

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### PRZETARG NIEOGRANICZONY

ZP.272.00013.2020, ZP.ZD-00095/20

POWIAT POZNAŃSKI,

ul. JACKOWSKIEGO 18, 60-509 POZNAŃ

NIP: 781-18-40-766, REGON: 631257992

[www.bip.powiat.poznan.pl](http://www.bip.powiat.poznan.pl)

tel. 61 8410 686, faks 61 8418 823

godziny urzędowania:

poniedziałek: 9:00 – 16:30, wtorek – piątek: 8:00 – 15:00

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

### I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi.
2. Zamawiający **nie** przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ustawy.
3. Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości rozwiązań równoważnych opisywanym.
6. Zamawiający **nie** przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie** przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie** przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium.
10. Zamawiający **nie** wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający **nie** zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może więc powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
12. Zamawiający **nie** stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 3a i w art. 29 ust. 4 ustawy.
13. Zamawiający **nie** przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający **nie** wymaga przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji, o której mowa w art. 10a ust. 2 ustawy.
15. Zamawiający **przewiduje** możliwość zastosowania tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ustawy.
16. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie i zamontowanie **dwóch** zewnętrznych dotykowych makiet, obiektów znajdujących się na terenie kompleksu cysterskiego w Owińskich, należących obecnie do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych oraz Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Jana Chrzciciela w Owińskich. Usługa realizowana jest w ramach projektu „Rewaloryzacja wnętrza dawnego kompleksu cysterskiego w Owińskich” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
2. Zamawiający wymaga, by Wykonawca:
  - 1) udzielił minimum 36 miesięcy gwarancji na całość przedmiotu zamówienia;
  - 2) zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r., poz. 282.), normami technicznymi, standardami oraz postanowieniami Umowy.
3. Kod CPV: 92312000-1; 92312200-3.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Zamówienie będzie realizowane w maksymalnym terminie do 100 dni od dnia podpisania umowy.
2. Faktyczny termin, zależny będzie od terminu wykonania modeli odlewniczych i makiet z brązu zaproponowanej przez Wykonawcę.

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, oraz którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, dotyczące:
  - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku udziału w postępowaniu.
  - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.  
Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku udziału w postępowaniu.
  - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej.  
Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże: należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwóch usług o wartości nie mniejszej niż 35.000,00 zł brutto każda, obejmujących wykonanie makiet zewnętrznych odlewanych z brązu.
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W tym przypadku musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający ŻĄDA dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VI SIWZ, ust. 2 pkt 4), z wyłączeniem oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352, poz. 1579). W sytuacji tej Wykonawca wskazuje dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych lub posiadanie ich przez Zamawiającego.

#### **V. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę względem, którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy oraz w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

## **VI. WYKAZ WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.**

### **1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – o treści zgodnej z załącznikiem nr 2.**

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### **2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 składane na wezwanie Zamawiającego:**

**1) W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1) SIWZ, Wykonawca winien przedłożyć:**

Zamawiający nie określił minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku udziału w postępowaniu, zatem nie żąda przedłożenia dokumentów w tym zakresie.

**2) W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2) SIWZ, Wykonawca winien przedłożyć:**

Zamawiający nie określił minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku udziału w postępowaniu, zatem nie żąda przedłożenia dokumentów w tym zakresie.

**3) W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3) SIWZ Wykonawca winien przedłożyć:**

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**o treści zgodnej z załącznikiem nr 6**).

**4) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca winien przedłożyć:**

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**o treści zgodnej z załącznikiem nr 3**);
- c) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (**o treści zgodnej z załącznikiem nr 4**);
- d) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.) (**o treści zgodnej z załącznikiem nr 5**);
- e) Wykonawcy, **w terminie do 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634, 1823).  
W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **3. Ponadto, na etapie składania oferty, Wykonawca winien przedłożyć:**

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy **o treści zgodnej z załącznikiem nr 1**,
- 2) dokument potwierdzający wniesienie wadium;
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy:
  - a) ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba;
  - b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy – upoważnienie do pełnienia funkcji

przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

4. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 musi być złożony w formie oryginału.

Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 musi być złożony:

- w przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia bankowego, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, w formie oryginału (w sposób umożliwiający zwrot dokumentu w zw. z art. 46 ust. 1 ustawy) oraz kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę (w sposób uniemożliwiający jego samodzielną dekompletację);
- w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew na konto) w formie oryginału – lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę.

Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 3 musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 4 lit. a) lub ust. 5, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty, jednakże, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 lit. a), w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, które powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, określone w ust. 1 i w ust. 2 pkt 4), w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:  
Joanna Rządowska – Jurga – Dyrektor Biura Zamówień Publicznych – tel. 61 84 10 686.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przysyłając swoje zapytania faksem pod numer: 61 84 18 823 lub pocztą elektroniczną: [zp@powiat.poznan.pl](mailto:zp@powiat.poznan.pl).
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli zapytanie wpłynęło po upływie wskazanego powyżej terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić zapytanie bez odpowiedzi.

4. Pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz ww. dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia na piśmie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny zostać oznaczone numerem prowadzonego postępowania zamieszczone w nagłówku niniejszej SIWZ i być kierowane na adres e-mail: [zp@powiat.poznan.pl](mailto:zp@powiat.poznan.pl), faks nr 61 84 18 823.

