

ZARZĄDZENIE Nr 122/2013

STAROSTY POZNAŃSKIEGO

Z DNIA 19.11. 2013 r.

w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 21/2013 z dnia 28 lutego 2013r w sprawie: powołania zespołu projektowego dla potrzeb realizacji projektu pt.: „Sprawna firma- promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia w powiecie poznańskim” realizowanego w latach 2013 – 2015, dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zmienionego zarządzeniami Starosty Poznańskiego: Nr 30/2013 z dnia 21 marca 2013r, Nr 73/2013 z dnia 24 czerwca 2013r. oraz Nr 109/2013 z dnia 25 października 2013r.,

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013r. poz.595 ze zm.) oraz uchwały Zarządu Powiatu w Poznaniu nr 1417/2012 z dnia 28.09.2012 r. w sprawie: zatwierdzenia do realizacji wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „Sprawna firma –promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia w powiecie poznańskim”, zmienionej uchwałą Zarządu Powiatu w Poznaniu Nr 1464/12 z dnia 23.10.2012r. w sprawie: zmiany uchwały Zarządu Powiatu w Poznaniu Nr 1417/2012 z dnia 28.09.2012r. w sprawie: zatwierdzenia do realizacji wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „Sprawna firma –promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia w powiecie poznańskim”, zarządzam co następuje:

§1. W Załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 21/2013 z dnia 28 lutego 2013r. w sprawie: powołania zespołu projektowego dla potrzeb realizacji projektu pt.: „Sprawna firma- promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia w powiecie poznańskim” realizowanego w latach 2013 – 2015, dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zmienionego Zarządzeniem Nr 30/2013 z dnia 21 marca 2013r. oraz Zarządzeniem Nr 73/2013 z dnia 24 czerwca 2013r. , oraz Zarządzeniem Nr 109 z dnia 25 października 2013r. wprowadza się zmianę w pkt.1 oraz w pkt.2 które otrzymują brzmienie:

„1. Koordynator projektu Agnieszka Ladorska – Główny Specjalista Wydziału Tworzenia i Realizacji Projektów Starostwa Powiatowego w Poznaniu;

- a) przygotowanie logistyczne i nadzór nad sprawną realizacją projektu,
- b) prowadzenie ciągłego monitoringu realizacji i reagowanie na nieprawidłowości,
- c) dbałość o prowadzenie promocji projektu zgodnej z wytycznymi,
- d) nadzór nad wyborem podwykonawców zgodnie z PZP,
- e) przygotowanie treści zakładki internetowej i materiałów informacyjnych,
- f) koordynacja prac personelu projektu,
- g) przygotowanie sprawozdania z realizacji projektu,

Law

ag

- h) nadzór nad wypłatą dotacji oraz pomostówek,
- i) wystawiane zaświadczeń o udzieleniu pomocy de minimis,
- j) kontrola dokumentacji pod względem merytorycznym,
- k) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa danych osobowych w PEFS 2007 w okresie trwania projektu."

„2. Asystent koordynatora projektu- Małgorzata Ozimek – Plucińska - samodzielny specjalista ds. programów, Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu;

- a) nadzór i udział w procesach rekrutacyjnych,
- b) nadzór nad wsparciem szkoleniowo- doradczym,
- c) zbieranie odpowiedniej dokumentacji i przekazywanie koordynatorowi,
- d) koordynowanie zadań wykonywanych przez PUP,
- e) prowadzenie ciągłego monitoringu i realizacji projektu i reagowanie na
- f) : nieprawidłowości, kontrola dokumentacji pod względem merytorycznym,
- f) zarządzanie kontem systemu PEFS 2007 w okresie trwania projektu."

§2. Pozostałe zapisy nie ulegają zmianie.

§3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Tworzenia i Realizacji Projektów oraz Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Poznaniu.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Jan Grabkowski

RADCA PRAWNY

oaw
Ewa Wójcik-Andrzejczak

Uzasadnienie
do Zarządzenia Nr.....¹²²...../2013
Starosty Poznańskiego
z dnia^{19.11}.....2013r.

Zmiana pkt.1 oraz pkt.2 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia podyktowana jest koniecznością uszczegółowienia zasad administrowania danymi osobowymi uczestników projektu POKL „Sprawna firma – promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia w powiecie poznańskim” w ramach podsystemu monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego.


STAROSTA
Jan Grabkowski

DYREKTOR
Wydziału Tworzenia i Realizacji
Projektów

Bartosz Zawieja

