

**Regulamin pracy komisji konkursowej
na przeprowadzenie naboru kandydatów na stanowisko
Dyrektora Domu Dziecka w Kórniku-Bninie**

§ 1.

1. Nabór przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Poznańskiego, zwana dalej „Komisją”.
2. Przewodniczący kieruje pracą Komisji, odpowiada za prawidłowość przebiegu naboru oraz za zgodność pracy Komisji z regulaminem pracy komisji konkursowej.
3. W razie wątpliwości właściwym do dokonania określonej czynności jest Przewodniczący.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyduje Przewodniczący.

§ 2.

1. Komisja działa przy drzwiach zamkniętych.
2. Posiedzenie Komisji odbywa się w siedzibie Starostwa Powiatowego.
3. Tylko określone w Regulaminie czynności Komisja dokonuje w obecności wszystkich lub poszczególnych kandydatów.
4. Przewodniczący Komisji może zarządzić przerwę w pracy Komisji.

§3

1. Nabór na kierownika jednostki organizacyjnej powiatu poznańskiego – dyrektora Domu Dziecka w Kórniku-Bninie przeprowadza komisja konkursowa w której skład wchodzi :
 - Tomasz Łubiński – Wicestarosta Poznański, Przewodniczący Komisji,
 - Ewa Dalc – Członek Zarządu Powiatu Poznańskiego
 - Anna Marcinkowska – Przewodnicząca Komisji Zdrowia Publicznego i Polityki Społecznej Rady Powiatu Poznańskiego,
 - Teresa Gromadzińska – Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego,
 - Roma Czysz – Dyrektor Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego,
 - Renata Ciurlik – Skarbnik Powiatu Poznańskiego,
 - Elżbieta Bijaczewska – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Poznaniu,
2. W pracach komisji w roli obserwatora w głosie doradczym będzie uczestniczyć przedstawiciel wojewody z nadzoru pedagogicznego i psycholog.
3. Pracą komisji kieruje jej przewodniczący. W sprawach nie uregulowanych regulaminem zasady postępowania ustala przewodniczący

§4

Ze składu komisji konkursowej zostaje wyłączony członek komisji będący współmałżonkiem lub krewnym pierwszego stopnia w linii prostej kandydata.

§5

Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 składu komisji.

§6

Nabór odbywa się dwuetapowo. W etapie pierwszym członkowie komisji zapoznają się z dokumentami złożonymi przez kandydatów, a w drugim etapie przeprowadzają z kandydatami rozmowy kwalifikacyjne.

§7

Po zapoznaniu się z dokumentami złożonymi przez kandydatów członkowie komisji orzekają, czy kandydat spełnia kryteria formalne, określone w ogłoszeniu.

§8

Orzeczenie komisji o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do drugiego etapu naboru wydawane jest po głosowaniu jawnym zgodnie z decyzją większości członków komisji. W przypadku równej ilości głosów o dopuszczeniu kandydata do drugiego etapu naboru decyduje przewodniczący komisji.

§9

Przewodniczący komisji przekazuje ustnie zainteresowanym rozstrzygnięcie komisji o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia do drugiego etapu naboru, przed rozpoczęciem drugiego etapu.

§10

W drugim etapie naboru członkowie komisji przeprowadzają rozmowę kwalifikacyjną z kandydatami dopuszczonymi do naboru.

§11

Nieobecność kandydata w drugim etapie naboru równoznaczna jest z jego rezygnacją z naboru na stanowisko dyrektora.

§12

Po zakończeniu naboru komisja w głosowaniu tajnym wybiera kandydata na stanowisko dyrektora. Każdy członek komisji dysponuje jednym głosem. Zwycięzca naboru powinien być wyłoniony większością głosów. Jeżeli w pierwszym głosowaniu nikt z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości głosów, do drugiej tury głosowania przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów.

§13

W przypadku gdy kandydaci uzyskają po 50 % głosów przeprowadza się głosowanie dodatkowe.

§14

Przewodniczący komisji przekazuje protokół z posiedzenia komisji wraz z dokumentacją naboru Zarządowi Powiatu Poznańskiego.

§15

Członkowie komisji są zobowiązani do zachowania w tajemnicy spraw poruszanych w posiedzeniu komisji.

§16

Jeżeli do naboru nie zgłosi się żaden kandydat, albo w wyniku naboru nie wyłoniono kandydata, Zarząd Powiatu Poznańskiego ponownie ogłasza nabór.