### **VIII. ZMIANA TREŚCI SIWZ.**

1. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć **zgodnie z treścią formularza określonej w załączniku nr 1 do SIWZ.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy, pod rygorem nieważności, złożyć w formie pisemnej, a treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
5. Oferta powinna być sporządzona na papierze, napisana w języku polskim trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty była kolejno ponumerowana i zaparafowana.
7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
8. Zamawiający zaleca, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **były podpisane**. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczętą.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy **złożyć** w zamkniętym opakowaniu/kopercie, uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, w Starostwie Powiatowym w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18 pokój nr 002 **do dnia 19.03.2020 r., do godz. 11:00.**
  - 1) Opakowanie/kopertę należy zaadresować następująco:  
Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań **„Przetarg nieograniczony – „Makiety”. Nie otwierać przed dniem 19.03.2020 r., godz. 11:15”**. oraz opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
  - 2) Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
  - 3) Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
  - 4) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 19.03.2020 r. o godz. 11:15, w siedzibie Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Poznaniu ul. Jackowskiego 18 sala 315, piętro III.**
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

### **XII. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY.**

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
2. Zmiana musi być złożona w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem ZMIANA.
3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do uprzednio złożonej oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania przez złożenie pisemnego powiadomienia w siedzibie Zamawiającego o wycofaniu oferty.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. Wykonawca w złożonej ofercie winien zaproponować kompletną i jednoznaczną cenę uwzględniającą wszystkie elementy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia oraz udzielenie ewentualnych upustów.
2. Cena powinna być wyrażona cyfrowo w złotych polskich (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz określona słownie w oznaczonym miejscu formularza ofertowego.

3. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
4. Rozliczenia z wybranymi Wykonawcami będą następować zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.), obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Przy wyborze ofert, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami.  
Ocena ofert w zakresie przedmiotowych kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

- 1) C – Cena – 60 %,

$$C = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$$

Wykonawca w przedmiotowym kryterium może otrzymać max 60 pkt.

- 2) G – Wyrażony w pełnych miesiącach okres gwarancji – 20%.

Zamawiający nie dopuszcza zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wyrażonego w inny sposób niż w pełnych miesiącach.

Minimalny, wymagany przez Zamawiającego, okres gwarancji wynosi 36 miesiące.

Ocena ofert zostanie dokonana wg następujących zasad:

$$G_1 = \frac{\text{Okres gwarancji w badanej ofercie} - 36 \text{ (okres minimalny)}}{60 \text{ (okres maksymalny)} - 36 \text{ (okres minimalny)}} \times 20 \text{ pkt.}$$

W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający przyjmie, iż zaferowany został okres 60 – miesięczny i oferta otrzyma 20 pkt.

- 3) T – Wyrażony w pełnych dniach kalendarzowych termin wykonania dwóch makiet od dnia akceptacji szkiców wykonawczych i wizualizacji przez Zamawiającego – 20%,

Ocena ofert w przedmiotowym kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

Maksymalny, wymagany przez Zamawiającego, termin wynosi 60 dni.

Za każde skrócenie terminu realizacji o 2 dni poniżej 60 dni Zamawiający przyzna 1 pkt, z zastrzeżeniem, iż w przypadku zaferowania terminu równego 20 dniom lub krótszego Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów, tj: 60 – 59 dni – 0 pkt, 58 – 57 dni – 1 pkt.,..., 22 – 21 dni – 19 pkt., 20 dni i mniej – 20 pkt.

Termin wykonania dwóch makiet podlegający ocenie w ramach tego kryterium musi zostać podany w dniach, rozumianych jako dni kalendarzowe. Zamawiający wymaga aby termin wykonania makiet nie przekraczał 60 dni.

W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę terminu krótszego niż 20 dni, Zamawiający na potrzeby oceny i porównania ofert przyjmie, iż zaferowany został termin – 20 dni i oferta otrzyma 20 pkt.

Zamawiający nie dopuszcza zaproponowania przez Wykonawcę terminu wyrażonego w inny sposób niż w pełnych dniach kalendarzowych.

2. W zakresie przedmiotowych kryteriów oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów, przy czym 1% = 1 pkt.

3. Uzyskana punktacja w przedmiotowych kryteriach, stanowić będzie łącznie sumę punktacji, liczonej wg wzoru:

$$O = C + G + T$$

4. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans wg przyjętych kryteriów, a tym samym otrzyma największą liczbę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

5. W sytuacji, gdy nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **3300,00 zł.**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Handlowy O/Poznań, konto nr **77103012470000000034916047**.
4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **19.03.2020 r.**, do godz. **11:00**.
5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy **w formie oryginału** dołączyć do oferty, w sposób umożliwiający zwrot dokumentu w zw. z art. 46 ust. 1 ustawy. Natomiast kserokopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna zostać załączona do oferty w sposób uniemożliwiający jej dekompletację. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew na konto) należy dołączyć do oferty potwierdzenie dyspozycji przelewu na konto Zamawiającego potwierdzone przez Wykonawcę. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
7. Zamawiający zwróci albo zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy.

#### **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ustawy, powiadomi niezwłocznie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku gdy w imieniu wybranego Wykonawcy, umowę będzie podpisywać inna osoba jest on zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zastosować procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 2 ustawy lub w art. 94 ust. 3 ustawy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przedmiotowa umowa musi zawierać postanowienia określone w art. 141 ustawy, dotyczące solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

#### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przysługują niżej wskazane środki ochrony prawnej:

- 1) Odwołanie – przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty odwołującego;
  - opisu przedmiotu zamówienia;
  - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 4) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2 ustawy.
- 5) Na orzeczenia Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 6) Szczegółowe informacje o przysługujących środkach ochrony prawnej zawarte są w art. 179 – 198g ustawy.

#### **XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. informuję, iż:
  - 1) Administratorem danych osobowych jest Starosta Poznański.

- 2) Wyznaczono inspektora ochrony danych.
  - 3) Dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa:
    - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. W sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
    - b) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
    - c) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
    - d) Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
    - e) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej
  - 4) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
  - 5) Osoba których dane dotyczą, mają prawo do:
    - a) dostępu do swoich danych osobowych,
    - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
    - c) żądania usunięcia danych, gdy:
      - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
      - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
      - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
      - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
      - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
  - 6) Osoba ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  - 7) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
  - 8) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
  - 9) Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa.
2. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (pkt 9 oświadczeń w załączniku nr 1 formularz ofertowy).
- Podkreślenia wymaga, że również podwykonawca, podmiot trzeci, będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
- Ponadto, w przypadku jeśli realizacja umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania będzie wymagała przekazania danych osobowych Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia, iż będzie je przetwarzał zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).



Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

.....  
(miejscowość i data)

tel./ faks, e-mail:

.....

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**POWIAT POZNAŃSKI,**  
**ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań**

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **zaprojektowanie, wykonanie i zamontowanie dwóch zewnętrznych dotykowych makiet, obiektów znajdujących się na terenie kompleksu cysterskiego w Owińskich należących obecnie do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych oraz Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Jana Chrzciciela w Owińskich**, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za wynikającą z poniższych przeliczeń cenę\*:

Cena .....zł brutto,

słownie .....,

**Oświadczamy, że:**

1. Wykonanie **dwóch** makiet, zrealizujemy w terminie: ..... dni kalendarzowych od dnia ostatecznej akceptacji szkiców wykonawczych i wizualizacji przez Zamawiającego \*\*;
2. Udzielamy .....miesiący gwarancji\*\*\*.
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
5. Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SIWZ;
7. Wadium wnieśliśmy w dniu ..... w formie .....W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew) prosimy o jego zwrot na konto o nr: .....
8. Nasza oferta składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron;
9. Z naszej strony wypełniony został obowiązek informacyjny przewidziany w RODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\*\*;
10. Następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom\*\*\*\*\*:
  - 1) .....
  - 2) .....
11. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem\*\*\*\*\* Tak  Nie
12. Wyrażamy zgodę na pobieranie dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, tj. z CEIDG (www.ceidg.gov.pl) / KRS (www.ems.gov.pl).
13. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Uwagi:

- \* Cena oferty winna zostać obliczona z uwzględnieniem wymagań określonych w Rozdziale XIII SIWZ.
- \*\* Brak wypełnienia przez Wykonawcę oznacza, iż zaoferowany zostanie maksymalny, wymagany przez Zamawiającego, termin tj.60 dni kalendarzowych od dnia akceptacji szkiców wykonawczych i wizualizacji przez Zamawiającego .  
Zamawiający nie dopuszcza zaproponowania przez Wykonawcę terminu realizacji, w inny sposób niż w pełnych dniach kalendarzowych.
- \*\*\* Brak wypełnienia przez Wykonawcę oznacza, iż zaoferowany zostanie minimalny, wymagany przez Zamawiającego, okres gwarancji określony w Rozdziale II ust. 2 pkt 1) SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wyrażonego w inny sposób niż w pełnych miesiącach.
- \*\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, treść oświadczenia należy przekreślić).
- \*\*\*\*\* Jeżeli Podwykonawcy są jednocześnie podmiotami na zasoby których powołuje się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI ust 2 pkt 4 lit. a) – d) SIWZ;  
Przekreślenie, niewypełnienie, oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału Podwykonawców.
- \*\*\*\*\* Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).  
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.  
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.  
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZAPROJEKTOWANIE, WYKONANIE I ZAMONTOWANIE DWÓCH ZEWNĘTRZNYCH DOTYKOWYCH MAKIET, OBIEKTÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENIE KOMPLEKSU CYSTERSKIEGO W OWIŃSKICH NALEŻĄCYCH OBECNIE DO SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO – WYCHOWAWCZEGO DLA DZIECI NIEWIDOMYCH ORAZ PARAFII RZYMSKOKATOLICKIEJ PW. ŚW. JANA CHRZCICIELA W OWIŃSKICH.**

Oświadczam, iż nie później niż na dzień składania ofert, nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 SIWZ.\*

....., dnia.....r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

\* Niniejsze oświadczenie stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu i składane jest wraz z ofertą.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZAPROJEKTOWANIE, WYKONANIE I ZAMONTOWANIE DWÓCH ZEWNĘTRZNYCH DOTYKOWYCH MAKIET, OBIEKTÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENIE KOMPLEKSU CYSTERSKIEGO W OWIŃSKICH NALEŻĄCYCH OBECNIE DO SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO – WYCHOWAWCZEGO DLA DZIECI NIEWIDOMYCH ORAZ PARAFII RZYMSKOKATOLICKIEJ PW. ŚW. JANA CHRZCICIELA W OWIŃSKICH.**

Oświadczam, iż wobec mnie nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne\*.

....., dnia.....r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

*Niniejsze oświadczenie stanowi potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy i składane jest przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni.*

*\* W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – należy przedłożyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZAPROJEKTOWANIE, WYKONANIE I ZAMONTOWANIE DWÓCH ZEWNĘTRZNYCH DOTYKOWYCH MAKIET, OBIEKTÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENIE KOMPLEKSU CYSTERSKIEGO W OWIŃSKICH NALEŻĄCYCH OBECNIE DO SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO – WYCHOWAWCZEGO DLA DZIECI NIEWIDOMYCH ORAZ PARAFII RZYMSKOKATOLICKIEJ PW. ŚW. JANA CHRZCICIELA W OWIŃSKICH.**

Oświadczam, iż wobec mnie nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

....., dnia.....r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

*Niniejsze oświadczenie stanowi potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy i składane jest przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni.*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZAPROJEKTOWANIE, WYKONANIE I ZAMONTOWANIE DWÓCH ZEWNĘTRZNYCH DOTYKOWYCH MAKIET, OBIEKTÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENIE KOMPLEKSU CYSTERSKIEGO W OWIŃSKICH NALEŻĄCYCH OBECNIE DO SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO – WYCHOWAWCZEGO DLA DZIECI NIEWIDOMYCH ORAZ PARAFII RZYMSKOKATOLICKIEJ PW. ŚW. JANA CHRZCICIELA W OWIŃSKICH.**

Oświadczam, iż nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.).

....., dnia.....r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

*Niniejsze oświadczenie stanowi potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy i składane jest przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni.*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKU  
OKREŚLONEGO W ROZDZIALE IV UST. 1 PKT 3) SIWZ**

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia	Wartość brutto zamówienia	Data wykonania (Termin zakończenia)	Miejsce wykonania (nazwa Zamawiającego)

....., dnia.....r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

*Niniejszy dokument stanowi potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy i składane jest przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni.*

**UMOWA Nr ..... (Projekt)**

zwana dalej **Umową**, zawarta w Poznaniu w dniu ..... 2020 r., pomiędzy:  
**Powiatem Poznańskim** z siedzibą w Poznaniu (60-509), ul. Jackowskiego 18, NIP 7811840766, reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego, działają:

.....  
.....

przy kontrasygnacie.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanym dalej łącznie **Stronami**, a odrębnie **Stroną**.

Umowa zawarta zostaje zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

**§1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie, wykonanie i zamontowanie 2 zewnętrznych dotykowych makiet, obiektów znajdujących się na terenach pocysterskich należących obecnie do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych w Owińskach oraz Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Jana Chrzciciela w Owińskach realizowane w ramach projektu: „**Rewaloryzacja wewnątrz dawnego kompleksu cysterskiego w Owińskach**”, dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020, Poddziałanie 4.4.3 Zachowanie, ochrona, promowanie i rozwój dziedzictwa naturalnego i kulturowego w ramach ZIT dla MOF Poznania, o parametrach określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Przedmiot Umowy obejmuje swoim zakresem:
  - 1) Sporządzenie szkiców wykonawczych i wizualizacji makiet w formie elektronicznej i papierowej.
  - 2) Uzyskanie wymaganych prawem pozwoleń do posadowienia makiet, tzn. pozwolenia Powiatowego Konserwatora Zabytków na lokalizację przedmiotowych makiet oraz pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych związanych z wykonywaniem wykopów pod fundamenty postumentów.
  - 3) Wykonanie modeli odlewniczych makiet, które zostaną przekazane Zamawiającemu wraz z makietami.
  - 4) Wykonanie makiet jako odlew z brązu.
  - 5) Montaż makiet na postumentach wraz przeprowadzeniem badań archeologicznych w zakresie wykopów pod fundamenty postumentów.
3. Wykonanie modeli odlewniczych i makiet może nastąpić jedynie po zaakceptowaniu przedstawionych szkiców wykonawczych i wizualizacji, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* (Dz. U. z 2020 r., poz. 282.) normami technicznymi, standardami oraz postanowieniami Umowy.
5. Obszar, na którym zamontowane zostaną makiety podlega ścisłej ochronie konserwatorskiej na podstawie wpisu do rejestru zabytków nr 87/A z dnia 28 lipca 1965 r.
6. Przedmiot Umowy wykonany zostanie wyłącznie z materiałów Wykonawcy.

**§ 2**

**Terminy realizacji Umowy**

Strony ustalają następujące terminy związane z wykonywaniem przedmiotu umowy:

- 1) Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w dniu podpisania Umowy.
- 2) Sporządzenie szkiców wykonawczych i wizualizacji o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 w terminie 15 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy, Zamawiający oczekuje konsultowania na bieżąco proponowanych rozwiązań,
- 3) Zamawiający w ciągu 5 dni kalendarzowych dokona akceptacji bez uwag lub wniesie uwagi do przedstawionych szkiców wykonawczych i wizualizacji.
- 4) W przypadku wniesienia uwag przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do ich wprowadzenia i przedłożenia skorygowanych szkiców wykonawczych i wizualizacji w terminie 5 dni kalendarzowych od otrzymania uwag.

- 5) Zamawiający, po sprawdzeniu tylko i wyłącznie pod kątem wprowadzenia zgłoszonych uwag, w ciągu 5 dni kalendarzowych dokona akceptacji skorygowanych szkiców wykonawczych i wizualizacji.
- 6) Wykonawca niezwłocznie po uzyskaniu akceptacji szkiców wykonawczych i wizualizacji wystąpi o wymagane prawem pozwolenia, o których mowa w §1 ust. 2 pkt. 2 do uprawnionych podmiotów.
- 7) Termin wykonania modeli odlewniczych i makiet z brązu zgodnie ze złożoną ofertą wynosi ..... kalendarzowych od daty akceptacji przedstawionych szkiców wykonawczych i wizualizacji. W powyższym terminie makiety muszą zostać dostarczone do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych w Owińskach, Plac Przemysława 9, 62-005 Owińska. Wykonanie i dostawa makiet zostanie potwierdzone protokołem odbioru częściowego. Czynności odbiorowe odbędą się w dniu dostawy.
- 8) Zamawiający wymaga aby termin dostawy został wcześniej uzgodniony z osobą wskazaną w § 7 ust. 1.
- 9) Zamawiający wymaga, aby dostawa odbyła się w obecności osoby wskazanej w § 7 ust. 2.
- 10) W okresie od potwierdzenia protokołem częściowym odbioru makiet do czasu ich montażu, będą one przechowywane w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym dla Dzieci Niewidomych w Owińskach. W okresie przechowywania Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenie dostarczonych makiet.
- 11) Montaż makiet na postumentach w terminie 10 dni od podpisania protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w pkt. 7. Bieg terminu montażu może zostać zawieszony na czas niezbędny do uzyskania wymaganych prawem pozwoleń wydawanych przez uprawnione do tego podmioty pod warunkiem, że Wykonawca zgodnie z pkt. 6 wystąpił o nie niezwłocznie po akceptacji szkiców wykonawczych i wizualizacji. Bieg terminu montażu zostaje zawieszony również na czas prowadzenia badań archeologicznych, do których przeprowadzenia zobowiązany jest Wykonawca zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 5.

### § 3

#### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę ..... zł brutto, (słownie złotych:..... /100), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 stanowi wynagrodzenie, które obejmuje wszelkie koszty realizacji Umowy, w tym koszty robocizny, urządzeń i materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, a także koszt badań archeologicznych.
3. Kwota wynagrodzenia uwzględnia wszelkie ryzyka i obejmuje wszelkie ewentualne roszczenia Wykonawcy związane z realizacją Umowy.
4. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

### § 4

#### Warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 płatne będzie jednorazowo po wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT w terminie 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury, o której mowa w ust. 2 będzie bezusterkowe odebranie przez Zamawiającego wykonanych prac.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu zgodnie z ust. 3 jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy Prawo Bankowe ( Dz. U. z 2019r., poz. 2357) prowadzony jest rachunek VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w ust. 4 jest rachunkiem wskazanym dla Wykonawcy w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. Białej liście.
6. Jeżeli na fakturze o której mowa w ust. 3 podano rachunek rozliczeniowy, który nie jest rachunkiem Wykonawcy o którym mowa w ust. 5 , w przypadku braku korekty faktury w terminie 3 dni roboczych, Zamawiający dokona płatności na rachunek ujawniony zgodnie ust. 5 na tzw. Białej Liście.
7. Zamawiający będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP) tzw. split payment na rachunek, o którym mowa w ust. 4.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie wszystkich płatności w systemie mechanizmu podzielonej płatności (MPP) i że wystawiona faktura, o której mowa w ust. 3 będzie posiadać stosowną adnotację „płatność MPP”.



## § 5

### Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji na całość przedmiotu zamówienia.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego prac.
3. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usuwania wszelkich wad przedmiotu umowy powstałych z przyczyn nie zawinionych przez Zamawiającego.
4. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady Strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin ich usunięcia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usunięcia zgłoszonej wady w terminie 7 dni od daty zawiadomienia.
6. Usunięcie wad powinno być potwierdzone przez Strony protokolarnie.
7. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad, Zamawiający uprawniony jest do ich usunięcia i obciążenia Wykonawcy pełnymi kosztami usunięcia.

## § 6

### Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
  - 1) W wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 2) W wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 2 pkt. 1, 3, 4 i 5 liczony od upływu terminów, o których mowa w § 2 pkt. 2, 7 i 11.
  - 3) W wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, liczony od dnia wyznaczonego na odbiór zakwestionowanych prac do dnia usunięcia usterek, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
  - 4) W wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w realizacji postanowień zawartych w § 5 ust. 4 i 5, związanych z przystąpieniem do usunięcia i usunięciem wad w okresie gwarancji i rękojmi.
  - 5) W wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiający upoważniony jest do potrącenia z należnego wynagrodzenia lub jego części, naliczonych zgodnie z ust. 1 kar umownych.
3. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody, której wartość będzie przekraczała kary umowne, wartość szkody będzie dochodzona do pełnej jej wysokości na zasadach ogólnych.

## § 7

### Przedstawiciele Stron

1. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołów, o których mowa w § 2 pkt. 7 oraz § 8, Zamawiający upoważnia następujące osoby:
  - .....
  - .....
2. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołów, o których mowa w § 2 pkt. 7 oraz § 8, Wykonawca upoważnia następujące osoby:
  - .....
  - .....

## § 8

### Odbiór końcowy

1. Po zamontowaniu makiet Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięciu gotowości do odbioru.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego Przedmiotu Umowy określonego w §1 oraz przystąpi do procedury odbiorowej w terminie 7 dni od zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1. Poprawność wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający potwierdzi Protokołem końcowym odbioru prac.

3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru, to Zamawiający może odmówić odbioru, a fakt ten nie może być podstawą do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy oraz nie naliczenia stosownych kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w terminie.
4. W związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w ust. 3, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy ponowny termin odbioru prac.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru, przedmiot umowy odebrany został z usterkami, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy termin odbioru zakwestionowanych prac. Wykonanie potwierdzone zostanie Protokołem odbioru pousterkowego prac.
6. Jeżeli stwierdzone w trakcie procedury odbiorowej wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w terminie.

## § 9

### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca, z nieuzasadnionych przyczyn, nie przedstawił do akceptacji szkiców wykonawczych i wizualizacji, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1, pomimo upływu terminu wskazanego w § 2 pkt. 2 oraz dalszych 10 dni.
  - 2) Wykonawca, z nieuzasadnionych przyczyn, nie wykonał makiet, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 4, pomimo upływu terminu wskazanego w § 2 pkt. 7 oraz dalszych 30 dni.
  - 3) Wykonawca, z nieuzasadnionych przyczyn, nie rozpoczął prac, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 5, pomimo upływu terminu wskazanego w § 2 pkt. 11 oraz dalszych 10 dni.
  - 4) Strony w trakcie procedury odbiorowej stwierdzą wady w przedmiocie umowy, które nie nadają się do usunięcia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
  - 1) Zamawiający odmawia, bez wskazania przyczyny, akceptacji lub wniesienia uwag do przedstawionych szkiców wykonawczych i wizualizacji, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1, pomimo upływu terminu wskazanego w § 2 pkt. 3 oraz dalszych 10 dni,
  - 2) Zamawiający nie przystąpi, bez wskazania przyczyny, do odbioru końcowego prac, o których mowa w § 1, pomimo upływu terminu wskazanego w § 8 ust. 2 oraz dalszych 10 dni.
3. W razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Odstąpienia od Umowy, o których mowa w ust. 1, 2 i 3, powinny nastąpić w formie pisemnej i winny zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
5. Strona, z której winy doszło do odstąpienia od Umowy, poniesie koszty wynikłe z takiego odstąpienia.
6. Uprawnienia Stron do odstąpienia od Umowy wygasają z chwilą podpisania *Protokołu końcowego odbioru prac*.

## § 10

### Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej umowy nie będzie naruszało autorskich praw majątkowych oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W razie podniesienia roszczeń przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu na drodze procesu o naruszenie praw autorskich do przedmiotu umowy, w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy, Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego, zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń, zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z kosztami ewentualnego procesu lub negocjacji ugodowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz wyraża zgodę na wykonanie praw zależnych do Przedmiotu Umowy określonego w § 1, na wszystkich znanych w dacie zawierania Umowy polach eksploatacji, w szczególności:
  - 1) Odnośnie szkiców wykonawczych makiet:
    - a) W zakresie rozpowszechniania szkiców – prawo publikacji w prasie i mediach elektronicznych, wprowadzanie do pamięci komputera, wykorzystanie w prezentacjach multimedialnych, odtworzenie, publiczne udostępnianie projektów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
    - b) W zakresie utrwalania i zwielokrotniania szkiców wykonawczych – prawo do wykonania modeli i odlewów makiet oraz zlecenia wykonania modeli i odlewów na podstawie szkiców wykonawczych,

- wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy szkiców, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową.
- c) W zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dzieło utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy.
  - 2) Odnośnie modeli odlewniczych makiet: prawo do powtórnego wykorzystania lub publicznej prezentacji modeli, jeżeli wykonane są w technice, która to umożliwia.
  - 3) Odnośnie odlewów z brązu:
    - a) Użytkowania i wykorzystania odlewów na potrzeby wszelkiej działalności Zamawiającego o charakterze edukacyjnym, wystawienniczym, marketingowym i promocyjnym.
    - b) Prawo publikacji wizerunku odlewów w mediach, w tym w prasie i mediach elektronicznych.
    - c) Prawo wykonywania miniatur na podstawie odlewów.
    - d) Prawo wykonywania replik odlewów wybraną przez Zamawiającego techniką i posadowienia replik w wybranych lokalizacjach.
    - e) Prawo obrotu oryginałami albo egzemplarzami odlewów – wprowadzenie do obrotu, oddanie do bezpłatnego używania, najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy.
    - f) Udostępniania na innych polach eksploatacji wynikających z przeznaczenia i charakteru odlewów.
  3. Zamawiający ma prawo wykorzystania przedmiotu umowy lub jego fragmentów w celu reklamy lub promocji własnej.
  4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych oraz nie sprzeciwia się dokonywaniu lub zlecaniu osobom trzecim opracowań przedmiotu umowy, w szczególności adaptacji, modyfikacji, przeróbek, aktualizacji oraz korzystania z tak powstałych opracowań i rozporządzania prawami do nich na polach eksploatacji określonych w ustępie 2.
  5. Kwota określona w § 3 ust. 1 obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 2 i udzielenie zezwoleń określonych w ust. 3 i 4.
  6. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
  7. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
  8. Umowa upoważnia do korzystania z praw nabytych bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.
  9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy nastąpi z chwilą podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego prac, bez konieczności składania w tej sprawie jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli przez strony.

