

ZARZĄDZENIE NR 65/2010
STAROSTY POZNAŃSKIEGO
z dnia 10 sierpnia 2010 r.

w sprawie: ustalenia zasad i norm przydzielania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego pracownikom Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

Na podstawie art.237⁶⁻⁹ Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz. U. z 1998 r. Nr 21poz.94 ze zm.), art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1592 ze zm.) oraz art. 72 ust. 2 lit. a Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Poznaniu stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXVI /200/III/2009 z dnia 28 stycznia 2009 r. ze zm. zarządzam co następuje:

§ 1

1. Starostwo Powiatowe zwane „Urzędem” dostarcza pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wymienionych w tabeli norm - stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia - środki ochrony indywidualnej spełniające wymagania dotyczące oceny zgodności, określone w odpowiednich przepisach oraz odzież i obuwie robocze spełniające wymagania określone w PN.

2. Pracownik nie może być dopuszczony do pracy bez odzieży i obuwia roboczego przewidzianego do stosowania na danym stanowisku.

3. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze stanowią własność Urzędu i są przydzielane pracownikom nieodpłatnie.

§ 2

Środki ochrony indywidualnej są używane do czasu utraty cech ochronnych, a odzież i obuwie robocze zgodnie z okresem używalności zawartym w tabeli norm.

§ 3

1. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze wydawane są pracownikom po zawarciu umowy o pracę.

2. Do kolejnego otrzymania odzieży i obuwia roboczego pracownicy nabywają prawo po skończonym okresie używalności.

§ 4

1. Urząd jest obowiązany zapewnić pranie, konserwację i naprawę środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego.

2. Jeżeli Urząd nie może zapewnić prania odzieży roboczej, czynności te mogą być wykonywane przez pracownika, za jego zgodą. Wówczas Urząd obowiązany jest wypłacić pracownikowi miesięczny ekwiwalent pieniężny za pranie i odzież we własnym zakresie.

§ 5

1. Wysokość ekwiwalentu o którym mowa w § 4 ust. 2 ustalana będzie 1 raz na 2 lata na podstawie aktualnie obowiązujących cen usług pralniczych.

2. Wysokość ekwiwalentu jest proporcjonalna do wymiaru czasu pracy.

3. Ekwiwalent wypłacany jest po skończonym kwartale.

§ 6

1. Pracownik otrzymujący ekwiwalent jest obowiązany do prania odzieży co najmniej dwa razy w miesiącu, co poświadcza pisemnym oświadczeniem.



2. W przypadku nieobecności pracownika wysokość wypłacanego ekwiwalentu będzie obniżona.

§ 7

1. Odzież i obuwie robocze po upływie okresu używalności przechodzą na własność pracownika.

2. Pracownik ma obowiązek utrzymywać przydzielone mu środki ochrony i odzież i obuwie robocze w należyłym stanie.

3. W przypadku, gdy przekazane pracownikowi środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze zostaną utracone, przedwcześnie zużyte lub zniszczone z winy pracownika, pracownik jest obowiązany uiścić na rzecz Urzędu kwotę równą nie amortyzowanej części wartości tych przedmiotów zgodnie z okresem ich używalności wykazanym w tabeli, o której mowa w § 1 ust.1

4. W przypadku rozwiązania z pracownikiem umowy o pracę przed upływem terminu używalności, przyznane pracownikowi środki ochrony indywidualnej i obuwie robocze podlegają protokolarnemu zniszczeniu.

§ 8

1. Można odstąpić od wymagania ujętego w § 7 ust. 4 jeżeli okres używania przed dniem rozwiązania stosunku pracy przekroczy 75% czasokresu używalności, określonego w tabeli norm.

2. W przypadku określonym w ust.1 środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze przechodzą nieodpłatnie na własność pracownika.

§ 9

Zarządzenie zostaje wydane w porozumieniu z przedstawicielem załogi.

§ 10

Wykonanie Zarządzenia powierza się Inspektorowi komórki ds. BHP.

§ 11

Tracą moc zarządzenia Starosty Poznańskiego: nr 182/2006 z dnia 16.10. 2006 r. oraz 210/2006 z dnia 12.12.2006 r.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


STAROSTA
Jan Grabkowski


RADCA PRAWNY
Ewa Wroniecka

Uzasadnienie
do Zarządzenia Nr.....65/2010
Starosty Poznańskiego
z dnia10 sierpnia.....2010 r.

Stosownie do unormowań określonych w art.237⁶⁻⁹ Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz. U. z 1998 r. Nr 21poz.94 ze zm.), **ustalam** zasady i normy przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.


STAROSTA
Jan Grabkowski

M. Ignatowicz

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia
Starosty Poznańskiego Nr 65/2010
z dnia 10. września 2010 r.

Tabela
norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla
pracowników Starostwa Powiatowego

Lp.	*Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia: - środki ochrony indywidualnej – O - odzież i obuwie robocze – R	**Okres używalności w: - miesiącach, - okresach zimowych (oz.) - do zużycia (dz.)
1.	Pracownicy archiwum	R – fartuch bawełniany O – rękawice ochronne	12 m-cy dz.
2.	Kierowca samochodu osobowego	R – fartuch drelichowy lub ubranie robocze R – koszula O – buty gumowe O – rękawice ochronne O – kamizelka odblaskowa O – okulary z filtrem chroniącym przed promieniowaniem UV	36 m-cy 24 m-ce dz. dz. dz. dz.
3.	Robotnik gospodarczy	R – fartuch drelichowy lub ubranie robocze R – koszula R – trzewiki skóra/guma R – czapka drelichowa lub beret R – kurtka ciepłochronna O – rękawice ochronne O – kamizelka odblaskowa	24 m-ce 12 m-cy 36 m-cy 24 m-ce 3 oz. dz. dz.

- * W tabeli norm ujęto wyłącznie te stanowiska pracy, na których zatrudnieni pracownicy wykonują, zgodnie z zakresem czynności, pracę w warunkach narażenia własnej odzieży i obuwia na intensywne brudzenie i niszczenie.
- ** Okresy używalności liczy się od daty wydania pracownikowi środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego.

Justyna Donakowska
Przedstawiciel załogi

U