

## 22. Zasady aktualizacji Planu Zarządzania Kryzysowego Powiatu Poznańskiego.

Plan Zarządzania Kryzysowego Powiatu Poznańskiego jest aktualizowany systematycznie ale nie rzadziej niż raz na dwa lata.

Aktualizacja planu następuje również:

- po każdym zdarzeniu powodującym uruchomienie procedur reagowania kryzysowego i standardowych procedur operacyjnych,
- w przypadku zmian aktów prawnych lub zaistnienia nowego zagrożenia.

Aktualizacja obejmuje w szczególności:

- korektę/wprowadzenie nowych procedur reagowania,
- zmiany teleadresowe w organizacji łączności,
- dane dotyczące wskazanych sił i środków,
- poprawki redakcyjne,
- w następstwie nowych wniosków wynikających z ćwiczeń i treningów odnoszących się do problematyki zawartej w planie.

Za aktualizację niniejszego planu odpowiadają:

- w zakresie nadzoru: Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- bezpośrednio: Stanowisko do spraw planowania cywilnego.

Aktualizacje i zmiany naniesione w planie odnotowywane są w „Karcie aktualizacyjnej”.

### Karta aktualizacyjna Planu Zarządzania Kryzysowego Powiatu Poznańskiego.

Lp.	Data zmiany aktualizacyjnej	Zakres zmiany aktualizacyjnej	Osoba dokonująca zmiany aktualizacyjnej		
			Stanowisko służbowe	Imię i nazwisko	Podpis
1					
2					