

ZARZĄDZENIE NR.....41...../2010

STAROSTY POZNAŃSKIEGO

z dnia 27 sierpnia 2010r.

**w sprawie: organizacji i trybu pracy Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Poznańskiego.**

Na podstawie art.18 ust. 3 z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2007 r., Nr 89, poz. 590 z późn. zm.), oraz § 72, ust. 2 , lit. b Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Poznaniu stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Powiatu Poznańskiego nr XXVI/800/III/2009 z dnia 28 stycznia 2009r. w związku z zarządzeniem Nr 181/04 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 21 grudnia 2004 r. w sprawie tworzenia w stanie stałej gotowości obronnej państwa systemu stałych dyżurów oraz zarządzenia Nr 6/2010 Starosty Poznańskiego z dnia 29 stycznia 2010 r. w sprawie organizacji wewnętrznej Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich oraz procedur kontroli wewnętrznej zarządzam, co następuje:

§ 1. Tworzy się Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Poznańskiego jako jednoetatowe stanowisko pracy w Wydziale Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich.

§ 2. Siedziba Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Poznańskiego znajduje się w budynku Starostwa Powiatowego w Poznaniu, przy ul. Jackowskiego 18.

§ 3. Do zadań Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Poznańskiego należy w szczególności :

- 1) zapewnienie przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego,
- 2)współdziałanie z centrami zarządzania kryzysowego organów administracji publicznej,
- 3)nadzór nad funkcjonowaniem systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzeżenia ludności,
- 4)współpraca z podmiotami realizującymi monitoring środowiska,
- 5)współdziałanie z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne,
- 5)dokumentowanie podejmowanych działań,
- 6)realizacja zadań stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa według instrukcji stanowiącej załącznik do Zarządzenia.

§ 4.1. Praca na stanowisku Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Poznańskiego odbywa się w systemie podstawowym. Czas pracy wynosi 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo.

2. Godziny rozpoczęcia i kończenia pracy to, w poniedziałek od godziny 9.00 do 17.00, od wtorku do piątku od 7.30 do 15.30.

§ 5. 1. Po godzinach pracy i w dni wolne od pracy przepływ informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego, w tym alarmowanie członków Zespołu Zarządzania Kryzysowego Powiatu Poznańskiego oraz przepływ decyzji organów uprawnionych do uruchamiania zadań ujętych w „Planie Operacyjnym Funkcjonowania Powiatu Poznańskiego” na potrzeby stałego dyżuru zapewniają pracownicy Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich.

2. Wyznaczony pracownik zapewnia przepływ informacji i decyzji po godzinach pracy i w dni wolne od pracy w cyklu tygodniowym od poniedziałku do poniedziałku.

§ 6. W sytuacji nadzwyczajnej pracownicy Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich dla zapewnienia całodobowego działania stanowiska pracy Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Poznańskiego w jego siedzibie, decyzją Starosty przechodzą na pracę zmianową.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich.

§ 8. Traci moc ZARZĄDZENIE NR 113/2007 STAROSTY POZNAŃSKIEGO z dnia 22.08.2007 r. w sprawie powołania i określenia składu Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


  
STAROSTA  
Jan Grabkowski

  
RADCA PRAWNY

Ewa Wroniecka

Uzasadnienie  
do Zarządzenia Nr.....41/2010.....  
Starosty Poznańskiego  
z dnia ..27 sierpnia 2010.....r.

Wydanie nowego zarządzenia podyktowane jest Ustawą z dnia 17 lipca 2009 r. o zmianie ustawy o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z dnia 19 sierpnia 2009 r.), która w Ustawie z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590 oraz z 2009 r. Nr 11, poz. 59, Nr 65, poz. 553 i Nr 85, poz. 716) wprowadza zmiany, Regulaminem Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Poznaniu stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Powiatu Poznańskiego nr XXVI/800/III/2009 z dnia 28 stycznia 2009r. oraz Zarządzeniem Nr 6/2010 Starosty Poznańskiego z dnia 29 stycznia 2010r. w sprawie organizacji wewnętrznej Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich oraz procedur kontroli wewnętrznej.

Z-ca DYREKTORA  
Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania  
Kryzysowego i Spraw Obywatelskich  
  
Krzysztof Wiśniewski

  
STAROSTA  
Jan Grabkowski