

ZARZĄDZENIE NR 5./2003

Starosty Poznańskiego

z dnia 11.02. 2003 r.

w sprawie: trybu wyboru i funkcjonowania reprezentanta załogi w Starostwie Powiatowym w Poznaniu

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ustanawia się następujący tryb wyboru reprezentanta załogi Starostwa Powiatowego w Poznaniu:
 - 1) prawo do zgłaszania kandydatów na reprezentanta załogi przysługuje wydziałom i osobom zajmującym stanowiska samodzielne; kandydatury składa się na ręce starosty,
 - 2) kandydat na reprezentanta załogi musi być zatrudniony na czas nieokreślony oraz wyrazić zgodę na kandydowanie chociażby w sposób dorozumiany,
 - 3) w skład komisji skrutacyjnej wchodzi:
 - a) pracownik Wydziału Organizacji i Kadr,
 - b) radca prawny,
 - c) 1 osoba wskazana przez Starostę,
 - 4) komisja skrutacyjna na podstawie zgłoszeń, o których mowa w pkt 1 opracowuje karty do głosowania w ilości odpowiadającej aktualnej liczbie pracowników, opatruje ją pieczęcią urzędową starostwa i przekazuje pracownikom,
 - 5) komisja skrutacyjna przeprowadza głosowanie poprzez zebranie głosów od pracowników bezpośrednio na stanowiskach pracy; wypełnione karty, o których mowa w pkt 4 umieszczane są przez głosujących w zaplombowanej urnie,
 - 6) oddanie ważnego głosu polega na postawieniu znaku x z prawej strony nazwiska jednego kandydata,
 - 7) po zebraniu wszystkich głosów komisja dokonuje otwarcia urny, przelicza głosy, sporządza protokół i podaje do wiadomości pracownikom.
2. Reprezentant wybierany jest bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym, w którym udział wzięła co najmniej połowa pracowników.
3. Jeżeli dwóch kandydatów uzyskało równą największą liczbę głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie, w którym wyboru dokonuje się pomiędzy tymi dwoma kandydatami. W przypadku ponownej równej liczby głosów, przeprowadza się losowanie.
4. Reprezentant załogi działa do dnia wyboru nowego reprezentanta. Wybory nowego reprezentanta przeprowadza się w terminie miesiąca od dnia wyboru Starosty.
5. Na wniosek co najmniej 25% załogi lub w przypadku rezygnacji reprezentanta załogi przeprowadza się przedterminowe wybory reprezentanta w trybie określonym w ust. 1-4.

§ 2

1. Do zadań reprezentanta załogi należy:
 - 1) opracowywanie i nowelizacja Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
 - 2) prowadzenie kartotek socjalnych pracowników
 - 3) prowadzenie spraw określonych w punkcie 5 ust. 1 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Starostwa Powiatowego w Poznaniu stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 9/99 Starosty Poznańskiego z dnia 18.08.1999 r.
 - 4) związanych z wypłacaniem świadczeń urlopowych,
 - 5) prowadzenie innych spraw określonych w odrębnych przepisach.
2. Za wykonywanie czynności, o których mowa w ust. reprezentantowi załogi przysługuje

§ 3

1. Przy reprezentancie załogi działu komisja socjalna.
2. W skład komisji wchodzi w ilości 2 osób niewybrani kandydaci na reprezentanta załogi w kolejności uzyskanych głosów.
3. W przypadku braku wystarczającej liczby kandydatów lub równej ilości otrzymanych głosów, członków komisji wskazuje starosta.
4. Zadaniem komisji jest rozpatrywanie razem z reprezentantem załogi wniosków w sprawach określonych w § 2 ust. 1 pkt 3 z wyjątkiem przyznawania świadczeń związanych z urlopem wypoczynkowym pracowników

§ 4

Każdorazowo przy wyborach reprezentanta Starosta określa w drodze zarządzenia terminy zgłaszania kandydatów, przeprowadzania głosowania i ogłoszenia wyników oraz skład komisji skrutacyjnej.

§ 5

1 Pierwsze wybory reprezentanta załogi po wejściu niniejszego zarządzenia w życie, przeprowadzane są w następujących terminach:

- 1) termin zgłaszania kandydatów 21.02.2003 r.
- 2) termin przeprowadzenia głosowania i ogłoszenia wyników 28.02.2003 r.
- 3) termin ewentualnej drugiej tury 07.03.2003 r.

2. W skład komisji skrutacyjnej powołanej do przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 1 wchodzi:

- 1) *Bernard Raczkowski* - pracownik Wydziału Organizacji i Kadr,
- 2) *Katarzyna Wawak* - radca prawny,
- 3) *Margonata Kaniewska* - osoba wskazana przez Starostę,

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń.

STAROSTA POZNAŃSKI

Jan Grabkowski