

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

ZP.272.00046.2019, ZP.ZD-00606/19

POWIAT POZNAŃSKI, ul. JACKOWSKIEGO 18, 60-509 POZNAŃ**NIP: 781-18-40-766, REGON: 631257992****www.bip.powiat.poznan.pl****tel. 61 8410 686, faks 61 8418 823****godziny urzędowania:****poniedziałek: 9:00 – 16:30, wtorek – piątek: 8:00 – 15:00**

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.).

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy.
2. Zamawiający **nie** przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ustawy.
3. Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości zastosowania rozwiązań równoważnych opisywanym.
6. Zamawiający **nie** przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie** przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie** przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium.
10. Zamawiający **nie** wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający **nie** zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca **może** więc powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
12. Zamawiający **nie** stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a i w art. 29 ust. 4 ustawy.
13. Zamawiający **nie** przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający **nie** wymaga przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji o której mowa w art. 10a ust. 2 ustawy.
15. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania tzw. procedury odróconej, o której mowa w art. 24aa ustawy.
16. Umowa z wybranym Wykonawcą zostawanie zawarta na warunkach określonych w projekcie stanowiącym załącznik nr 8, do niniejszej SIWZ.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości podpisania umowy o innej treści, w szczególności zgodnej ze wzorem obowiązującym u Wykonawcy.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Najem długoterminowy czterech fabrycznie nowych samochodów osobowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poznaniu.
Kod CPV: 34110000-1.
2. Łączny szacowany dla wszystkich czterech samochodów, na okres 36 miesięcy, limit wynosi 300.000,00 km.
3. Zamawiający wymaga by Wykonawca dostarczył pojazdy o parametrach nie gorszych niż określone w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załącznikach do niniejszej SIWZ.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Najem realizowany będzie przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru samochodów, przy czym ich dostawa nastąpi w terminie od 25.11.2019 do 29.11.2019 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, oraz którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, dotyczące:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku.
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku.
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku jeżeli Wykonawca wykaże należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej dwóch zamówień obejmujących swoim zakresem najem długoterminowy prowadzony przez okres minimum 24 miesięcy dla przynajmniej dwóch samochodów osobowych.
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W tym przypadku musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający ŻĄDA dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VI SIWZ, ust. 2 pkt 4), z wyłączeniem oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352, poz. 1579).
W sytuacji tej Wykonawca wskazuje dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych lub posiadanie ich przez Zamawiającego.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY.

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę względem którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy oraz w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.).

VI. WYKAZ WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – o treści zgodnej z załącznikiem nr 3.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 składane na wezwanie Zamawiającego:

1) W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1) SIWZ, Wykonawca winien przedłożyć:

Zamawiający nie określił minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku, zatem nie żąda przedłożenia dokumentów w tym zakresie.

2) W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2) SIWZ, Wykonawca winien przedłożyć:

Zamawiający nie określił minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku, zatem nie żąda przedłożenia dokumentów w tym zakresie.

3) W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3) SIWZ Wykonawca winien przedłożyć:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (o treści zgodnej z załącznikiem nr 7) oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Przy czym dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych

nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca winien przedłożyć:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**o treści zgodnej z załącznikiem nr 4**);
- c) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (**o treści zgodnej z załącznikiem nr 5**);
- d) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.) (**o treści zgodnej z załącznikiem nr 6**);
- e) Wykonawcy, **w terminie do 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634, 1823).

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom, Wykonawca winien przedłożyć opis zaproponowanych pojazdów potwierdzający parametry techniczne określone w załączniku nr 1.

3. Ponadto, na etapie składania oferty, Wykonawca winien przedłożyć:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy **o treści zgodnej z załącznikiem nr 2**,
- 2) dokument potwierdzający wniesienie wadium;
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy:
 - a) ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba;
 - b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy – upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

4. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 musi być złożony w formie oryginału.

Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 musi być złożony:

- w przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia bankowego, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, w formie oryginału (w sposób umożliwiający zwrot dokumentu w zw. z art. 46 ust. 1 ustawy) oraz kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę (w sposób uniemożliwiający jego samodzielną dekompletację);
- w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew na konto) w formie oryginału – lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę.

Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 3 musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 4 lit. a) lub ust. 5, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty, jednakże, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 lit. a), w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, które powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, określone w ust. 1 i w ust. 2 pkt 4), w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:
Joanna Rządowska – Jurga – Dyrektor Biura Zamówień Publicznych – tel. 61 84 10 686.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przysyłając swoje zapytania faksem pod numer: 61 84 18 823 lub pocztą elektroniczną: zp@powiat.poznan.pl.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli zapytanie wpłynęło po upływie wskazanego powyżej terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić zapytanie bez odpowiedzi.
4. Pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz ww. dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia na piśmie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny zostać oznaczone numerem prowadzonego postępowania zamieszczonym w nagłówku niniejszej SIWZ i być kierowane na adres e-mail: zp@powiat.poznan.pl, faks nr 61 84 18 823.

VIII. ZMIANA TREŚCI SIWZ.

1. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć **zgodnie z treścią formularza ofertowego** stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy, pod rygorem nieważności, złożyć w formie pisemnej, a treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
5. Oferta powinna być sporządzona na papierze, napisana w języku polskim trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty była kolejno ponumerowana i zaparafowana.
7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
8. Zamawiający zaleca, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **były podpisane**. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczętą.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy **złożyć** w zamkniętym opakowaniu/kopercie, uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, w Starostwie Powiatowym w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18 pokój nr 002 **do dnia 07.08.2019 r., do godz. 11:00.**
 - 1) Opakowanie/kopertę należy zaadresować następująco:
Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań
„Przetarg nieograniczony – Najem samochodów. Nie otwierać przed dniem 07.08.2019 r., godz. 11:15”.
oraz opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
 - 2) Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
 - 3) Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
 - 4) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy
2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 07.08.2019 r. o godz. 11:15, w siedzibie Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Poznaniu ul. Jackowskiego 18 sala 315, piętro III.**
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

XI. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY.

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
2. Zmiana musi być złożona w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem ZMIANA.
3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do uprzednio złożonej oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania przez złożenie pisemnego powiadomienia w siedzibie Zamawiającego o wycofaniu oferty.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Wykonawca w złożonej ofercie winien zaproponować kompletną i jednoznaczną cenę uwzględniającą wszystkie elementy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia oraz udzielenie ewentualnych upustów.
2. Cena powinna być wyrażona cyfrowo w złotych polskich (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
3. Rozliczenia z wybranymi Wykonawcami będą następować zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.), obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
4. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- 1) C – 50%.

Ocena ofert dokonana zostanie wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 50 \text{ pkt.}$$

- 2) O – Opłata za 1 km przekroczenia łącznego limitu przebiegu kilometrów – 10%.

Ocena ofert dokonana zostanie wg wzoru:

$$O = \frac{\text{Opłata najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Opłata badanej oferty}} \times 10 \text{ pkt.}$$

- 3) E – Zużycie energii – 15%.

Przy ocenie wysokości zużycia energii najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość zużycia energii (MJ/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku – końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$E = \frac{\text{najniższa wartość zużycia energii spośród złożonych ofert}}{\text{wartość zużycia energii oferty badanej}} \times 15 \text{ pkt.}$$

Wartość zużycia energii będzie obliczona zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz. 559) jako iloczyn uśrednionego zużycia paliwa (l/km) podanego przez Wykonawcę w ofercie i wartości energetycznej paliwa równej 36MJ/l.

- 4) D – Emisja dwutlenku węgla – 15%

Przy ocenie wysokości emisji dwutlenku węgla najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość emisji dwutlenku węgla (g/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa wartość emisji dwutlenku węgla spośród złożonych ofert}}{\text{wartość emisji dwutlenku węgla oferty badanej}} \times 15 \text{ pkt.}$$

Wartość uśredniona (g/km) emisji dwutlenku węgla podana będzie w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz. 559).

- 5) Z – Emisja zanieczyszczeń – 10%

Przy ocenie wysokości emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą łączną wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku – końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$Z = \frac{\text{najniższa łączna wartość emisji zanieczyszczeń spośród złożonych ofert}}{\text{łączna wartość emisji zanieczyszczeń oferty badanej}} \times 10 \text{ pkt.}$$

Łączna wartość emisji zanieczyszczeń będzie podana w ofercie przez Wykonawcę jako suma wartości emisji zanieczyszczeń tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km) zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz. 559).

2. W zakresie przedmiotowych kryteriów oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów, przy czym 1% = 1 pkt.
3. Uzyskana punktacja w przedmiotowych kryteriach stanowić będzie łącznie sumę punktacji, liczonej wg. wzoru:

$$O (ocena) = C + O + E + D + Z$$
4. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans wg przyjętych kryteriów, a tym samym otrzyma największą liczbę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. W sytuacji, gdy nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **10.000,00 zł.**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Handlowy O/Poznań, konto nr **7710301247000000034916047.**
4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **07.08.2019 r.**, do godz. **11:00.**
5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy **w formie oryginału** dołączyć do oferty, w sposób umożliwiający zwrot dokumentu w zw. z art. 46 ust. 1 ustawy. Natomiast kserokopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna zostać załączona do oferty w sposób uniemożliwiający jej dekompletację. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew na konto) należy dołączyć do oferty potwierdzenie dyspozycji przelewu na konto Zamawiającego potwierdzone przez Wykonawcę. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
7. Zamawiający zwróci albo zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ustawy, powiadomi niezwłocznie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku gdy w imieniu wybranego Wykonawcy, umowę będzie podpisywać inna osoba jest on zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zastosować procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 2 ustawy lub w art. 94 ust. 3 ustawy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przedmiotowa umowa musi zawierać postanowienia określone w art. 141 ustawy, dotyczące solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przysługują niżej wskazane środki ochrony prawnej:

- 1) Odwołanie – przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;

- wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 4) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2 ustawy.
- 5) Na orzeczenia Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 6) Szczegółowe informacje o przysługujących środkach ochrony prawnej zawarte są w art. 179 – 198g ustawy.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Starosta Poznański z siedzibą przy ulicy Jackowskiego 18, 60-509 Poznań.
 - 2) Wyznaczono inspektora ochrony danych.
 - 3) Dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa:
 - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. W sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
 - b) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - c) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - d) Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
 - e) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
 - 4) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
 - 5) Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - c) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - 6) Osoby mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 7) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
 - 8) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
 - 9) Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa.
2. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (ust. III pkt 7 załącznika nr 2 – formularza ofertowego).
 Podkreślenia wymaga, że również podwykonawca, podmiot trzeci, będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
 Ponadto, w przypadku jeśli realizacja umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania będzie wymagała przekazania danych osobowych Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia, iż będzie je przetwarzał zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa	Minimalne parametry	Parametry proponowane (odpowiednio wpisać parametr oferowanego pojazdu, a w przypadku wymaganych wpisać posiada/nie posiada)
Nadwozie		
rodzaj nadwozia	hatchback lub sedan lub liftback	
rozstaw osi	nie mniej niż 2570 mm	
długość	nie mniej niż 4500 mm	
ilość drzwi	minimum 4	
Silnik		
benzyna	tak	
moc	nie mniej niż 140 KW	
pojemność skokowa	nie mniej niż 1984 cm ³	
przekładnia automatyczna	wymagane	
wyposażenie		
rok produkcji	2019	
kolor nadwozia	srebrny metalik	
tapicerka	ciemna - materiał	
poduszki powietrzne czołowe kierowcy i pasażera z przodu	wymagane	
poduszki powietrzne boczne kierowcy i pasażera z przodu	wymagane	
kurtyny powietrzne	wymagane	
wspomaganie układu kierowniczego	wymagane	
immobiliser	wymagane	
ABS+ESP+ASR	wymagane	
zagłówki przód i tył	wymagane	
klimatyzacja automatyczna 2–strefowa	wymagane	
trójramienna wielofunkcyjna kierownica skórzana z możliwością obsługi radia i telefonu	wymagane	
system nawigacji z dotykowym kolorowym ekranem min 8"	wymagane	
elektryczne sterowanie szyb przednie i tylne	wymagane	
centralny zamek sterowany zdalnie ze składanym kluczykiem	wymagane	
centralny zamek z systemem zabezpieczającym	wymagane	
elektrycznie sterowane lusterka zewnętrzne, podgrzewane, składane	wymagane	
czujnik parkowania tył i przód	wymagane	
lampka do czytania z przodu	wymagane	
komputer pokładowy	wymagane	
tempomat	wymagane	
światła przeciwmgielne przednie	wymagane	
podgrzewana przednia szyba	wymagane	
klamki drzwi oraz luterka, listwy boczne w kolorze nadwozia	wymagane	
listwy boczne w kolorze nadwozia	wymagane	
ogumienie	R 16	
stalowe koło zapasowe	wymagane	
obrycze kół dwa komplety: ze stopów lekkich z oponami letnimi oraz stalowe z oponami zimowymi	wymagane	
dywaniki welurowe (dwa z przodu, dwa z tyłu)	wymagane	
dywaniki gumowe (dwa z przodu, dwa z tyłu)	wymagane	
podnośnik samochodowy, komplet kluczy	wymagane	
trójkąt	wymagane	
gaśnica	wymagane	

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....
 (miejsowość i data)

tel./ faks, e-mail:

.....

FORMULARZ OFERTOWY

POWIAT POZNAŃSKI, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **najem długoterminowy czterech fabrycznie nowych samochodów osobowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poznaniu**, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ:

I. Oferujemy wykonywanie zamówienia za*:

Lp.	Nazwa	Miesięczna cena najmu w zł brutto	Ilość miesięcy	Cena brutto (cena miesięczna brutto x ilość)
1	Marka.....Model.....		36	
2	Marka.....Model.....		36	
3	Marka.....Model.....		36	
4	Marka.....Model.....		36	
			Razem:	

II. Opłata za każdy kilometr przejechany poza szacowanym łącznym limitem kilometrów (300.000), na okres 36 miesięcy, dla czterech samochodów wyniesie zł brutto*.

III. Zaoferowany pojazd posiada następujące parametry:

1. Zużycie paliwa:.....l/km;
2. Emisja CO₂: g/km;
3. Emisja zanieczyszczeń (tlenku azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów): g/km.

