

ZARZĄDZENIE Nr 62 /2010

STAROSTY POZNAŃSKIEGO

z dnia 23 lipca 2010

w sprawie:

1. Ogłoszenia I przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości położonej w Puszczykowie przy ul. Słowackiego 17, oznaczonej w ewidencji gruntów jako obręb: 0001 – Puszczykowo, arkusz mapy 18, działka nr 2033/2, o pow. 0.0909 ha,
2. Powołania Komisji Przetargowej.

Na podstawie art. 11 ust. 1, art. 13 ust. 1, art. 23 ust. 1 pkt 7, art. 28 ust. 1, art. 37 ust. 1, art. 38 ust. 1, art. 40 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r., w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2108), Zarządzenia Nr 8/10 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 7 stycznia 2010 r. w sprawie sprzedaży w drodze przetargowej stanowiącej własność Skarbu Państwa nieruchomości położonej w Puszczykowie przy ul. Słowackiego i ulicy Reymonta i § 70 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Poznaniu będącego załącznikiem nr 1 do Uchwały Rady Powiatu Poznańskiego Nr XLII/375/II/2006 z dnia 27 czerwca 2006 r. zarządzam co następuje:

- § 1.1. Postanawia się ogłosić I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości położonej w Puszczykowie przy ul. Słowackiego 17. Nieruchomość oznaczona jest w ewidencji gruntów jako obręb: 0001 – Puszczykowo, arkusz mapy 18, działka nr 2033/2, o pow. 0.0909 ha. Przedmiotowa nieruchomość jest zabudowana budynkiem gospodarczym w złym stanie technicznym.
2. Nieruchomość, o której jest mowa w ust. 1 Zarządzenia jest zapisana w księdze wieczystej KW Nr [REDAKOWANE], prowadzonej przez Sąd Rejonowy Poznań - Stare Miasto w Poznaniu VI Wydział Ksiąg Wieczystych.

- § 2. 1. I przetarg ustny nieograniczony przeprowadza się w celu uzyskania najwyższej ceny.
2. Cena wywoławcza wynosi 291.000,00 zł (słownie złotych: dwieście dziewięćdziesiąt jeden tysięcy 00/100). Sprzedaż nieruchomości jest zwolniona od podatku od towarów i usług – art. 43 ust. 1 pkt 10a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

- § 3. 1. W celu przeprowadzenia przetargu, o którym mowa w § 1 Zarządzenia, powołuje się Komisję Przetargową złożoną od trzech do pięciu przedstawicieli Starostwa Powiatowego w Poznaniu.
2. Do Komisji Przetargowej powołuję się:
- 1) po jednym przedstawicielu z Wydziału Nieruchomości i Wydziału Finansów.
 - 2) do trzech przedstawicieli z Wydziału Gospodarowania Mieniem.
3. Wskazanie imion i nazwisk przedstawicieli Komisji, o której jest mowa w ust. 1 Zarządzenia nastąpi odrębnym pismem najpóźniej na 7 dni przed terminem I przetargu.

- § 4.1. Szczegółowe informacje dotyczące przetargu określa ogłoszenie, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Regulamin przetargu, w którym w szczególności został określony zakres zadań Komisji Przetargowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

- § 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarowania Mieniem

- § 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

STAROSTA

Jan Grętkowski
Starosta Poznański

Uzasadnienie do Zarządzenia Nr 62/2010

Starosty Poznańskiego

z dnia 23 lipca 2010 r.

Wojewoda Wielkopolski, na wniosek Starosty Poznańskiego wydał Zarządzenie Nr 8/2010 z dnia 7 stycznia 2010 r. sprawie: *sprzedaży, w drodze przetargowej, stanowiącej własność Skarbu Państwa nieruchomości położonej w Puszczykowie przy ulicy Słowackiego i ulicy Reymonta.*

Nieruchomości położona w Puszczykowie przy ul. Słowackiego 17, oznaczona jest w ewidencji gruntów jako obręb: 0001 – Puszczykowo, arkusz mapy 18, działka nr 2033/2, o pow. 0.0909 ha, dla której Sąd Rejonowy Poznań - Stare Miasto w Poznaniu VI Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą KW Nr [REDAKOWANE].

Przedmiotowa nieruchomość jest zabudowana budynkiem gospodarczym w złym stanie technicznym. Działka ma bezpośredni dostęp do mediów – sieci wodnej, energetycznej, gazowej i kanalizacyjnej. Porośnięta jest licznymi samosiejkami drzew i krzewów. Głównie są to drzewa liściaste (ozdobne i owocowe), nieliczne drzewa iglaste. Teren wymaga uporządkowania przed przystąpieniem do zabudowy.

Przedmiotowa nieruchomość nie jest objęta miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. W studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego z dnia 15 czerwca 1998 r. - Uchwała 255/98/II Rady Miasta Puszczykowo działka oznaczona jest jako M – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna z nieuciążliwymi usługami towarzyszącymi.

Powyższa nieruchomość zostanie zbyta w drodze przetargu ustnego nieograniczonego – podstawa prawna art. 40 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.)

Wartość nieruchomości została określona na podstawie operatu szacunkowego sporządzonego przez Pana Janusza Walczaka – rzeczoznawcę majątkowego na kwotę 291.000,00 zł. Cena wywoławcza będzie równa wartości rynkowej nieruchomości i wyniesie 291.000,00 zł. Z uwagi na fakt, że przedmiotowa nieruchomość jest zabudowana, sprzedaż jej jest zwolniona od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 10a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

STAROSTA
Jan Góbkowski

DYREKTOR
Wydziału Gospodarczego Mienia

Hanna Kozłowska

Starosta Poznański

wykonując zadania z zakresu administracji rządowej

ogłasza I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości, stanowiącej własność Skarbu Państwa

Podstawa prawna: art. 11, art. 13 ust. 1, art. 23 ust. 1 pkt 7, art. 28 ust. 1, art. 37 ust. 1, art. 38 ust. 1, art. 40 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. *o gospodarce nieruchomościami* (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.), rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. *w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości* (Dz. U. Nr 207, poz. 2108 z późn. zm.) i Zarządzenie Nr 8/10 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 7 stycznia 2010 r. *w sprawie sprzedaży w drodze przetargowej stanowiącej własność Skarbu Państwa nieruchomości położonej w Puszczykowie przy ul. Słowackiego i ulicy Reymonta*.

1. Przedmiot sprzedaży

Nieruchomość położona jest w Puszczykowie przy ul. Słowackiego 17, oznaczona w ewidencji gruntów jako obręb: 0001 – Puszczykowo, arkusz mapy 18 jako działka nr 2033/2, o pow. 0.0909 ha. Nieruchomość jest zapisana w księdze wieczystej KW Nr [REDAKOWANE], prowadzonej przez Sąd Rejonowy Poznań - Stare Miasto w Poznaniu VI Wydział Ksiąg Wieczystych.

Przedmiotowa nieruchomość jest zabudowana budynkiem gospodarczym w złym stanie technicznym. Działka ma bezpośredni dostęp do mediów – sieci wodnej, energetycznej, gazowej i kanalizacyjnej. Porośnięta jest licznymi samosiejkami drzew i krzewów.

2. Przeznaczenie nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.

Nieruchomość nie jest objęta miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. W studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego z dnia 15 czerwca 1998 r. - Uchwała 255/98/II Rady Miasta Puszczykowo działka oznaczona jest jako M – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna z nieuciążliwymi usługami towarzyszącymi.

3. Nieruchomość nie jest obciążona oraz nie jest przedmiotem zobowiązań.

4. Cena wywoławcza:

wynosi 291.000,00 zł (słownie złotych: dwieście dziewięćdziesiąt jeden tysięcy 00/100). Sprzedaż nieruchomości jest zwolniona od podatku od towarów i usług – art. 43 ust. 1 pkt 10a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1 % ceny wywoławczej.

Przetarg jest ważny bez względu na ilość uczestników, jeśli chociaż jeden z nich zaoferuje cenę wyższą od ceny wywoławczej.

Cena nieruchomości osiągnięta w przetargu jest płatna jednorazowo nie później niż do dnia zawarcia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego.

5. Termin przetargu

I przetarg ustny nieograniczony, odbędzie się w dniu 21 września 2010 r. (wtorek) o godzinie 12:00 w Starostwie Powiatowym w Poznaniu przy ul. Słowackiego 8, w sali nr 427 (IV piętro).

Uczestnicy przetargu zobowiązani są do posiadania dowodów wniesienia wadium.

6. Wadium.

Uczestnik przetargu, zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 15.000,00 zł (słownie złotych: piętnaście tysięcy 00/100). W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które wniosą wadium w wyżej wymienionej kwocie w terminie do dnia 16 września 2010 r.

Wadium należy wpłacić w gotówce w kasie Starostwa Powiatowego w Poznaniu ul. Jackowskiego 18 do godziny 15:00 lub na konto Bank Handlowy w Warszawie o/Poznań 31 1030 1247 0000 0000 3491 6002.

