

ZARZĄDZENIE NR. 56/2011
STAROSTY POZNAŃSKIEGO
z dnia 22. września 2011r.

w sprawie: utworzenia i powołania składu Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Poznańskiego.

Na podstawie art. 38a Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1. Tworzy się Powiatową Komisję Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Poznańskiego zwaną dalej "Komisją".

§ 2. Komisji Przewodniczy Starosta Poznański.

§ 3. W skład Komisji powołuję:

1. Pana Piotra Burdajewicza – delegowanego przez Radę Powiatu Poznańskiego;
2. Pana Leszka Przybylskiego – delegowanego przez Radę Powiatu Poznańskiego;
3. Pana Macieja Szubę – przedstawiciela Starosty Poznańskiego;
4. Pana Grzegorza Wojterę – przedstawiciela Starosty Poznańskiego;
5. Pana Dariusza Piechockiego – przedstawiciela Starosty Poznańskiego;
6. Pana podinsp. Radosława Jędrzejewskiego – przedstawiciela Komendanta Miejskiego Policji w Poznaniu;
7. Pana kom. Jerzego Kupaja – przedstawiciela Komendanta Miejskiego Policji w Poznaniu;
8. Pana Jerzego Woźniaka – przedstawiciela Prokuratora Okręgowego w Poznaniu.

§ 4. Ponadto do udziału w pracach Komisji powołuję z głosem doradczym:

1. Pana bryg. Witolda Rewersa – Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu;
2. Pana ppłk Bogdana Sobczaka – Komendanta Placówki Straży Granicznej Poznań Ławica;
3. Pana Mariusza Stawińskiego – Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Poznaniu,
4. Pana Ireneusza Sobiaka – Powiatowego Lekarza Weterynarii w Poznaniu;
5. Pana Witolda Drabera – Dyrektora Rejonowej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu;

6. Pana Ryszarda Biernackiego – przedstawiciela Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego;

7. Pana Marka Borowczaka – Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu.

§ 5. Na zastępcę Przewodniczącego Komisji wyznaczam Pana Macieja Szubę.

§ 6. Zasady funkcjonowania Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Poznańskiego określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 7. Kadencja Komisji trwa 3 lata.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

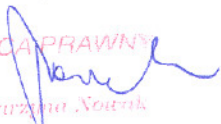
§ 9. Traci moc Zarządzenie Starosty Poznańskiego nr 31 z dnia 9 kwietnia 2008 r. w sprawie utworzenia i powołania składu Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Poznańskiego oraz Zarządzenia Starosty Poznańskiego: nr 29/2010 z dnia 12 kwietnia 2010 oraz nr 7/2011 z dnia 24 stycznia 2011 w sprawie zmiany Zarządzenia nr 31/2008 Starosty Poznańskiego z dnia 9 kwietnia 2008 roku, w sprawie utworzenia i powołania składu Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Poznańskiego.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


STAROSTA
Jan Grabkowski

Z-ca DYREKTORA
Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania
Kryzysowego i Spraw Obywatelskich


Krzysztof Wiśniewski

RADCA PRAWNY

Katarzyna Nowak

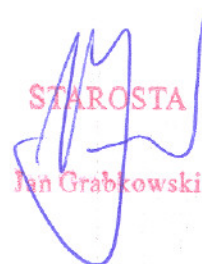
Uzasadnienie

do Zarządzenia Nr56../2011

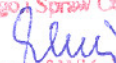
Starosty Poznańskiego

z dnia 22 czerwca 2011 r.

W związku z upływającym okresem 3-letniej kadencji Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, powołanej Zarządzeniem nr 31 Starosty Poznańskiego z dnia 9 kwietnia 2008 roku, zgodnie z art. 38a, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 tekst jednolity ze zmianami), powołuje się nowy skład Komisji na kolejne 3-lata:


STAROSTA
Jan Grabkowski

Z-ca DYREKTORA
Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania
Kryzysowego i Spraw Obywatelskich


Krzysztof Wiśniewski

Regulamin

Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku powiatu poznańskiego

Rozdział I

1. Postanowienia ogólne.

- 1.1. Regulamin określa organizację i zasady działania Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku powiatu poznańskiego, zwanej dalej Komisją.
- 1.2. Siedziba Komisji znajduje się w Starostwie Powiatowym w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18.
- 1.3. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się również w innych miejscach wskazanych przez Przewodniczącego.
- 1.4. Terenem działania Komisji jest obszar powiatu poznańskiego.

Rozdział II

2. Cel i działania.

2.1. Do zadań Komisji należy:

- 2.1.1. Ocena zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu poznańskiego.
- 2.1.2. Opiniowanie pracy Komendy Miejskiej Policji w Poznaniu i innych powiatowych służb, inspekcji i straży, a także jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.
- 2.1.3. Przygotowanie projektu „Programu Zapobiegania Przestępczości oraz i Bezpieczeństwa Obywateli Porządku Publicznego”.
- 2.1.4. Opiniowanie projektów innych programów współdziałania policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.
- 2.1.5. Opiniowanie projektu budżetu powiatu poznańskiego w zakresie, o którym mowa w pkt 2.1.1.

- 2.1.6. Opiniowanie projektów prawa miejscowego i innych dokumentów w sprawach związanych z wykonywaniem zadań, o których mowa w pkt 2.1.1, 2.1.2, 2.1.4.
- 2.1.7. Opiniowanie zleconych przez Starostę, innych niż wymienione w pkt 2.1.2 i pkt 2.1.4 – 2.1.6 zagadnień dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.
- 2.1.8. Wspieranie działań powiatowych służb, inspekcji i straży, organizacji porządkowych i innych jednostek organizacyjnych na rzecz poprawy porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu poznańskiego.

Rozdział III

3. Zadania osób funkcyjnych i ich kompetencje.

3.1. Przewodniczący Komisji – organizuje i prowadzi pracę Komisji, a ponadto:

3.1.1. W celu wykonywania zadań Komisji, może żądać od Policji oraz innych powiatowych służb, inspekcji i straży, a także od powiatowych i gminnych jednostek organizacyjnych wykonujących zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, dokumentów i informacji o ich pracy, z wyjątkiem akt personalnych pracowników i funkcjonariuszy, materiałów operacyjno-rozpoznawczych lub dochodzeniowo-śledczych oraz akt w indywidualnych sprawach administracyjnych.

3.1.2. Reprezentuje Komisję wobec instytucji publicznych i innych podmiotów zajmujących się poprawą porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

3.1.3. Z pośród członków Komisji wyznacza zastępcę Przewodniczącego.

3.2. Zastępca Przewodniczącego prowadzi posiedzenia Komisji w przypadku nieobecności Przewodniczącego.

3.3. Powołani członkowie uczestniczą w spotkaniach Komisji zwoływanych przez Przewodniczącego, a ponad to:

3.3.1. Biorą udział w realizacji nałożonych zadań i przyjętego rocznego planu pracy .

3.3.2. Przedstawiają wnioski i propozycje związane z działaniem Komisji.

3.3.3. Mogą reprezentować Komisję wobec instytucji publicznych i innych podmiotów zajmujących się poprawą porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, po wcześniejszym uzgodnieniu z Przewodniczącym.

3.4. Przewodniczący może doraźnie zaprosić do udziału w pracach Komisji funkcjonariuszy i pracowników innych niż Policja powiatowych służb, inspekcji i straży oraz

pracowników innych organów administracji publicznej wykonujących zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu.

3.4.1. Osoby, o których mowa w pkt 3.4. uczestniczą w pracach komisji z głosem doradczym.

Rozdział IV

4. Zespoły problemowe Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku powiatu poznańskiego.

4.1. Decyzją Przewodniczącego Komisji, mogą zostać utworzone zespoły problemowe.

4.2. Zespoły działają na zasadach określonych poniżej:

4.2.1. Zadania zespołów określa Przewodniczący Komisji – Starosta Poznański, który wskazuje szefa zespołu.

4.2.2. Szef Zespołu organizuje jego pracę oraz obsługę administracyjną.

4.2.3. Zespoły stanowią ciało doradcze Przewodniczącego Komisji.

4.2.4. Do pracy w zespołach członków Komisji deleguje Przewodniczący Komisji.

4.2.5. Do pracy w zespołach mogą być delegowani pracownicy Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

4.2.6. W posiedzeniach zespołów mogą uczestniczyć zaproszeni przez Przewodniczącego Komisji goście.

4.2.7. Posiedzenia zespołów odbywają się według potrzeb w budynku Starostwa Powiatowego w Poznaniu lub w miejscu wskazanym przez szefa zespołu.

4.2.8. Posiedzenia zespołów są zwoływane przez szefa zespołu.

4.2.9. Posiedzenia zespołów są jawne, mogą w nich uczestniczyć, bez prawa głosu stanowiącego, osoby zainteresowane omawianymi sprawami.

4.2.10. Posiedzenia zespołu są protokołowane. Protokół przekazywany jest do Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich po spotkaniu Zespołu.

4.2.11. Korespondencję zespołu podpisuje Przewodniczący Komisji – Starosta Poznański.

4.2.12. Członkowie zespołu nie otrzymują wynagrodzenia.

Rozdział VI

6. Postanowienia końcowe.

6.1. Komisja działa na podstawie rocznego planu pracy zatwierdzanego przez Przewodniczącego Komisji.

- 6.2. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący, powiadamiając wszystkich zainteresowanych o terminie, miejscu i porządku obrad.
- 6.3. Posiedzenia Komisji są protokołowane, a Protokół zatwierdza Przewodniczący Komisji.
- 6.4. Korespondencję Komisji podpisuje Przewodniczący Komisji – Starosta Poznański.
- 6.5. Członkowie Komisji nie otrzymują wynagrodzenia.
- 6.6. Obsługę administracyjną Komisji prowadzi Wydział Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

STAROSTA

Jan Grabkowski

DYREKTOR
Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania
Kryzysowego i Spraw Obywatelskich
Paweł Kurosz

RADCA PRAWNY
Katarzyna Nowak