

**Do wszystkich uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
Prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług  
polegających na kompleksowym sprzątnięciu**

Wasze pismo z dnia:

Znak:

Nasz znak:

Data:

ZP. 272.3.00047.2013

30.10.2013

I.dz.: ZP.KW-00470/13

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.) informuję, iż do Zamawiającego wpłynęły zapytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**ZAPYTANIA:**

1. Czy w którymkolwiek z obiektów/zadań znajdują się okna nieotwieralne lub przeszklenia do umycia których niezbędne jest wykorzystanie specjalistycznego sprzętu do pracy na wysokościach jak wysięgnik wraz z osobą posiadającą uprawnienia do pracy na wysokościach lub pracy alpinistów? Jeśli tak, proszę o podanie ich powierzchni i informację, jaką metodą byłyby dotychczas myte?
2. Czy Wykonawca dobrze rozumie, że w zad. 2 nie jest wymagana dyspozycja pracownika serwisowego w godzinach pracy Zamawiającego?
3. Czy któryś z obiektów wymaga gruntownego doczyszczenia (dot. posadzek) przed rozpoczęciem usługi kompleksowego sprzątnięcia przez nowego Wykonawcę?
4. Jaki rodzaj „zapachów” wymagany jest przez Zamawiającego – odświeżacze w sprayu, żelowe czy do wkładki do automatycznych dozowników?
5. Czy odświeżacze żelowe/w sprayu mają być dostarczane jeden na całą łazienkę czy do każdej z kabin?
6. Czy Zamawiający wymaga każdorazowego wywozu śniegu czy dopuszcza jego przymowanie w wyznaczonych miejscach w przypadku jednodniowych niewielkich opadów?
7. Czy Wykonawca dobrze rozumie, że tzw. „złota rączka” w zad. 3 ma być w stałej dyspozycji (fizycznie na obiekcie) codziennie w godzinach 7.00-15.00?
8. Proszę o podanie powierzchni dachów z podziałem na zadania podlegających odśnieżaniu.
9. Proszę o wyjaśnienie zapisu. Zamawiający pisze w SIWZ: „odsnieżanie chodników i parkingów (...) do godz. 7.15, w razie potrzeby (opadów ciągłych) powtórzenie czynności odsnieżania w ciągu dnia”. Czy Wykonawca dobrze rozumie, że w przypadku ciągłych opadów Zamawiający wymaga odsnieżenia w miarę możliwości (intensywności opadów) powierzchni chodników i parkingów do godz. 7.15 a potem ponownego odsnieżenia w ciągu dnia? Czy Wykonawca nie ma więc obowiązku kontynuowania opadów po godz. 7.15 i wykonania jej ponownie np. dopiero o godz. 11.00?

**ODPOWIEDZI:**

- Ad 1.** – Część nr 1 - w budynku przy ul. Słowackiego 8 w Poznaniu nie ma okien nieotwieralnych. Jednakże występują obszerne przeszklenia na głównej klatce schodowej oraz duże okna na sali konferencyjnej. Mycie tych okien dotychczas odbywało się przy użyciu drabiny, zatem nie ma potrzeby wykorzystywania specjalistycznego sprzętu do pracy na wysokościach, jak również nie jest wymagana praca alpinistów. Luksfery na klatkach bocznych ewakuacyjnych powinny być przecierane z kurzu od wewnątrz, co nie wymaga użycia sprzętu alpinistycznego.
- Część nr 2 i 3 – w obiektach nie znajdują się okna nieotwieralne lub przeszklenia do umycia których niezbędne jest wykorzystanie specjalistycznego sprzętu do pracy na wysokościach jak wysięgnik oraz nie jest wymagana osoba posiadająca uprawnienia do pracy na wysokościach lub pracy alpinistów.
  - Część nr 4 – w budynku przy ul. Jackowskiego znajduje się okno pełniące funkcję ppoż. (kłapy dymowej, powierzchnia 4 m<sup>2</sup>), które otwiera się po odkręceniu siłowników. Na klatce schodowej w segmencie A dostęp do okien oraz przeszkleń jest możliwy z drabiny oraz mycie przy użyciu teleskopu – 5 okien oraz 2 przeszklenia o powierzchni ok. 20 m<sup>2</sup>.  
Filia w Swarzędzu wyposażona jest w okna standardowe.
- Ad 2.** Część nr 2 – nie jest wymagana dyspozycja pracownika serwisowego w godzinach pracy Zamawiającego.
- Ad 3.** Części nr 1, 2, 3, 4 - żaden z obiektów nie wymaga gruntownego doczyszczenia przed rozpoczęciem świadczenia usług przez wybranego Wykonawcę.
- Ad 4.** – Część nr 1 – Zamawiający wymaga stosowania kostek zapachowych w toaletach oraz odświeżacza żelowego.
- Część nr 2 i 3 – Zamawiający wymaga zastosowania odświeżacza żelowego.
  - Część nr 4 – Zamawiający nie wymaga dostarczenia zapachów do toalet.
- Ad 5.** – Część nr 1 – odświeżacz żelowy należy dostarczyć przynajmniej jeden na toaletę, w przypadku większych toalet kabinowych Zamawiający wymaga jeden odświeżacz na kabinę.
- Część nr 2 i 3 – odświeżacze żelowe należy dostarczyć – jeden na całą łazienkę.
  - Część nr 4 – Zamawiający nie wymaga dostarczenia zapachów do toalet.



**Ad 6.** – Część nr 1 – Zamawiający nie ma możliwości składowania śniegu, gdyż nie dysponuje terenem umożliwiającym jego przechowywanie. Usuwanie śniegu powinno odbywać się w miarę potrzeb, jednakże w przypadku intensywnych opadów konieczne jest usuwanie śniegu poza teren nieruchomości.

- Część nr 2 i 3 – zakres prac nie obejmuje usuwania śniegu, zadania polegają wyłącznie na sprzątaniu wewnątrz obiektów.
- Część nr 4 – dopuszcza się przyzwanie śniegu w pojemnikach dostarczonych przez Wykonawcę i jego wywóz po napełnieniu.

**Ad 7.** Część nr 3 – nie jest wymagana dyspozycja „złotej rączki” na obiekcie.

**Ad 8.** – Część nr 1 – łączna powierzchnia dachu podlegająca odśnieżaniu wynosi 1458,50 m<sup>2</sup> (podczas odśnieżania wymagane jest zachowanie ostrożności z uwagi na znajdujące się na dachu instalacje – anteny, klimatyzatory, odgromy).

- Część nr 2 i 3 – zakres prac nie obejmuje usuwania śniegu, zadania polegają wyłącznie na sprzątaniu wewnątrz obiektów.
- Część nr 4 – powierzchnia dachów do odśnieżania w budynku przy ul. Jackowskiego wynosi 1.456 m<sup>2</sup>. W Filii w Swarzędzu zakres prac nie obejmuje usuwania śniegu, zadanie polega wyłącznie na sprzątaniu wewnątrz tego obiektu.

**Ad 9.** – Część nr 1 – pierwsze odśnieżanie musi być wykonane do godziny 7.15, a w przypadku opadów ciągłych odśnieżanie należy powtórzyć w ciągu dnia, w zależności od ilości opadów.

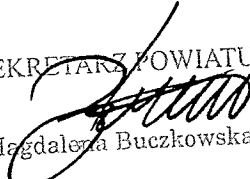
- Część nr 2 i 3 – zakres prac nie obejmuje usuwania śniegu, zadania polegają wyłącznie na sprzątaniu wewnątrz obiektów.
- Część nr 4 – pierwsze odśnieżanie musi być wykonane do godziny 7.15, a w przypadku opadów ciągłych odśnieżanie należy powtórzyć w ciągu dnia np. o godzinie 11:00.

Jednocześnie na podstawie art. 38 ust. 4 cytowanej ustawy z informuję, iż Zamawiający zmienia treść formularzy ofertowych dla każdej z części.

W konsekwencji dokonanych zmian treści SIWZ Zamawiający, działając na podstawie art. 38 ust. 6 cytowanej ustawy, w zakresie wszystkich części, wyznacza nowe terminy:

- składania ofert – 12.11.2013 r. do godz. 11:00;
- otwarcia ofert – 12.11.2013 r. o godz. 11:15;
- wniesienia wadium – wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 12.11.2013 r., do godz. 11:00.

Pozostałe zapisy SIWZ wraz z miejscem składania i otwarcia ofert pozostają bez zmian

SEKRETARZ POWIATU  
  
Magdalena Buczkowska

**Załączniki:**

Formularze ofertowe w aktualnym brzmieniu

.....  
(miejsowość i data)Nazwa i adres Wykonawcy:  
..........  
tel./ faks, e-mail:  
.....**OFERTA – dla części nr 1**

**Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń oraz terenu przyległego wokół nieruchomości położonej w Poznaniu przy  
ul. Słowackiego 8  
POWIAT POZNAŃSKI, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań**

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług polegających na kompleksowym sprzątaniu, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę:

**CENA ZA CAŁOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

cena brutto .....zł

słownie złotych brutto .....

w tym:

Lp.	Nazwa	Cena brutto za miesiąc	Ilość miesięcy	Cena brutto (cena brutto za miesiąc x ilość)
1.	Kompleksowe sprzątanie części wspólnych budynku (tzn. ciągów komunikacyjnych, toalet)		12	
2.	kompleksowe sprzątanie pomieszczeń znajdujących się na I piętrze budynku, przynależnych do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Poznaniu		12	
3.	Sprzątanie terenu przyległego do obiektu wraz z pielęgnacją zieleni		12	
4.	kompleksowym sprzątaniu pomieszczeń biurowych, zajmowanych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poznaniu, mieszczących się częściowo na parterze, na I piętrze oraz na IV piętrze budynku		12	
<b>Razem:</b>				

Oświadczamy, że:

- Usługę będziemy świadczyć do 31.12.2014 r.;
- W realizacji zamówienia będą brały udział wyłącznie osoby niekarane;
- Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
- Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SIWZ;
- Wadium wnieśliśmy w dniu ..... w formie ..... W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew) prosimy o jego zwrot na konto o nr: .....
- Nasza oferta składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron;
- Następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom: \*
  - .....
  - .....
  - .....
- Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
  - .....
  - .....
  - .....

Uwaga:

\* przekreślenie, niewypełnienie, postawienie kreski itp. oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....  
(miejsowość i data)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

tel./ faks, e-mail:

.....

**OFERTA – dla części nr 2**

**Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń zajmowanych przez jednostki organizacyjne Zamawiającego, w budynku położonym w Poznaniu przy ul. Zielonej 8  
POWIAT POZNAŃSKI, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań**

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług polegających na kompleksowym sprzątaniu, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę:

**CENA ZA CAŁOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

cena brutto .....zł

słownie złotych brutto .....

Lp.	Nazwa	Cena brutto za miesiąc	Ilość miesięcy	Cena brutto (cena brutto za miesiąc x ilość)
1.	Sprzątaniu pomieszczeń zajmowanych przez jednostki organizacyjne Zamawiającego, w budynku położonym w Poznaniu przy ul. Zielonej 8		12	
			<b>Razem:</b>	

Oświadczamy, że:

1. Usługę będziemy świadczyć do 31.12.2014 r.;
2. W realizacji zamówienia będą brały udział wyłącznie osoby niekarane;
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
5. Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SIWZ;
7. Wadium wnieśliśmy w dniu ..... w formie ..... W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew) prosimy o jego zwrot na konto o nr: .....
8. Nasza oferta składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron;
9. Następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom: \*
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

Uwaga:

\* *przekreślenie, niewypełnienie, postawienie kreski itp. oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców*

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....  
(miejsowość i data)Nazwa i adres Wykonawcy:  
..........  
tel./ faks, e-mail:  
.....**OFERTA – dla części nr 3**

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń Filii Wydziału Komunikacji i Transportu, mieszczącej się w Stęszewie  
przy ul. Poznańskiej 20  
POWIAT POZNAŃSKI, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług polegających na kompleksowym sprzątaniu, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę:

**CENA ZA CAŁOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

cena brutto .....zł

słownie złotych brutto .....

Lp.	Nazwa	Cena brutto za miesiąc	Ilość	Cena brutto (cena brutto za miesiąc x ilość)
1.	Sprzątanie pomieszczeń Filii Wydziału Komunikacji i Transportu, mieszczącej się w Stęszewie przy ul. Poznańskiej 20		12	
<b>Razem:</b>				

Oświadczamy, że:

1. Usługę będziemy świadczyć do 31.12.2014 r.;
2. W realizacji zamówienia będą brały udział wyłącznie osoby niekarane;
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
5. Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SIWZ
7. Wadium wnieśliśmy w dniu ..... w formie ..... W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew) prosimy o jego zwrot na konto o nr: .....
8. Nasza oferta składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron;
9. Następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom:\*
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

Uwaga:

\* przekreślenie, niewypełnienie, postawienie kreski itp. oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....  
(miejsowość i data)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

tel./ faks, e-mail:

.....

**OFERTA – dla części nr 4**

Kompleksowe sprzątanie budynku Starostwa Powiatowego w Poznaniu położonego przy ul. Jackowskiego 18 wraz z terenem przyległym oraz pomieszczeń biurowych w filii Wydziału Komunikacji i Transportu w Swarzędzu przy ul. Poznańskiej 25  
**POWIAT POZNAŃSKI, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań**

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług polegających na kompleksowym sprzątaniu, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę:

**CENA ZA CAŁOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

cena brutto .....zł

słownie złotych brutto .....

w tym:

Lp.	Nazwa	Cena brutto za miesiąc	Ilość miesięcy	Cena brutto (cena brutto za miesiąc x ilość)
1.	Sprzątanie budynku Starostwa Powiatowego w Poznaniu		12	
2.	Sprzątanie terenu przyległego do budynku Starostwa Powiatowego w Poznaniu		12	
3.	Sprzątanie budynku Wydziału Komunikacji i Transportu w Swarzędzu		12	
<b>Razem:</b>				

Oświadczamy, że:

- Usługę będziemy świadczyć do 31.12.2014 r.;
- W realizacji zamówienia będą brały udział wyłącznie osoby niekarane.;
- Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
- Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SIWZ
- Wadium wnieśliśmy w dniu ..... w formie ..... W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew) prosimy o jego zwrot na konto o nr: .....
- Nasza oferta składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron;
- Następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom: \*
  - .....
  - .....
- Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
  - .....
  - .....
  - .....

Uwaga:

\* przekreślenie, niewypełnienie, postawienie kreski itp. oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)