

ZARZĄDZENIE Nr 34...../2010

STAROSTY POZNAŃSKIEGO

z dnia 22 kwietnia 2010r.

w sprawie powołania zespołu projektowego dla potrzeb realizacji w latach 2010-2011 projektów pt.: „Stworzenie otwartej strefy rekreacji dziecięcej na potrzeby uczniów SOSW dla Dzieci Niewidomych w Owińskach oraz mieszkańców Powiatu Poznańskiego” oraz „Renowacja i konserwacja zbiorów tyflogicznych SOSW dla Dzieci Niewidomych w Owińskach celem stworzenia stałej ekspozycji wystawienniczej”, dofinansowanych ze środków WRPO na lata 2007-2013

Na podstawie art. 34 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. 1. W celu poprawnej realizacji przez Powiat Poznański projektów pt. „Stworzenie otwartej strefy rekreacji dziecięcej na potrzeby uczniów SOSW dla Dzieci Niewidomych w Owińskach oraz mieszkańców Powiatu Poznańskiego” oraz „Renowacja i konserwacja zbiorów tyflogicznych SOSW dla Dzieci Niewidomych w Owińskach celem stworzenia stałej ekspozycji wystawienniczej”, dofinansowanych ze środków WRPO na lata 2007 – 2013 powołuję zespół projektowy, którego skład określa Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

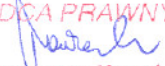
2. W skład zespołu projektowego wchodzi pracownicy Starostwa Powiatowego w Poznaniu, SOSW w Owińskach, a także specjaliści z Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza oraz Politechniki Poznańskiej.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Wicestarosie Poznańskiemu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Jan Grabkowski


RADCA PRAWNY

Katarzyna Nowak

Uzasadnienie
do Zarządzenia Nr.....³⁴...../2010
Starosty Poznańskiego
z dnia^{22 kwietnia}.....2010r.

Okres programowania 2007-2013 otwiera przed jednostkami samorządu terytorialnego nowe możliwości w zakresie aplikowania o fundusze pomocowe. Poprawna realizacja w latach 2010-2011 projektów pt.: „Stworzenie otwartej strefy rekreacji dziecięcej na potrzeby uczniów SOSW dla Dzieci Niewidomych w Owińskach oraz mieszkańców Powiatu Poznańskiego” oraz „Renowacja i konserwacja zbiorów tyflogicznych SOSW dla Dzieci Niewidomych w Owińskach celem stworzenia stałej ekspozycji wystawienniczej” wymaga odpowiedniego podziału kompetencji i zadań. Konieczne jest zatem powołanie zespołu, którego zadaniem będzie zapewnienie poprawnej realizacji ww. projektów.


STAROSTA
Jan Grabkowski

Skład zespołu projektowego ze względu na przydzielone obowiązki i zadania:

1. Koordynator – Tomasz Łubiński, Wicestarosta Poznański
2. Zastępca Koordynatora – Adam Habryło, Sekretarz Powiatu
3. Zastępca Koordynatora Bartosz Zawieja – Wydział Tworzenia i Realizacji Projektów, w razie nieobecności Sekretarza Powiatu
4. realizacja procesu inwestycyjnego, w tym przygotowanie dokumentacji technicznej; pomoc przy opracowywaniu sprawozdań oraz wniosków o płatność dla obydwu projektów:
 - Maria Pawlicka (Wydział Inwestycji i Remontów)
 - Romuald Najdek (Wydział Inwestycji i Remontów)
 - Lidia Domachowska (Wydział Inwestycji i Remontów)
5. opracowywanie sprawozdań oraz wniosków o płatność; promocja projektu (wykonanie tablic informacyjnych i pamiątkowych):
 - Maciej Grupa (Wydział Tworzenia i Realizacji Projektów)
 - Piotr Iwański (Wydział Tworzenia i Realizacji Projektów)
 - Agnieszka Ladorska (Wydział Tworzenia i Realizacji Projektów)
 - Anna Kawecka (Wydział Tworzenia i Realizacji Projektów)
 - Katarzyna Kilian-Kowerko (Wydział Tworzenia i Realizacji Projektów)
 - Katarzyna Szkudlarska (Wydział Tworzenia i Realizacji Projektów)
6. pomoc przy opracowywaniu wniosków o płatność oraz sprawozdań; bieżąca weryfikacja zadań realizowanych przez SOSW w Owińskach (w tym wskaźników projektów); w zakresie realizacji projektu „muzealnego”: zakup gablot wystawienniczych dla eksponatów oraz zakup kamery:
 - Przemysław Wantuch (Wydział Edukacji)
 - Piotr Pietryga (Wydział Edukacji)
 - Agnieszka Przybylska (Wydział Edukacji)
7. przygotowywanie zdjęć i prezentacji, w tym na stronie internetowej; pomoc przy opracowywaniu wniosków o płatność oraz sprawozdań:
 - Daria Kowalska – Tonder (Wydział Promocji)
 - Krzysztof Piechocki (Wydział Promocji)
 - Katarzyna Ksenicz (Wydział Promocji)



8. przeprowadzanie postępowań przetargowych:
 - Joanna Rządowska (Biuro Zamówień Publicznych)
 - Magdalena Zajaczek (Biuro Zamówień Publicznych)
 - Katarzyna Grzelachowska (Biuro Zamówień Publicznych)
9. bieżąca obsługa finansowa projektów wraz ze stałym monitoringiem ponoszonych kosztów; pomoc przy opracowywaniu wniosków o płatność oraz sprawozdań:
 - Anna Matuszak (Wydział Finansów)
 - Anna Lachowicz (Wydział Finansów)
10. bieżąca obsługa wydarzeń medialnych związanych z projektem - organizacja konferencji prasowych; artykułów prasowych, pomoc przy opracowywaniu wniosków o płatność oraz sprawozdań:
 - Maria Lipska (Gabinet Starosty)
 - Maciej Graczyk (Gabinet Starosty)
11. w zakresie projektu „muzealnego”: nadzór nad sposobem oraz terminami wykonania rewitalizacji eksponatów (w tym zgodności jej przeprowadzenia z wytycznymi Woj. Konserwatora Zabytków), bieżący monitoring wskaźników projektu, nadzór nad stosownym wykorzystaniem eksponatów w zakresie dydaktycznym:
 - Maria Tomaszewska (SOSW w Owińskach)
 - Marek Jakubowski (SOSW w Owińskach)
 - Magdalena Szajek (SOSW w Owińskach)
12. w zakresie otwartej strefy rekreacji: proponowanie rozwiązań zgodnie z potrzebami osób niepełnosprawnych, kontrola wskaźników projektu, kontrola wykonania projektu:
 - Maria Tomaszewska (SOSW w Owińskach)
 - Marek Jakubowski (SOSW w Owińskach)
 - dr inż. Bartosz Czechyra (Politechnika Poznańska)
 - Maciej Jakubowski (projektant)
13. w zakresie strefy rekreacji dziecięcej - parku orientacji przestrzennej: nadzór nad procesem inwestycyjnym w oparciu o zaktualizowaną dokumentację techniczną, sposobem zagospodarowania działki i całością inwestycji:
 - prof. Edward Hojan (Uniwersytet im. Adama Mickiewicza)
 - prof. Franciszek Tomaszewski (Politechnika Poznańska)
 - dr inż. Bartosz Czechyra (Politechnika Poznańska)
 - Maciej Jakubowski (projektant)

