

..... r.
(miejscowość, data)

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany/ a

legitymujący/a się dowodem osobistym nr
(seria i nr dokumentu)

wydanym przez

numer PESEL

zamieszkały/a w

(pełen adres)

ustanawiam pełnomocnika

(imię i nazwisko osoby upoważnionej, **stopień pokrewieństwa** jeśli występuje)

legitymującego się dowodem osobistym nr

(seria i nr dokumentu)

wydanym przez

zamieszkałego w

(pełen adres)

do załatwiania wszelkich spraw związanych z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę, złożeniem zgłoszenia zamiaru budowy/rozbiórki, zgłoszenia zmiany sposobu użytkowania, wniosku o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu z odbiorem zaświadczeń, uzyskaniem dziennika budowy, złożeniem w moim imieniu oświadczenia o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, złożeniem w moim imieniu oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania*.

Adres pełnomocnika do doręczenia urzędowej korespondencji

.....
/ podpis mocodawcy/

* niepotrzebne skreślić

** należy wypełnić w przypadku gdy adres zamieszkania pełnomocnika jest inny od adresu doręczenia korespondencji pełnomocnikowi

UWAGA!

1. Do upoważnienia należy dołączyć dowód opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł płatnej u inkasenta lub przelewem/wpłatą na konto Urzędu Miasta Poznania, ul. Libelta 16/20 Wydziału Finansowego – **PKO Bank Polski S.A. 94 1020 4027 0000 1602 1262 0763.**

2. Z opłaty skarbowej są zwolnieni małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo.