

UMOWA Nr(Projekt)

Zawarta w dniu r. w Poznaniu pomiędzy:

Powiatem Poznańskim z siedzibą w Poznaniu (60-509), ul. Jackowskiego 18, NIP 7811840766, w imieniu którego, w zakresie realizacji niniejszej umowy, działają:

1.,
2.

przy kontrasygnacie

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo Zamówień Publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

§ 1 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest:
 - a) Świadczenie całodobowej usługi ochrony mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej w budynku położonym w Poznaniu przy ul. Franowo 26 wraz z terenem przyległym (zwanym dalej: Obiektem);
 - b) Obsługa systemu wizyjnego, sygnalizacji włamania oraz systemu przeciwpożarowego.
 - c) Zamówienie będzie realizowane do dnia 31.03.2021 r. Jednocześnie Strony przewidują możliwość wydłużenia okresu realizacji zamówienia. Przewidywany termin uruchomienia usługi datowany jest pomiędzy 04.12.2020 r. a 31.12.2020 r. w zależności od terminów zakończenia robót budowlanych oraz obioru końcowego robót budowlanych. W dniu 04.12.2020 r. Wykonawca zostanie poinformowany o prawdopodobnym terminie rozpoczęcia realizacji zamówienia, jednak o faktycznym rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę co najmniej 1 dzień przed wymaganym terminem rozpoczęcia realizacji usługi.
2. W zakresie przedmiotowej usługi mieszczą się w szczególności:
 - 1) Zabezpieczenie mienia przed działaniami przestępczymi, a w szczególności kradzież, włamaniem i innymi formami wyprrowadzenia mienia poza strefę kontrolowaną.
 - 2) Obsługa systemu wizyjnego, sygnalizacji włamania oraz systemu przeciwpożarowego.
 - 3) Ochrona Obiektu przed działaniami zabronionymi (m.in dewastacja Obiektu np. graffiti).
 - 4) Raportowanie zdarzeń, zniszczeń i interwencji.
 - 5) Zapoznanie się i przestrzeganie zapisów wewnętrznych aktów normatywnych, które dotyczą pracy pracowników ochrony.
 - 6) Ochrona przed zaborem lub zniszczeniem wyposażenia.
 - 7) Ochrona przed dostępem, zaborem lub zniszczeniem dokumentów a w szczególności zawierających informacje prawnie chronione.
 - 8) Niewpuszczanie na teren Obiektu jakichkolwiek osób, oprócz osób upoważnionych przez Zamawiającego oraz służb mundurowych bądź ratunkowych. Obiekt oraz jego teren przyległy pozostają zamknięte oraz niedostępne dla osób trzecich 24h na dobę.
 - 9) Niewpuszczanie osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających (w szczególności narkotyków).

- 10) Podejmowanie interwencji wobec osób zakłócających porządek na terenie Obiektu zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony (Dz. U. z 2013r., poz. 1681).
 - 11) Patrowanie budynku, parkingu i otoczenia wokół Obiektu w ramach ustalonego z Zamawiającym harmonogramem obchodu, mające na celu prawidłowe zabezpieczenie Obiektu pod względem bezpieczeństwa ogólnego i p/poż.
 - 12) Niezwłoczne informowanie grupy interwencyjnej o naruszeniu porządku na terenie Obiektu.
 - 13) Zwracanie uwagi na podejrzane torby, paczki pozostawione na terenie wokół Obiektu, mogące zawierać ładunek niebezpieczny.
 - 14) Szybkie i skuteczne reagowanie w przypadkach jakiegokolwiek zagrożenia.
 - 15) Otwieranie i zamykanie bramy wjazdowej oraz drzwi wejściowych do Obiektu na polecenie Zamawiającego (np. przyjazd przedstawicieli Zamawiającego, firm serwisowych itd.)
 - 16) Manualne otwieranie i zamykanie szlabanu w przypadku wystąpienia awarii.
 - 17) Znajomość topografii Obiektu z uwzględnieniem rozmieszczenia dróg ewakuacyjnych oraz rozmieszczenia czujek alarmowych, przycisków alarmowych, sprzętu p.poż.
 - 18) Znajomość rozmieszczenia i umiejętności podstawowej obsługi w zakresie głównych włączników prądu, zaworów wodnych, wyłączników urządzeń podtrzymujących napięcie (UPS), agregatu prądotwórczego, wentylacji jak również klimatyzacji.
 - 19) Zgłaszanie wszelkich usterek w systemie zabezpieczenia Obiektu.
 - 20) W razie pożaru w Obiekcie, natychmiastowe powiadomienie Straży Pożarnej oraz wzmożenie czujności w celu uniemożliwienia zaboru mienia przez osoby postronne działające pod pozorem niesienia pomocy.
 - 21) W przypadku zarządzonej ewakuacji, organizacja sprawnego, szybkiego i skutecznego opuszczenia Obiektu, zabezpieczenie mienia do czasu przekazania Obiektu właściwym służbom.
 - 22) W razie nieszczęśliwego wypadku wezwanie Pogotowia Ratunkowego.
 - 23) Powiadamianie Zamawiającego o awariach występujących na terenie Obiektu związanych z wszelkimi instalacjami.
 - 24) Prowadzenie książki dyżurów: wpisywanie informacji o przejęciu dyżurów oraz zaistniałych w jej trakcie zdarzeniach, przekazywaniu Obiektu kolejnej zmianie.
 - 25) Niezwłoczne powiadamianie przełożonych i Policji o zagrożeniach i czynach przestępczych zaistniałych na terenie Obiektu i zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia Policji.
 - 26) Podejmowanie niezbędnych działań prewencyjno-interwencyjnych w zależności od skali zagrożenia i potrzeb na wypadek próby włamania, kradzieży, wtargnięcia na teren Obiektu, dewastacji mienia, naruszenia porządku,
3. Czynności, o których mowa w ust. 2 będą wykonywane przez pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. 2020. poz. 838) i ustawą z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019r., poz.2418).
 4. Na terenie Obiektu na zmianie, służbę pełni jeden pracownik ochrony.
 5. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje min. dwiema grupami interwencyjnymi na terenie miasta Poznania, przeznaczonymi do interwencji w sytuacjach zagrożenia. Czas dojazdu grupy interwencyjnej do Obiektu wynosi max. 20 minut od momentu zgłoszenia.
 6. Grupa interwencyjna, o której mowa w ust. 5, wyposażona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz. U. z 2015r., poz.992 ze zm.) oraz ustawą z dnia 24 maja 2013r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019r., poz. 2418 ze zm.).
 7. Obchód o którym mowa w ust. 2 pkt 11 Wykonawca przeprowadza nie rzadziej niż co dwie godziny.

8. Zamawiający zapewnia dostawy usług zewnętrznych do Obiektu w szczególności dostawy energii elektrycznej, energii cieplnej oraz wody, a także zapewnia usługi serwisowe dla urządzeń technicznych, systemów i instalacji wbudowanych w Obiekcie.
9. Zamawiający udostępni Wykonawcy komplet kluczy do Obiektu. Przekazanie kompletu kluczy nastąpi w formie protokołu przekazania.

§ 2 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Usługę określoną w §1 Umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć z należytą starannością.
2. Wykonawca będzie świadczyć przedmiotową usługę za pośrednictwem pracowników ochrony posiadających stosowne kwalifikacje i ukończone szkolenia.
3. Podczas wykonywania swoich obowiązków pracownicy ochrony winni:
 - 1) mieć czysty i reprezentatywny wygląd;
 - 2) zachowywać się w sposób uprzejmy i stosowny wobec Zamawiającego oraz innych osób.
4. Osoby wykonujące czynności nie mogą być karane za przestępstwa mające znaczenie ze względu na wykonywane obowiązki.
5. Wykonawca zabezpieczy do realizacji wymienionych w §1 Umowy czynności sprzęt techniczny, indywidualne narzędzia pracy, środki ochrony osobistej dla każdego pracownika ochrony (w szczególności w środki ochrony niezbędne w stanie pandemii COVID 19). Nadto zapewni komórkowy telefon służbowy przypisany do Obiektu, przeznaczony do kontaktu Zamawiającego z dyżurującym pracownikiem ochrony. Numer telefonu zostanie przekazany Zamawiającemu niezwłocznie po podpisaniu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiednich i aktualnych świadectw zdrowia pracowników ochrony.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz „Instrukcji BHP Wykonywania Prac”, stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy, który stanowi jej integralną część.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za powierzone do ochrony mienie w przypadku kradzieży z włamaniem, dewastacji mienia itp., spowodowane nieprofesjonalnym (nienależytym) wypełnianiem obowiązków przez pracowników.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane niewłaściwym użyciem środków przymusu bezpośredniego.
10. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy zobowiązany jest do przedłożenia wykazu osób, które realizować będą zamówienie, wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane uprawnienie. Osoby te zostaną przeszkolone w zakresie realizacji umowy, zapoznają się z obowiązującymi instrukcjami, topografią Obiektu, w tym rozmieszczeniem wyłączników głównych energii elektrycznej, wody oraz obsługi zainstalowanych w Obiekcie technicznych środków ochrony – systemu sygnalizacji włamania, napadu i pożaru. Jeśli Wykonawca nie może skierować do realizacji zamówienia danego pracownika to wskazuje innego.
11. W przypadku konieczności dokonania zmiany poszczególnych pracowników ochrony Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty, o których mowa w ust. 10 przed dopuszczeniem pracownika do pracy na terenie Obiektu.
12. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności, będących przedmiotem niniejszej Umowy osobie trzeciej, za wyjątkiem usług świadczonych przez grupy interwencyjne, których zadaniem jest interwencja w sytuacjach zagrożenia.
13. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany pracownika ochrony, jeśli powzięto informację o naruszeniu przez tę osobę postanowień niniejszej Umowy
14. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania osób wskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 10 oraz ust. 11 o przetwarzaniu przez Zamawiającego ich danych osobowych według wzoru przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 5 dni od przekazania wykazu albo informacji o zmianie pracownika ochrony.

15. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 15 w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy.
17. W przypadku posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 15, w okresie krótszym niż termin obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania kolejnych umów ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 7 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia.
18. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się ze stanem technicznym jak i fizycznym (tj. rozkładem pomieszczeń, powierzchni budynku oraz terenu przyległego) Obiektu i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.
19. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których dowiedział się w trakcie wykonywania czynności objętych niniejszą umową.
20. Wykonawca odpowiedzialny jest za zachowanie tajemnicy, o której mowa w ust. 19, również przez pracowników ochrony.
21. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania na terenie Obiektu czystości i porządku. Dyżurujący pracownik ochrony każdorazowo po zakończeniu służby usuwa we własnym zakresie odpady komunalne powstałe w następstwie wykonywanych przez niego prac.

§ 3 WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający oświadcza, że posiada zdolność płatniczą, gwarantującą terminowe regulowanie wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Za wykonanie czynności określonych w §1 Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości..... zł brutto (słownie:.....) w tym podatek VAT.
3. Wynagrodzenie za całość przedmiotu umowy wynosi..... zł brutto (słownie:.....) w tym podatek VAT. Wartość wynagrodzenia łącznego może ulec zmianie w zależności od terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia.
4. Wynagrodzenie płatne będzie po potwierdzeniu wykonania prac przez Zamawiającego na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę na koniec miesiąca kalendarzowego za bieżący miesiąc.
5. W przypadku świadczenia usługi w niepełnym okresie jednego miesiąca wynagrodzenie zostanie ustalone proporcjonalnie na podstawie stawki miesięcznej i ilości dni faktycznie zrealizowanej usługi.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany we wszystkich fakturach, które będą przez niego wystawione zgodnie z ust. 4, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a Ustawy – Prawo Bankowe, prowadzony jest rachunek VAT.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w ust. 7 jest rachunkiem wskazanym dla Wykonawcy w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. Białej Liście).
9. Jeżeli na fakturze, o której mowa w ust. 4, podano rachunek rozliczeniowy, który nie jest rachunkiem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest do korekty faktury w terminie 3 dni roboczych. W przypadku braku korekty faktury w terminie, Zamawiający dokona płatności na rachunek ujawniony zgodnie z ust. 8 na tzw. Białej Liście.
10. Zamawiający będzie realizować wszystkie płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP), tzw. split payment, na rachunek, o którym mowa w ust. 9 zdanie drugie.

11. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie wszystkich płatności w systemie mechanizmu podzielnej płatności (MPP), i że wystawione faktury, o których mowa w ust. 4, będą posiadać stosowną adnotację „płatność MPP”.
12. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy na podstawie Umowy wymaga zgody Zamawiającego.

§ 4 KOMUNIKACJA

1. Do koordynowania współpracy pomiędzy Stronami oraz kontrolowania Zamawiający upoważnia:
..... -
2. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest -
3. Zmiana osoby nadzorującej wymaga uprzedniej pisemnej informacji do Zamawiającego.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy.

§ 5 WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę za dwutygodniowym wypowiedzeniem w następujących przypadkach:
 - 1) trzykrotne naliczenie kary umownej w okresie jednego kwartału;
 - 2) wykorzystywanie mienia Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem; rażące naruszenie zasad BPH (np. obecność pracownika Ochrony pod wpływem alkoholu lub narkotyków).
2. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, gdy Zamawiający dopuszcza się jednego miesiąca zwłoki z zapłatą wynagrodzenia z tytułu świadczonych usług, za co najmniej jeden pełny okres płatności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę lub pracowników ochrony obowiązków wynikających z Umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 6 KARY UMOWNE

1. W przypadku nienależytego wywiązywania się przez Wykonawcę z warunków zawartych w Umowie Zamawiający sporządzi protokół (zgodnie z załącznikiem nr 2), w którym poda i uzasadni stwierdzone uchybienia. Zamawiającemu przysługiwać będzie z tytułu zaistniałych zaniedbań kara umowna w wysokości 2% za każde uchybienie, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto miesięcznie, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w protokole, o którym mowa w ust. 1 w terminie 24 godzin. Nieusunięcie nieprawidłowości, o których mowa w zdaniu poprzednim, jest równoznaczne z rażącym naruszeniem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy w rozumieniu § 5 ust. 3.
3. Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w § 3 ust. 2, za każdą minutę zwłoki dojazdu grupy interwencyjnej, o której mowa w § 1 ust. 5.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3, w przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 3, a także w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

5. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w § 2 ust. 15 w terminach wskazanych w § 2 ust. 16 i 17, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 3 umowy za każdy dzień zwłoki.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia za wykonane usługi.
7. W przypadku szkody przewyższającej zastrzeżone kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca odpowiada również za szkody wyrządzone osobom trzecim (kierującym roszczenia wobec Zamawiającego) wskutek nie wywiązania się lub nienależytego wywiązania się z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

§ 7 ZMIANY UMOWY

1. Dopuszcza się zmiany w Umowie, tj.:
 - 1) możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) częściowego zawieszenia wykonywania przedmiotu Umowy lub jego części, zmianę sposobu wykonania usług z następujących przyczyn:
 - a) sytuacji epidemicznej lub wprowadzenia przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego, lub innych ograniczeń w funkcjonowaniu państwa lub jego części, lub stron niniejszej umowy,
 - b) zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin i sposób wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności wynikających ze zmian ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r., poz. 374 ze zm.) wchodzących w życie po dniu zawarcia Umowy,
- o ile okoliczności o których mowa powyżej wpływają na należyte wykonanie Umowy i Strony uprawdopodobnią powyższe okoliczności.
2. Z wnioskiem o dokonanie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2, może wystąpić każda ze Stron.
3. We wniosku o dokonanie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian, a powołane okoliczności potwierdzić załączonymi do wniosku stosownymi oświadczeniami i dokumentami.
4. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy.

§ 8 POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie swojej siedziby.
3. Strony oświadczają, że adresy zamieszczone w Umowie stanowią adresy do doręczenia korespondencji.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania, o którym mowa w ust. 2, pisma doręczone pod adres wskazany w Umowie uważa się za doręczone.
5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.
7. Integralną część Umowy stanowi:

1. Instrukcja BHP Wykonywania Prac– Załącznik nr 1.

2. Wzór Protokołu – Załącznik nr 2.
3. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 3.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA