na terenie powiatu poznańskiego (ziemskiego),

§ 5. Tryb przyznawania Nagród Sportowych Starosty Poznańskiego.

1. Ustala się wzór wniosku o przyznanie Nagród Sportowych Starosty Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, wzór wniosku o przyznanie Nagród Sportowych Starosty Poznańskiego dla zawodników z drużyny, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu oraz wzór wniosku dla trenera prowadzącego szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
2. Zarząd Powiatu w Poznaniu ogłasza nabór wniosków o Nagrody Sportowe Starosty Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym co najmniej z dwudziestojednodniowym wyprzedzeniem.
3. Zarząd Powiatu w Poznaniu ogłasza nabór wniosków o Nagrody Sportowe Starosty Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym poprzez ogłoszenie umieszczone:

- 3.1. w Biuletynie Informacji Publicznej – www.bip.powiat.poznan.pl,

- 3.2. na stronie internetowej powiatu poznańskiego – www.powiat.poznan.pl.
4. Treść ogłoszenia, stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu, przyjmowana jest w formie załącznika do uchwały Zarządu Powiatu w Poznaniu.
 5. Ogłoszenie naboru wniosków na nagrody finansowe dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym zawiera:
 - 5.1. Określenie zasad naboru wniosków (wymogów formalnych i wysokości nagród).
 - 5.2. Określenie trybu naboru wniosków (wzór wniosku i informacja o wymaganych załącznikach).
 6. Druki wniosków o przyznanie nagrody dostępne są na stronie www.powiat.poznan.pl oraz w Wydziale Promocji Starostwa Powiatowego w Poznaniu, zwanego dalej Wydziałem.
 7. Nabór wniosków ogłasza się do końca listopada każdego roku.
 8. Wnioski składa się w kancelarii Starostwa Powiatowego w Poznaniu.
 9. Kancelaria skanuje wnioski wraz z załącznikami.
 10. Kancelaria wprowadza dane do systemu informatycznego.
 11. Kancelaria przekazuje wnioski do Wydziału.
 12. Pracownicy wskazani przez dyrektora Wydziału dokonują oceny formalnej wniosku wraz z załącznikami.
 13. Ocena merytoryczna dokonywana jest przez komisję.
 14. Za ocenę formalną uznaje się spełnienie przez wniosek warunków określonych w ogłoszeniu.
 15. Za błąd formalny przyjmuje się:
 - 15.1. złożenie wniosku po terminie,
 - 15.2. złożenie wniosku w niewłaściwy sposób (przesłanie faksem, drogą elektroniczną),
 - 15.3. złożenie wniosku na niewłaściwym formularzu,
 - 15.4. złożenie wniosku przez podmiot nieuprawniony,
 - 15.5. złożenie wniosku i załączników bez podpisów osób upoważnionych,
 - 15.6. złożenie wniosku wypełnionego ręcznie,
 - 15.7. złożenie wniosku niekompletnie, nieczytelnie, niepoprawnie wypełnionego,
 - 15.8. złożenie wniosku bez wymaganych załączników,
 - 15.9. dołączenie do wniosku kopii dokumentów bez potwierdzenia zgodności z oryginałem na każdej stronie dokumentu.
 16. W dalszym etapie naboru wniosków biorą udział tylko te wnioski, które spełniły wszystkie wymogi formalne. Każdy błąd formalny powoduje odrzucenie złożonego wniosku, a tym samym wykluczenie podmiotu z uczestnictwa w kolejnym etapie procedury naboru wniosków.

17. Wydział sporządza i przekazuje do wiadomości komisji zestawienie wniosków, które nie spełniają warunków formalnych według załącznika Nr 5.
18. Wydział sporządza i przekazuje do zaopiniowania przez komisję wykaz wniosków według załącznika Nr 6.
19. Wszystkie złożone wnioski wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostają w aktach Wydziału i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy.
20. Decyzję o unieważnieniu naboru wniosków podejmuje Zarząd Powiatu w Poznaniu.
21. Do przeprowadzenia wyboru wniosków i przyznania Nagrody Sportowej Starosty Poznańskiego, Zarząd Powiatu w Poznaniu w formie stosownej uchwały powołuje komisję, w składzie:
 - 21.1. Przewodniczący – przedstawiciel Zarząd Powiatu w Poznaniu,
 - 21.2. Członkowie:
 - 21.2.1. dwóch przedstawicieli Wydziału,
 - 21.2.2. dwóch przedstawicieli Komisji Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki Rady Powiatu w Poznaniu.
22. Warunki uczestnictwa w komisji:
 - 22.1. Członkowie komisji powoływani są do opiniowania wniosków złożonych w drodze naboru wniosków.
 - 22.2. Do członków komisji, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
 - 22.3. Skład osobowy komisji powołany jest na cały rok.
 - 22.4. Z tytułu prac w komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
23. Zadania i cel działania komisji:
 - 23.1. Do zadań komisji należy ocena merytoryczna wniosków.
 - 23.2. Celem działania powołanych komisji jest przedstawienie Zarządowi Powiatu w Poznaniu opinii o złożonych wnioskach.
24. Tryb pracy komisji.
 - 24.1. Tryb pracy komisji określa regulamin prac komisji, stanowiący załącznik do uchwały w sprawie powołania komisji.
 - 24.2. Komisja obraduje w posiedzeniach zamkniętych, bez udziału wnioskodawców.
 - 24.3. Posiedzenia komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek komisji.
 - 24.4. Za pracę każdej komisji odpowiedzialny jest Przewodniczący.

- 24.5. Dla ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50 % składu jej członków. Kворum stwierdza przewodniczący obrad komisji. Brak kworum skutkuje przełożeniem posiedzenia na inny termin.
- 24.6. W pracach komisji, z głosem doradczym mogą uczestniczyć także osoby, posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie sportu.
- 24.7. W posiedzeniach komisji mogą brać udział osoby nie należące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną komisji. Obsługę administracyjną komisji prowadzą pracownicy Wydziału.
- 24.8. Przewodniczący i członkowie komisji przed pierwszym posiedzeniem komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych wniosków, sporządzonych według wzorów zawartych w załączniku Nr 5 i 6 do niniejszego regulaminu, zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia, według wzoru zawartego w załączniku Nr 7.
- 24.9. Przewodniczący komisji parafuje dokumenty zawarte w załączniku Nr 5 i 6.
- 24.10. Komisja podczas opiniowania ofert stosuje kryteria:
- 24.10.1. wyniki i osiągnięcia sportowe osób fizycznych, w tym zawodników z drużyn
 - 24.10.2. wyniki i osiągnięcia podopiecznych trenera.
- 24.11. Członkowie komisji wypełniają i podpisują wykaz wniosków do zaopiniowania przez komisję wg wzoru zawartego w załączniku nr 6.
- 24.12. Posiedzenia komisji są protokołowane, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń podjętych przez komisję. Protokół z posiedzenia komisji sporządzany jest przez pracowników Wydziału, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 do niniejszego regulaminu i przedstawiany członkom komisji do podpisu. Do protokołu załącza się wykaz wniosków do zaopiniowania przez komisję, sporządzony według wzoru zawartego w załączniku nr 6 do niniejszego regulaminu.
- 24.13. Wszyscy członkowie komisji mają prawo wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę do pracy komisji – zarówno podczas trwania posiedzeń, w okresie między posiedzeniami, jak i po zakończeniu procedury naboru wniosków.
- 24.14. Protokoły posiedzeń, oświadczenia oraz inne dokumenty powstające w czasie prac komisji, przechowywane są w zbiorze akt Wydziału. Powyższe dokumenty mają charakter jawny.

§ 6. Ostatecznego wyboru wniosków wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej nagrody dokonuje Zarząd Powiatu w Poznaniu w formie uchwały w sprawie zatwierdzenia podziału środków z budżetu

powiatu poznańskiego, do którego załącznikiem jest preliminarz wydatków, sporządzony według wzoru, stanowiący załącznik nr 9 do niniejszego regulaminu.

§ 7. Od decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania Nagrody Sportowej Starosty Poznańskiego wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie.

§ 8. Wręczenie Nagród Sportowych Starosty Poznańskiego odbywać się będzie uroczyście, w terminie wyznaczonym przez Zarząd Powiatu w Poznaniu.