

Załącznik nr 4  
do Uchwały Nr .....  
Zarządu Powiatu w Poznaniu  
z dnia .....



## OGŁOSZENIE

### ZARZĄD POWIATU W POZNANIU

Ogłasza, na podstawie art. 15 ust. 2 a, w związku z art. 15 ust. 2 d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2014.1118 j.t. ze zm.) oraz uchwały Nr XI/126/V/2015 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 28 października 2015 roku w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Powiatu Poznańskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w roku 2016”

**NABÓR NA CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWEJ DO SPRAW WYBORU NAJBARDZIEJ KORZYSTNYCH  
OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ POWIATU POZNAŃSKIEGO W ROKU 2016 PRZEZ ORGANIZACJE  
POZARZĄDOWE, ORAZ PODMIOTY OKREŚLONE W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI  
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W ZAKRESIE:**

**OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA ORAZ POMOCY SPOŁECZNEJ**

1. Ogólna charakterystyka pracy członka komisji
  - a) Członkowie komisji, będący przedstawicielami organizacji pozarządowych powoływani są do opiniowania ofert złożonych w drodze otwartego konkursu ofert.
  - b) Do członków komisji, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz.U.2013.267 j.t. ze zm.) dotyczącymi wyłączenia pracownika.

- c) Członkowie komisji powoływani są na cały rok.
- d) Przedstawiciel organizacji pozarządowych może w ciągu jednego roku brać udział w pracach maksymalnie trzech komisji powoływanych przez Zarząd Powiatu w Poznaniu.
- e) Z tytułu pracy w komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

2. Wymagania kwalifikacyjne:

- a) doświadczenie w pracy w organizacji pozarządowej.

3. Wymagane dokumenty:

- a) CV kandydata na członka komisji,
- b) uzasadnienie wyboru kandydata opatrzone pieczętką organizacji zgłaszającej i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli organizacji pozarządowej,
- c) oświadczenie kandydata na członka komisji o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych zawartych w przedstawionych dokumentach, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych.

4. Termin, miejsce i tryb składania dokumentów:

Wymagane dokumenty można składać osobiście lub drogą pocztową w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22 grudnia 2015** roku **do godziny 11.00** w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań (pokój 002) w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą **Wydziału Promocji i Aktywności Społecznej**. Decyduje data wpływu do urzędu.