

OGŁOSZENIE

ZARZĄD POWIATU W POZNANIU

Ogłasza, na podstawie art. 15 ust. 2 a, w związku z art. 15 ust. 2 d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 j.t.) oraz uchwały XXII/195/IV/2012 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 24 października 2012 roku w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Powiatu Poznańskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w roku 2013”,

**NABÓR NA CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWEJ DO SPRAW WYBORU NAJBARDZIEJ KORZYSTNYCH
OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ POWIATU POZNAŃSKIEGO PRZEZ ORGANIZACJE POZARZĄDOWE,
ORAZ PODMIOTY OKREŚLONE W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE W ZAKRESIE:**

OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA ORAZ POMOCY SPOŁECZNEJ

1. Ogólna charakterystyka pracy członka komisji
 - a) Członkowie komisji, będący przedstawicielami organizacji pozarządowych powoływani są do opiniowania ofert złożonych w drodze otwartego konkursu ofert.
 - b) Do członków komisji, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczącymi wyłączenia pracownika.
 - c) Członkowie komisji powoływani są na cały rok.
 - d) Przedstawiciel organizacji pozarządowych może w ciągu jednego roku brać udział w pracach maksymalnie trzech komisji powoływanych przez Zarząd Powiatu w Poznaniu.
 - e) Z tytułu pracy w komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
2. Wymagania kwalifikacyjne:
 - a) doświadczenie w pracy w organizacji pozarządowej.

3. Wymagane dokumenty:

- a) CV kandydata na członka komisji,
- b) uzasadnienie wyboru kandydata opatrzone pieczętką organizacji zgłaszającej i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli organizacji pozarządowej,
- c) oświadczenie kandydata na członka komisji o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych zawartych w przedstawionych dokumentach, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych.

4. Termin, miejsce i tryb składania dokumentów:

Wymagane dokumenty można składać osobiście lub drogą pocztową w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21 grudnia 2012** roku w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań (pokój 002)w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą **Wydziału Promocji**. Decyduje data wpływu do urzędu.