Wadium wniesione przez uczestnika, który przetarg wygrał, zostanie zaliczone na poczet ceny sprzedaży nieruchomości. Pozostałym uczestnikom wadium zostanie zwrócone nie później niż przed upływem 3 dni od zamknięcia przetargu na podane przez nich konta. Wadium w powyższym terminie zwraca się uczestnikom w wypadku odwołania, zamknięcia, unieważnienia przetargu lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.

Zwalnia się z obowiązku wpłacenia wadium osoby fizyczne, którym przysługuje prawo do zaliczania na poczet ceny sprzedaży nieruchomości Skarbu Państwa wartości nieruchomości pozostawionych poza obecnymi granicami państwa polskiego, jeżeli w terminie do dnia 16 września 2010 r. zgłoszą uczestnictwo w przetargu i przedłożą oryginał zaświadczenia lub ostatecznej decyzji potwierdzających prawo do zaliczenia wartości nieruchomości, pozostawionych poza obecnymi granicami państwa polskiego oraz złożą pisemne zobowiązanie do uiszczenia kwoty równej wysokości ustalonego wadium w razie uchylenia się od zawarcia umowy.

7. Skutki uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży.

W wypadku gdy osoba wskazana w protokole przeprowadzonego przetargu jako nabywca nieruchomości uchyli się od zawarcia umowy, w szczególności nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

8. Informacje dodatkowe

Przed przystąpieniem do przetargów uczestnicy są zobowiązani do okazania:

- dowodu wniesienia wadium,
- dowodu tożsamości,
- w przypadku osób prawnych – aktualnego dokumentu, z którego wynika upoważnienie dla uczestnika przetargu do reprezentowania osoby prawnej.

Jeżeli uczestnika reprezentuje inna osoba, winna ona przedstawić pełnomocnictwo w formie aktu notarialnego do zakupu nieruchomości.

Podmioty zainteresowane nabyciem nieruchomości mogą dokonać ich oględzin po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu daty wizji.

Ogłoszenie o przetargu zostaje zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatu Poznańskiego - Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18 – I piętro, w budynku przy ul. Słowackiego 8 (IV piętro), w prasie ogólnokrajowej oraz na stronie internetowej: www.bip.powiat.poznan.pl.

Dodatkowe informacje na temat przedmiotu sprzedaży można uzyskać w Starostwie Powiatowym w Poznaniu w Wydziale Gospodarowania Mieniem pokój 421, IV piętro ul. Słowackiego 8 (tel. 8410-697).

STAROSTA
Jan Górecki

Regulamin przetargu ustnego nieograniczonego

§ 1

1. Regulamin określa zasady przeprowadzania przetargu ustnego nieograniczonego na zbycie nieruchomości, stanowiącej własność Skarbu Państwa.
2. Celem przetargu jest uzyskanie najwyższej ceny.
3. Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Starosta Poznański wykonujący zadania z zakresu administracji rządowej.

§ 2

Organizator przetargu dokonuje wyboru Komisji przetargowej, która w jego imieniu i na podstawie zatwierdzonego regulaminu przetargu przeprowadza przetarg oraz sporządza i kompletuje odpowiednie dokumenty przetargowe wymagane do przeniesienia własności nieruchomości, stanowiącej własność Skarbu Państwa na rzecz osoby, która przetarg wygrała.

§ 3

1. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości nie wcześniej niż po upływie okresu wywieszenia wykazu nieruchomości oraz terminu złożenia wniosku o nabycie nieruchomości przez osoby fizyczne i prawne, którym przysługuje pierwszeństwo nabycia.
2. Ogłoszenie o przetargu zostaje zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatu Poznańskiego - Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18 – I piętro, w budynku przy ul. Słow ogólnokrajowej oraz na stronie internetowej: www.bip.powiat.poznan.pl.

§ 4

1. Ogłoszenie powinno zawierać:
 - 1) oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej oraz katastru nieruchomości,
 - 2) powierzchnię nieruchomości,
 - 3) opis nieruchomości,
 - 4) przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania,
 - 5) termin zagospodarowania nieruchomości,
 - 6) cenę nieruchomości,
 - 7) informacje o przeznaczeniu do sprzedaży,
 - 8) termin do złożenia wniosku przez osoby, którym przysługuje pierwszeństwo w nabyciu nieruchomości,
 - 9) termin, miejsce i warunki przetargu,
 - 10) w razie ogłoszenia kolejnego przetargu, terminy przeprowadzenia poprzednich przetargów.
2. Ponadto, ogłoszenie o przetargu ustnym nieograniczonym powinno zawierać informacje o:
 - 1) obciążeniach nieruchomości,
 - 2) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - 3) wysokości wadium, formach, terminie i miejscu jego wniesienia,
 - 4) skutkach uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości.

