

.....
Pieczęć Starostwa Powiatowego w Poznaniu

**PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 4 PKT 8
USTAWY**

1. Data sporządzenia:
2. Nr sprawy:
3. Przedmiot zamówienia:
4. Uzasadnienie celowości zakupu:
5. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi:
Netto zł Brutto zł
Stawka podatku %
(podstawa prawna stawki VAT.....)
6. Pozycja w planie finansowym:
7. Osoba odpowiedzialna za merytoryczne prowadzenie sprawy:
8. Forma przeprowadzenia zapytania: telefonicznie / pisemnie/ faks/ e-mail/ zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej/ pozyskanie informacji cenowej ze strony internetowej*
9. Kryteria wyboru Wykonawcy:
10. Zapytanie ofertowe przeprowadzone w formie telefonicznej / pisemnej/ faksem/ e-mail'em/ skierowano do:
 - 1) Nazwa wykonawcy
Adres
Uwagi
 - 2) Nazwa wykonawcy
Adres
Uwagi
11. Zapytanie ofertowe przeprowadzone w formie publicznego ogłoszenia zamieszczone zostało w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Poznańskiego w dniu:
12. Termin udzielenia przez Wykonawców odpowiedzi na zapytanie ofertowe wyznaczony został na dzień:
13. Odpowiedź na skierowane zapytanie udzielili:
 - 1) Nazwa wykonawcy
Adres
Oferowana cena
Termin realizacji
Inne ważne informacje
Uwagi
 - 2) Nazwa wykonawcy
Adres
Oferowana cena
Termin realizacji
Inne ważne informacje
Uwagi
14. Nazwa i adres wybranego Wykonawcy:
15. Uzasadnienie wyboru:
16. Informacja o wyborze została przekazana Wykonawcom w dniu..... w formie

Zatwierdził :

.....
(podpis sporządzającego)

.....
(podpis kierownika komórki organizacyjnej)

.....
(kierownik Zamawiającego lub
osoba upoważniona)

* niepotrzebne skreślić