

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.bip.powiat.poznan.pl](http://www.bip.powiat.poznan.pl)

---

**Poznań: Dostawa materiałów promocyjnych**  
**Numer ogłoszenia: 92865 - 2016; data zamieszczenia: 17.06.2016**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:**

- zamówienia publicznego  
 zawarcia umowy ramowej  
 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Starostwo Powiatowe w Poznaniu , ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, woj. wielkopolskie, tel. 061 8410500, faks 061 8480556.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.bip.powiat.poznan.pl](http://www.bip.powiat.poznan.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa materiałów promocyjnych.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Dostawa materiałów promocyjnych z podziałem na 3 następujące części: 1) Część nr 1 - Artykuły i gadżety; 2) Część nr 2 - Daszek, wachlarz, gra Memory; 3) Część nr 3 - Artykuły i gadżety wykorzystywane w działaniach profilaktycznych na rzecz bezpieczeństwa publicznego. 2. Zamawiający wymaga, by Wykonawca: 1) we wszystkich częściach wykonał znakowanie produktów zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Powiatu Poznańskiego, 2) dostarczył materiały w terminie do 35 dni roboczych od dnia ostatecznej akceptacji projektów przez Zamawiającego, 3) w celu potwierdzenia że oferowane w zakresie części nr 3 produkty odpowiadają określonym wymaganiom, przedłożył wydrukowane na papierze zdjęcia zaproponowanego asortymentu.

**II.1.5)**

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.29.41.00-0.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 3.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający wymaga wnieścia wadium w kwocie: 1) Część nr 1 - 1.400,00 zł; 2) Część nr 2 - 600,00 zł; 3) Część nr 3 - 4.000,00 zł;

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełnienia przedmiotowego warunku, w zakresie każdej z części, zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

a) Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku, w zakresie części nr 1 oraz 2 oddzielnie, jeżeli Wykonawca wykaże należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum jednego zamówienia obejmującego swoim zakresem dostawę gadżetów lub materiałów lub akcesoriów lub artykułów promocyjnych/reklamowych. b) Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku w zakresie części nr 3 jeżeli Wykonawca wykaże należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum jednego zamówienia obejmującego swoim zakresem dostawę gadżetów lub materiałów lub akcesoriów lub artykułów promocyjnych/reklamowych, o wartości co najmniej 25.000,00 zł brutto. Ocena spełniania przedmiotowego warunku, w zakresie każdej z części oddzielnie, zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełnienia przedmiotowego warunku, w zakresie każdej z części, zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełnienia przedmiotowego warunku, w zakresie każdej z części, zostanie dokonana w oparciu o

przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełnienia przedmiotowego warunku, w zakresie każdej z części, zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w przedłożonym wykazie lub złożonych poświadczeniach dostawy, których zakres określony został w Sekcji III ust. 3 pkt 2) ogłoszenia;

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

##### **III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający,**

że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

#### **III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

**W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:**

- inne dokumenty

W zakresie części nr 3 Zamawiający wymaga, by Wykonawca w celu potwierdzenia że oferowane produkty odpowiadają określonym wymaganiom, przedłożył wydrukowane na papierze zdjęcia zaproponowanego asortymentu.

#### **III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy, stosownie do części, do której Wykonawca zamierza złożyć ofertę;
- 2) dokument potwierdzający wniesienie wadium; 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy: a) ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba; b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy - upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

#### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Wyrażony w dniach termin dostawy materiałów od dnia ostatecznej akceptacji projektów przez Zamawiającego - 10

#### **IV.2.2)**

**przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna**, adres strony, na której będzie prowadzona:

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Dopuszcza się możliwość zmian nieistotnych oraz zmian korzystnych dla Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a także możliwość zmiany (wydłużenia) terminu wykonywania przedmiotu zamówienia z powodu wystąpienia niemożliwych do przewidzenia uwarunkowań technicznych wykonywania prac.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

#### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

[www.bip.powiat.poznan.pl](http://www.bip.powiat.poznan.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** 1) ww. strona internetowa, 2) siedziba Zamawiającego - Starostwo Powiatowe w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, pok. 103A, 3) przesłanie na wniosek Wykonawcy listem poleconym.

#### **IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 28.06.2016

godzina 11:00, miejsce: Kancelaria Starostwa Powiatowego w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, pok. 002.

#### **IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

#### **IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** Nie dotyczy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Artykuły i gadżety.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa materiałów promocyjnych w następujących ilościach: 1. Termos (mały) - 50 szt., 2. Termos (duży) - 50 szt., 3. Portfel skórzany uniwersalny - 10 szt., 4. Pióro kulkowe z pozycji nr 4 opisu przedmiotu zamówienia - 15 szt., 5. Pióro kulkowe z pozycji nr 5 opisu przedmiotu zamówienia - 15 szt, 6. Ręcznik bawełniany - 360 szt., 7. Kurtka - 20 szt., 8. Opaska na rękę frotte - 500 szt., 9. Koszulka bawełniana - 550 szt., 10. Czapeczka z daszkiem - 200 szt., 11. Smycz - 3.000 szt.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.29.41.00-0.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 45.

**4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 90
2. Wyrażony w dniach termin dostawy materiałów od dnia ostatecznej akceptacji projektów przez

Zamawiającego - 10

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Daszek, wachlarz, gra Memory.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa materiałów promocyjnych w następujących ilościach: 1. Daszek - 1000 szt., 2. Wachlarz - 500 szt., 3. Gra Memory - 1500 szt.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.29.41.00-0.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 45.

**4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 90

2. Wyrażony w dniach termin dostawy materiałów od dnia ostatecznej akceptacji projektów przez

Zamawiającego - 10

**CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA:** Artykuły i gadżety wykorzystywane w działaniach profilaktycznych na rzecz bezpieczeństwa publicznego.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Kamizelka odblaskowa dla dzieci - 6500 szt., 2. Samozaciskowa opaska odblaskowa - seledynowa - 1000 szt., 3. Samozaciskowa opaska odblaskowa - srebrna - 1000 szt., 4. Opaska na ramię z diodami LED - 100 szt., 5. Koc termiczny - 500 szt., 6. Ramka do tablic rejestracyjnych - 1000 szt., 7. Pokrowiec na siodełko rowerowe - 500 szt., 8. Ładowarka samochodowa USB - 200 szt., 9. Miotelka ze skrobaczką do szyb - 200 szt., 10. Młotek bezpieczeństwa - 300 szt., 11. Lampka rowerowa (przednia) - 300 szt., 12. Lampka rowerowa (tylna) - 300 szt., 13. Alkotest jednorazowy - 2000 szt., 14. Składany worek - 200 szt., 15. Organizer bagażnika samochodowego - 100 szt., 16. Organizer tylnego siedzenia samochodowego z przegrodą na tablet - 100 szt., 17. Ciśnieniomierz do opon z latarką - 200 szt., 18. Klips na akcesoria - 200 szt., 19. Power bank - 150 szt., 20. Teczka na dokumenty - 50 szt., 21. Torba na biodro - 100 szt., 22. Torba papierowa - duża - 500 szt., 23. Torba papierowa - mała - 500 szt., 24. Ręcznik sportowy - 100 szt., 25. Koc polarowy - 100 szt., 26. Zestaw narzędzi do roweru - 200 szt., 27. Bidon stalowy - 100 szt., 28. Samochodowy stojak na telefon - 100 szt., 29. Kartonowa wewnętrzna osłona przeciwsłoneczna - 200 szt., 30. Pamięć USB - 200 szt., 31. Odblaski na szprychy - 200 szt., 32. Kamizelka odblaskowa sportowa - 50 szt., 33. Kubek - 100 szt., 34. Torba sportowa - 50 szt., 35. Plecak miejski - 50 szt., 36. Saszetka rowerowa - 100 szt.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.29.41.00-0.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 45.

**4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 90

2. Wyrażony w dniach termin dostawy materiałów od dnia ostatecznej akceptacji projektów przez

Zamawiającego - 10