§ 5

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, jeżeli wpłacą wadium w terminach i wysokościach określonych w ogłoszeniu.
2. Wyznaczony termin wniesienia wadium powinien być ustalony w taki sposób, aby umożliwić Komisji przetargowej stwierdzenie, nie później niż 3 dni przed przetargiem, że dokonano wpłaty.

§ 6

Starosta Poznański ustala wadium w wysokości nie niższej niż 5 % ceny wywoławczej i nie wyższej niż 20 % tej ceny.

§ 7

Osoby, o których mowa w ustawie z dnia 12 grudnia 2003 r. o zaliczeniu na poczet ceny sprzedaży albo opłat z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości Skarbu Państwa wartości nieruchomości pozostawionych poza obecnymi granicami państwa polskiego (Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 39), zwalnia się z obowiązku wniesienia wadium, w wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu terminie, jeżeli zgłoszą uczestnictwo w przetargu, przedstawią oryginał zaświadczenia lub decyzji potwierdzającej prawo do zaliczenia wartości nieruchomości pozostawionych poza obecnymi granicami państwa polskiego oraz złożą pisemne zobowiązanie do uiszczenia kwoty równej wysokości wadium ustalonego w razie uchylenia się od zawarcia umowy.

§ 8

Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu albo zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia wynikiem negatywnym przetargu.

§ 9

Wadium wpłacone w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.

§ 10

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, w rozumieniu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.), a także osoby, które pozostają z członkami Komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.

§ 11

Osoba będąca cudzoziemcem w rozumieniu ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1758 z późn. zm.), zobowiązana jest w dniu zawarcia umowy przeniesienia własności nieruchomości będącej przedmiotem przetargu, przedłożyć wydane na zasadach i w sytuacjach przewidzianych ustawą zezwolenie właściwego ministra na nabycie tej nieruchomości, chyba że zajdą przewidziane powołaną ustawą przesłanki wyłączające wymóg uzyskania takiego zezwolenia.

§ 12

Przetarg prowadzi przewodniczący Komisji przetargowej, przekazując uczestnikom przetargu informacje, o których mowa w § 4 ust. 1 i ust 2 pkt 1,2 i 4 regulaminu, podaje do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy osób, które wpłaciły wadium lub zostały zwolnione z tego obowiązku zgodnie z § 7 regulaminu oraz zostały dopuszczone do przetargu.

§ 13

1. Każdy uczestnik przetargu przed przystąpieniem do przetargu zobowiązany jest do dokonania rejestracji i przedłożenia Komisji przetargowej:
 - 1) dowodu wniesienia wadium,
 - 2) dowodu tożsamości,
 - 3) w przypadku osób prawnych – aktualnego dokumentu, z którego wynika upoważnienie dla uczestnika przetargu do reprezentowania osoby prawnej.
2. Jeżeli uczestnika przetargu reprezentuje inna osoba, winna ona przedstawić pełnomocnictwo w formie aktu notarialnego do zakupu nieruchomości.

§ 14

Przewodniczący Komisji przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

§ 15

Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, do czasu trzykrotnego wywołania.

§ 16

1. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1 % ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
2. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

§ 17

Po ustaniu zgłaszania postąpień, Przewodniczący Komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała.

§ 18

1. Z postępowania przetargowego sporządza się protokół w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje osoba ustalona jako nabywca nieruchomości.
2. Protokół przeprowadzonego przetargu zawiera w szczególności informacje o :
 - 1) terminie i miejscu przetargu,
 - 2) oznaczeniu nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według ewidencji gruntów i księgi wieczystej,
 - 3) obciążeniach nieruchomości,
 - 4) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - 5) wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów,
 - 6) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do przetargu wraz z uzasadnieniem,
 - 7) rozstrzygnięciach podjętych przez Komisję wraz z uzasadnieniem,
 - 8) cenie wywoławczej nieruchomości oraz najwyższej cenie osiągniętej w przetargu,
 - 9) imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej jako nabywca nieruchomości,
 - 10) imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków Komisji,
 - 11) dacie sporządzenia protokołu.

§ 19

Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza Przewodniczący Komisji przetargowej, a podpisują go Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.

§ 20

Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości.

§ 21

W terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu Starosta Poznański zawiadomi osobę ustaloną jako nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości.
Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia.

§ 22

Cena nieruchomości sprzedawanej w drodze przetargu podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność.

§ 23

Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i w terminie podanych w zawiadomieniu, Starosta Poznański może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

§ 24

Nabywca nieruchomości ponosi koszty notarialne i sądowe, które określi notariusz.

STAROSTA
Maciej Pieczyński