

Umowa – Projekt

zwana dalej Umową, zawarta w Poznaniu w dniu2018 r., pomiędzy:

Powiatem Poznańskim z siedzibą w Poznaniu (60-509), ul. Jackowskiego 18, NIP 7811840766, reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego działającą:

-
-

przy kontrasygnacie,

zwanym dalej **Powiatem**

i

Szpitałem w Puszczykowie im. prof. S. T. Dąbrowskiego S.A. z siedzibą w Puszczykowie (62-041), ul. Kraszewskiego 11, NIP 7772754458, reprezentowanym przez Powiat Poznański z siedzibą w Poznaniu (60-509) ul. Jackowskiego 18,

zwanym dalej **Szpitałem**,

zwanymi dalej łącznie **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez

zwanymi dalej łącznie **Stronami**, a oddzielnie **Stroną**.

Umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).

Strony postanawiają zawrzeć Umowę o poniższej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Umowa określa prawa i obowiązki Stron, związane z dostawą energii elektrycznej (dalej: **Przedmiot Zamówienia**), na potrzeby:
 - 1) jednostek Powiatu Poznańskiego, wymienionych w *Opisie przedmiotu zamówienia* - Załącznik nr 2,
 - 2) Szpitala w Puszczykowie, określonego w *Opisie przedmiotu zamówienia* - Załącznik nr 3,
 zwanych dalej **Obiektami**,
 na zasadach określonych w ustawie *Prawo energetyczne* z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 2017, poz. 220 ze zm.) oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.
2. Umowa nie obejmuje kwestii spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem, opomiarowaniem i jakością energii, wchodzących w zakres odrębnej umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych, zawartej przez Zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
3. Niżej wymienione pojęcia użyte w Umowie oznaczają:
 - a) Operator Systemu Dystrybucyjnego (OSD) - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się świadczeniem usług dystrybucyjnych,
 - b) Umowa Dystrybucyjna - umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD, określająca ich wzajemne prawa i obowiązki, związane ze świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji Umowy,
 - c) Standardowy profil zużycia - zbiór danych o przeciętnym zużyciu energii elektrycznej zużytej przez Obiekty Zamawiającego,
 - d) Umowa o świadczenie usług dystrybucji - umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a OSD, określająca prawa i obowiązki, związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej,
 - e) Punkt poboru - miejsce dostarczania energii elektrycznej,
 - f) Okres rozliczeniowy - okres, w którym na podstawie odczytów urządzeń pomiarowych, następuje rozliczenie zużytej energii elektrycznej,
 - g) Strefa czasowa - godziny doby, w których ceny i stawki opłat dla grupy taryfowej z rozliczeniem wielostrefowym rozliczane są zgodnie z taryfą,
 - h) Bilansowanie handlowe - zgłaszanie OSD przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określanych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.

§ 2

Przedmiot Zamówienia i podstawowe zasady sprzedaży energii elektrycznej

1. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia do OSD, w imieniu Zamawiającego, zgłoszenia o zawarciu umowy na sprzedaż energii elektrycznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży, a Zamawiający zobowiązuje się do zakupu energii elektrycznej na potrzeby Obiektów wymienionych w *Opisie przedmiotu zamówienia* - Załącznik nr 2 i załącznik nr 3.
3. Prognozowana łączna wysokość rocznego zużycia energii elektrycznej szacuje się w wysokości 9 079,70 MWh, tj.:
 - 1) dla Obiektów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 – 5 050,0 MWh,
 - 2) dla Obiektu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 – 4 029,7 MWh.
 Szacowane zużycie energii ma charakter jedynie orientacyjny i nie stanowi, ze strony Zamawiającego, zobowiązania do zakupu energii we wskazanej ilości.
4. Ewentualna zmiana prognozowanego zużycia nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii, wg cen jednostkowych określonych w *Formularzu ofertowym*, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 pkt 2 Umowy.
5. Wynagrodzenie umowne Wykonawcy za sprzedaż energii wynosi brutto zł (słownie:00/100), tj.:
 - 1) dla Obiektów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 - kwotę zł brutto,
 - 2) dla Obiektu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 - kwotę zł brutto.
 Kwota ta stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
6. Moc umowna, warunki jej zmiany oraz miejsce dostarczenia energii elektrycznej dla punktów poboru wymienionych w Załączniku Nr 2 i Załączniku nr 3 do Umowy określana jest każdorazowo w Umowie o świadczenie usług dystrybucji, zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD.
7. Wykonawca zobowiązuje się również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach Umowy. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia odpowiedniego dla odbiorców w grupach taryfowych i przy mocach umownych określonych w Załączniku Nr 2 i Załączniku Nr 3 do Umowy lub wskazań układów pomiarowych. Koszty wynikające z bilansowania handlowego uwzględnione są w cenie energii elektrycznej.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi, zgodne z obowiązującymi przepisami w ustawie *Prawo energetyczne*.
9. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi, o których mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokościach określonych w ustawie *Prawo energetyczne* oraz zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie, rozporządzeniami.
10. Energia elektryczna kupowana na podstawie Umowy używana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego, co oznacza, że Zamawiający nie jest przedsiębiorstwem energetycznym w rozumieniu ustawy *Prawo energetyczne*.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania Przedmiotu Zamówienia w całości, w szczególności ze względu na zmiany organizacyjne lub poprawę efektywności energetycznej budynków.

§ 3

Standardy obsługi

1. W celu zagwarantowania sprawnej obsługi, Wykonawca zapewni Zamawiającemu kontakt z co najmniej dwiema osobami bezpośrednio odpowiedzialnymi za realizację Umowy ze strony Wykonawcy. Wszelkie zgłoszenia Zamawiającego wobec Wykonawcy, wynikające z treści Umowy, realizowane poprzez kontakt ze wskazanymi osobami za pomocą faksu lub poczty elektronicznej będą traktowane na równi z przekazaniem informacji tradycyjną drogą pocztową.
2. Przedstawicielem Zamawiającego, w takcie realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa:
 - 1) w § 1 ust. 1 pkt 1, będzie....., tel.:, e-mail:,
 - 2) w § 1 ust. 1 pkt 2, będzie, tel., e-mail:,
3. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków wynikających z Umowy Wykonawca wyznacza:
 - 1)
 - 2)
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki nienależytego wykonania Przedmiotu Zamówienia wynikające z utrudniania Zamawiającemu kontaktu z Wykonawcą, polegające na nie sprawdzaniu na bieżąco skrzynki poczty elektronicznej lub utrzymywaniu skrzynki poczty elektronicznej w sposób uniemożliwiający przesłanie wiadomości (np. przepełnienie skrzynki), a także utrzymywaniu urządzenia faksu w sposób uniemożliwiający przesłanie pisma (np. brak papieru w urządzeniu, odłączenie urządzenia od instalacji teletechnicznej).

§ 4 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) pobierania energii elektrycznej, zgodnie z warunkami Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) terminowego regulowania należności za zakupioną energię elektryczną.

§ 5 Zasady rozliczeń

1. Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według cen jednostkowych netto. Cena jednostkowa zawiera wszelkie koszty związane z dostarczoną energią elektryczną, w szczególności podatek akcyzowy, koszty bilansowania handlowego oraz opłatę za obsługę handlową.
2. Ceny jednostkowe netto, dla poszczególnych taryf, określone zostały w *Formularzu ofertowym* stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wskazane ceny jednostkowe netto sprzedaży energii elektrycznej czynnej, według których rozliczana będzie sprzedaż, pozostaną niezmiennie przez cały czas obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 pkt 3 Umowy.
4. Należność Wykonawcy za zużytą energię elektryczną obliczana będzie indywidualnie dla każdego punktu poboru jako iloczyn ilości zużytej energii w poszczególnych strefach czasowych, ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo -rozliczeniowych lub na podstawie prognoz zużycia, w przypadku braku odczytów rzeczywistych od OSD, wyliczonych na podstawie średniego zużycia z poprzedniego okresu rozliczeniowego i cen jednostkowych energii elektrycznej dla danej grupy taryfowej.
5. Rozliczanie sprzedaży energii elektrycznej odbywać się będzie w cyklu zgodnym z cyklem rozliczeniowym OSD.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia rozbieżności w zużyciu dla poszczególnych punktów poboru, wynikających z różnic pomiędzy zużyciem określonym przez Wykonawcę na fakturze, a ilością faktycznie zużytą, stwierdzonych na podstawie faktury otrzymanej od OSD. Zgłoszenie powinno być uwzględnione przez Wykonawcę przy kolejnej fakturze.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia jednej faktury, zgodnie z cyklem rozliczeniowym OSD, dla każdego Obiektu, zawierającej rozliczenie punktów poboru energii elektrycznej, wymienionych w Załączniku Nr 2 i w Załączniku Nr 3 do Umowy. Rozliczenie powinno zawierać ilość zużytej energii, cenę jednostkową netto, kwotę netto i brutto, dla każdego punktu poboru oddzielnie.

§ 6 Płatności

1. Adresatem i płatnikiem należności za realizację Przedmiotu Zamówienia będą:
 - 1) poszczególne jednostki Powiatu Poznańskiego, określone w *Opisie przedmiotu zamówienia* - Załącznik nr 2,
 - 2) Szpital w Puszczykowie, określony w *Opisie przedmiotu zamówienia* – Załącznik nr 3.
 Do każdej faktury zostanie doliczony podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
2. Ustala się termin płatności faktur 21 dni, licząc od dnia doręczenia jednostkom, o których mowa w ust. 1, prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur. Faktury będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury, Zamawiający złoży pisemną reklamację, powołując się na sporną fakturę. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie 14 dni.
4. Datą zapłaty faktury jest data obciążenia rachunku bankowego jednostki, o której mowa w ust. 1.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na zbycie wierzytelności wynikających z Umowy.
6. Jeżeli w wyniku wzajemnych rozliczeń powstanie nadpłata, zostanie ona zaksięgowana na poczet przyszłych należności, o ile Zamawiający nie zażąda jej zwrotu. Żądanie zwrotu nadpłaty winno zawierać numer rachunku Zamawiającego, na który Wykonawca zwróci nadpłatę.
7. Za przekroczenie terminów płatności, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.

§ 7**Obowiązki i wypowiedzenie Umowy, wstrzymanie dostaw**

1. Dostawa energii elektrycznej, w zakresie każdego punktu poboru, rozpocznie się z dniem 1.09.2018, lecz nie wcześniej niż po zawarciu umów dystrybucyjnych oraz pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy i przyjęcia umowy do realizacji przez OSD.
2. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, od dnia o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem, iż w przypadku wyczerpania kwoty:
 - 1) o której mowa w § 2 ust. 5 pkt 1, ulega ona rozwiązaniu przed ww. terminem, w odniesieniu do obiektów, opisanych w § 1 ust. 1 pkt 1,
 - 2) o której mowa w § 2 ust. 5 pkt 2, ulega ona rozwiązaniu przed ww. terminem, w odniesieniu do obiektów opisanych w § 1 ust. 1 pkt 2.
3. Dzień wejścia Umowy w życie jest dniem rozpoczynającym sprzedaż energii elektrycznej przez Wykonawcę.
4. Dla realizacji Umowy w zakresie każdego punktu poboru konieczne jest jednoczesne obowiązywanie umów:
 - a) umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD,
 - b) umowy dystrybucyjnej zawartej pomiędzy Wykonawcą a OSD.
5. Zamawiający oświadcza, że umowa o świadczenie usług dystrybucji, o której mowa w ust. 4 lit. a, pozostanie ważna przez cały okres obowiązywania Umowy.
6. W przypadku rozwiązania umowy o świadczenie usług dystrybucji dla danego punktu poboru Zamawiający, zgodnie z regułami określonymi w § 10 ust. 12, zobowiązany jest poinformować o tym Wykonawcę, w formie pisemnej, w terminie 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy o świadczenie usług dystrybucji.
7. W przypadku, gdy Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o rozwiązaniu umowy o świadczenie usług dystrybucji dla danego punktu poboru w trybie, o którym mowa w ust. 6, a Wykonawca poweźmie wiadomość, że umowa o świadczenie usług dystrybucji dla danego punktu poboru została rozwiązana, Umowa ulega rozwiązaniu w zakresie tego punktu poboru, z dniem rozwiązania umowy o świadczenie usług dystrybucji.
8. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę bądź wstrzymać dostarczanie energii elektrycznej w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą za pobraną energię elektryczną o co najmniej jeden miesiąc od upływu terminu płatności, pomimo uprzedniego powiadomienia na piśmie o zamiarze wypowiedzenia Umowy i wyznaczenia dodatkowego dwutygodniowego terminu do zapłaty zaległych i bieżących należności.

§ 8**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci:
 - 1) Powiatowi karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Powiat z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 2 ust. 5 pkt 1 Umowy,
 - 2) Szpitalowi karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Szpital z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 2 ust. 5 pkt 2 Umowy.
2. Powiat zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Powiat, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 2 ust. 5 pkt 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Szpital zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Szpital, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 2 ust. 5 pkt 2 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
5. Z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności co do postanowień zawartych w § 3 ust. 4, § 5 ust. 6 oraz § 6 ust. 3 Umowy, Powiat, po bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości, naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego, określonego w § 2 ust. 5 pkt 1 Umowy, po upływie terminu wyznaczonego w tym piśmie przez Powiat, który nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia pisma Wykonawcy.

6. Z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności co do postanowień zawartych w § 3 ust. 4, § 5 ust. 6 oraz § 6 ust. 3 Umowy, Szpital, po bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości, naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego, określonego w § 2 ust. 5 pkt 2 Umowy, po upływie terminu wyznaczonego w tym piśmie przez Szpital, który nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia pisma Wykonawcy.
7. Jeżeli wartość szkody przewyższy wartość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości poniesionej szkody.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej i poinformowaniu o wysokości kar i sposobie ich wyliczenia.

§9

Siła wyższa

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeśli zostało to spowodowane wydarzeniem będącym obiektywnie poza kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia Umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność Strony do wykonania Umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków po stronie Wykonawcy, niedotrzymanie zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy do wykonania Umowy, wydawanych przez władzę publiczną.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu powyższym, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody zaistnienia siły wyższej.
4. W przypadku braku zawiadomienia o zaistnieniu i ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 3, ust. 1 nie ma zastosowania.

§10

Zmiany Umowy

1. Dopuszcza się zmiany w Umowie, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy *Prawo zamówień publicznych* lub te, które Zamawiający przewidział, tj.:
 - 1) możliwość wydłużenia terminu wykonania Przedmiotu Zamówienia, na żądanie Zamawiającego, w razie niewykorzystania kwoty stanowiącej wartość Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 3) możliwość zmiany wynagrodzenia, spowodowanej udzieleniem przez Wykonawcę upustów promocyjnych. W przypadku udzielenia przez Wykonawcę upustów promocyjnych dla klienta w okresie trwania Umowy, upusty będą obowiązywały również dla tej Umowy,
 - 4) zmianę wartości mocy umownej lub taryfy na żądanie Zamawiającego, w zakresie grup taryfowych wycenionych w ofercie i będących Przedmiotem Zamówienia,
 - 5) zmianę ilości lub lokalizacji punktów odbioru,
 - 6) możliwość zmian zasad wystawiania faktur,
 - 7) możliwość zmian korzystnych dla Zamawiającego, których nie przewidziano w chwili zawarcia Umowy.
2. Z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a – c, może wystąpić każda ze Stron, od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie.
3. We wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a – c, Wykonawca winien wykazać wpływ zmian przepisów na koszty wykonania zamówienia, przedstawiając szczegółowe wyliczenia oraz uzasadnienie wpływu tych przepisów na dotychczasowe wynagrodzenie.
4. Zmiana Umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a – c, może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących podstawą jej dokonania.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a - c, może nastąpić jedynie w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za realizację pozostałej do wykonania części Przedmiotu Umowy.

6. W razie zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b, przez pojęcie *odpowiedniej zmiany wynagrodzenia* należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego, wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
7. W razie zmiany wskazanej w ust. 1 pkt 2 lit. c, przez pojęcie *odpowiedniej zmiany wynagrodzenia* należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
8. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian przepisów na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmiany wynagrodzenia.
9. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy.
10. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
11. Strony postanawiają, iż nie wymagają aktualizacji Umowy, w formie pisemnego aneksu, zmiany:
 - 1) adresu do korespondencji,
 - 2) numeru licznika.
12. Zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez Strony, z zastrzeżeniem ust. 2 i 11.
13. W kontaktach wzajemnych obowiązuje forma pisemna, na reklamacje jednak, Wykonawca odpowiada w takiej formie, w jakiej zostaną wniesione.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Adresy do korespondencji:
 - a) faktury za świadczoną usługę, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 należy dostarczać na adresy jednostek Powiatu Poznańskiego, wskazane w Załączniku nr 2,
 - b) faktury za świadczoną usługę, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 należy dostarczać na adres Szpitala, wskazany w Załączniku nr 3,
 - c) związane z realizacją Umowy, z zastrzeżeniem lit. a i b należy doręczać na adres:
 - Zamawiający: Starostwo Powiatowe w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań,
 - Wykonawca:

Korespondencja i faktury składane na inne niż ostatnio wskazane przez Strony adresy, będzie uznawana za nieskutecznie doręczoną.
2. W przypadku sporu powstałego przy wykonywaniu Umowy, Strony dołożą starań w celu jego rozwiązania w sposób polubowny w terminie 30 dni od daty zaistnienia sporu. Po upływie tego terminu, w przypadku nie rozwiązania sporu, będzie on rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, chyba że rozstrzygnięcie sprawy spornej należeć będzie do kompetencji Prezesa URE.
3. Wystąpienie lub istnienie sporu związanego z realizacją Przedmiotu Zamówienia lub zgłoszenie wniosku o renegotiację Umowy nie zwalnia Stron z dotrzymania zobowiązań wynikających z Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy *Kodeksu cywilnego*, ustawy *Prawo zamówień publicznych* i ustawy *Prawo energetyczne* wraz z aktami wykonawczymi.
5. Umowę sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału: 5 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY