

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**POWIAT POZNAŃSKI, UL. JACKOWSKIEGO 18, 60-509 POZNAŃ**  
**NIP: 781-18-40-766, REGON: 631257992**  
**www.bip.powiat.poznan.pl**  
**tel. 0 61 8410 500, fax 0 61 8480 556**  
**godziny urzędowania:**  
**poniedziałek: 9:00 – 16:30, wtorek – piątek: 8:00 – 15:00**

zwany dalej „Zamawiającym”

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

**I. INFORMACJE OGÓLNE.**

1. Przedmiotem zamówienia jest *usługa*.
2. Zamawiający *nie* przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ustawy.
3. Zamawiający *nie* dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający *dopuszcza* możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę do jednej lub dwóch części.
5. Zamawiający *nie* dopuszcza rozwiązań równoważnych opisywanym.
6. Zamawiający *nie* przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający *nie* przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający *nie* wymaga wniesienia wadium.
9. Zamawiający *nie* wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający *nie* przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia
11. Wykonawca *może* powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
12. Umowy z wybranymi Wykonawcami zostaną zawarte na warunkach określonych w projektach, stanowiących Załączniki nr 9A – 9B do niniejszej SIWZ – stosownie dla części, do której Wykonawca złoży ofertę.

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przeprowadzenie kursów na prawo jazdy kategorii B i C1 oraz na świadectwo kwalifikacji wstępnej przyspieszonej, na potrzeby projektu pt. „Praktycznie gotowi do pracy – program rozwojowy SOSW w Mosinie i ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, z podziałem na następujące części:
  - 1) Część nr 1 – Przeprowadzenie kursu na prawo jazdy kategorii B;
  - 2) Część nr 2 – Przeprowadzenie kursu na prawo jazdy kategorii C1 oraz na kwalifikację wstępną przyspieszoną.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załącznikach do niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający wymaga by Wykonawca zobowiązał się do udzielenia Zamawiającemu, Instytucji Pośredniczącej lub innym upoważnionym podmiotom prawa wglądu do dokumentów związanych z realizacją projektu: „Praktycznie gotowi do pracy – program rozwojowy SOSW w Mosinie i ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie”, w tym dokumentów finansowych.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie będzie realizowane w niżej wskazanych terminach:

- 1) Część nr 1 – od 01.07.2013 r. do 30.11.2013 r.
- 2) Część nr 2 – od 01.06.2013 r. do 30.11.2013 r.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW  
UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH  
EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO  
**CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, iż legitymuje się:

- a) Część nr 1 – aktualnym zaświadczeniem Starosty, właściwego ze względu na miejsce prowadzenia ośrodka, o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, wydany na podstawie art. 28 ust. 8 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. Nr 30 poz. 151, ze zm.);
- b) Część nr 2:
  - aktualnym zaświadczeniem Starosty, właściwego ze względu na miejsce prowadzenia ośrodka, o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, wydany na podstawie art. 28 ust. 8 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. Nr 30 poz. 151, ze zm.);
  - aktualnym zaświadczeniem Wojewody, właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności objętej wpisem o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia, zgodnie z art. 39 g ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j.: Dz. U. z 2012 r., poz. 1265, ze zm.),

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, iż do realizacji zamówienia przeznaczy:

a) Część nr 1:

- minimum 3 pojazdy samochodowe, spełniające kryteria określone w art. 24 pkt 1 ppkt 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. Nr 30, poz. 151, ze zm.) oraz odpowiadające warunkom technicznym określonym dla pojazdów stosowanych do szkolenia i egzaminowania kandydatów na kierowców w zakresie prawa jazdy kategorii B, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262, ze zm.),
- minimum 3 osoby posiadające uprawnienia instruktora do prowadzenia szkoleń w zakresie prawa jazdy kategorii B oraz legitymujące się minimum rocznym doświadczeniem w prowadzeniu zajęć praktycznych w zakresie prawa jazdy kategorii B;

b) Część nr 2:

- minimum 3 pojazdy samochodowe, spełniające kryteria określone w art. 24 pkt 1 ppkt 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. Nr 30, poz. 151, ze zm.) oraz odpowiadające warunkom technicznym określonym dla pojazdów stosowanych do szkolenia i egzaminowania kandydatów na kierowców w zakresie prawa jazdy kategorii C1, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262, ze zm.),
- minimum 3 osoby posiadające uprawnienia instruktora do prowadzenia szkoleń w zakresie prawa jazdy na samochód ciężarowy co najmniej kategorii C1 oraz legitymujące się minimum rocznym doświadczeniem w prowadzeniu zajęć praktycznych w zakresie prawa jazdy na samochód ciężarowy co najmniej kategorii C1;
- minimum 1 osobę posiadającą wiedzę, umiejętności i wykształcenie niezbędne do zapewnienia prawidłowego przebiegu szkolenia w zakresie zajęć teoretycznych oraz legitymującą się co najmniej rocznym doświadczeniem w prowadzeniu zajęć teoretycznych w zakresie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej lub kwalifikacji wstępnej,  
oraz wskaże podstawę do dysponowania nimi.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2. Ocena spełniania ww. warunków w zakresie każdej z części dokonana zostanie na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

#### **V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.**

1. **W zakresie wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IV SIWZ, Wykonawca winien przedłożyć:**
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (o treści zgodnej z załącznikiem nr 3);
  - 2) aktualne zaświadczenie Starosty, właściwego ze względu na miejsce prowadzenia ośrodka, o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, wydanym na podstawie art. 28 ust. 8 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. Nr 30 poz. 151, ze zm.);
  - 3) aktualne zaświadczenie Wojewody, właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności objętej wpisem o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia, zgodnie z art. 39 g ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j.: Dz. U. z 2012 r., poz. 1265, ze zm.),
  - 4) wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (o treści zgodnej z załącznikiem nr 6);
  - 5) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (o treści zgodnej z załącznikiem nr 7), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
  - 6) oświadczenie (o treści zgodnej z załącznikiem nr 8A – 8B), iż osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane do przeprowadzenia kursów prawa jazdy w zakresie odpowiedniej kategorii.
2. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca winien przedłożyć:**
  - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie;
  - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania (o treści zgodnej z załącznikiem nr 4) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie.
3. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca winien przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej (o treści zgodnej z załącznikiem nr 5) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie.**
4. **Ponadto Wykonawca winien przedłożyć:**
  - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy o treści zgodnej z załącznikiem nr 2A – 2B, oddzielnie do każdej z części zamówienia, na którą Wykonawca zamierza złożyć ofertę,
  - 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy:
    - a) ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba;
    - b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy – upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 1–3 muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.  
Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 musi być złożony w formie oryginału.  
Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone

przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW.**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:  
Magdalena Zajączek – Zastępca Dyrektora Biura Zamówień Publicznych – tel. 61 84 10 790.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz ww. dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia na piśmie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail: zp@powiat.poznan.pl, faks nr 61 84 18 823.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 61 84 18 823 lub pocztą elektroniczną: zp@powiat.poznan.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez wskazania źródła zapytania, a w przypadku zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej – zamieszczona również na tej stronie.  
Jeżeli zapytanie wpłynęło po upływie wskazanego powyżej terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić zapytanie bez odpowiedzi.

#### **VII. ZMIANA TREŚCI SIWZ I OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU.**

1. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz ze składającymi się na nią dokumentami.  
Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja udostępniona jest na stronie internetowej – zamieszcza ją także na tej stronie.  
Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.  
Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja jest udostępniona na tej stronie.
2. Ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający może zmienić, zamieszczając w Biuletynie ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, zawierające w szczególności datę zamieszczenia zmienianego ogłoszenia i jego numer.  
W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.  
Jeżeli dokonana zmiana jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.  
Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

#### **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć **zgodnie z treścią formularzy ofertowych** stanowiących załączniki nr 2A – 2B do niniejszej SIWZ, oddzielnie dla każdej z części do której Wykonawca zamierza złożyć ofertę.
2. Wykonawca do każdej z części może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy, pod rygorem nieważności, złożyć w formie pisemnej, a treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona na papierze, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie, oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia do niej załączone muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela / lidera konsorcjum.
6. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
7. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty była kolejno ponumerowana i zaparafowana.
8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.

9. Zamawiający zaleca, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) były **podpisane przez osob(ę) y podpisując(ą) ofertę**. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczęcią.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu/kopercie, uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, w Starostwie Powiatowym w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18 pokój nr 002 **do dnia 19.04.2013 r., do godz. 11:00.**
  - 1) Opakowanie/kopertę należy zaadresować następująco:  
Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań  
**„Przetarg nieograniczony – prawo jazdy części nr ..., ..., . Nie otwierać przed dniem 19.04.2013r., godz. 11:15”.**  
oraz opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
  - 2) Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
  - 3) Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
  - 4) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy
2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 19.04.2013 r. o godz. 11:15, w siedzibie Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Poznaniu ul. Jackowskiego 18 sala 315 piętro III.**
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert, na jego wniosek.

#### **XI. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY.**

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
2. Zmiana musi być złożona w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do uprzednio złożonej oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania przez złożenie pisemnego powiadomienia w siedzibie Zamawiającego.

#### **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. Wykonawca w złożonej ofercie winien zaproponować kompletną, jednoznaczną i ostateczną cenę, uwzględniającą wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia oraz udzielenie ewentualnych upustów.
2. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo w złotych polskich (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, na każdym etapie przeliczania) z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz określona słownie w oznaczonym miejscu formularza ofertowego – cena brutto.
3. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

#### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Przy wyborze ofert, w zakresie każdej z części, zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium tj. ceną:  
- cena – 100 %, gdzie 1% = 1 pkt

W zakresie przedmiotowego kryterium oferta może uzyskać maks. 100 punktów.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Wg kryterium cena:

$$W_c = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt,}$$

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający dodatkowe oferty nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie;
  - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.  
Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie prawo zamówień publicznych oraz SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o kryterium wyboru – cena.

#### **XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania oraz terminie zawarcia umowy.
2. W przypadku gdy w imieniu Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, umowę będzie podpisywać inna osoba jest ona zobowiązana legitymować się stosownym pełnomocnictwem.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przedmiotowa umowa musi zawierać postanowienia określone w art. 141 ustawy, dotyczące solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

#### **XV. DOPUSZCZALNE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY.**

Dopuszcza się nieistotne zmiany w zawartej umowie oraz:

- 1) możliwość zmian korzystnych dla Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 2) możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia z powodu zmiany harmonogramu realizacji projektu zatwierdzonej przez Instytucję Pośredniczącą PO KL.

#### **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przysługują niżej wskazane środki ochrony prawnej:

- 1) Odwołanie – przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty odwołującego.
- 2) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy.
- 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 4) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2 ustawy.
- 5) Na orzeczenia Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 6) Szczegółowe informacje o przysługujących środkach ochrony prawnej zawarte są w art. 179 – 198g ustawy.

WICESTAROSTA

  
Tomasz Lubinski

## Opis przedmiotu zamówienia – Część nr 1

1. Przeprowadzenie kursu na prawo jazdy kategorii B dla 20 uczniów Zespołu Szkół im. Dezyderego Chłapowskiego, położonego w Bolechowie, przy ul. Obornickiej 1.
2. Uczestnikami szkolenia będą osoby, które nie posiadają przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami.
3. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie oraz egzamin wewnętrzny zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. Nr 30, poz. 151, ze zm.), w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2012 r., poz. 1019).
4. Część teoretyczna szkolenia przeprowadzona zostanie w bezpłatnie udostępnionych salach lekcyjnych ZS w Bolechowie, które wyposażone są w rzutnik multimedialny, stanowiska komputerowe w liczbie odpowiedniej do liczby uczestników szkolenia, odtwarzacz DVD oraz telewizor. Sale będą dostępne od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 19:00.
5. Na potrzeby części praktycznej szkolenia, ZS w Bolechowie może bezpłatnie udostępnić plac manewrowy przy szkole, który będzie dostępny od poniedziałku do piątku od 8:00 do 19:00.
6. Początek i koniec poszczególnych zajęć części praktycznej szkolenia będzie miał miejsce przy ZS w Bolechowie.
7. W dni nauki szkolnej kurs prowadzony będzie po godz. 15:00 lub w godzinach, które nie będą kolidowały z planem lekcji poszczególnych uczestników.
8. Wykonawca zapewni materiały dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia szkolenia, w szczególności:
  - 1) filmy DVD, programy multimedialne, plansze do ćwiczeń, prezentacje,
  - 2) literaturę fachową (np. podręczniki, broszury, itp.),
  - 3) zeszyty, materiały piśmiennicze, itp.
 Materiały dydaktyczne zostaną opatrzone informacją o współfinansowaniu, flagą UE oraz logo Kapitału Ludzkiego (zgodnie z aktualnym Planem Komunikacji POKL 2007-2013 oraz Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach POKL). Wzór oznakowania zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego, po podpisaniu umowy.  
 Materiały dydaktyczne będą przekazane każdemu uczestnikowi na początku szkolenia bądź na bieżąco zgodnie z tematyką realizowanych zajęć lub prezentowane na danych zajęciach, zgodnie z ich tematyką. Ponadto jeden komplet materiałów Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu.
9. W cenę oferty Wykonawca jest zobowiązany wliczyć koszt jednego podejścia każdego z uczestników szkolenia do egzaminu państwowego.
10. Ponieważ zamówienie jest realizowane w ramach projektu „Praktycznie gotowi do pracy – program rozwojowy SOSW w Mosinie i ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie”, Wykonawca, na potrzeby tego projektu, jest zobowiązany:
  - 1) najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć opracować, w uzgodnieniu z Dyrektorem ZS w Bolechowie, harmonogram szkolenia. Dopuszczalne są zmiany w harmonogramie w zakresie terminów realizacji poszczególnych zajęć,
  - 2) do prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia, na którą składać się będą: ewidencja godzin zajęć oraz lista obecności. Kompletna dokumentacja zostanie przekazana Zamawiającemu do dnia 30.11.2013 r.,
  - 3) przygotowania, po pozytywnym zaliczeniu egzaminu wewnętrznego, dla każdego z uczestników, pamiątkowego dyplomu ukończenia szkolenia. Wzór dyplomu stanowi załącznik nr 10. Wręczenie dyplomów nastąpi nie później niż w dniu 30.11.2013 r.

## Opis przedmiotu zamówienia – Część nr 2

1. Przeprowadzenie kursów na prawo jazdy kategorii C1 oraz na kwalifikację wstępną przyspieszoną dla 20 uczniów Zespołu Szkół im. Dezyderego Chłapowskiego, położonego w Bolechowie, przy ul. Obornickiej 1.
2. Uczestnikami szkolenia będą osoby, które nie posiadają przeciwwskazań zdrowotnych i psychologicznych do kierowania pojazdami.
3. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić:
  - 1) szkolenia na prawo jazdy oraz egzamin wewnętrzny, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 5 stycznia 2011r. o kierujących pojazdami (Dz. U. Nr 30, poz. 151, ze zm.), w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2012 r. poz. 1019),
  - 2) szkolenia na kwalifikację wstępną przyspieszoną oraz testy sprawdzające, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j.: Dz. U. z 2012 r., poz. 1265, ze zm.), w zakresie zgodnym z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2010 r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz. U. Nr 53, poz. 314, ze zm.).
4. Część teoretyczna szkoleń oraz ćwiczenia przewidziane do realizacji na palcu manewrowym, przeprowadzone zostaną w zlokalizowanym na terenie Miasta Poznania Ośrodka, będącym w dyspozycji Wykonawcy i zakończą się do dnia 31.08.2013 r. Zajęcia te będą odbywały się od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 19:00. Uczestnicy szkolenia zorganizują dojazd na te zajęcia we własnym zakresie i na własny koszt.
5. W dni nauki szkolnej zajęcia prowadzone będą po godz. 15:00 lub w godzinach, które nie będą kolidowały z planem lekcji poszczególnych uczestników.
6. Początek i koniec poszczególnych zajęć indywidualnych części praktycznej szkoleń będzie miał miejsce przy ZS w Bolechowie.
7. Wykonawca zapewni materiały dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia szkolenia, w szczególności:
  - 1) filmy DVD, programy multimedialne, plansze do ćwiczeń, prezentacje,
  - 2) literaturę fachową (np. podręczniki, broszury, itp.),
  - 3) zeszyty, materiały piśmiennicze, itp.

Materiały dydaktyczne zostaną opatrzone informacją o współfinansowaniu, flagą UE oraz logo Kapitału Ludzkiego (zgodnie z aktualnym Planem Komunikacji POKL 2007-2013 oraz Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach POKL). Wzór oznakowania zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego, po podpisaniu umowy.

Materiały dydaktyczne będą przekazane każdemu uczestnikowi na początku szkolenia bądź na bieżąco zgodnie z tematyką realizowanych zajęć lub prezentowane na danych zajęciach, zgodnie z ich tematyką. Ponadto jeden komplet materiałów Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu.
8. W cenę oferty Wykonawca jest zobowiązany wliczyć koszt jednego podejścia każdego z uczestników szkolenia do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. C1 oraz zorganizowania dla każdego uczestnika jednego egzaminu na świadectwo kwalifikacji wstępnej przyspieszonej przed Okręgową Komisją Egzaminacyjną.
9. Ponieważ zamówienie jest realizowane w ramach projektu „Praktycznie gotowi do pracy – program rozwojowy SOSW w Mosinie i ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie”, Wykonawca jest zobowiązany:
  - 1) najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć opracować, w uzgodnieniu z Dyrektorem ZS w Bolechowie, harmonogram szkolenia. Dopuszczalne są zmiany w harmonogramie w zakresie terminów realizacji poszczególnych zajęć,
  - 2) do prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia, na którą składać się będą: ewidencja godzin zajęć oraz lista obecności. Kompletna dokumentacja zostanie przekazana Zamawiającemu do dnia 30.11.2013 r.,
  - 3) przygotowania, po pozytywnym zaliczeniu egzaminu wewnętrznego na kategorię C1 oraz wszystkich testów sprawdzających w zakresie poszczególnych modułów szkolenia na kwalifikację wstępną przyspieszoną, dla każdego z uczestników, pamiątkowych dyplomów ukończenia szkolenia. Wzór dyplomów stanowią załączniki nr 11 i 12. Wręczenie dyplomów nastąpi nie później niż w dniu 30.11.2013r.



Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

(miejsowość i data)

.....

tel./ faks, e-mail:

.....

**OFERTA DLA CZĘŚCI nr 1****Prawo jazdy kategorii B****POWIAT POZNAŃSKI, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań**

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na przeprowadzenie kursów na prawo jazdy kat. B i C1 oraz na świadectwo kwalifikacji wstępnej przyspieszonej, na potrzeby projektu pt. „Praktycznie gotowi do pracy – program rozwojowy SOSW w Mosinie i ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę:

Wartość netto: ..... zł, podatek VAT .....%, wartość brutto .....zł,  
słownie brutto .....

w tym:

Przedmiot kursu	Cena jednostkowa brutto za kurs	Ilość uczestników	Wartość brutto (cena jedn. brutto x ilość)
Prawo jazdy kategorii B		20	

**Oświadczamy, że:**

- Usługę będziemy realizować w terminie **do 30 listopada 2013 r.**;
- Zobowiązujemy się do udzielenia Zamawiającemu, Instytucji Pośredniczącej lub innym upoważnionym podmiotom prawa wglądu do dokumentów związanych z realizacją projektu: „Praktycznie gotowi do pracy – program rozwojowy SOSW w Mosinie i ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie”, w tym dokumentów finansowych;
- Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
- Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SIWZ;
- Nasza oferta składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron;
- Następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom: \*
  - .....
  - .....
  - .....
- Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
  - .....
  - .....
  - .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Uwaga:

\* *przekreślenie, niewypełnienie, postawienie kreski itp. oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców*

**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW  
UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH  
EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO  
**CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
 .....

.....  
 (miejsowość i data)

tel./faks, e-mail:

.....

**OFERTA DLA CZĘŚCI nr 2**

**Kurs prawa jazdy kategorii C1 oraz kwalifikacji wstępnej przyspieszonej  
 POWIAT POZNAŃSKI, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań**

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na przeprowadzenie kursów na prawo jazdy kat. B i C1 oraz na świadectwo kwalifikacji wstępnej przyspieszonej, na potrzeby projektu pt. „Praktycznie gotowi do pracy – program rozwojowy SOSW w Mosinie i ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę:

Wartość netto: ..... zł, podatek VAT .....%, wartość brutto .....zł,  
 słownie brutto .....

w tym:

Przedmiot kursu	Cena jednostkowa brutto za kurs	Ilość uczestników	Wartość brutto (cena jedn. brutto x ilość)
Prawo jazdy kategorii C1		20	
Kwalifikacja wstępna przyspieszona		20	
<b>RAZEM</b>			

**Oświadczamy, że:**

- Usługę będziemy realizować w terminie **do 30 listopada 2013 r.**;
- Zobowiązujemy się do udzielenia Zamawiającemu, Instytucji Pośredniczącej lub innym upoważnionym podmiotom prawa wglądu do dokumentów związanych z realizacją projektu: „Praktycznie gotowi do pracy – program rozwojowy SOSW w Mosinie i ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie”, w tym dokumentów finansowych;
- Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
- Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SIWZ;
- Nasza oferta składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron;
- Następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom: \*
  - .....
  - .....
  - .....
- Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
  - .....
  - .....
  - .....

.....  
 (pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Uwaga:

\* *przekreślenie, niewypełnienie, postawienie kreski itp. oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA PRZEPROWADZENIE KURSÓW NA PRAWO JAZDY KAT. B I C1 ORAZ NA ŚWIADECTWO  
KWALIFIKACJI WSTĘPNEJ PRZYSPIESZONEJ, NA POTRZEBY PROJEKTU PT. „PRAKTYCZNIE  
GOTOWI DO PRACY – PROGRAM ROZWOJOWY SOSW W MOSINIE I ZS IM. GEN. DEZYDEREGO  
CHŁAPOWSKIEGO W BOLECHOWIE”, WSPÓLFINANSOWANEGO  
Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO  
KAPITAŁ LUDZKI.**

**Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:**

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia.....r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA PRZEPROWADZENIE KURSÓW NA PRAWO JAZDY KAT. B I C1 ORAZ NA ŚWIADECTWO  
KWALIFIKACJI WSTĘPNEJ PRZYSPIESZONEJ, NA POTRZEBY PROJEKTU PT. „PRAKTYCZNIE  
GOTOWI DO PRACY – PROGRAM ROZWOJOWY SOSW W MOSINIE I ZS IM. GEN. DEZYDEREGO  
CHŁAPOWSKIEGO W BOLECHOWIE”, WSPÓŁFINANSOWANEGO  
Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO  
KAPITAŁ LUDZKI.**

**Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

....., dnia.....r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW  
UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH  
EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO  
**CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**INFORMACJA**  
**o której mowa art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych**

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że nie należę do grupy kapitałowej/należę do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi(n) poniżej wymienione podmioty:\*

Lp.	Dane podmiotu (nazwa, adres, nr NIP, nr KRS)
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	
7)	
8)	
9)	
10)	

\* Niepotrzebne skreślić

....., dnia.....r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW  
UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH  
EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO  
**CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA NARZĘDZI, URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH,  
KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA**

Część nr..., .....\*

L.p.	Marka, model, rok produkcji pojazdu	Podstawa do dysponowania

**Uwaga:**

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na narzędziach i urządzeniach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z tymi podmiotami stosunków.

W takim przypadku jest on zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował narzędziami i urządzeniami technicznymi niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych narzędzi i urządzeń technicznych na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

....., dnia.....r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

\*uzupełnić w zależności od części, do której Wykonawca składa ofertę



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB,  
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA  
Część nr..., ...\***

.....  
.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje	Wykształcenie	Doświadczenie w prowadzeniu zajęć**	Podstawa do dysponowania

**Uwaga:**

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. W przypadku jeżeli wskazane powyżej osoby nie są związane z Wykonawcą wiążącym stosunkiem prawnym jest on zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

....., dnia.....r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

\* uzupełnić w zależności od części, do której Wykonawca składa ofertę

\*\* w zależności od części do której Wykonawca składa ofertę należy wskazać w latach:

- część nr 1 – doświadczenie w prowadzeniu zajęć praktycznych w zakresie prawa jazdy kategorii B,
- część nr 2 – doświadczenie w prowadzeniu zajęć praktycznych w zakresie prawa jazdy na samochód ciężarowy co najmniej kategorii C1 oraz doświadczenie w prowadzeniu zajęć teoretycznych w zakresie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej lub kwalifikacji wstępnej.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW  
UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH  
EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO  
**CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE – Część nr 1**

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA PRZEPROWADZENIE KURSÓW NA PRAWO JAZDY KAT. B, NA POTRZEBY PROJEKTU PT.  
„PRAKTYCZNIE GOTOWI DO PRACY – PROGRAM ROZWOJOWY SOSW W MOSINIE I ZS IM. GEN.  
DEZYDEREGO CHŁAPOWSKIEGO W BOLECHOWIE”, WSPÓŁFINANSOWANEGO  
Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO  
KAPITAŁ LUDZKI.**

**Oświadczam, iż:**

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane do prowadzenia kursów prawa jazdy w zakresie kategorii B.

....., dnia.....r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE – Część nr 2**

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA PRZEPROWADZENIE KURSÓW NA PRAWO JAZDY C1 ORAZ NA ŚWIADECTWO KWALIFIKACJI  
WSTĘPNEJ PRZYSPIESZONEJ, NA POTRZEBY PROJEKTU PT. „PRAKTYCZNIE GOTOWI  
DO PRACY – PROGRAM ROZWOJOWY SOSW W MOSINIE I ZS IM. GEN. DEZYDEREGO  
CHŁAPOWSKIEGO W BOLECHOWIE”, WSPÓLFINANSOWANEGO Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU  
SPOŁECZNEGO W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI.**

**Oświadczam, iż:**

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane do prowadzenia szkoleń w zakresie prawa jazdy na samochód ciężarowy co najmniej kategorii C1 oraz na prowadzenie szkoleń w zakresie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej.

....., dnia.....r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

## UMOWA nr ..... Część nr 1 (projekt)

Zawarta w dniu .....-.....-2013 r. roku w Poznaniu pomiędzy:

Powiatem Poznańskim reprezentowanym przez Zarząd z siedzibą w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, w imieniu którego działają:

1. ....

2. ....

z kontrasygnatą .....

zwanym w dalszej części Zamawiającym

a

.....  
zwanym w dalszej części Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

## § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dla potrzeb Zespołu Szkół im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie zadanie w zakresie:  
„Przeprowadzenie Szkolenia na Prawo Jazdy kategorii B” na potrzeby projektu pt. „Praktycznie gotowi do pracy – program rozwojowy SOSW w Mosinie i ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie”.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zakres umowy wykonywany przez podwykonawców został wskazany w ofercie przetargowej i obejmuje:
  - 1) zakres.....
  - 2) zakres.....
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów znajdujących się w siedzibie Wykonawcy, związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych.
4. Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie od ..... do .....
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia na piśmie, na żądanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Harmonogram realizacji szkolenia powinien zostać przygotowany przez Wykonawcę, w uzgodnieniu z Dyrektorem ZS w Bolechowie, nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do realizacji zamówienia. Dopuszczalne są zmiany w harmonogramie w zakresie terminów realizacji poszczególnych zajęć.
7. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) przeprowadzenia kursów prawa jazdy kategorii B dla 20 uczniów ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie,
  - 2) prowadzenia ewidencji godzin zajęć oraz listy obecności na zajęciach (potwierdzona powinna być każda godzina zrealizowanych zajęć) wg wzorów stanowiących Załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
  - 3) zapewnienia bezpieczeństwa uczestników w trakcie zajęć,
  - 4) stosowania co najmniej dwóch podstawowych obowiązkowych logotypów: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz Unii Europejskiej wraz z towarzyszącą im informacją o współfinansowaniu (zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO KL*) na wszelkich dokumentach związanych z realizacją projektu.
8. Osobami do kontaktu są:
  - za strony Zamawiającego: .....tel.: .....e- mail: .....
  - ze strony Wykonawcy .....tel.:....., e- mail.....

## § 2

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, należne jest jedynie w przypadku wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy, w szczególności z zachowaniem liczby kursów, terminów wykonania, prawidłowego prowadzenia wymaganych dokumentów.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć teoretycznych w siedzibie ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia bezpłatnie sal do przeprowadzenia zajęć teoretycznych w siedzibie ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie.



#### § 4

1. Zamawiający oświadcza, że posiada zdolność płatniczą, gwarantującą terminowe regulowanie wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy, po wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na podstawie protokołu odbioru.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru dokumentacji z przeprowadzonego szkolenia, o której mowa w § 1 ust. 7 pkt 2, podpisany przez obie strony.
4. W przypadku opóźnienia płatności Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.

#### § 5

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy lub niedotrzymania terminu realizacji wskazanego w § 1 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania do pełnej wartości poniesionej szkody.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 6

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca zostanie wykreślony z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, na podstawie art. 28 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U Nr 30 poz. 151, ze zm.), prowadzonego przez Starostę właściwego ze względu na miejsce prowadzenia ośrodka,
  - 2) Wykonawca złoży podrobione, przerobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty związane z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy,
  - 3) Wykonawca zaprzestanie realizacji niniejszej umowy lub będzie ją wykonywał niezgodnie z umową.
2. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca nie jest uprawniony do otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa w §2. W przypadku, gdy wynagrodzenie lub jego część zostały wypłacone Wykonawcy przed stwierdzeniem okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wypłaconej części wynagrodzenia.

#### § 7

1. Dopuszcza się nieistotne zmiany zawartej umowy oraz te, które Zamawiający przewidział i zawarł w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj.:
  - 1) możliwość zmian korzystnych dla Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia z powodu zmiany harmonogramu realizacji projektu zatwierdzonej przez Instytucję Pośredniczącą PO KL.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.

#### § 9

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 10

Umowę sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, 4 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW  
UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH  
EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## UMOWA nr ..... Część nr 2 (projekt)

Zawarta w dniu .....-.....-2013 r. roku w Poznaniu pomiędzy:

Powiatem Poznańskim reprezentowanym przez Zarząd z siedzibą w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, w imieniu którego działają:

1. ....
2. ....

z kontrasygnatą .....

zwanym w dalszej części Zamawiającym

a

.....

zwanym w dalszej części Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

## § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dla potrzeb Zespołu Szkół im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie zadanie w zakresie:  
**„Przeprowadzenie Szkolenia na Prawo Jazdy kategorii C1 oraz kwalifikacji wstępnej przyspieszonej”**  
na potrzeby projektu pt. „Praktycznie gotowi do pracy – program rozwojowy SOSW w Mosinie i ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie”.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zakres umowy wykonywany przez podwykonawców został wskazany w ofercie przetargowej i obejmuje:
  - 1) zakres.....
  - 2) zakres.....
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów znajdujących się w siedzibie Wykonawcy, związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych.
4. Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie od .....do .....
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia na piśmie, na żądanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Harmonogram realizacji szkolenia powinien zostać przygotowany przez Wykonawcę, w uzgodnieniu z Dyrektorem ZS w Bolechowie, nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do realizacji zamówienia. Dopuszczalne są zmiany w harmonogramie w zakresie terminów realizacji poszczególnych zajęć.
7. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) przeprowadzenia kursów prawa jazdy kategorii C1 oraz kwalifikacji wstępnej przyspieszonej dla 20 uczniów ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie,
  - 2) prowadzenia ewidencji godzin zajęć oraz listy obecności na zajęciach (potwierdzona powinna być każda godzina zrealizowanych zajęć) wg wzorów stanowiących Załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
  - 3) zapewnienia bezpieczeństwa uczestników w trakcie zajęć,
  - 4) stosowania co najmniej dwóch podstawowych obowiązkowych logotypów: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz Unii Europejskiej wraz z towarzyszącą im informacją o współfinansowaniu (zgodnie z *Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO KL*) na wszelkich dokumentach związanych z realizacją projektu.
8. Osobami do kontaktu są:
  - za strony Zamawiającego: .....tel.: .....e- mail: .....
  - ze strony Wykonawcy .....tel.:....., e- mail.....

## § 2

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, należne jest jedynie w przypadku wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy, w szczególności z zachowaniem liczby kursów, terminów wykonania, prawidłowego prowadzenia wymaganych dokumentów.

## § 3

Cześć teoretyczna szkoleń oraz ćwiczenia przewidziane do realizacji na placu manewrowym, przeprowadzone zostaną w zlokalizowanym na terenie Miasta Poznania Ośrodku, będącym w dyspozycji Wykonawcy.



#### § 4

1. Zamawiający oświadcza, że posiada zdolność płatniczą, gwarantującą terminowe regulowanie wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy, po wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na podstawie protokołu odbioru.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru dokumentacji z przeprowadzonego szkolenia, o której mowa w § 1 ust. 7 pkt 2, podpisany przez obie strony.
4. W przypadku opóźnienia płatności Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.

#### § 5

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy lub niedotrzymania terminu realizacji wskazanego w § 1 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 i 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania do pełnej wartości poniesionej szkody.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 6

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca zostanie skreślony z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, na podstawie art. 28 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. Nr 30 poz. 151, ze zm.), prowadzonego przez Starostę właściwego ze względu na miejsce prowadzenia ośrodka,
  - 2) Wykonawca zostanie skreślony z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia na podstawie art. 39 g ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j.: Dz. U. z 2012 r., poz. 1265, ze zm.), prowadzonego przez wojewodę właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności objętej wpisem,
  - 3) Wykonawca złoży podrobione, przerobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty związane z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy,
  - 4) Wykonawca zaprzestanie realizacji niniejszej umowy lub będzie ją wykonywał niezgodnie z umową.
2. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca nie jest uprawniony do otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa w §2. W przypadku, gdy wynagrodzenie lub jego część zostały wypłacone Wykonawcy przed stwierdzeniem okoliczności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wypłaconej części wynagrodzenia.

#### § 7

1. Dopuszcza się nieistotne zmiany zawartej umowy oraz te, które Zamawiający przewidział i zawarł w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj.:
  - 1) możliwość zmian korzystnych dla Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia z powodu zmiany harmonogramu realizacji projektu zatwierdzonej przez Instytucję Pośredniczącą PO KL.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.

#### § 9

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 10

Umowę sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, 4 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW  
UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH  
EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY









PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ  
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

# DYPŁOM

ukończenia kursu na prawo jazdy kategorii B

dla

*Technikum Logistycznego w Bolechowic*  
ucznia / uczennicy

*Praktycznie gotowi do pracy - program rozrogiarty*  
biorącej/cego udział w projekcie pn:  
*SASW w Masnie, ZS im. Gen.*

biorącej/cego udział w projekcie pn:  
*Dernderego Chłopskiego w Bolechowic*  
biorącej/cego udział w projekcie pn:

data

podpis



KAPITAŁ LUDZKI  
CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA!



POWIAT  
POZNAŃSKI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY







PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ  
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

# DYPŁOM

ukończenia kursu na prawo jazdy kategorii C1

dla

*Technikum Logistycznego w Bolechowie*

ucznia / uczennicy

*Praktycznie gotowi do pracy - program rozwojowy*

*SOSW w Mosinie i ZSiM Gen.*

biorącej/cego udział w projekcie pn:

*Dezyderyego Chłapowskiego w Bolechowie*

biorącej/cego udział w projekcie pn:

data

podpis



KAPITAŁ LUDZKI  
CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA!



POWIAT  
POZNAŃSKI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ  
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

# DYPLOM

ukończenia kursu  
kwalifikacji wstępnej przyspieszonej

dla

*Technikum Logistycznego w Bolechowie*  
ucznia / uczennicy

*Praktycznie gotowi do pracy - program rozwojowy*  
biorący/cego udział w projekcie pn:  
*SASW w Mosinie i ZSiM Gen.*

*Dezyderyo Chłaparskiego w Bolechowie*  
biorący/cego udział w projekcie pn:  
biorący/cego udział w projekcie pn:

data

podpis



KAPITAŁ LUDZKI  
CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA!



POWIAT  
POZNAŃSKI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

