

STAROSTWO POWIATOWE
w Poznaniu
ul. Jackowskiego 18
60-135 Poznań, tel. 061 8410 500, fax 061 8480 556

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY**

POWIAT POZNAŃSKI
ul. JACKOWSKIEGO 18, 60-509 POZNAŃ
NIP: 781-18-40-766, REGON: 631257992

www.bip.powiat.poznan.pl
tel. 0 61 8410 500, faks 0 61 8480 556

godziny urzędowania:
poniedziałek: 9:00 – 16:30, wtorek – piątek: 8:00 – 15:00

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ustawy zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121).

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
10. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
12. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Wykonywanie prac związanych z:
 - 1) demontażem wraz z transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest – w szacunkowej ilości 500.000 kg;
 - 2) transportem i unieszkodliwieniem zdeponowanych wyrobów zawierających azbest – w szacunkowej ilości 660.000 kg.
2. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie na terenach nieruchomości położonych w 17 gminach Powiatu Poznańskiego, objętych wnioskami składanymi na bieżąco przez zainteresowane osoby, na które przyznano wnioskodawcom dofinansowanie z budżetu Powiatu.
3. Zamawiający wymaga by Wykonawca:
 - 1) spełniał kryteria wymagane w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z 13.12.2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8 poz. 31) oraz rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 02.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649, ze zm.), a także rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14.10.2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216 poz. 1824);
 - 2) posiadał obowiązującą umowę zawartą ze składowiskiem posiadającym odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, gwarantującą odbiór tych odpadów w czasie realizacji zamówienia;
 - 3) dysponował środkami transportu odpowiednimi do realizacji zamówienia, które posiadają świadectwo legalizacji wagi przewoźnej o udźwigu od 1 Mg.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Zamówienie będzie realizowane w terminie do 24.10.2014 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, iż legitymuje się aktualnym, wydanym w formie decyzji administracyjnej, zezwoleniem Starosty właściwego ze względu na siedzibę/miejsce zamieszkania Wykonawcy na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku jeżeli Wykonawca wykaże się należytem wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 1 usługi o wartości co najmniej 300.000,00 zł brutto, łącznie obejmujące swoim zakresem prace związane z demontażem oraz transportem, a także unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest.
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, iż osoby przewidziane do realizacji prac związanych z demontażem i pakowaniem odpadów niebezpiecznych zawierających azbest zostały przeszkolone w zakresie bezpiecznego ich użytkowania, a także wskaże podstawę do dysponowania tymi osobami.
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia stosownych dokumentów dotyczących, w szczególności:
 - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 3) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia;
 - 4) ewentualnego zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.
5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. W zakresie wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IV SIWZ, Wykonawca winien przedłożyć:
 - 1) aktualne zezwolenie, wydane w formie decyzji administracyjnej, Starosty, właściwego ze względu na siedzibę/miejsce zamieszkania Wykonawcy, na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest;
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (o treści zgodnej z załącznikiem nr 2);
 - 3) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (o treści zgodnej z załącznikiem nr 5) oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
Przy czym dowodami, o których mowa powyżej mogą być poświadczenia, z tym że do usług okresowych lub ciągłych poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń dowodami mogą być oświadczenia Wykonawcy.
W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania przedmiotowych dowodów.

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w przedłożonym wykazie lub złożonych poświadczeniach usługi, których zakres określony został w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2 SIWZ;

- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (**o treści zgodnej z załącznikiem nr 6**), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- 5) oświadczenie (**o treści zgodnej z załącznikiem nr 7**), iż osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w zakresie realizacji prac związanych z demontażem i pakowaniem odpadów niebezpiecznych zawierających azbest zostały przeszkolone w zakresie bezpiecznego ich użytkowania.
2. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca winien przedłożyć:**
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie;
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania (**o treści zgodnej z załącznikiem nr 3**) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie.
3. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca winien przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej (o treści zgodnej z załącznikiem nr 4)** – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie.
4. **W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca winien przedłożyć:**
 - 1) oświadczenie o spełnianiu kryteriów wymaganych w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z 13.12.2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8 poz. 31) oraz rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 02.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649, ze zm.), a także rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14.10.2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216 poz. 1824);
 - 2) umowę podpisaną ze składowiskiem posiadającym odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest, gwarantującą odbiór tych odpadów w czasie realizacji zamówienia;
 - 3) oświadczenie o dysponowaniu środkami transportu odpowiednimi do realizacji zamówienia, wraz z przedłożeniem świadectwa legalizacji wagi przewoźnej o udźwigu od 1 Mg.
5. **Ponadto Wykonawca winien przedłożyć:**
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy **o treści zgodnej z załącznikiem nr 1**;
 - 2) dokument potwierdzający wniesienie wadium;
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy:
 - a) ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba;
 - b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy – upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 1–4 muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 musi być złożony w formie oryginału.

Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 musi być złożony:

 - w przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia bankowego, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, w formie oryginału (w sposób umożliwiający zwrot dokumentu w zw. z art. 46 ust. 1 ustawy) oraz kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę (w sposób uniemożliwiający jego samodzielną dekompletację);
 - w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew na konto) w formie oryginału – lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę.

Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 3 musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym

ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:
Magdalena Zajączek – Zastępca Dyrektora Biura Zamówień Publicznych – tel. 61 84 10 790.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz ww. dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia na piśmie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail: zp@powiat.poznan.pl, faks nr 61 84 18 823.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 61 84 18 823 lub pocztą elektroniczną: zp@powiat.poznan.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez wskazywania źródła zapytania, a w przypadku zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej – zamieszczona również na tej stronie.
Jeżeli zapytanie wpłynęło po upływie wskazanego powyżej terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić zapytanie bez odpowiedzi.

VII. ZMIANA TREŚCI SIWZ I OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU.

1. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz ze składającymi się na nią dokumentami.
Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja udostępniona jest na stronie internetowej – zamieszcza ją także na tej stronie.
Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację, oraz zamieszcza tą informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja jest udostępniona na tej stronie.
2. Ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający może zmienić, zamieszczając w Biuletynie ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, zawierające w szczególności datę zamieszczenia zmienianego ogłoszenia i jego numer.
W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
Jeżeli dokonana zmiana jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy, pod rygorem nieważności, złożyć w formie pisemnej, a treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona na papierze, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie, oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia do niej załączone muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela / lidera konsorcjum.
6. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
7. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty była kolejno ponumerowana i zaparafowana.

8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
9. Zamawiający zaleca, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **były podpisane przez osob(ę) y podpisując(ą) ofertę**. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczęcią.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu/kopercie, uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, w Starostwie Powiatowym w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18 pokój nr 002 **do dnia 04.04.2014 r., do godz. 11:00.**
 - 1) Opakowanie/kopertę należy zaadresować następująco:
Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań
„Przetarg nieograniczony – Azbest. Nie otwierać przed dniem 04.04.2014 r., godz. 11:15”.
oraz opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
 - 2) Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
 - 3) Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
 - 4) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy
2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 04.04.2014 r. o godz. 11:15, w siedzibie Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Poznaniu ul. Jackowskiego 18 sala 315, piętro III.**
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert, na jego wniosek.

XI. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY.

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
2. Zmiana musi być złożona w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem ZMIANA
3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do uprzednio złożonej oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania przez złożenie pisemnego powiadomienia w siedzibie Zamawiającego.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Wykonawca w złożonej ofercie winien zaproponować kompletną i jednoznaczną cenę, uwzględniającą wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia oraz udzielenie ewentualnych upustów.
2. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo w złotych polskich (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania) z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz określona słownie w oznaczonym miejscu formularza ofertowego.
3. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
4. Cenę oferty stanowi suma wartości usług brutto.
5. Cena oferty służy wyłącznie porównaniu ofert. Zamawiający będzie rozliczał z Wykonawcą faktycznie wykonane usługi w kilogramach (potwierdzone odpowiednimi dokumentami). Wynagrodzenie będzie stanowiło iloczyn wskazanej w ofercie ceny jednostkowej brutto i faktycznej ilości usuniętych wyrobów zawierających azbest.
6. Zgodnie z treścią formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany wycenić niżej wskazane usługi:
 - 1) Demontaż wyrobów zawierających azbest wraz z transportem i unieszkodliwieniem.
 - 2) Transport i unieszkodliwienie zdeponowanych wyrobów zawierających azbest. W tym przypadku cena obejmuje jedynie ich odbiór od posiadacza, przygotowanie do transportu oraz przewóz, a także unieszkodliwienie, bez dokonania demontażu.
7. Rozliczenia z wybranym Wykonawcą będą następować na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, ze zm.), obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium tj. ceną:
- cena – 100 %, gdzie 1% = 1 pkt

W zakresie przedmiotowego kryterium oferta może uzyskać maks. 100 punktów.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Wg kryterium cena:

Cena najniższa spośród złożonych ofert
Kc =----- x 100 pkt,

Cena badanej oferty

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający dodatkowe oferty nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie prawo zamówień publicznych oraz SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o kryterium wyboru – cena.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **16.000,00 zł**.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Handlowy O/Poznań, konto nr **77103012470000000034916047**.
4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **04.04.2014 r.**, do godz. **11⁰⁰**.
5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy **w formie oryginału** dołączyć do oferty, w sposób umożliwiający zwrot dokumentu w zw. z art. 46 ust. 1 ustawy. Natomiast kserokopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna zostać załączona do oferty w sposób uniemożliwiający jej dekompletację. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew na konto) należy dołączyć do oferty potwierdzenie dyspozycji przelewu na konto Zamawiającego potwierdzone przez Wykonawcę. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
7. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku gdy Wykonawca:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ustawy, powiadomi na piśmie o wynikach postępowania oraz terminie zawarcia umowy wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku gdy w imieniu wybranego Wykonawcy, umowę będzie podpisywać inna osoba jest on zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo.
3. Wybrany Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu aktualną polisę, potwierdzającą, iż w trakcie realizacji zamówienia będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody w środowisku na kwotę odpowiadającą co najmniej wartości złożonej oferty.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przedmiotowa umowa musi zawierać postanowienia określone w art. 141 ustawy, dotyczące solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przysługują niżej wskazane środki ochrony prawnej:

- 1) Odwołanie – przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
- 2) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy.
- 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 4) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2 ustawy.
- 5) Na orzeczenia Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 6) Szczegółowe informacje o przysługujących środkach ochrony prawnej zawarte są w art. 179 – 198g ustawy.

WICESTAROSTA

Tomasz Łubiński

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

tel./ faks, e-mail:

.....

(miejscowość i data)

OFERTA
POWIAT POZNAŃSKI
ul. Jackowskiego 18
60-509 Poznań

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie prac związanych z demontażem wraz z transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest oraz transportem i unieszkodliwieniem zdeponowanych wyrobów zawierających azbest, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę*:

Cena bruttozł,

słownie.....

w tym:

Nazwa	j.m.	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość brutto (Cena jednostkowa brutto x ilość)
Demontaż wyrobów zawierających azbest wraz z transportem i unieszkodliwieniem	kg		500.000	
Transport i unieszkodliwienie zdeponowanych wyrobów zawierających azbest	kg		660.000	
Łączna cena brutto oferty				

Oświadczamy, że:

- Zamówienie zrealizujemy w terminie do 24.10.2014 r.;
- Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
- Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SIWZ;
- Wadium wnieśliśmy w dniu w formie W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew) prosimy o jego zwrot na konto o nr:
- Nasza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron;
- Następującą część zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:**
 -
 -
 -
- Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
 -
 -
 -

.....
 (pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Uwagi:

* cena oferty winna zostać obliczona z uwzględnieniem wymagań określonych w Rozdziale XII SIWZ

** jeżeli Podwykonawcy są jednocześnie podmiotami na zasoby których powołuje się Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, należy wskazać nazwy tych Podwykonawców; przekreślenie, niewypełnienie, oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA WYKONYWANIE PRAC ZWIĄZANYCH Z DEMONTAŻEM WRAZ Z TRANSPORTEM
I UNIESZKODLIWIENIEM WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST ORAZ TRANSPORTEM
I UNIESZKODLIWIENIEM ZDEPONOWANYCH WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST.**

Oświadczam, iż spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)


Mł.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA WYKONYWANIE PRAC ZWIĄZANYCH Z DEMONTAŻEM WRAZ Z TRANSPORTEM
I UNIESZKODLIWIENIEM WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST ORAZ TRANSPORTEM
I UNIESZKODLIWIENIEM ZDEPONOWANYCH WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST.**

**Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie
art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)



.....
(pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA
o której mowa art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że nie należę do grupy kapitałowej/należę do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi(ny) poniżej wymienione podmioty:*

Lp.	Dane podmiotu (nazwa, adres, nr NIP, nr KRS)
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	
7)	
8)	
9)	
10)	

* Niepotrzebne skreślić

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CIĄGU
OSTATNICH 3-LAT W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKU
WIEDZY I DOŚWIADCZENIA**

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość brutto	Data wykonania	Miejsce wykonania (nazwa Zamawiającego)

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje	Wykształcenie	Doświadczenie zawodowe (ogółem lat)	Podstawa do dysponowania

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA WYKONYWANIE PRAC ZWIĄZANYCH Z DEMONTAŻEM WRAZ Z TRANSPORTEM
I UNIESZKODLIWIENIEM WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST ORAZ TRANSPORTEM
I UNIESZKODLIWIENIEM ZDEPONOWANYCH WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST.**

Oświadczam, iż:

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie realizacji prac związanych z demontażem i pakowaniem odpadów niebezpiecznych zawierających azbest zostały przeszkolone w zakresie bezpiecznego ich użytkowania.

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Umowa (projekt)

Zawarta w Poznaniu, w dniu 2014 r.,
 pomiędzy Powiatem Poznańskim z siedzibą w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18,
 NIP 7811840766, REGON 631257992
 reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego działają:

.....
 z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu Poznańskiego
 zwanym dalej „Zamawiającym”

a.....
 zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego, Zamawiający przekazuje a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy, którym jest wykonywanie prac scharakteryzowanych poniżej, związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest znajdujących się na terenach nieruchomości w gminach Powiatu Poznańskiego.

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie prac związanych z:
 - a) demontażem szacunkowej ilości 500.000 kg wyrobów zawierających azbest wraz z transportem i przekazaniem na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na ich unieszkodliwianie,
 - b) odbiorem, transportem i przekazaniem na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie szacunkowej ilości 660.000 kg zdeponowanych wyrobów zawierających azbest odebranych od ich posiadaczy, znajdujących się na terenach nieruchomości w gminach Powiatu Poznańskiego, objętych wnioskami składanymi przez zainteresowane osoby.
2. Wykonawca zobowiązuje się w ramach umówionego wynagrodzenia do podjęcia wszelkich czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2**TERMIN REALIZACJI**

Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony – od dnia do dnia

§ 3**WARUNKI REALIZACJI**

1. Wykonawca sukcesywnie otrzymuje od Zamawiającego wykaz osób, które złożyły wniosek, wraz z zakresem prac, o których mowa w § 1 oraz ich wartością sumaryczną.
2. Wartość sumaryczna prac ustalona jest z uwzględnieniem ich kosztu jednostkowego określonego na podstawie rozstrzygnięcia niniejszego postępowania przetargowego i ilości wyrobów azbestowych podlegających unieszkodliwieniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiotowe prace zgodnie z otrzymanym wykazem, pod warunkiem, że zainteresowani wnioskodawcy podpiszą z nim umowę cywilnoprawną regulującą indywidualnie realizację tych prac. Niepodpisanie umowy z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy zostanie pisemnie opisane przez Wykonawcę z podaniem przyczyn i okoliczności.
4. Treść umowy, o której mowa w ust. 3 zostanie uzgodniona z Zamawiającym, a po jej podpisaniu, 1 egzemplarz w oryginale zostanie przekazany Zamawiającemu.
5. W przypadku realizacji usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt a umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę po otrzymaniu wykazu, w terminie uzgodnionym z indywidualnym wnioskodawcą, lecz nie później niż do
6. W przypadku realizacji usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt b umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia otrzymania wykazu i nie później niż do Jeżeli wystąpi sytuacja przekroczenia terminu 21 dni wynika z okoliczności leżących po stronie Wnioskodawcy, Wykonawca zobowiązany jest do faktury przedłożyć dokument w formie podpisanego oświadczenia Wnioskodawcy, z którego wynika powód niedochowania terminu.
7. W przypadku braku możliwości realizacji zadania według kolejności określonej w wykazie osób, o którym mowa w § 3 ust. 1 z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy, Wykonawca ma prawo do zmiany tejże kolejności, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego drogą mailową, z podaniem przyczyn dokonanych zmian.
8. Wnioskodawca zobowiązany jest, w zależności od charakteru wykonywanych robót, zgłosić lub uzyskać na nie pozwolenie na budowę od Starosty Poznańskiego, jako organu administracji architektoniczno-budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409, ze zm.).
9. Osobami do kontaktu są:
 - ze strony Wykonawcy:

– ze strony Zamawiającego:

10. Zmiana osób do kontaktu, ich adresów poczty elektronicznej lub numerów telefonu/ faxu nie wymaga zmiany umowy w formie pisemnej, a jedynie pisemnej informacji o tym fakcie.

§ 4

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić personel posiadający wiedzę i przeszkolenia konieczne do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością w terminie wykonania umowy. W realizacji zamówienia będzie brał udział personel o kwalifikacjach nie gorszych od wskazanych przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
2. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco pisemnie informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogłyby mieć wpływ na zakres lub jakość wykonania prac, jak również na dotrzymanie terminu wykonania umowy. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przedsięwziąć kroki w celu usunięcia przeszkód związanych z wykonywaniem umowy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a należycie zgłoszonych przez Wykonawcę.
3. Wykonawca w trakcie realizacji zadania zobowiązany jest przekazywać w terminie do 3 dni przed rozpoczęciem prac na e-mail z § 3 ust. 9 tiret 2 umowy, na żądanie Zamawiającego harmonogram zaplanowanych prac. Harmonogram ten powinien zawierać datę oraz orientacyjną godzinę rozpoczęcia prac na terenie poszczególnych nieruchomości.
4. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy na własny koszt wszelkich szkód powstałych w wyniku jego prac, lub prac Podwykonawcy.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie wszystkich odpowiednich urządzeń i sprzętu niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie urządzenia oraz sprzęt powinny odpowiadać, co do jakości wymogom zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody w środowisku na kwotę odpowiadającą co najmniej wartości umowy. W przypadku, gdy okres obowiązywania polisy wygasa w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania tej polisy przedłożyć polisę na pozostały czas realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzania prac Podwykonawcy będącemu podmiotem prowadzącym działalność o takim samym charakterze i spełniającym te same warunki co Wykonawca, przy czym zakres prac powierzonych do wykonania Podwykonawcy został określony w Ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do nie powierzania jakichkolwiek prac podmiotom nie zaakceptowanym przez Zamawiającego oraz do niedokonywania zmian zakresu powierzonych prac danemu Podwykonawcy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Całkowita wartość umowy wynosi zł brutto, w tym obowiązująca stawka podatku VAT.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości kwoty, o której mowa w ust. 1 w zależności od bieżących potrzeb.
3. W przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę według stawek określonych w ust. 4.
4. Wykonawca wykona prace objęte dofinansowaniem wg kosztów jednostkowych jak następuje:
 - koszt brutto demontażu 1 kg wyrobów zawierających azbest wraz z transportem i unieszkodliwieniem zł;
 - koszt brutto transportu i unieszkodliwienia 1 kg zdeponowanych wyrobów zawierających azbest zł
5. Dla orientacyjnych wyliczeń kosztów demontażu eternitu należy przyjąć, że waga płyty cementowo-azbestowej o wymiarach 1 m² wynosi 17 kg.
6. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen zawartych w umowie przez cały okres, na który została zawarta.

§ 7

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie prac będących przedmiotem niniejszej umowy ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, budżetu Powiatu Poznańskiego i budżetów gminnych.
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT na kwotę odpowiadającą wartości wykonanych prac, po zrealizowaniu przez siebie całości prac objętych wnioskiem o ich wykonanie.
3. Faktury VAT będą wystawiane przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu. Ostatnia faktura i dokumenty świadczące o wykonaniu zadania zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż do

4. Faktury VAT będą realizowane na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie przedłożonego przez niego rozliczenia wykonanych prac związanych z realizacją zadania, udokumentowanego fakturami VAT wraz z protokołem ostatecznego odbioru prac podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy, wnioskodawcę i upoważnionego przedstawiciela gminy, ewentualnym oświadczeniem wnioskodawcy dot. przesunięcia terminu realizacji usługi lub informacji Wykonawcy o niepodpisaniu umowy z wnioskodawcą, umową, o której mowa w § 3 ust. 3 oraz kartą przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest. W przypadku przedłożenia nieprawidłowo sporządzonych dokumentów, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę w ciągu 10 dni od otrzymania dokumentów o występujących w nich nieprawidłowościach i wezwie go do ich poprawienia w terminie 7 dni. Do czasu zrealizowania wezwania nie może zostać dokonana wypłata wynikająca z faktury VAT.
5. Z treści kart przekazania odpadów na składowisko, o których mowa w ust. 4, winno wynikać, iż odpady te pochodzą z terenu Powiatu Poznańskiego.
6. Strony ustalają, że kwota należności wynikająca z faktury VAT zostanie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia jej dostarczenia wraz z dokumentami określonymi w ust. 2- 4.
7. Skutki prawne i faktyczne wstrzymania wypłaty środków finansowych ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

§ 8

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a. w razie powstania po stronie Wykonawcy stanu niewypłacalności uzasadniającego wszczęcie postępowania naprawczego wobec Wykonawcy,
 - b. wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
 - c. w razie zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, przez podmioty trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu,
 - d. zaistnienia okoliczności, o jakich mowa w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony ustalają, iż Strona uprawniona do odstąpienia od umowy złoży oświadczenie o odstąpieniu od umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a nadto powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, umowę uważa się za rozwiązaną po doręczeniu drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 9

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu należy się kara umowna.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% całkowitej wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu kompletnych dokumentów świadczących o wykonaniu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% całkowitej wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczaniu harmonogramu zaplanowanych prac, o którym mowa w § 4 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% całkowitej wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 3, Zamawiający ma prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do czasu dostarczenia dokumentów lub udzielenia wyjaśnień. Skutki faktyczne i prawne wstrzymania wypłaty wynagrodzenia ponosi Wykonawca.
6. W przypadku, gdy Wykonawca w okresie obowiązywania umowy nie spełnia wymagań i nie wywiązuje się z obowiązków określonych w rozporządzeniach: z dnia 13.12.2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8 poz. 31), z dnia 02.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649 ze zm.) oraz z dnia 14.10.2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216 poz. 1824), Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% całkowitej wartości umowy.
7. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonywania umowy, zobowiązany jest on do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 10% całkowitej wartości umowy.
8. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo - jeśli wady nadają się do usunięcia – do odmówienia odbioru prac i wyznaczenia terminu 7 dni na ich usunięcie. Po bezskutecznym



upływie terminu Zamawiający może nie przyjąć naprawy i odstąpić od umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% całkowitej wartości umowy.

9. W przypadku nieterminowego usunięcia wad przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% całkowitej wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
10. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo – jeśli wady nie nadają się do usunięcia – do odmówienia odbioru prac i odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu ich usunięcia, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% całkowitej wartości umowy.
11. W przypadku niedostarczenia aktualnej polisy, o której mowa w § 4 ust. 6, Zamawiający naliczy karę w wysokości 2% całkowitej wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony nie przewidują możliwości cesji wierzytelności przez Wykonawcę na inne osoby bez zgody Zamawiającego.
2. Strony oświadczają, że adresy zamieszczone w umowie stanowią adresy do doręczania korespondencji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kierowania do Wykonawcy zapytań związanych z realizacją umowy na adres e-mailowy podany w § 3 ust. 8 tiret pierwszy. Odpowiedzi Wykonawcy mają dotrzeć do Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia ich skierowania do Wykonawcy. Wyklucza się udzielania odpowiedzi ustnie lub telefonicznie.
3. Dopuszcza się nieistotne zmiany w umownie oraz te, które Zamawiający przewidział i zawarł w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj.: możliwość zmian korzystnych dla Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i będą wiążące dla Stron.
5. Strony zobowiązują się do lojalnego współdziałania w celu wykonania niniejszej umowy, a wszelkie trudności związane z realizacją jej przedmiotu, zobowiązują się rozwiązać niezwłocznie mając na względzie zgodny cel przyświecający Stronom w dniu zawarcia umowy.
6. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zał. 1).
7. W razie wątpliwości interpretacyjnych dotyczących poszczególnych dokumentów umowy obowiązuje następująca kolejność ważności dokumentów: Umowa, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Wszelkie pisma w sprawie umowy dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
9. Załącznik nr 1 do umowy stanowi jej integralną część.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony będą rozwiązywać w drodze polubownej.
12. W przypadku niemożności rozwiązania sporu w drodze polubownej, strony poddadzą jego rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Poznaniu.
13. Niniejszą umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, stanowiących dowód jej zawarcia, z czego cztery egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA