

ZARZĄDZENIE NR 102/2018
STAROSTY POZNAŃSKIEGO
z dnia 5.10.2018 r.

**w sprawie: zmiany zarządzenia Nr 85/2017 Starosty Poznańskiego z dnia 18 grudnia 2017 w sprawie
zatwierdzenia i wprowadzenia instrukcji obiegu dokumentów finansowo – księgowych i zakładowego planu
kont**

Na podstawie: art. 2 ust 1 pkt 4, art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.) oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1911) oraz §71 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Poznaniu z dnia 31 sierpnia 2018 r. zarządza się co następuje

§1.

W załączniku nr 1 do zarządzenia Nr 85/2017 Starosty Poznańskiego z dnia 28 grudnia 2017 r. r. w sprawie zatwierdzenia i wprowadzenia instrukcji obiegu dokumentów finansowo – księgowych i zakładowego planu kont, zmienionego Zarządzeniem Nr 51/2018 z dnia 18 czerwca 2018 r. na końcu **rozdziału VI Instrukcja Inwentaryzacyjna** dodaje się zapis w następującym brzmieniu :

„Inwentaryzację w drodze weryfikacji sald przeprowadza się stosując poniższe zasady:

1. Aktywa i pasywa, które nie mogą być zinwentaryzowane w drodze spisu z natury lub uzgodnienia sald podlegają inwentaryzacji w drodze weryfikacji sald.
2. Celem inwentaryzacji w drodze weryfikacji sald jest stwierdzenie, czy rzeczywiście posiadane dokumenty potwierdzają istnienie określonego salda oraz czy jest ono realne i prawidłowo wykazane.
3. Inwentaryzacji w drodze weryfikacji sald dokonują pracownicy Wydział Finansów i Wydziału Budżetu we współpracy z pracownikami właściwych wydziałów merytorycznych.
4. Jako metodę dokumentowania inwentaryzacji w drodze weryfikacji sald dopuszcza się sporządzenie adnotacji na wydruku operacji księgowych inwentaryzowanych tą metodą składników aktywów i pasywów.
5. Z przeprowadzonej weryfikacji sald sporządza się sprawozdanie z inwentaryzacji stanów księgowych z dokumentacją źródłową.
6. Ujawnione w toku weryfikacji sald różnice między stanem rzeczywistym a stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych należy wyjaśnić i rozliczyć w księgach rachunkowych tego roku obrotowego, na który przypada termin inwentaryzacji.”

§ 2

Wykonanie postanowień niniejszego zarządzenia powierza się Skarbnikowi, Zastępcy Skarbnika i Głównemu Księgowemu Starostwa Powiatowego.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Jan Grabkowski

Uzasadnienie

Zarządzenia Starosty Poznańskiego nr ~~102~~/2018

z dnia 5... listopada 2018 r.

W zarządzeniu Starosty Poznańskiego nr 85/2017 z dnia 28 grudnia 2017 rozszerzono zapis dotyczący instrukcji inwentaryzacyjnej.

STAROSTA

Jan Grabkowski

Główny Księgowy
Starostwa Powiatowego w Poznaniu

Anna Matuszak
Anna Matuszak

Z-ca SKARBNIKA POWIATU

Joanna Smolńska
Joanna Smolńska