#### § 11

##### Zmiany w Umowie

1. Dopuszcza się zmiany w Umowie, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2- 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
3. Zmiany umowy pod rygorem nieważności należy dokonywać w formie pisemnej.

#### § 12

##### Postanowienia końcowe

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie swojego adresu.
2. Strony oświadczają, że adresy ich siedziby i miejsca zamieszkania stanowią adresy do doręczeń.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania, o którym mowa w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w Umowie uważa się za doręczone.
4. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy *Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego*.
5. Wszelkie spory, mogące wynikać z realizacji Umowy, Strony będą rozwiązywać w drodze polubownej.
6. W przypadku niemożności rozwiązania sporu Strony zobowiązują się przekazać sprawę do rozstrzygnięcia przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 5 egzemplarzach na prawach oryginału: 1 egz. dla Wykonawcy, 4 egz. Dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

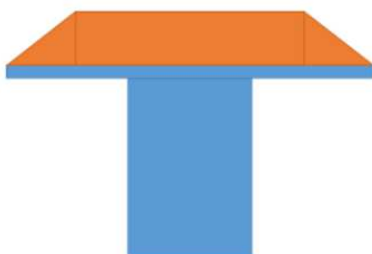
### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie i zamontowanie 2 zewnętrznych dotykowych makiet, obiektów znajdujących się na terenach pocysterskich należących obecnie do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych w Owińskach oraz Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Jana Chrzciciela w Owińskach. Jedna z makiet ma przedstawiać Park Orientacji Przestrzennej stanowiący otoczenie obiektów pocysterskich, a druga makieta powinna przedstawiać układ urbanistyczny budynków pocysterskich wraz z budynkiem Kościoła należącego do Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Jana Chrzciciela. Makiety należy zamontować na terenie należącym do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych w Owińskach, Pl. Przemysława 9, 62-005 Owińska. Obszar, na którym zamontowane zostaną makiety podlega ścisłej ochronie konserwatorskiej na podstawie wpisu do rejestru zabytków nr 87/A z dnia 28 lipca 1965 r.

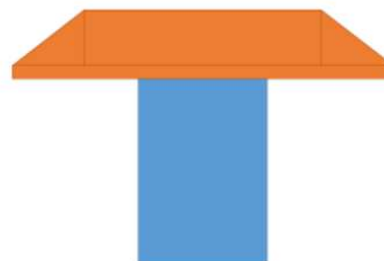
Sposób realizacji zamówienia:

1. Sporządzenie szkiców wykonawczych i wizualizacji w formie elektronicznej i papierowej do akceptacji Zamawiającego – rozpoczęcie wykonania modeli odlewniczych i makiet możliwe będzie tylko i wyłącznie po akceptacji szkiców przez Zamawiającego. Przedstawione do akceptacji szkice wykonawcze i wizualizacje powinny zawierać konwencję realistyczną z zastrzeżeniem, iż obiekty architektoniczne powinny zostać przedstawione w sposób realistyczny – wierny. Niedopuszczalne jest plastyczne zniekształcanie wizerunku architektonicznego budynków. W konwencji realistycznej powinny zostać przedstawione również istotne elementy przyrodnicze (minimum aleja grabowa i pozostały starodrzew znajdujący się na terenie objętym makietami) oraz obiekty budowlane i formy małej architektury znajdujące się w Parku Orientacji Przestrzennej. Ponadto szkice i wizualizacje powinny prezentować umiejscowienie opisów dla osób niewidomych i opisów dla widzących a także informacji o finansowaniu makiety przy współudziale środków europejskich, tzw. pola informacji.
2. Zamawiający udostępni na wniosek wybranego w postępowaniu Wykonawcy posiadane dokumentacje techniczne. W posiadaniu Zamawiającego jest dokumentacja związana z budową Parku Orientacji Przestrzennej, dokumentacje techniczne dotyczące modernizacji elewacji i dachów poszczególnych budynków Ośrodka, dokumentacja związana z zagospodarowaniem dziedzina Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych oraz dokumentacje związane z modernizacją ogrodzenia terenu pocysterskiego. Dokumentacja techniczna dotycząca modernizacji budynku Kościoła stanowiąca własność Parafii również zostanie udostępniona na wniosek wybranego w postępowaniu Wykonawcy.
3. Wykonanie modeli odlewniczych, które zostaną przekazane Zamawiającemu wraz z makietami. Zamawiający dopuszcza modele drukowane w technologii 3D jak i modele wykonane ręcznie.
4. Wykonanie makiet jako odlew z brązu. Zamawiający nie dopuszcza wykonania makiet z kompozytów.
5. Pola informacji powinny zawierać opisy brajlowskie w standardzie Marburg Medium i opisy w druku dla widzących w czcionce bezszeryfowej - wielkość min. 20 pkt.
6. Pełna treść zawarta w polach informacji zostanie uzgodniona z Zamawiającym na etapie akceptacji szkiców wykonawczych zależnie od dostępności miejsca na makietach.
7. Makiety winny posiadać oznaczenie kierunku świata, oznakowanie poszczególnych obiektów oraz stosowne legendy oraz znacznik „Tu jesteś”, a także informację na temat skali odwzorowania w wersji dostępnej wizualnie oraz brajlowskiej.
8. Każda makieta z brązu winna być wykonana w postaci zwartej na jednej wspólnej płycie (podstawie) pełniącej rolę ekspozytora i powinna posiadać całkowity wymiar: szer. 120 cm na 120 cm wys. (+/- 5 cm). Płyta ta musi przyjmować formę przestrzenną, gdzie ekspozycja elementów makiety znajdować się będzie w części wyniesionej, a na okalających ją skosach zostaną umieszczone pola informacji. Zamawiający wymaga aby profil ścięty (płaszczyzny skośne) stanowiły element makiety z brązu a nie postumentu. Kąt nachylenia płaszczyzn skośnych makiety powinien zawierać się w przedziale 30 – 45 stopni. Część wyniesiona makiety powinna posiadać wymiar w granicach 100 – 110 cm na 100 – 110 cm. Makieta z brązu powinna zostać położona na blacie tak jak obrazuje to szkic nr 1 albo nałożona na blat (wówczas krawędzie boczne blatu będą zakryte przez makieta z brązu), co obrazuje szkic nr 2. Kolorem niebieskim na przedmiotowych szkicach zaznaczono postument i blat a kolorem pomarańczowym makieta z brązu.

Szkic nr 1



Szkic nr 2



9. Skala budynków jak i pozostałych elementów obrazu przestrzennego musi być dostosowana do wielkości części wyniesionej makiety. Zamawiający wymaga aby wszystkie elementy makiety były wykonane w jednakowej skali z zachowaniem wszelkich proporcji obrazu przestrzennego.
10. W związku z tym, iż tereny objęte makietami są wzajemnie powiązane w sytuacji gdy, zachowując wszelkie proporcje obrazu przestrzennego, na części wyniesionej poszczególnych makiet zostanie wolne miejsce, wówczas wskazane jest umiejscowienie informacji, o istnieniu drugiej makiety prezentującej dany obszar czy układ urbanistyczny.
11. Makiety powinny zostać wykonane w sposób zapewniający odpowiednie warunki percepcji haptycznej. W szczególności musi zostać zapewnione bezpieczeństwo osoby niewidzącej w trakcie oglądu dotykowego (należy zadbać o wygładzenie ostrych krawędzi, kantów czy szpiców, a zastosowane faktury nie powinny zagrażać otarciem skóry czy zaczepleniem o ubrania).
12. Makiety powinny zawierać odwodnienie, ułatwiające odpływanie wody opadowej.
13. Makiety należy posadowić na dostępnych dla wózków inwalidzkich postumentach o standardach odpowiadających przepisom o dostępności. Należy zapewnić bezpośredni kontakt z makietą z pozycji siedzącej poprzez podcięcie. Przykładowy sposób wykonania postumentu zgodnego z wymaganiami Zamawiającego obrazują szkice ujęte w pkt nr 8.
14. Wszelkie elementy mocujące makietę lub blat do postumentu powinny być wykonane w sposób niezakłócający percepcji zasadniczego obrazu. Niedopuszczalne jest projektowanie mocowań lub ich elementów maskujących w sposób mogący skutkować ich interpretacją przez osoby niewidzące jako części pola treści.
15. Wysokość postumentów na których zostaną umieszczone makiety powinna wynosić 80 cm (+/- 5 cm) + grubość płyty, na której zamontowana będzie makietka.
16. Postumenty makiet winny być wykonane z bloku kamiennego lub ze spojonych płyt kamiennych - granitowych polerowanych.
17. Całkowita wysokość makiety wraz z postumentem nie powinna przekraczać 140 cm.
18. Konstrukcje nośne muszą być trwale związane z gruntem poprzez fundamentowanie na głębokość min. 50 cm. Przedmiot zamówienia nie obejmuje innych prac ingerujących w istniejące podłoże, w szczególności przedmiot zamówienia nie obejmuje wykończenia podłoża wokół cokołu.
19. Makiety należy zamontować w dwóch niezależnych lokalizacjach. Wstępnie proponowane przez Zamawiającego lokalizacje makiet znajdują się w miejscach o nawierzchni z mieszanki kamiennej i żwiru o grubości 15 cm (60% miazła i mielonego materiału kamiennego) na warstwie odsączającej z piasku o grubości 20 cm. Na potencjalnym terenie posadowienia makiet występują również inne nawierzchnie: wykonane z kostki granitowej łamanej 11 x 11 cm, kostki kamiennej 5 x 5 cm oraz z płyt granitowych płomieniowanych o wymiarze 100 x 40 cm, a także tereny zielone (trawniki). Ostateczna lokalizacja makiet zostanie wskazana w Pozwoleniu Powiatowego Konserwatora Zabytków.
20. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wymagane prawem zgody do posadowienia makiet, tzn. pozwolenie Powiatowego Konserwatora Zabytków na lokalizację przedmiotowych makiet oraz pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych związanych z wykonywaniem wykopów pod fundamenty postumentów.
21. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również przeprowadzenie badań archeologicznych tylko i wyłącznie w zakresie wykopów pod fundamenty postumentów na podstawie pozwolenia, o którym mowa w pkt. 19.