

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

ZAMAWIAJĄCY:

POWIAT POZNAŃSKI

UL. JACKOWSKIEGO 18, 60-509 POZNAŃ

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

TYTUŁ:

WYKONANIE PRAC GEODEZYJNO - KARTOGRAFICZNYCH
ZWIĄZANYCH Z: OPRACOWANIEM NUMERYCZNEJ, OBIEKTOWEJ
MAPY KATASTRALNEJ W SYSTEMIE GEO- INFO 2000 ORAZ
NUMERYCZNEJ NAKŁADKI UZBROJENIA TERENU W SYSTEMIE
GEO-INFO 2000 DLA OBRĘBU EWIDENCYJNEGO MIASTO
SWARZĘDZ W GMINIE SWARZĘDZ, WOJEWÓDZTWO
WIELKOPOLSKIE

Poznań, dnia 19.07.2005 r.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Poznański

Ul. Jackowskiego 18

60-509 Poznań

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Celem niniejszego zamówienia jest wykonanie prac geodezyjno-kartograficznych związanych z:

Etap 1 - opracowaniem numerycznej, obiektowej mapy katastralnej w systemie Geo- Info 2000 dla obrębu ewidencyjnego miasto Swarzędz w gminie Swarzędz, województwo wielkopolskie.

Etap 2 - numerycznej nakładki uzbrojenia terenu w systemie Geo-Info 2000 dla obrębu ewidencyjnego miasto Swarzędz w gminie Swarzędz, województwo wielkopolskie.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV – 74275000-7

3. PARAMETRY TECHNICZNE

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają „Warunki techniczne” realizacji zamówienia - Załączniki nr 5

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT

- 1) Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji oraz przedstawić ofertę zgodnie z jej wymogami.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

5) Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami pisemnie.

Ofertę, oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie (za pośrednictwem poczty lub osobiście) na adres: Starostwo Powiatowe w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, pokój nr 219.

6) Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi oraz opatrzona pieczętami imiennymi.

7) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji i zawartości oferty.

8) Ofertę należy umieścić w kopercie zewnętrznej zaadresowanej na:

Starostwo Powiatowe w Poznaniu

Ul. Jackowskiego 18

i oznaczonej:

Oferta na wykonanie prac geodezyjno-kartograficznych związanych z:

opracowaniem numerycznej, obiektowej mapy katastralnej w systemie Geo- Info 2000 oraz numerycznej nakładki uzbrojenia terenu w systemie Geo-Info 2000 dla obrębu ewidencyjnego miasto Swarzędz w gminie Swarzędz, województwo wielkopolskie

„ Nie otwierać przed dniem 04.10.2005 roku godz. 10⁰⁰ ”

oraz w kopercie wewnętrznej z nazwą i adresem Wykonawcy

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1) Zamówienie musi być zrealizowane w terminie do:

Etap 1 – numeryczna, obiektowa mapa katastralna w systemie Geo-Info 2000
– do 28.02.2006r.

Etap 2 – numeryczna nakładka uzbrojenia terenu w systemie Geo-Info 2000
– do 31.10.2006r.

2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

IV. WYMAGANIA DOPUSZCZENIA DO POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

Do postępowania przetargowego zostaną dopuszczeni Wykonawcy spełniający następujące wymagania:

1) Wymagania ogólne:

- a) złożą prawidłową pod względem formalnym ofertę,
- b) posiadają niezbędne uprawnienia do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi tzn. prowadzą działalność zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej oraz posiadają niezbędne uprawnienia do wykonywania prac objętych przetargiem tj. posiadają uprawnienia geodezyjne gwarantujące wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami ustawowymi i należyta wiedzą techniczną,
- c) znajdują się w sytuacji finansowej i technicznej pozwalającej na wykonanie zamówienia, na co przedłożą stosowne oświadczenie,
- d) złożą aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówieniem **(wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)**,
- e) złożą aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidywane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **(wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)**,
- f) złożą aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidywane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **(wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)**,

- g) złożą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4 -8 ustawy-Prawo zamówień publicznych (**wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**),
- h) złożą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy-Prawo zamówień publicznych (**wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**),
- i) złożą oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 oraz art.24 ust.1 i ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych – z wykorzystaniem załączonego do siwz wzoru,
- j) udokumentują wpłatę wadium.

2) Wymagania szczegółowe:

Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

- a) Wykazać się realizacją zamówień w ostatnich 3 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom tożsamym z przedmiotem zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania. Potwierdzeniem spełnienia powyższego warunku jest wypełnienie Załącznika nr 2. W załączniku należy wykazać tylko obiekty mające związek z przedmiotem zamówienia.
- b) Wykazać potencjał techniczny będący do dyspozycji Wykonawcy, umożliwiający wykonanie niniejszego zamówienia wg Załącznika nr 3 pkt 3 .
- c) Wykazać się odpowiednim personelem posiadającym stosowne uprawnienia i kwalifikacje wymagane w dziedzinie geodezji i kartografii, który należy zestawić wg Załącznika nr 3 pkt. 1,2,3 do specyfikacji.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ogólnej wartości zamówienia w kwocie netto plus należny podatek od towarów i usług VAT oraz kwotę brutto – Załącznik nr 1.

2. Cena oferty musi obejmować wszystkie elementy wymienione w rozdziale I – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

VI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Starostwo Powiatowe w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań – pokój nr 219.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia – zgodnie z art. 38 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - Pan Józef Karcz tel. 8410-612 (w zakresie formalnym i merytorycznym) w godz. 8.00 – 15.00

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

VIII. WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 45 ust. 1 ustawy -Prawo zamówień publicznych w wysokości:
4.908,00 zł

2. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
3. Wadium może być wniesione:
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na wskazany rachunek bankowy:
85 1030 1247 0000 0000 3491 6000 Bank Handlowy o/Poznań
5. Do oferty należy dołączyć kserokopię polecenia przelewu.
6. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej należy dołączyć do oferty w formie oryginału.
7. Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionych w pieniądzu wadium, Zamawiający przekaże do banku niezwłocznie po:
 - a) upływie terminu związania ofertą,
 - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - c) unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, pod warunkiem, że protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
8. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który został wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta została odrzucona.

9. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane w przypadku, gdy Wykonawca:

- a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. ZAWARTOŚĆ OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1) Wypełniony formularz ofertowy Załącznik nr 1.

2) Oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 oraz art. 24 ust.1 i ust.2 ustawy- Prawo zamówień publicznych- Załącznik nr 4 oraz dokumenty potwierdzające to oświadczenie, tj:

2a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym tym zamówieniem (**wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**),

2b) Aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub że uzyskano przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Urzędu (**wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**),

2c) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub że uzyskano przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności (**wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**),

2d) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo

zamówień publicznych (**wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**),

2e) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – Prawo zamówień publicznych

(wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

3) wykaz wszystkich zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat (rozpoczętych i zakończonych w okresie 2002-2004r.), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom tożsamym z przedmiotem zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie - Załącznik nr 2,

4) wykaz potencjału produkcyjnego (Załącznik nr 3) zawierający:

- wykaz sprzętu i oprogramowania niezbędnego do wykonania zadania.
- informacje o kadrze produkcyjnej przewidywanej do realizacji zadania (liczebność i profil zawodowy).
- listę imienną kluczowego personelu technicznego (operatorów stacji redakcyjnych). W załączeniu dokumenty nadania uprawnień w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie 1 i 2, osób przeznaczonych do wykonania zadania.

5) dowód wpłacenia wadium,

6) podpisany wzór umowy (Załącznik nr 6),

7) pełnomocnictwo do podpisywania oferty.

Uwaga:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków (zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.

wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do ofert dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczone notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

W przypadku konsorcjum, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum składa oddzielnie dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt 2, 2a, 2b, 2c, 2d, 2e.

Zamawiający może, żądać w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

1) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. u. Nr 47, z dnia 8 czerwca 1993 r, poz. 211 z póź. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

2) Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

- 3) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Uwaga: Zastrzeżenie informacji, które **nie stanowią** tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy **skutkować będzie odrzuceniem** oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 4) Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 96 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych)
- 5) Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:
Zainteresowany Wykonawca, po otwarciu ofert złoży do Zamawiającego pisemny wniosek o ich udostępnienie. Zamawiający, po sprawdzeniu, które informacje zawarte w ofertach podlegają udostępnieniu, umożliwi niezwłocznie Wykonawcy, w uzgodnionym terminie zapoznanie się z ofertami.

X. OFERTA WSPÓLNA

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
- wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia. Umocowanie musi wynikać z treści umowy konsorcjum,

- oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego partnera wiodącego (tak by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie),
- podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,
- w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
- wypełniając formularz ofertowy jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

XI. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Oryginał oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, pok. nr 219.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 11.10.2005r. o godzinie 10.00.
Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 11.10.2005r. o godzinie 10.15 w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, pok. nr 225.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

XII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający, zgodnie z art. 89 ust.1 ustawy- Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 roku (Dz. U. Z 2004 r. Nr 19, poz. 177 ze zm.) odrzuca ofertę jeżeli:

1. Jest niezgodna z ustawą;
2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia;
6. Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 lub błędy w obliczeniu ceny;
7. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

XIII. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Zamawiający unieważnia przetarg na dane zadanie w przypadku, gdy:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy -Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego;

XIV. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert ważnych oraz ofert nie podlegających odrzuceniu, stosując wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”.

2. Jedynym kryterium najkorzystniejszej oferty będzie cena ryczałtowa brutto za wykonanie całości zadania (etap 1 + etap 2), składającego się na przedmiot zamówienia.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty odbędzie się na podstawie następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Badana cena brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie o wyborze oferty pozostałych Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia wysyłając pisemną informację, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.

Zawiadomienie o wyborze oferty Zamawiający doręczy niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.

XV. ZAWARCIE UMOWY

1. Wykonawca w przypadku wybrania jego oferty będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Postanowienia ustalone w **Warunkach technicznych i „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia ”** nie podlegają negocjacjom.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM

Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy (Prawo zamówień publicznych) można wnieść pisemny protest do zamawiającego. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem : protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki

sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust.1 i ust 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych - Załącznik nr 4
3. Wykaz zamówień – Załącznik nr 2
4. Wykaz potencjału produkcyjnego – Załącznik nr 3
5. Wzór umowy – Załącznik nr 6
6. Warunki techniczne – Załącznik nr 5

Poznań, dnia 19.07.2005r.

STAROSTA POZNAŃSKI

Jan Grabkowski

.....
podpis Zamawiającego

Wartość zł netto	Podatek VAT		Wartość zł brutto
	%	zł	

Słownie wartość netto zł:

Słownie wartość brutto zł:

2) Etap 2 - opracowanie numerycznej nakładki i uzbrojenia terenu w systemie Geo-Info 2000 dla obrębu ewidencyjnego miasta Swarzędz w gminie Swarzędz.

Wartość zł netto	Podatek VAT		Wartość zł brutto
	%	zł	

Słownie wartość netto zł:

Słownie wartość brutto zł: