Załącznik do
Uchwały Nr. XXVIII/354/VI/2021
Zarządu Powiatu w Poznaniu
z dnia 24.03.2021 r.

Regulamin

określający szczegółowe zasady i tryb przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości Nagród Sportowych Powiatu Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz nagród dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.

§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Nagrodach – należy przez to rozumieć Nagrody Sportowe Powiatu Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz nagrody dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.
2. Naborze wniosków – należy przez to rozumieć nabór wniosków o przyznanie Nagrody Sportowej Powiatu Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz nagród dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.
3. Komisji – należy przez to rozumieć Komisję ds. opiniowania wniosków o Nagrodę Sportową Powiatu Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.
4. Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Poznaniu.
5. Wydziale – należy przez to rozumieć Wydział Promocji i Aktywności Społecznej Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

§ 2. Nagrody mogą być przyznawane: osobom fizycznym trenującym lub mieszkającym na terenie powiatu poznańskiego oraz trenerom prowadzącym szkolenie zawodników trenujących lub zamieszkałych na terenie powiatu poznańskiego osiągającym wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.

§ 3. Nagroda jest jednorazowym świadczeniem przyznawanym w ramach środków pieniężnych z budżetu powiatu poznańskiego za miniony rok kalendarzowy, indywidualnie lub zbiorowo, raz w roku.

§ 4. W każdym roku może zostać przyznana nagroda w kategorii indywidualnej i drużynowej. Nagroda może także nie zostać przyznana w przypadku braku kandydatur spełniających wymogi określone w niniejszym Regulaminie.

§ 5. Zasady przyznawania Nagród dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe.

1. Warunki przyznawania Nagród finansowych dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe:

   a) Osoba fizyczna w dyscyplinach objętych kategoriami wiekowymi, musi być w wieku młodzika, juniora młodszego, juniora starszego lub młodzieżowca.

   Osoby w wieku do 24 lat uprawiające dyscypliny wymienione poniżej a niezdefiniowane kategoriami wiekowymi np. petanque (boule) przyporządkowane zostaną do danej kategorii wiekowej decyzją Komisji.

   b) Osoba fizyczna musi osiągać wyniki sportowe w dyscyplinach indywidualnych lub zespołowych (także w ich wszelkich odmianach) mających znaczenie dla powiatu poznańskiego:

   - badminton,
   - biegi,
   - bilard,
   - boks,
   - frisbee,
   - gimnastyka,
   - golf,
   - hokej,
   - jeździectwo,
   - judo,
   - kajakarstwo,
   - karate,
   - karting,
   - kolarstwo,
   - koszykówka,
   - lekkoatletyka,
   - łucznictwo,
   - motocykle,
   - narciarstwo,
   - petanque (boule),
   - piłka nożna,
   - piłka plażowa,
   - piłka ręczna,
   - piłka siatkowa,
   - podnoszenie ciężarów,
   - pływanie,
   - rugby,

- samochody,
- sport motorowodny,
- squash,
- strzelectwo,
- szachy,
- szermierka,
- taekwondo,
- tenis,
- tenis stołowy,
- triathlon,
- unihokej,
- wielobój,
- wioślarstwo,
- wrotkarstwo (rolki),
- wspinaczka,
- zapasy,
- żeglarstwo.

c) Osoba fizyczna musi osiągać wyniki sportowe w dyscyplinach indywidualnych lub zespołowych w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym tj. być medalistą (miejsca od I do III) Igrzysk Olimpijskich, Mistrzostw Świata, Mistrzostw Europy, Mistrzostw Polski, Młodzieżowych Mistrzostw Polski, Mistrzostw Polski Juniorów, Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży, Międzywojewódzkich Mistrzostw oraz medalistą (miejsce od I do III) rozgrywek Pucharu Polski, jeśli w danej dyscyplinie nie są rozgrywane Mistrzostwa Polski w kategoriach wiekowych wymienionych w ust.1. lit. a.

d) W przypadku kategorii wiekowych (np. kadet) nie ujętych w § 5 ust.1 lit. a. oraz rangi zawodów (np. Mistrzostwa Polski Kadetów) nie ujętych w § 5 ust. 1 lit. c., kandydat do nagrody zostanie ujęty w kategorii wiekowej dla danej dyscypliny sportowej zgodnej z tymi, które obowiązują w Systemie Sportu Młodzieżowego.

e) W przypadku kandydatów z równorzędnymi osiągnięciami sportowymi, wyżej oceniony zostanie wynik uzyskany w dyscyplinie olimpijskiej.

f) Do ubiegania się o zbiorową Nagrodę Sportową są także uprawnieni zawodnicy startujący w drużynie (powyżej jednej osoby w składzie).

§ 6. Nagrodą jest nagroda pieniężna.

1. Wysokość indywidualnych Nagród dla osób fizycznych wynosi:

a) w kategorii młodzika:

- nagroda I stopnia – 3000 zł brutto,
- nagroda II stopnia – 2500 zł brutto,
- nagroda III stopnia – 1800 zł brutto;

b) w kategorii juniora młodszego:

- nagroda I stopnia – 3000 zł brutto,
- nagroda II stopnia – 2500 zł brutto,
- nagroda III stopnia – 1800 zł brutto;

c) w kategorii juniora starszego:

- nagroda I stopnia – 3000 zł brutto,
- nagroda II stopnia – 2500 zł brutto,
- nagroda III stopnia – 1800 zł brutto;

d) w kategorii młodzieżowca:

- nagroda I stopnia – 3000 zł brutto,
- nagroda II stopnia – 2500 zł brutto,
- nagroda III stopnia – 1800 zł brutto.

2. Ustanawia się cztery zbiorowe Nagrody dla osób fizycznych, zwane dalej nagrodami dla drużyny, po jednej w każdej z czterech kategorii wiekowych. Każdemu z zawodników drużyny przysługuje kwota odpowiadająca nagrodzie indywidualnej I, II lub III stopnia, którego określenie jest uzależnione od osiągniętego wyniku sportowego. Liczbę zawodników drużyny określa Regulamin zawodów, do których drużyna przystąpiła, jednak jest nie większa niż 18 osób.

§ 7. Warunki przyznawania Nagrody dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w dyscyplinach wymienionych w § 5 ust. 1 lit. b. w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym, określonym w § 5 ust. 1 lit. c.:

1. Trenerzy muszą udokumentować osiągnięcia sportowe trenowanych zawodników za miniony rok kalendarzowy w formie dyplomu, komunikatu, oświadczenia organizatora zawodów.
2. Osoba fizyczna podlegająca szkoleniu przez trenera, musi osiągać wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym.
3. Wysokość Nagrody dla trenerów wynosi:
   - nagroda I stopnia – 3000 zł brutto,
   - nagroda II stopnia – 2500 zł brutto,
   - nagroda III stopnia – 1800 zł brutto.

§ 8. Nagrody przyznaje się osobom spełniającym kryteria, wskazane w niniejszym Regulaminie.

§ 9. Ustala się wzór wniosku o przyznanie Nagród dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe, który stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu, wzór wniosku o przyznanie Nagród dla zawodników z drużyny, który stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu oraz wzór wniosku o przyznanie Nagrody dla trenera prowadzącego szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym, który stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 10. Tryb przyznawania Nagród.

1. Zarząd ogłasza nabór wniosków o Nagrody w terminie 21 dni od dnia ogłoszenia.
2. Ogłoszenie o naborze wniosków o Nagrody umieszczone będzie:
   a) w Biuletynie Informacji Publicznej – www.bip.powiat.poznan.pl
   b) na stronie internetowej powiatu poznańskiego - www.powiat.poznan.pl
3. Ogłoszenie o naborze wniosków o Nagrody zawierać będzie:
   a) termin naboru wniosków o Nagrodę za osiągnięcia uzyskane w roku poprzednim,
   b) miejsce składania wniosków,
   c) informacje o dostępności Regulaminu wraz z Załącznikami.
4. Ogłoszenie, nabór, przyznanie oraz wręczenie Nagród nastąpią do 30 czerwca roku następującego po roku, którego osiągnięcia sportowe dotyczą.
5. Wnioski składa się osobiście w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Poznaniu lub drogą pocztową.
6. Kancelaria przekazuje wniosek do Wydziału.
7. Pracownicy wskazani przez dyrektora Wydziału dokonują oceny formalnej wniosku wraz z Załącznikami.
8. Za ocenę formalną uznaje się sprawdzenie spełnienia przez wniosek warunków określonych w Regulaminie wraz z Załącznikami.
9. Za błąd formalny wykluczający wniosek z dalszego rozpatrywania przyjmuje się:
   a) złożenie wniosku po terminie,
   b) złożenie wniosku na niewłaściwym formularzu,
   c) złożenie wniosku bez podpisów,
   d) złożenie wniosku nieczytelnego,
   e) złożenie wniosku bez wymaganych załączników.
10. Dopuszcza się możliwość naprawienia oczywistej pomyłki w treści wniosku lub załączniku, w czasie umożliwiającym terminowe procedowanie.
11. Wydział sporządza i przekazuje do wiadomości Komisji zestawienie wniosków, które nie spełniają warunków formalnych według Załącznika Nr 4.
12. Wydział sporządza i przekazuje Komisji wykaz wniosków do zaopiniowania według Załącznika Nr 5.
13. Wnioski opiniuje Komisja na posiedzeniu w terminie 30 dni od upływu terminu ich składania.

14. Wszystkie złożone wnioski wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostają w aktach Wydziału i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy.
15. Decyzję o unieważnieniu naboru wniosków podejmuje Zarząd.
16. Do zaopiniowania wniosków o przyznanie Nagrody Zarząd powołuje Komisję, w składzie:
    a) Przewodniczący – Starosta Poznański lub Wicestarosta Poznański,
    b) Wiceprzewodniczący – Członek Zarządu,
    c) Członkowie:
    - dwóch przedstawicieli Komisji Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki Rady Powiatu w Poznaniu,
    - jeden przedstawiciel Komisji Oświaty i Wychowania Rady Powiatu w Poznaniu,
    - dwóch przedstawicieli Wydziału.
17. Warunki uczestnictwa w Komisji:
    a) Do członków Komisji, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. 2016 r. 23 j.t. ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
    b) Z tytułu prac w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
18. Zadania i cel działania Komisji:
    a) Do zadań Komisji należy ocena merytoryczna wniosków.
    b) Celem działania Komisji jest przedstawienie Zarządowi opinii o złożonych wnioskach.
19. Tryb pracy Komisji:
    a) Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału wnioskodawców.
    b) Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.
    c) Za pracę Komisji odpowiedzialny jest Przewodniczący.
    d) Dla ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej czterech jej członków. Kworum stwierdza Przewodniczący obrad Komisji. Brak kworum skutkuje przełożeniem posiedzenia na inny termin.
    e) W pracach Komisji, z głosem doradczym mogą uczestniczyć także osoby, posiadające specjalistyczną wiedzę z obszarów aktywności społecznej, szczególnie w zakresie sportu oraz wiedzę marketingową.
    f) W posiedzeniach Komisji mogą brać udział osoby nie należące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną Komisji. Obsługę administracyjną Komisji prowadzą pracownicy Wydziału.
    g) Przewodniczący i członkowie Komisji przed pierwszym posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazami złożonych wniosków, sporządzonych według wzorów zawartych w Załącznikach

Nr 4 i 5 do niniejszego Regulaminu, zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia, według wzoru zawartego w Załączniku Nr 6.

h) Członkowie Komisji parafują Załączniki Nr 4 i 5.

i) Posiedzenia Komisji są protokołowane, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń podjętych przez Komisję. Protokół z posiedzenia Komisji sporządzany jest przez pracowników Wydziału, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do niniejszego Regulaminu i przedstawiany członkom Komisji do podpisu. Do protokołu załącza się wykaz wniosków do zaopiniowania przez Komisję, sporządzony według wzoru zawartego w Załączniku Nr 5 do niniejszego Regulaminu.

j) Wszyscy członkowie Komisji mają prawo wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę do pracy Komisji – zarówno podczas trwania posiedzeń, w okresie między posiedzeniami, jak i po zakończeniu procedury naboru wniosków.

k) Protokoły posiedzeń, oświadczenia oraz inne dokumenty powstające w czasie prac Komisji, przechowywane są w zbiorze akt Wydziału. Powyższe dokumenty mają charakter jawny.

20. Komisja podczas opiniowania wniosków stosuje następujące kryteria:

a) wyniki i osiągnięcia sportowe osób fizycznych, w tym zawodników z drużyn zgodnie z kryteriami z § 5 ust. 1 lit. c.

b) wyniki i osiągnięcia podopiecznych trenera.

21. Przyznania Nagród w poszczególnych kategoriach dokonuje Zarząd w formie uchwały w sprawie zatwierdzenia podziału środków z budżetu powiatu poznańskiego. Załącznikiem do wyżej wymienionej uchwały jest preliminarz wydatków, sporządzony według wzoru, stanowiącego Załącznik Nr 8 do niniejszego Regulaminu.

22. Od decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania Nagrody wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie.

23. Informację o przyznanych Nagrodach zamieszcza się:

a) w Biuletynie Informacji Publicznej - www.bip.powiat.poznan.pl

b) na stronie internetowej powiatu poznańskiego - www.powiat.poznan.pl.

§ 11. Zarząd może pozbawić Nagrody w razie dyskwalifikacji nagrodzonego/nagrodzonych za stosowanie niedozwolonych substancji.

§ 12. Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z dołączoną informacją o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiący Załącznik Nr 9 do niniejszego Regulaminu.

WICESTAROSTA

Tomasz Łubiński

Załącznik Nr 1

POWIAT POZNAŃSKI

Wniosek o przyznanie Nagrody Sportowej Powiatu Poznańskiego
dla osoby fizycznej osiągającej wyniki sportowe
w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym
dla

1. Imię i nazwisko:_____
2. Dokładna data urodzenia:_____
3. Dokładny adres zamieszkania:_____
4. Dyscyplina:_____
5. Kategoria wiekowa – młodzik*, junior młodszy*, junior starszy*, młodzieżowiec*, dyscyplina niezdefiniowana przedziałami wiekowymi*
6. Oświadczam, że osoba fizyczna wskazana we wniosku trenuje lub mieszka na terenie powiatu poznańskiego (proszę opisać Klub/Stowarzyszenie/Szkołę lub inne miejsce trenowania na terenie powiatu poznańskiego):

_____

_____

_____

Osiągnięte wyniki sportowe we wnioskowanym (minionym) roku kalendarzowym:

_____

_____

_____

Imię i nazwisko wnioskodawcy: _____

Adres korespondencyjny: _____

Adres e-mail: _____

Telefon kontaktowy: _____

_____dnia_____ _____

(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niewłaściwe skreślić

Załącznik Nr 2

POWIAT
POZNAŃSKI

Wniosek o przyznanie Nagrody Sportowej Powiatu Poznańskiego
dla zawodników z drużyny osiągających wyniki sportowe
w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym
dla

1. Nazwa drużyny: _____
2. Dyscyplina: _____
3. Kategoria wiekowa: młodzik*, junior młodszy*, junior starszy*, młodzieżowiec*, dyscyplina niezdefiniowana przedziałami wiekowymi*.
4. Lista zawodników (imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania):

-_____
-_____
-_____
-_____
-_____
-_____
-_____

Osiągnięcia sportowe we wnioskowanym (minionym) roku kalendarzowym:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

5. Oświadczam, że osoby fizyczne wskazane we wniosku trenują lub mieszkają na terenie powiatu poznańskiego (proszę opisać Klub/Stowarzyszenie/Szkołę lub inne miejsce trenowania na terenie powiatu poznańskiego):

_____

_____

_____

_____

Imię i nazwisko wnioskodawcy: _____

Adres korespondencyjny: _____

Adres e-mail: _____

Telefon kontaktowy: _____

_____dnia_____ _____

(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niewłaściwe skreślić

Załącznik Nr 3

POWIAT
POZNAŃSKI

Wniosek o przyznanie Nagrody Sportowej Powiatu Poznańskiego dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym

dla

1. Imię i nazwisko: _____
2. Data urodzenia: _____
3. Dokładny adres zamieszkania: _____
4. Oświadczam, że trener wskazany we wniosku prowadzi szkolenie zawodników trenujących lub mieszkających na terenie powiatu poznańskiego (proszę opisać Klub/Stowarzyszenie/Szkołę lub inne miejsce trenowania na terenie powiatu poznańskiego):

_____

_____

_____

Osiągnięcia sportowe zawodników we wnioskowanym (minionym) roku kalendarzowym:

_____

_____

_____

_____

Imię i nazwisko wnioskodawcy: _____

Adres korespondencyjny: _____

Adres e-mail: _____

Telefon kontaktowy: _____

_____dnia_____ _____

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załącznik Nr 4

WNIOSKI NIESPEŁNIAJĄCE WARUNKÓW FORMALNYCH
O NAGRODĘ SPORTOWĄ POWIATU POZNAŃSKIEGO
WYKAZ

Lp.	Podmiot i dokładny adres zgłaszającego	Dane zgłaszanego	Nazwa dyscypliny	Przyczyny odrzucenia oferty
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Poznań, dnia .....

Podpis: .....

Załącznik Nr 5

WNIOSKI DO ZAOPINIOWANIA PRZEZ KOMISJĘ
O NAGRODĘ SPORTOWĄ POWIATU POZNAŃSKIEGO
w dniu .....

WYKAZ

Lp.	Podmiot i dokładny adres zgłaszającego	Dane zgłaszanego	Nazwa dyscypliny	Osiągnięcia	Proponowana wysokość Nagrody (kwota brutto)	Uwagi
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

Imię i nazwisko członka komisji: .....

Podpis członka komisji: .....

Poznań, dnia .....

Załącznik Nr 6

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI

ds. opiniowania wniosków o Nagrodę Sportową Powiatu Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.

Ja ..... niżej podpisany członek komisji oświadczam,
co następuje:

1. Jestem członkiem podmiotów zgłaszających kandydatów do nagrody dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym.

   .....
   .....

2. Jestem w inny sposób związany z następującymi podmiotami zgłaszającymi kandydatów do nagrody dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym (np. powinowactwo, pokrewieństwo, opieka lub kuratela):

   .....
   .....

3. W razie zmiany powyższych informacji podanych w moim oświadczeniu, zobowiązuję się do złożenia nowego oświadczenia we wskazanej formie. Nowe oświadczenie zostanie złożone przeze mnie natychmiast po wystąpieniu zmian.

Poznań, dnia .....

_____
podpis członka komisji konkursowej

Załącznik Nr 7

PROTOKÓŁ

z posiedzenia komisji ds. opiniowania wniosków o Nagrodę Sportową Powiatu Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.

Dnia ..... roku, komisja ds. opiniowania wniosków o Nagrodę Sportową Powiatu Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym, powołana Uchwałą Nr ..... Zarządu Powiatu w Poznaniu z dnia ..... roku, zaopiniowała wnioski dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym.

W posiedzeniu Komisji ds. opiniowania wniosków udział wzięli:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....

Lista osób nieobecnych na posiedzeniu Komisji ds. opiniowania wniosków:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....

Lista pracowników merytorycznych Wydziału .....

uczestniczących w obradach Komisji konkursowej:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....

Lista osób z głosem doradczym obecnych na posiedzeniu Komisji:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

KOMISJA KONKURSOWA ZAPOZNAŁA SIĘ Z WYKAZEM WNIOSKÓW SPEŁNIAJĄCYCH WARUNKI FORMALNE ORAZ PRZEDSTAWIŁA SWOJE STANOWISKO W SPRAWIE PRZYZNANIA NAGRÓD:

Lp.	Podmiot i dokładny adres zgłaszającego	Dane zgłaszanego	Nazwa dyscypliny	Osiągnięcia	Proponowana wysokość Nagrody (kwota brutto)	Uwagi
1						
2						
3						
4						

Załącznikiem do protokołu z posiedzenia Komisji ds. opiniowania wniosków jest wykaz wniosków do zaopiniowania przez komisję konkursową wypełniony i podpisany przez członków komisji.

Pozostałe (inne) ustalenia komisji konkursowej: .....

.....	.....	.....	.....	.....
Przewodniczący	Członek	Członek	Członek	Członek

Sporządził: .....

Poznań, dnia .....

Załącznik Nr 8

PRELIMINARZ WYDATKÓW Z BUDŻETU POWIATU POZNAŃSKIEGO
realizowanych przez Wydział Promocji i Aktywności Społecznej
w ..... roku z działu ....., rozdziału ....., §..... – „ ....."

Nagroda Sportowa Powiatu Poznańskiego dla osoby fizycznej osiągającej wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym				
Kategoria wiekowa **młodzik**				
Lp.	**Dane zgłaszanego**	**Dyscyplina**	**Osiągnięcia sportowe**	**Kwota przyznanej Nagrody (kwota brutto)**
1				
2				
3				
Kategoria wiekowa: **junior młodszy**				
Lp.	**Dane zgłaszanego**	**Dyscyplina**	**Osiągnięcia sportowe**	**Kwota przyznanej Nagrody (kwota brutto)**
1				
2				
3				
Kategoria wiekowa: **junior starszy**				
Lp.	**Dane zgłaszanego**	**Dyscyplina**	**Osiągnięcia sportowe**	**Kwota przyznanej Nagrody (kwota brutto)**
1				
2				
Kategoria wiekowa: **młodzieżowiec**				
Lp.	**Dane zgłaszanego**	**Dyscyplina**	**Osiągnięcia sportowe**	**Kwota przyznanej Nagrody (kwota brutto)**
1				
2				
3				

Nagroda Sportowa Powiatu Poznańskiego dla zawodnika z drużyny osiągającej wysokie wyniki sportowe					
Kategoria wiekowa: **młodzik**					
Lp.	**Dane zgłaszanego**	**Nazwa drużyny**	**Dyscyplina**	**Osiągnięcia sportowe**	**Kwota przyznanej Nagrody (kwota brutto)**
1					
2					
3					
Kategoria wiekowa: **junior młodszy**					
Lp.	**Dane zgłaszanego**	**Nazwa drużyny**	**Dyscyplina**	**Osiągnięcia sportowe**	**Kwota przyznanej Nagrody (kwota brutto)**
1					
2					
3					
Kategoria wiekowa: **junior starszy**					
Lp.	**Dane zgłaszanego**	**Nazwa drużyny**	**Dyscyplina**	**Osiągnięcia sportowe**	**Kwota przyznanej Nagrody (kwota brutto)**
1					
2					
3					
Kategoria wiekowa: **młodzieżowiec**					
Lp.	**Dane zgłaszanego**	**Nazwa drużyny**	**Dyscyplina**	**Osiągnięcia sportowe**	**Kwota przyznanej Nagrody (kwota brutto)**
1					
2					
3					

Nagroda Sportowa Powiatu Poznańskiego dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym				
Lp.	**Dane zgłaszanego**	**Dyscyplina**	**Osiągnięcia sportowe**	**Kwota przyznanej Nagrody (kwota brutto)**
1				
2				
3				

Sporządził: ..... Poznań, dnia .....

Załącznik Nr 9

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

obowiązuje od 25 maja 2018 r.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Poznański z siedzibą przy ulicy Jackowskiego 18, 60-509 Poznań.

2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@powiat.poznan.pl lub pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań.

3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa.:

- *Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym*
- *Ustawa z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*
- *Ustawa z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie*
- *Ustawa z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami*
- *Ustawa z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach*
- *Ustawa z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej*
- *Ustawa z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej*
- *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych*
- *Ustawa z dnia 26 stycznia 1984 roku Prawo prasowe*
- *Ustawa z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych*
- oraz umowy nr……z dnia…….

4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.

5. Pani/Pan, których dane dotyczą, mają prawo do:

a. dostępu do swoich danych osobowych,
b. żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
c. żądania usunięcia danych, gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
- dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,

d. żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:

- osoby te kwestionują prawidłowość danych,
- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
- Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

8. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa.