

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**POWIAT POZNAŃSKI
UL. JACKOWSKIEGO 18
60-509 POZNAŃ
NIP: 781-18-40-766, REGON: 631257992
www.bip.powiat.poznan.pl
tel. 0 61 8410 500, fax 0 61 8480 556
godziny urzędowania:
poniedziałek: 9:00 – 16:30, wtorek – piątek: 8:00 – 15:00**

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 Nr 16 poz. 93 ze zm.).

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Użyte w dokumentacji znaki towarowe, patenty, nazwy własne lub pochodzenie należy rozumieć, jako wzorzec jakościowy. Określenie przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie nazwy producenta, typu, sprzętu lub materiałów ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zaproponowane rozwiązania równoważne będą posiadały wszystkie parametry nie gorsze niż te, które są określone w niniejszej SIWZ. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
10. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
12. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w załączonym do niniejszej SIWZ projekcie umowy.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dostępu do sieci Internet dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poznaniu, w zakresie łącza podstawowego oraz zapasowego. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:

Część I – łącze podstawowe.

Część II – łącze zapasowe.

Wykonawcy mogą składać ofertę tylko w ramach jednej części tzn. albo w zakresie części pierwszej na łącze podstawowe albo w zakresie części drugiej na łącze zapasowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na obie części przez tego samego Wykonawcę. W przypadku złożenia oferty w obu częściach oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu w ramach dwóch części na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załącznikach do niniejszej SIWZ.

2. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:
 - a) Wykonawca winien do oferty załączyć opis oferowanej usługi zawierający, co najmniej oferowane technologie - w tym typ łącza.

b) Zamawiający wymaga by wykonawca legitymował się aktualnym zaświadczeniem o wpisie do Rejestru Przedsiębiorców Telekomunikacyjnych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 11 ustawy Prawo telekomunikacyjne z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U., Nr 171, poz. 1800 z późn. zm.).

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Część I - Uruchomienie usługi w zakresie łącza podstawowego nastąpi najpóźniej do dnia 02.02.2013 r., a usługa będzie świadczona od 02.02.2013 r. do 01.02.2015 r.

Część II - Uruchomienie usługi w zakresie łącza zapasowego nastąpi najpóźniej do dnia 21.02.2013 r., świadczenie usługi od 21.02.2013 r. do 20.02.2015 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
 - Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**
 - Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
 - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
 - Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
 - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
 - Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
2. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, i brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać:
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (o treści zgodnej z załącznikiem nr 3 do SIWZ).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych, oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie;
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania (o treści zgodnej z załącznikiem

nr 4 do SIWZ) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie.

3. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca winien do oferty załączyć

- 1) opis oferowanej usługi zawierający, co najmniej użyte technologie – w tym typ łącza.
- 2) aktualne zaświadczenie o wpisie do Rejestru Przedsiębiorców Telekomunikacyjnych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 11 ustawy Prawo telekomunikacyjne z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U., Nr 171, poz. 1800 z późn. zm.).

4. Ponadto do oferty Wykonawca winien załączyć następujące dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z załącznikiem nr 2A lub 2B do SIWZ w zależności od części, do której Wykonawca zamierza złożyć ofertę.
- 2) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy:
 - a) ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba;
 - b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy – upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 1–3 muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 musi być złożony w formie oryginału.

Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 musi być złożony:

– w przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia bankowego, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, w formie oryginału (w sposób umożliwiający zwrot dokumentu w zw. z art. 46 ust. 1 ustawy) oraz kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę (w sposób uniemożliwiający jego samodzielną dekompletację);

– w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew na konto) w formie oryginału – lub kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę.

Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 3 musi być złożony w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:

Joanna Rządkowska – Jurga – Dyrektor Biura Zamówień Publicznych – tel. 61 84 10 686.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz ww. dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia na piśmie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail: zp@powiat.poznan.pl, faks nr 61 84 18 823.

3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 61 84 18 823 lub pocztą elektroniczną: zp@powiat.poznan.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).

4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez wskazania źródła zapytania, a w przypadku zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej – zamieszczona również na tej stronie.

Jeżeli zapytanie wpłynęło po upływie wskazanego powyżej terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić zapytanie bez odpowiedzi.

VII. ZMIANA TREŚCI SIWZ I OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

1. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz ze składającymi się na nią dokumentami.

Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja udostępniona jest na stronie internetowej – zamieszcza ją także na tej stronie.

Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja jest udostępniona na tej stronie.

2. Ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający może zmienić, zamieszczając w Biuletynie ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, zawierające w szczególności datę zamieszczenia zmienianego ogłoszenia i jego numer.

W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

Jeżeli dokonana zmiana jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć **zgodnie z treścią formularza ofertowego** stanowiącego Załącznik nr 2A lub 2B do niniejszej SIWZ.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do jednej części.

3. Ofertę należy, pod rygorem nieważności, złożyć w formie pisemnej, a treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

4. Oferta powinna być sporządzona na papierze, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

5. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie, oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia do niej załączone muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela / lidera konsorcjum.

6. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.

7. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty była kolejno ponumerowana i zaparafowana.

8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.

9. Zamawiający zaleca, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **były podpisane przez osob(ę) podpisując(ą) ofertę**. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczęcią.

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

4. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy **złożyć** w zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią, w Starostwie Powiatowym w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18 pokój nr 002 **do dnia 19-12-2012 r., do godz. 11:00.**

- 1) Opakowanie/kopertę należy zaadresować następująco:

Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań

"Przetarg nieograniczony - Internet – część"

Nie otwierać przed dniem 19-12-2012 r., godz. 11:15".

oraz opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- 2) Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
- 3) Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
- 4) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 19-12-2012 r. o godz. 11:15, w siedzibie Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Poznaniu ul. Jackowskiego 18 sala 315 piętro III.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert, **na jego wniosek.**

XI. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
- 2) Zmiana musi być złożona w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem ZMIANA
- 3) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do uprzednio złożonej oferty.
- 4) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania przez złożenie pisemnego powiadomienia w siedzibie Zamawiającego.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

- 1) Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować kompletną, jednoznaczną i ostateczną cenę, uwzględniającą końcowy produkt.
- 2) Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo w złotych polskich (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz określona słownie w oznaczonym miejscu formularza ofertowego – cena brutto.
- 3) Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- 4) Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT.

Przy wyborze ofert, oddzielnie dla każdej z II części, Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium tj.: ceną: W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maks. 100 punktów.

1% odpowiada 1 punktowi.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Wg kryterium cena:

$$W_c = \frac{\text{Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt,}$$

- 1) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów.
- 2) W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
- 3) Wykonawcy składający dodatkowe oferty nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
- 6) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o kryterium wyboru – cena.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie:

- dla części I - 700,00 zł;
- dla części II - 150,00 zł.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1)pieniądu,
- 2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3)gwarancjach bankowych,
- 4)gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5)poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Handlowy O/Poznań, konto nr **77103012470000000034916047**.
4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **19.12.2012r.** do godz. **11:00**.
5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy **w formie oryginału** dołączyć do oferty, w sposób umożliwiający odesłanie go na wezwanie Wykonawcy. Ponadto kserokopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna zostać załączona do oferty w sposób uniemożliwiający jej dekompletację. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty wydruk dyspozycji przelewu na konto Zamawiającego potwierdzony przez Wykonawcę. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
7. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, w wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku gdy Wykonawca:
 - 1)odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2)zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ustawy, powiadomi na piśmie o wynikach postępowania oraz terminie zawarcia umowy wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku gdy w imieniu Wykonawcy umowę będzie podpisywać inna osoba jest on zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. W przypadku gdy wybrany Wykonawca jest osobą fizyczną, zobowiązany jest on najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o aktualnym adresie zamieszkania, który będzie stanowił podstawę do ewentualnych celów procesowych, o których mowa w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. nr 43 poz. 296, ze zm.).
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przedmiotowa umowa musi zawierać postanowienia określone w art. 141 ustawy, dotyczące solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

XVI. DOPUSZCZALNE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY.

1. Dopuszcza się nieistotne zmiany w umowie oraz te, które Zamawiający przewidział i zawarł poniżej, tj:
 - a) Dopuszcza się zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmniejszeniem stawki VAT.
 - b) Możliwość zmian, korzystnych dla Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przysługują niżej wskazane środki ochrony prawnej:

1. Odwołanie – przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2 ustawy.
5. Na orzeczenia Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
6. Szczegółowe informacje o przysługujących środkach ochrony prawnej zawarte są w art. 179 – 198g ustawy.

WYKONAWCA

Tomasz...

Wymagania w zakresie łącza podstawowego:

- stały, nielimitowany dostęp do Internetu realizowany przy pomocy łącza symetrycznego o przepływności min. 50Mbit/s,
- usługa zakończona stykiem Ethernet,
- typ łącza: kablowe, światłowodowe lub radiowe,
- min. 32 adresy publiczne do wykorzystania przez Zamawiającego (w tym adresy: sieci, rozgłoszeniowy, bramki),
- miejsce instalacji – 60-509 Poznań, Jackowskiego 18, serwerownia (pok. 202),
- SLA (**Service Level Agreement**) gwarantujące:
 - a) dostępność usługi na poziomie min. **99,7%** w ciągu roku kalendarzowego,
Dostępność usługi rozumiana jest jako dostępność zasobów sieci Internet.
 - b) usunięcie awarii w ciągu **8 godzin**
Awaria rozumiana jest jako brak dostępu do zasobów sieci Internet.
- Gwarancja minimalnej dostępnej przepustowości (CIR): 20Mbit/s.

Wymagania w zakresie łącza zapasowego:

- stały, nielimitowany dostęp do Internetu realizowany przy pomocy łącza o przepływności: min. 4096kbit/s do komputera Klienta i min. 512 kbit/s od Klienta;
- usługa zakończona stykiem Ethernet;
- miejsce instalacji – 60-509 Poznań, Jackowskiego 18, serwerownia (pok. 202),
- typ łącza: kablowe lub światłowodowe;
- min. 5 adresów publicznych do wykorzystania przez Zamawiającego;

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

(miejsowość i data)

tel./ faks, e-mail:

.....

OFERTA – dla części I
POWIAT POZNAŃSKI
ul. Jackowskiego 18
60-509 Poznań

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego świadczenie usług dostępu do sieci Internet dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poznaniu, w zakresie łącza podstawowego, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę:

Cena:zł netto,
podatek VAT.....%,
cena bruttozł,
słownie.....

w tym:

Szczegółowa oferta cenowa			
Typ łącza	Oplata miesięczna brutto (zł)	Ilość miesięcy świadczenia usługi	Łączna wartość (Oplata miesięczna brutto x ilość miesięcy)
opłata za świadczenie usług dostępu do sieci Internet dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poznaniu, w zakresie łącza podstawowego		24	
CENA BRUTTO:			

Oświadczamy, że:

1. Usługę zrealizujemy w zakresie łącza podstawowego: Uruchomienie usługi nastąpi do dnia 02.02.2013 r., a świadczenie usługi w okresie od 02.02.2013 r. do 01.02.2015 r.
2. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
4. Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Wadium wnieśliśmy w dniu w formie W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej prosimy o jego zwrot na konto o nr:
6. Nasza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.
7. Następujący zakres prac zamierzamy zlecić podwykonawcom: *
 - 1).....
 - 2).....
 - 3).....
8. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
 - 1).....
 - 2).....
 - 3).....

Uwaga:

* ~~przekreślenie, niewypełnienie, postawienie kreski itp. oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.~~

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Nazwa i adres Wykonawcy:

tel./ faks, e-mail:

.....
(miejsowość i data)

OFERTA – dla części II
POWIAT POZNAŃSKI
ul. Jackowskiego 18
60-509 Poznań

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego świadczenie usług dostępu do sieci Internet dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poznaniu, w zakresie łącza zapasowego, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę:

Cena:zł netto,
podatek VAT.....%,
cena bruttozł,
słownie.....

w tym:

Szczegółowa oferta cenowa			
Typ łącza	Oplata miesięczna brutto (zł)	Ilość miesięcy świadczenia usługi	Łączna wartość (Oplata miesięczna brutto x ilość miesięcy)
opłata za świadczenie usług dostępu do sieci Internet dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poznaniu, w zakresie łącza zapasowego		24	
CENA BRUTTO:			

Oświadczamy, że:

- Usługę zrealizujemy w zakresie łącza zapasowego: Uruchomienie usługi nastąpi do dnia 21.02.2013 r., a świadczenie usługi w okresie od 21.02.2013 r. do 20.02.2015 r.
- Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
- Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- Wadium wnieśliśmy w dniu w formie W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej prosimy o jego zwrot na konto o nr:
- Nasza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.
- Następujący zakres prac zamierzamy zlecić podwykonawcom: *
 - 1).....
 - 2).....
 - 3).....
- Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
 - 1).....
 - 2).....
 - 3).....

Uwaga:

* ~~przekreślenie, niewypełnienie, postawienie kreski itp. oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.~~

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ŚWIADCZENIE USŁUGI DOSTĘPU DO SIECI INTERNET DLA POTRZEB STAROSTWA
POWIATOWEGO W POZNANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ŚWIADCZENIE USŁUGI DOSTĘPU DO SIECI INTERNET DLA POTRZEB STAROSTWA
POWIATOWEGO W POZNANIU**

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

UMOWA-PROJEKT

Zawarta w dniu2012 r. roku pomiędzy:

Powiatem Poznańskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu z siedzibą w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, w imieniu którego działają:

1.
2.

przy kontrasygnacie

zwanym dalej Zamawiającym

a

zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi dostępu do sieci Internet dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poznaniu. Szczegółowy opis wymagań zamawianej usługi zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia usługi, o której mowa w § 1 do dnia 02.02.2013r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi opisanej w przedmiocie umowy wyszczególnionej w § 1 przez okres od 02.02.2013r do 01.02.2015r.
3. Uruchomienie usługi zostanie potwierdzone protokołem odbioru – przekazania, który będzie podstawą do dokonania przez Zamawiającego zapłaty za świadczenie usługi.
4. Cena za usługę wyszczególnioną w § 1 wynosi.....zł brutto (słownie:)
5. Miesięczne opłaty za usługę wyszczególnioną w §1 wynosić będą zł brutto (słownie:)
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia ustawowych odsetek z tytułu zwłoki.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - a) 10 % wartości przedmiotu umowy o której mowa w ust 4 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy;
 - b) 10 % wartości przedmiotu umowy o której mowa w ust 4 w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego;
 - c) 3 % wartości przedmiotu umowy o której mowa w ust 4 za każdy dzień zwłoki w uruchomieniu usługi.
8. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody.
9. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę oraz przez następujących Podwykonawców i w zakresie jak poniżej:

- a) zakres robót.....
 - b) zakres robót.....
 - c) zakres robót.....
10. Zakres prac, który zostanie wykonany przez Podwykonawców, został wskazany w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie przez wyżej wymienionych podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 3

1. W przypadku niedotrzymania gwarantowanego przez SLA (Gwarancja Jakości Usługi) czasu usunięcia awarii usługi Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości: $1/30 * X * Y$, gdzie

X- miesięczny koszt usługi wyszczególniony w § 2 ust. 5.

Y – czas trwania awarii liczony od momentu przekroczenia gwarantowanego przez SLA czasu usunięcia awarii (w godzinach).

Kary umowne za niedotrzymanie gwarantowanego czasu usunięcia awarii rozliczane będą na koniec miesiąca kalendarzowego lub koniec obowiązywania umowy i mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

2. W przypadku niedotrzymania gwarantowanej przez SLA (Gwarancja Jakości Usługi) dostępności usług w skali okresu trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości: $1/3 * X * Y$, gdzie

X- miesięczny koszt usługi wyszczególniony w § 2 ust. 5,

Y – niedostępność usługi liczona od momentu przekroczenia gwarantowanej przez SLA dostępności usługi, liczona jako wielokrotność 0.1%.

Kary umowne za niedotrzymanie gwarantowanej dostępności usługi rozliczane będą na koniec obowiązywania umowy i mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

3. W przypadku niedotrzymania gwarantowanej minimalnej dostępnej przepustowości w skali miesiąca Wykonawca usługi zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości: $1/720 * X * Y$, gdzie

X- miesięczny koszt usługi wyszczególniony w § 2 ust. 5,

Y – czas liczony w godzinach, w którym nie jest zachowana gwarantowana minimalna dostępna przepustowość,

Kary umowne za niedotrzymanie gwarantowanej minimalnej dostępnej przepustowości **NIE** są naliczone w przypadku wystąpienia awarii, która zdefiniowana została w Gwarancji Jakości Usługi.

Kary za niedotrzymanie gwarantowanej minimalnej dostępnej przepustowości rozliczane będą na koniec miesiąca kalendarzowego lub koniec obowiązywania umowy i mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 4

1. - numer faksu Wykonawcy, na który zgłaszane będą awarie usługi.
2. – adres email Wykonawcy, na który zgłaszane będą awarie usługi.
3. wi@powiat.poznan.pl - adres email Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą.

§ 5

1. Czas trwania usuwania awarii usługi liczony jest od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego na nr faksu określony w § 4 ust. 1 lub adres email określony w § 4 ust. 2 **do momentu potwierdzenia przez Wykonawcę usunięcia awarii wysłanego na adres email** podany § 4 ust. 3.
2. Czas trwania niedotrzymywania przez Wykonawcę gwarantowanej minimalnej dostępnej przepustowości liczony jest od momentu zgłoszenia tego faktu Wykonawcy na nr faksu określony w § 4 ust. 1 lub adres email określony w § 4 ust. 2 **do momentu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia gwarantowanej minimalnej dostępnej przepustowości wysłanego na adres email** podany § 4 ust. 3.

§ 6

Strony w trakcie trwania niniejszej umowy wykluczają możliwość zmiany cen za usługę opisaną w przedmiocie umowy wyszczególnioną w § 1.

§ 7

Zamawiający oświadcza, że posiada zdolność płatniczą, gwarantującą terminowe regulowanie opłat.

§ 8

1. Dopuszcza się nieistotne zmiany w umowie oraz te, które Zamawiający przewidział i zawarł w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj.:
 - a) Dopuszcza się zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmniejszeniem stawki VAT.
 - b) Możliwość zmian korzystnych dla Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 10

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i cztery dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

UMOWA-PROJEKT

Zawarta w dniu2012 r. roku pomiędzy:

Powiatem Poznańskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu z siedzibą w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, w imieniu którego działają:

1.
2.

przy kontrasygnacie

zwanym dalej Zamawiającym

a

zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi dostępu do sieci Internet dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poznaniu. Szczegółowy opis wymagań zamawianej usługi zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia usługi, o której mowa w § 1 do dnia 21.02.2013r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi opisanej w przedmiocie umowy wyszczególnionej w § 1 przez okres od 21.02.2013r do 20.02.2015r.
3. Uruchomienie usługi zostanie potwierdzone protokołem odbioru – przekazania, który będzie podstawą do dokonania przez Zamawiającego zapłaty za świadczenie usługi.
4. Cena za usługę wyszczególnioną w § 1 wynosi.....zł brutto (słownie:)
5. Miesięczne opłaty za usługę wyszczególnioną w §1 wynosić będą zł brutto (słownie:)
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia ustawowych odsetek z tytułu zwłoki.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - b) 10 % wartości przedmiotu umowy o której mowa w ust 4 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy;
 - b) 10 % wartości przedmiotu umowy o której mowa w ust 4 w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego;
 - c) 3 % wartości przedmiotu umowy o której mowa w ust 4 za każdy dzień zwłoki w uruchomieniu usługi.
8. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody.
9. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę oraz przez następujących podwykonawców i w zakresie jak poniżej:
 - a) zakres robót.....

- b) zakres robót.....
- c) zakres robót.....
- 10. Zakres prac, który zostanie wykonany przez Podwykonawców, został wskazany w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
- 11. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie przez wyżej wymienionych podwykonawców umów z dalszymi Podwykonawcami.

§ 3

1. W przypadku awarii usługi (braku dostępu do sieci Internet) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości: $1/720 * X * Y$, gdzie

X- miesięczny koszt usługi wyszczególniony w § 2 ust. 5.

Y – czas trwania awarii liczony w godzinach.

2. Kary umowne określone w ust. 1 rozliczane będą na koniec miesiąca kalendarzowego lub koniec obowiązywania umowy i mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 4

1. - numer faksu Wykonawcy, na który zgłaszane będą awarie usługi.
2. – adres email Wykonawcy, na który zgłaszane będą awarie usługi.
3. wi@powiat.poznan.pl - adres email Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą.

§ 5

1. Czas trwania awarii usługi liczony jest od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego na nr faksu określony w § 4 ust. 1 lub adres email określony w § 4 ust. 2 **do momentu potwierdzenia przez Wykonawcę usunięcia awarii wysłanego na adres email** podany § 4 ust. 3.

§ 6

Strony w trakcie trwania niniejszej umowy wykluczają możliwość zmiany cen za usługę opisaną w przedmiocie umowy wyszczególnioną w § 1.

§ 7

Zamawiający oświadcza, że posiada zdolność płatniczą, gwarantującą terminowe regulowanie opłat.

§ 8

1. Dopuszcza się nieistotne zmiany w umowie oraz te, które Zamawiający przewidział i zawarł w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj.:
 - b) Dopuszcza się zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmniejszeniem stawki VAT.
 - b) Możliwość zmian korzystnych dla Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 10

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i cztery dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA