

ZARZĄDZENIE NR 103 /2009
STAROSTY POZNAŃSKIEGO
z dnia 9 września 2009 r.

W sprawie: zmiany treści załącznika nr 4 do Zarządzenia Starosty Poznańskiego nr 80/2009 z dnia 18 maja 2009r.

Na podstawie art.34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz § 72 pkt 2 lit. a Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Poznaniu z dnia 28 stycznia 2009 r., stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Powiatu Poznańskiego Nr XXVI/200/III/2009 z dnia 28 stycznia 2009 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 80/2009 Starosty Poznańskiego z dnia 18 maja 2009 r. w sprawie zasad korzystania ze służbowych telefonów komórkowych w Starostwie Powiatowym w Poznaniu, zmienia się treść załącznika nr 4, który otrzymuje brzmienie:

Załącznik nr 4
Do zarządzenia nr 80/2009
Starosty Poznańskiego
z dnia 18 maja 2009r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. przyjmuję na siebie pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mi mienie Starostwa określone szczegółowo w protokole zdawczo – odbiorczym przyjęcia służbowego telefonu komórkowego z dnia
2. wyrażam zgodę na potrącenie z mojego miesięcznego wynagrodzenia za pracę albo zobowiązuję się do wpłaty na konto Powiatu* kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością kwoty określonej na fakturze wystawionej przez operatora sieci telefonii komórkowej dla danego numeru a przyznanym miesięcznym limitem kosztów,
3. zapoznałem/am się z treścią zarządzenia w sprawie zasad korzystania ze służbowych telefonów komórkowych Starostwa Powiatowego w Poznaniu, zwanego dalej „Zarządzeniem”

i w związku z tym zobowiązuję się:

- 1) do przestrzegania Zarządzenia,
- 2) do nie udostępniania przyznanego służbowego telefonu komórkowego innym osobom, nie będącymi pracownikami Starostwa Powiatowego w Poznaniu,
- 3) regulowania należności za przekroczenie przyznanego mi miesięcznego limitu,
- 4) użytkowania kat SIM, aparatu telefonicznego wraz z akcesoriami zgodnie z przeznaczeniem, kompletnie i nierozłącznie oraz do zapłaty nałożonych przez operatora na Powiat kar, w przypadku niezgodnego z niniejszym oświadczeniem użytkowania przyznanego mi telefonu służbowego,
- 5) pokrycia kosztów naprawy telefonu wynikłych z mojej winy,
- 6) do natychmiastowego zawiadomienia o kradzieży lub zagubieniu telefonu właściwej komórki organizacyjnej Starostwa,

- 7) do zapłaty kosztu aparatu telefonicznego z dnia jego zakupu poniesionego przez Starostwo w przypadku zagubienia lub kradzieży telefonu oraz pokrycia, wynikających z wymienionych okoliczności, kosztów zakupu przez Powiat nowego aparatu,
8) zwrotu służbowego telefonu komórkowego w przypadku rozwiązania stosunku pracy albo cofnięcia decyzji o przyznaniu służbowego telefonu komórkowego.

.....
(data podpis osoby, której przyznano
służbowy telefon komórkowy)

Otrzymuje:

1. Wydział Kadr i Płac
 2. Wydział Administracyjny
 3. Wydział Finansów
- * niepotrzebne skreślić

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Administracyjnego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10 września 2009r.

STAROSTA
Jan Grabkowski

RADCA PRAWNY

Sergiusz Foltynowicz