IV. Oświadczamy, że:

1. Zamówienie będziemy realizować w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru samochodów, przy czym ich dostawa nastąpi w terminie od 25.11.2019 do 29.11.2019 r.;
2. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
4. Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SIWZ;
6. Wadium wnieśliśmy w dniu w formie W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew) prosimy o jego zwrot na konto o nr:
7. Wyrażamy zgodę na pobieranie z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, dokumentów, wymaganych zgodnie z §10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, tj. z CEIDG (www.ceidg.gov.pl) /KRS (www.ems.gov.pl);
8. Z naszej strony wypełniony został obowiązek informacyjny przewidziany w RODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**;
9. Nasza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron;
10. Następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom***:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
11. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem**** Tak Nie
12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

.....
 (pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Uwagi:

* Cena oferty winna zostać obliczona z uwzględnieniem wymagań określonych w Rozdziale XII SIWZ.
 ** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, treść oświadczenia należy przekreślić.
 *** Jeżeli Podwykonawcy są jednocześnie podmiotami na zasoby których powołuje się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI ust 2 pkt 4 lit. a) – d) SIWZ; Przekreślenie, niewypelnienie, oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału Podwykonawców.
 **** Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).
 Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
 Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
 Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA NAJEM DŁUGOTERMINOWY CZTERECH FABRYCZNIE NOWYCH SAMOCHODÓW OSOBOWYCH NA POTRZEBY STAROSTWA POWIATOWEGO W POZNANIU.

Oświadczam, iż nie później niż na dzień składania ofert, nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 SIWZ.*

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, który został określony w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3) SIWZ, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej polegam na zasobach następującego podmiotu:

.....
.....
.....

(Dane podmiotu)

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

* Niniejsze oświadczenie stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu i składane jest wraz z ofertą.

** Wypełnić jeśli dotyczy.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA NAJEM DŁUGOTERMINOWY CZTERECH FABRYCZNIE NOWYCH SAMOCHODÓW OSOBOWYCH NA POTRZEBY STAROSTWA POWIATOWEGO W POZNANIU.

Oświadczam, iż wobec mnie nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*.

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Niniejsze oświadczenie stanowi potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy i składane jest przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni.

** W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – należy przedłożyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA NAJEM DŁUGOTERMINOWY
CZTERECH FABRYCZNIE NOWYCH SAMOCHODÓW OSOBOWYCH NA POTRZEBY STAROSTWA
POWIATOWEGO W POZNANIU.**

Oświadczam, iż wobec mnie nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się
o zamówienia publiczne.

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA NAJEM DŁUGOTERMINOWY CZTERECH FABRYCZNIE NOWYCH SAMOCHODÓW OSOBOWYCH NA POTRZEBY STAROSTWA POWIATOWEGO W POZNANIU.

Oświadczam, iż nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.).

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ DOSTAW W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKU
OKREŚLONEGO W ROZDZIALE IV UST. 1 PKT 3) SIWZ**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto	Data wykonania	Podmiot (nazwa Zamawiającego)

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Niniejszy dokument stanowi potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy i składane jest przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni.

Umowa nrProjekt

Zawarta w Poznaniu, w dniu 2019 r.,
 pomiędzy Powiatem Poznańskim z siedzibą w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18,
 NIP 7811840766, REGON 631257992
 reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego działają:

.....

z kontrasygnatą
 zwanym dalej „Zamawiającym”
 a

.....
 zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest najem długoterminowy tj. przez okres 36 miesięcy, czterech fabrycznie nowych samochodów osobowych o parametrach technicznych i wyposażeniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2019 r., na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poznaniu. Wykonawca oświadcza, że najmowane samochody stanowiące przedmiot niniejszej umowy, zwane dalej odpowiednio — w zależności od kontekstu - „samochodami" lub „samochodem", są fabrycznie nowe, stanowią jego własność, nie posiadają wad fizycznych ani prawnych, a ich parametry, cechy techniczne i konstrukcyjne jak też wyposażenie odpowiadają wszelkim obowiązującym normom i wymaganiom bezpieczeństwa, jak też, że samochody te nie są obciążone jakimikolwiek prawami na rzecz osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że samochody i ich wyposażenie są zgodne z przepisami ustawy z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2018 r., poz. 1990 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, jak też z innymi przepisami obowiązującego prawa krajowego RP oraz prawa unijnego.
3. Wykonawca oświadcza, że w chwili przekazania samochodów Zamawiającemu będzie posiadał on tytuł prawny do dysponowania samochodami.

§ 2**Wynagrodzenie**

1. Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy przysługuje maksymalne wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:.....), w tym obowiązujący podatek VAT, podzielone na comiesięczne raty w stałej wysokości, zwane dalej „czynszem”.
2. Miesięczny czynsz najmu za każdy samochód wynosi:
 - 1)zł brutto(słownie)
 - 2)zł brutto(słownie)
 - 3)zł brutto(słownie)
 - 4)zł brutto(słownie)
3. Wynagrodzenie wyszczególnione w ust. 1 zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonywania niniejszej umowy z zastrzeżeniem § 4 ust. 3.
4. Faktura z tytułu łącznego czynszu najmu z podziałem na każdy samochód wystawiana będzie przez Wykonawcę raz w miesiącu, z góry najpóźniej do 15-go dnia każdego miesiąca kalendarzowego.
5. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę na dane: Powiat Poznański ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, NIP: 781-18-40-766.
6. Termin płatności wynosi do 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
7. Rozliczenie między Stronami umowy będzie realizowane wyłącznie w złotych polskich.
8. Wynagrodzenie nie może wzrosnąć w okresie realizacji umowy z zastrzeżeniem § 4 ust. 3.
9. Zapłata należności następować będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na wystawianych fakturach.
10. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT i posiada numer NIP: 781-18-40-766.
12. Dokonanie odpisów amortyzacyjnych przedmiotu najmu pozostaje w gestii Wykonawcy.

§3**Okres najmu i wydanie przedmiotu najmu**

1. Wykonawca na mocy niniejszej umowy oddaje Zamawiającemu samochody do używania na czas oznaczony tj. okres 36 miesięcy liczony od dnia protokolarnego przekazania wszystkich czterech samochodów Zamawiającemu.

2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu jednocześnie wszystkie, w pełni sprawne i odpowiadające wymaganiom niniejszego zamówienia oraz ofercie Wykonawcy samochody w terminie od r. najpóźniej do dnia r.
3. Wydanie samochodów Zamawiającemu nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18 w terminie uzgodnionym przez Stronę, po wysłaniu zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do wydania samochodu na adres e-mail Zamawiającego na co najmniej 2 dni przed terminem wydania.
4. Wykonawca oświadcza, że w chwili wydania, o którym mowa w ust. 3 przekazywane samochody będą sprawdzone pod względem technicznym i gotowe do korzystania oraz zarejestrowane na terenie Poznania, jednocześnie z wydaniem samochodu Wykonawca przekaze Zamawiającemu dowód rejestracyjny, dwa komplety kluczyków, polisę potwierdzającą zawarcie umowy pełnego ubezpieczenia, o którym mowa w § 5, instrukcję obsługi w języku polskim, kopię wyciągu ze świadectwa homologacji, kopię dokumentu gwarancji wystawionego przez producenta samochodu.
5. Samochody w chwili wydania Zamawiającemu będą zatankowane właściwym paliwem w ilości nie mniej niż 10 litrów.
6. Wynajęte samochody nie będą posiadały jakichkolwiek nadruków, czy też informacji reklamowych.

§4

Limit kilometrów

1. Czynsz najmu określony w Załączniku Nr 3 do niniejszej umowy został ustalony przy założeniu używania samochodów przez Zamawiającego z zachowaniem łącznego limitu przejechanych kilometrów, wskazanego dla samochodów w Załączniku Nr 3 do niniejszej umowy, przy czym jeżeli okres najmu nie zamyka się w pełnych latach (okresach 12-miesięcznych) limit dla okresu najmu krótszego niż 12 miesięcy ustala się poprzez pomnożenie liczby miesięcy w niepełnym roku przez limit miesięczny równy 1/12 limitu rocznego.
2. Z tytułu różnicy pomiędzy przewidywaną ilością przejechanych kilometrów wskazaną w Załączniku nr 3 łącznej dla wszystkich samochodów, a faktycznym przebiegiem, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia uzupełniające czy odszkodowawcze z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku przekroczenia przez Zamawiającego łącznego dla wszystkich samochodów limitu kilometrów wskazanego Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za każdy przejechany poza limitem kilometr w wysokości zgodnej z Formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.

§5

Ubezpieczenie przedmiotu najmu

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia samochodów u wybranego przez siebie ubezpieczyciela w zakresie pełnego ubezpieczenia OC, pełnego ubezpieczenia AC (w tym w szczególności: od kradzieży, wypadku, pożaru, wybitcia szyb, przewrócenia, uderzenia lub najechania na przeszkodę ruchomą lub nieruchomą) i NNW (OC, AC i NNW obejmujących również zagranicę), jak również Assistance i Assistance w ruchu zagranicznym i przez cały czas trwania umowy opłaca składki ubezpieczeniowe. Koszt ubezpieczenia jest uwzględniony w kwocie czynszu najmu.
2. Wykonawca przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy zobowiązuje się terminowo zawierać umowy ubezpieczenia z zachowaniem ich ciągłości, opłacać składki ubezpieczenia oraz przedstawiać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnianie ww. warunku.
3. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów napraw objętych oraz nieobjętych polisą ubezpieczeniową, chyba że zdarzenie spowodowane będzie działaniem kierowcy pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
4. Zamawiający zobowiązany jest do podejmowania wszelkich niezbędnych kroków mających na celu umożliwienie wyegzekwowania odszkodowania przez Wykonawcę od ubezpieczyciela, tj. zgłaszania szkody, zgodnie z przekazanymi przez Wykonawcę procedurami.

§ 6

Kradzież i nienaprawialne uszkodzenie przedmiotu najmu

1. W przypadku, gdy którykolwiek samochód zostanie skradziony lub uszkodzony w takim stopniu, że nie będzie można przywrócić go do stanu pierwotnego, niniejsza umowa wygasa co do tej wyodrębnionej części przedmiotu najmu, którą stanowi przedmiotowy samochód, w terminie określonym odpowiednio w ust. 2 lub 3.
2. W przypadku kradzieży samochodu Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty czynszu najmu za okres do końca miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiła kradzież. Jeżeli w ciągu tego miesiąca kalendarzowego samochód nie zostanie odnaleziony, niniejsza umowa wygasa – co do tej wyodrębnionej części przedmiotu najmu, którą stanowi przedmiotowy samochód – z ostatnim dniem miesiąca, w którym kradzież miała miejsce.
3. W przypadku, gdy samochód zostanie uszkodzony w takim stopniu, że nie będzie go można doprowadzić do stanu pierwotnego, niniejsza umowa wygasa – mm co do tej wyodrębnionej części przedmiotu najmu, którą stanowi przedmiotowy samochód - w dniu stwierdzenia szkody. Wszelkie opłaty należne na podstawie niniejszej umowy po dniu jej wygaśnięcia i uiszczone przez Zamawiającego zostaną mu zwrócone.

§7

Kompleksowa obsługa techniczna

1. Wykonawca zapewnia kompleksową obsługę serwisową. Będzie ona świadczona na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w ramach miesięcznej opłaty tytułem czynszu najmu określonej w Załączniku Nr 3 do umowy. Obsługa ta

obejmuje w szczególności:

1) organizację i realizację serwisu w autoryzowanych stacjach obsługi, obejmującą wszelkie czynności obsługi serwisowej i napraw samochodów zarówno w ramach objętych gwarancją jak i poza gwarancją, (kwestię napraw powypadkowych określa umowa ubezpieczenia samochodów wynajmowanych), w tym obowiązkowych przeglądów technicznych, z częstotliwością i w zakresie zalecanym przez producenta samochodu, obowiązujące przepisy prawne (badania techniczne) lub zgłoszenia Zamawiającego, z wyłączeniem czynności obsługi codziennej oraz utrzymania czystości, za które odpowiada i których koszty ponosi Zamawiający.

W ramach usługi serwisowej Wykonawca zobowiązuje się do:

- utrzymywania samochodów w pełnej sprawności technicznej,
- ponoszenia wszelkich opłat wynikających z eksploatacji samochodów,
- wykonywania niezbędnych czynności konserwacyjnych,
- naprawy usterek i uszkodzeń powstałych w trakcie eksploatacji samochodów.

Wykonawca w ciągu 8 godzin od zgłoszenia (mailowego lub telefonicznego) wskaże dogodnie Zamawiającemu miejsce i termin podstawienia samochodu do wykonania usługi serwisowej, naprawczej, z zastrzeżeniem, że termin podstawienia do serwisu nie będzie późniejszy niż do 7 dni od dokonania zgłoszenia, z wyjątkiem likwidacji szkód komunikacyjnych. Wyjątkiem będą sytuacje, w których awaria samochodu wymaga holowania, które zapewnia Wykonawca.

Wykonawca zobowiązuje się do dokonania przeglądów oraz napraw w czasie nie dłuższym niż do 14 dni od zgłoszenia.

- 2) obsługę likwidacji szkód w związku z zawartymi umowami ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia „auto—casco” dotyczącymi samochodów,
 - 3) zapewnienie możliwości dokonania przez Zamawiającego nieodpłatnej aktualizacji wbudowanej w samochodach nawigacji, minimum dwa razy w roku,
 - 4) zapewnienie w okresie październik — marzec opon zimowych do samochodów wraz z wymianą,
 - 5) zapewnienie w okresie kwiecień — wrzesień opon letnich do samochodów wraz z wymianą,
 - 6) zapewnienie przechowywania opon letnich w okresie zimowym i zimowych w okresie letnim,
 - 7) wymiany zużytego podczas prawidłowej eksploatacji (zużytego równomiernie) ogumienia,
 - 8) w ramach serwisu ogumienia, Wykonawca dokonuje doboru właściwych opon (klasy Premium) oraz zapewnia wyważanie kół po każdorazowej wymianie opon,
 - 9) naprawy lub wymiany uszkodzonych mechanicznie opon,
 - 10) wymiany eksploatowanych opon na nowe, jeżeli wysokość bieżnika będzie mniejsza niż wskazana w obowiązujących przepisach prawa,
 - 11) holowanie samochodów,
 - 12) sieć stacji obsługi na terenie całej Polski, w tym wymagana minimum jedna na terenie miasta Poznania,
 - 13) zapewnienie samochodów zastępczych zgodnie z postanowieniami § 8 umowy.
2. Do czynności obsługi codziennej, o których mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy zalicza się czynności wykonywane w zakresie określonym instrukcją obsługi samochodu, a w szczególności kontrolę poziomu oleju, płynu hamulcowego, cieczy chłodzącej, elektrolitu w akumulatorze, płynu do spryskiwaczy, kontrolę stanu ogumienia i ciśnienia, kontrolę działania oświetlenia zewnętrznego samochodu w tym świateł sygnalizacyjnych oraz kontrolę działania sygnału dźwiękowego.
3. Zamawiający w związku z korzystaniem z samochodów ponosić będzie we własnym zakresie wyłącznie następujące koszty:
- paliwa, płynu do spryskiwaczy,
 - mycia, polerowania samochodu i czyszczenia jego wnętrza,
 - opłat parkingowych, płatnych dróg i autostrad.

§8

Samochód zastępczy

1. W przypadku planowanych przeglądów oraz planowanych lub nieplanowanych napraw bieżących, w dniu oddania samochodów do przeglądu lub naprawy Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego udostępnienia przez Wykonawcę samochodów zastępczych tej samej klasy jak klasa samochodu objętego obsługą na podstawie niniejszej umowy, na cały okres istnienia przeszkody w korzystaniu z samochodów przez Zamawiającego. W przypadku kaskacji samochodu, samochód zastępczy udostępniony zostanie natychmiast, od czasu zgłoszenia zdarzenia przez Zamawiającego do momentu poinformowania Zamawiającego o zakończeniu postępowania likwidacyjnego szkody. W przypadku kradzieży samochodu, samochód zastępczy zostanie udostępniony natychmiast, od czasu zgłoszenia kradzieży przez Zamawiającego do ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiła kradzież.
2. W przypadku niedostarczenia pojazdu zastępczego, Zamawiający może - na czas oczekiwania na przekazanie pojazdu zastępczego przez Wykonawcę - dokonać najmu samochodu zastępczego od osoby trzeciej świadczącej usługi w tym zakresie i obciążyć Wykonawcę kosztami tej usługi, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający jest zobowiązany zwrócić samochód zastępczy w terminie 48 godzin od powiadomienia go przez Wykonawcę o zakończeniu serwisowania lub naprawy samochodu objętego obsługą serwisową, w miejsce

z którego odbierać będzie samochód serwisowany lub naprawiany.

- Ilość paliwa w zbiorniku paliwowym zwracanego samochodu zastępczego odpowiadać musi ilości paliwa w chwili wydania tego samochodu Zamawiającemu.

§9

Prawa i obowiązki Stron umowy

- Wykonawca zobowiązany jest uiszczać opłatę abonamentową za odbiorniki radiowe będące na wyposażeniu samochodów użytkowanych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy najmu. Zamawiający jest zobowiązany do stosowania instrukcji obsługi samochodów i do przestrzegania warunków gwarancji oraz terminów kontroli technicznej samochodów, a w przypadku konieczności skorzystania z usług stacji obsługi samochodów do korzystania ze wskazanej przez Wykonawcę stacji z zastrzeżeniem § 7 ust. 1 pkt 1.
- W przypadku, gdy w związku z jakimkolwiek niezgodnym z instrukcją obsługi samochodu oraz dokumentami określającymi warunki gwarancji działaniem lub zaniedbaniem Zamawiającego związanym z powyższymi zobowiązaniami nastąpi utrata lub ograniczenie praw Wykonawcy jako uprawnionego z tytułu gwarancji lub rękojmi, Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Wykonawcy i pokryje wszelkie szkody jakie Wykonawca poniesie z tego tytułu.
- Zamawiający ponosi w szczególności odpowiedzialność za wszelkie szkody i koszty mogące powstać w związku z korzystaniem przez niego z innej stacji obsługi niż wskazana przez Wykonawcę z zastrzeżeniem § 7 ust. 1 pkt 1.
- Zamawiający ma prawo przeprowadzać jakiegokolwiek zmiany, np. zainstalowanie w samochodzie dodatkowego wyposażenia, naklejania różnych znaków itp. tylko po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.
- W trakcie trwania okresu najmu Wykonawca, po wcześniejszym zgłoszeniu ma prawo do przeprowadzenia inspekcji stanu technicznego samochodu i sposobu jego użytkowania w celu sprawdzenia realizowania przez Zamawiającego warunków umowy.
- Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, a także poniesie wszelkie koszty, spowodowane użyciem samochodu w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy i zasadami jego prawidłowej eksploatacji określonymi w instrukcji użytkowania samochodu.
- W przypadku zajścia zdarzeń, które mogą być objęte odpowiedzialnością ubezpieczyciela, Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić drogą elektroniczną tj. poprzez e-mail lub telefoniczną Wykonawcę nie później niż w ciągu 24 godzin o zajściu zdarzenia innego niż kradzież, natomiast o kradzieży przedmiotu najmu — nie później niż w ciągu 6 godzin od powzięcia wiadomości o kradzieży.
- W przypadku zaistnienia zdarzenia, którego sprawcą jest osoba trzecia, Zamawiający jest zobowiązany uzyskać oświadczenie sprawcy lub policji potwierdzające winę sprawcy lub odnotować dane jednostki policji, której zgłoszono sprawę. Niedotrzymanie powyższych warunków zgłoszenia szkody powoduje, iż Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego kosztami naprawy.
- Zamawiający jest zobowiązany do przestrzegania zaleceń dotyczących zabezpieczenia samochodu i jego zamykania. W przypadku kradzieży, jeśli samochód nie był odpowiednio zabezpieczony, odpowiedzialność za wszelkie powstałe szkody i koszty ponosi Zamawiający.
- Samochody będą obsługiwać wyłącznie osoby upoważnione przez Zamawiającego. Zamawiający nie może bez pisemnej zgody Wykonawcy udostępniać do używania lub podnajmować samochodów innym osobom.
- Jeżeli samochody będą miały wady, które ograniczą ich przydatność do umówionego użytku, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia czynszu za czas trwania wad. Jeżeli w chwili wydania Zamawiającemu samochody miały wady, które uniemożliwiają przewidziane w umowie ich używanie albo jeżeli wady takie powstały później, a Wykonawca mimo otrzymanego zawiadomienia nie usunął ich w czasie odpowiednim, albo jeżeli wady usunąć się nie dadzą, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
- W razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy, o których mowa w umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kar umownych o których mowa w § 11.
- Oświadczenie o odstąpieniu od umowy w sytuacjach opisanych w ust. 11 i 12 powyżej, Zamawiający może złożyć w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniu będącym podstawą odstąpienia.

§10

Zmiany w umowie

- Dopuszcza się zmiany w Umowie polegające w szczególności na możliwości odpowiedniej zmiany wynagrodzenie określonego w § 2 ust. 1 i ust. 2 w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany powyższe będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- Z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1, może wystąpić każda ze Stron.

3. Z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, w przypadkach o których mowa w ust. 1, może wystąpić każda ze stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie.
4. We wniosku o dokonanie zmian, o których mowa w ust. 1, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian.
5. We wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, Wykonawca winien wykazać wpływ zmian przepisów na koszty wykonania zamówienia, przedstawiając szczegółowe wyliczenia oraz uzasadnienie wpływu tych przepisów na dotychczasowe wynagrodzenie.
6. Zmiana umowy, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną jej dokonania.
7. Zmiana, o której mowa w ust. 1, może nastąpić jedynie w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za realizację pozostałej do wykonania części przedmiotu zamówienia.
8. W razie zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b), przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
9. W razie zmiany wskazanej w ust. 1 lit. c), przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
10. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian przepisów na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmiany wynagrodzenia.
11. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy.

§ 11

Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia w przekazaniu samochodów Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% miesięcznego czynszu najmu brutto za dany samochód, za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% łącznej ceny brutto za okres trzech lat obowiązywania umowy w przypadku odstąpienia Wykonawcy albo Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w tym również w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które będzie miało wpływ na ciągłość realizacji powierzonych zadań osób użytkujących samochody. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. W przypadku opóźnienia w przekazaniu samochodu zastępczego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% miesięcznego czynszu najmu brutto za dany samochód, za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku gdy wyznaczony przez Wykonawcę termin podstawienia samochodu do wykonania usługi serwisowej, naprawczej, o których mowa § 7 ust. 1 będzie dłuższy niż 7 dni od dokonania zgłoszenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.

§ 12

Zakończenie umowy

1. Zamawiający zobowiązany jest bezwzględnie na własny koszt i ryzyko zwrócić samochód wraz ze wszystkimi dokumentami i kompletnym fabrycznym wyposażeniem w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie miasta Poznania.
2. Samochody powinny zostać zwrócone w stanie technicznym odpowiadającym ich normalnemu zużyciu. Odbiór samochodów może nastąpić z udziałem rzeczoznawcy. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia, nie uzgodnionej z Wykonawcą wymiany podzespołów lub części, czy też dokonania innych zmian niezgodnych z instrukcją fabryczną, wartość ewentualnych strat i koszt opinii rzeczoznawcy obciążają Zamawiającego.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania niniejszej umowy wyznacza się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, e-mail:tel.:
 - 2) ze strony Wykonawcy:..... e-mail:tel.:
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może

zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Spory mogące powstać w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę sporządzono w pięciu (5) jednobrzmiących egzemplarzach, w czterech (4) dla Zamawiającego i w jednym (1) dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

Załącznik nr 1 — Opis przedmiotu Umowy

Załącznik nr 2 — Protokół wydania samochodów

Załącznik nr 3 — Formularz ofertowy

PROTOKÓŁ
wydania czterech samochodów osobowych
z dnia

Przekazujący:

Przejmujący:

Charakterystyka samochodów:

Marka i model				
Rok produkcji				
Numery rejestracyjne				
Numery nadwozia				
Stan licznika				

Dokumenty:

- 1) dowody rejestracyjne,
- 2) potwierdzenia polis ubezpieczeniowej,
- 3) instrukcje obsługi w języku polskim,
- 4) kopie wyciągu ze świadectwa homologacji,
- 5) kopie dokumentu gwarancji wystawionego przez producenta samochodu.

Przekazujący

Przejmujący

.....

.....