

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY DO 60.000 EURO

POWIAT POZNAŃSKI
UL. JACKOWSKIEGO 18
60-509 POZNAŃ

www.bip.powiat.poznan.pl

tel. 0 61 8410 500

fax 0 61 8480 556

zwany dalej „Zamawiającym”

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego do kwoty 60.000 Euro, na podstawie art. 10 ust. 2 w zw. z art. 4a ust.1, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych i sprzętu rehabilitacyjnego dla potrzeb Powiatu Poznańskiego (OSW dla Dzieci Niewidomych w Owińskach).
2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – maksymalnie 2 części:
 - 1) część I – pomoce dydaktyczne brajlowskie CPV 36.15.31.00-9;
 - 2) część II - sprzęt rehabilitacyjny CPV 33.00.00.00-0.
3. Szczegółowy opis publikacji zawarty został odpowiednio w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszej siwz, stanowiących integralną część niniejszej siwz.
4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ustawy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych,
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
7. Wadium nie jest wymagane.

II. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: 21 dni od daty podpisania umowy

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt XI niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że, mimo ich uzupełnienia skutkowałoby unieważnieniem postępowania.
3. **Z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy, nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a oferta Wykonawcy wykluczonego traktowana będzie jako odrzucona.**
4. **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.**
5. **Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.**

6. Każda zapisana strona (*kartka*) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

IV. OSOBAMI UPRAWNIONYMI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI SA:

Adam Habryło – Z-ca Dyrektora Wydziału Administracyjnego
tel. (061) 8410 672

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail: adam.habrylo@powiat.poznan.pl

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 0618480556 pocztą elektroniczną: adam.habrylo@powiat.poznan.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez wskazania źródła zapytania.

V. W SZCZEGÓLNIE UZASADNIONYCH PRZYPADKACH, PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, ZAMAWIAJĄCY MOŻE ZMODYFIKOWAĆ TREŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

VI. W SZCZEGÓLNIE UZASADNIONYCH PRZYPADKACH, PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, ZAMAWIAJĄCY MOŻE ZMODYFIKOWAĆ TREŚĆ DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

O każdej ewentualnej zmianie, zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

VII. TERMIN ZWIAZANIA OFERTĄ WYNOŚI 30 DNI. BIEG TERMINU ROZPOCZYNA SIĘ WRAZ Z UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

VIII. OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W DWÓCH ZAMKNIĘTYCH KOPERTACH W SIEDZIBIE ZAMAWIAJĄCEGO UL. JACKOWSKIEGO 18, 60-509 POZNAŃ POKÓJ 002 KANCELARIA STAROSTWA DO DNIA GODZ.

- Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować:

Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań

„Oferta w postępowaniu na dostawę pomocy dydaktycznych i sprzętu rehabilitacyjnego dla potrzeb Powiatu Poznańskiego. Nie otwierać przed dniem: r., godz.”.

- Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

- **Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w/w opisem ponosi oferent.**

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

IX. WYKONAWCA MA PRAWO PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT WYCOFAĆ SIĘ Z POSTĘPOWANIA POPRZECZ ZŁOŻENIE PISEMNEGO POWIADOMIENIA (WG TAKICH SAMYCH

**ZASAD JAK WPROWADZANIE ZMIAN I POPRAWEK) Z NAPISEM NA ZEWNĘTRZNEJ KOPERCIE
„WYCOFANIE”.**

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

**X. OTWARCIE OFERT NASTĄPI DNIA r. O GODZ., W SIEDZIBIE ZAMAWIAJĄCEGO
UL. JACKOWSKIEGO 18 60-509 POZNAŃ NR SALI 315, PIĘTRO III.**

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XI. OFERTA MUSI ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

- 1) wypełniony formularz ofertowy **wg załączonego druku** (na każdą część na którą oferent zamierza złożyć ofertę powinien zostać złożony oddzielny formularz ofertowy),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający, iż Wykonawca prowadzi działalność w zakresie wykonywania prac objętych zamówieniem **[wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert]**,
- 3) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy **wg załączonego druku**;
- 4) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartościom dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie minimum 2 dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należyście;
- 5) oświadczenie Wykonawcy, iż nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
- 6) oświadczenie Wykonawcy, iż nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
- 7) szczegółową kalkulacją cenową - dotyczy każdej pozycji zawartej w załączniku nr 1 i 2 do niniejszej siwz;
- 8) szczegółowy opis wraz ze zdjęciami i/lub szkicami oferowanych artykułów - dotyczy każdej pozycji zawartej w załączniku nr 1 i 2 do niniejszej siwz.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i udostępniane są od chwili ich otwarcia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Oferent w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniającą ostateczny produkt.

Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie – cena netto i brutto.

Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Oferenta. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**XIII. PRZY WYBORZE OFERT ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ NASTĘPUJĄCYM
KRYTERIUM I ICH ZNACZENIEM:**

- cena ofertowa -100 %,

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

**XIV. OCENA OFERT W ZAKRESIE PRZEDSTAWIONEGO WYŻEJ KRYTERIUM ZOSTANIE
DOKONANA DLA KAŻDEJ CZĘŚCI WG NASTĘPUJĄCYCH ZASAD:**

W zakresie kryterium oferta może uzyskać od oceniającego członka Komisji maks. 100 punktów. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- Wg kryterium cena:

Cena najniższa spośród złożonych ofert

Cena = $\frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}}$ x 100 pkt,

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Wybranemu Wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia, w związku z art. 4a ust.1 ustawy, oferentowi przysługuje środek odwoławczy określony w Dziale VI rozdziale 2 ustawy.

Załącznik nr 1 – część I

Pomoce dydaktyczne brajlowskie

a) kalkulator dla słabowidzących x 13 sztuk:

- 5-działaniowy z wbudowanym zegarem
- mówiący po polsku/angielsku
- kontrastowy wyświetlacz
- wysokość czcionki min.24

b) dyktafony cyfrowe x 10 sztuk

- pamięć 32 MB, rejestrujący cyfrowo – zapis w pamięci Rush
- czas nagrywania 12h
- mikrofon stereofoniczny wielokierunkowy
- nagrywanie w formacie MP3
- nagrywanie automatyczne i manualne z urządzeń systemowych, ISDN, analogowych
- możliwość obsługi kart pamięci
- podłączenie USB
- zasilanie – baterie dużej żywotności
- wbudowany głośnik

c) notatniki brajlowskie x 2 sztuki

- linijka brajlowska 40znaków
- syntezytor mowy (język polski i angielski)
- klawiatura zwykła qwerty
- procesor 400MHz
- pamięć 64MB RAM, 32MB flash ROM
- oprogramowanie: Microsoft Windows CE.net 4.2 z Pocket PC 2003
- program odczytu ekranu JAWS
- notatnik
- kalendarz
- nagrywarka głosu
- program obsługi poczty elektronicznej
- kieszonkowy Internet Explorer, Word, Exel
- eksploratorplików Windows Media Player 9 dla Pocket PC

d) zegarki mówiące 10 sztuk

- zegarki na rękę
- alarm

e) powiększalnik Andromeda

- powiększalnik stacjonarny
- ruchomy stolik
- ciekłokrystaliczny monitor 17-calowy, który może służyć za monitor do komputera
- stopień powiększenia od 5 do 50x
- powiększenie regulowane pokręteł, pozytyw lub negatyw o powiększonym kontraście
- sterowanie jasnością obrazu
- wejście komputerowe

f) Kubarytmy- 40sztuk ,kostki brajla-50sztuk, tabliczki-40sztuk

- kubarytmy 16 rzędowe, kostki 1cm
- kostki do nauki brajla obrotowe
- tabliczka dwustronna z możliwością pisania po obu stronach, bez konieczności przekładania lub wyjmowania kartki, rysik brajlowski

Załącznik nr 2 – część II

Sprzęt rehabilitacyjny

a) materac do ćwiczeń x 10 sztuk- różne wielkości dł. 2 m, szer. 1 m, wys. 5 cm – 10 szt.

b) walec twardy: 45 x 150, 50 x 100 po 3 szt. (wypełnienie pianka poliuretanowa twarda, łatwo zmywalny materiał)

c) klin twardy:

- podstawa 1 m, wysokość 50 cm, wys. mała 8 cm, dł. 108 cm, szer. 50 cm (wypełnienie pianka poliuretanowa twarda, łatwo zmywalny materiał) - 5 szt.

d) urządzenie do ćwiczeń równowagi: Deseczka Roll-Wipp - 2 szt.

e) piłki szwajcarskie: śred. 120 x 1, 75 x 8 10 szt. (2 szt.- śr.120 cm i 8 szt. śr. 75 cm)

f) guma „TERA – BEND”: oryginalne dł. 2,5 m – czarne, zielone, niebieskie, czerwone, żółte, śliwkowe, pomarańczowe po 10 szt. z każdego koloru =70 szt.

Guma „TERA-BEND” - najwyższa jakość, bez talku, bez latexu, bez zapachu, wysoki współczynnik odporności na zerwanie

g) BOLSTERY dł.20 x 80 cm, śred. 20 cm - 10 szt.

h) klocki: dł. 25 cm, szer. 15 cm, wys. 8 cm - z drewna 10 szt.

i) rower rehabilitacyjny stacjonarny: ergometr rehabilitacyjny z magnetycznym systemem do regulacji oporu, regulowanym siedziskiem, mechanizm wolnego biegu

Profesjonalny ergometr z magnetycznym systemem obciążenia do ćwiczeń w pozycji siedzącej

-ergonomiczna konstrukcja ramy

-regulowane siedzisko (góra-dół) siedzisko dla ćwiczącego

-komputer monitorujący parametry: tętno, prędkość wykonywanej pracy, czasu, ilość spalanych kalorii, wielkości obciążenia

-16 programów treningowych

-funkcja doboru tętna w zależności od obciążenia

-regulacja wielkości pracy ćwiczącego w oparciu o płeć, wagę, wzrost, tętno docelowe

-dopuszczalne obciążenie 150 kg

wymiary 97 x 70 x 130 cm, waga 37 kg - 3 szt.

j) fotel rehabilitacyjny poziomy: komputer monitorujący parametry tętno, kalorie prędkość, regulacja doboru tętna w zależności od obciążenia ćwiczącego.

Profesjonalny ergometr eliptyczny redukujący w trakcie ćwiczeń obciążenie stawów kończyn dolnych i kręgosłupa ćwiczącego

-ergonomiczna konstrukcja ramy

-komputer monitorujący parametry: tętno, prędkość, czasu, ilość spalanych kalorii, wielkość obciążenia

-8 programów treningowych

-funkcja doboru tętna w zależności od obciążenia ćwiczącego

-wymiary 170 x 66 x 160 cm, waga 55 kg - 2 szt.

k) poduszka rehabilitacyjna AIR DYNE - 8 szt.

l) batut do ćwiczeń średnica ok. 1,5 m – 1,8 m