

STAROSTWO POWIATOWE w Poznaniu Kancelaria Ogólna	
Data wpływu	29.07.2025
Ilość załączników	6242
Nr	podpis

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Starostwo Powiatowe w Poznaniu
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura i sztuka

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
FUNDACJA TRES, NIP 788 19 58 740; REGON 300926886; KRS 0000312651 (Data rejestracji w KRS: 2 września 2008 r.; Rejestr prowadzi: Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, IX Wydział Gospodarczy KRS)	
SIEDZIBA: Miodowa 7 64-360 Zbąszyń Strona www: https://www.tres.org.pl/ email: fundacja@tres.org.pl tel.: +48602335033	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Agnieszka Juraszczyk, tel.: +48604117001; email: fundacja@tres.org.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	W świetle historii. Zamek i Biblioteka Kórnicka w obiektywie			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2025	Data zakończenia	31.10.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Zadanie polega na przygotowaniu materiału fotograficznego do jubileuszowego albumu z okazji 200-lecia Biblioteki Kórnickiej PAN, planowanego na rok 2026. W jego ramach wykonanych zostanie około 600 wysokiej jakości fotografii o charakterze artystycznym, obejmujących zarówno najcenniejsze obiekty biblioteczne, jak i zamkowe (muzealne), znajdujące się w zbiorach tej wyjątkowej instytucji. Fotografie nie będą miały charakteru użytkowego, lecz zostaną wykonane z myślą o publikacji w formie reprezentacyjnej i estetycznie dopracowanej – z uwzględnieniem kompozycji, światła i narracji wizualnej.

Wszystkie zdjęcia powstaną na miejscu – w Kórniku – z uwagi na unikatowy charakter i wysoką wartość zbiorów, które nie są przemieszczane. Celem zadania jest stworzenie kompletnego i profesjonalnie obrobionego cyfrowo materiału fotograficznego, który będzie stanowił kluczowy etap przygotowania albumu.

Biblioteka Kórnicka PAN jest jedną z najważniejszych instytucji kultury i nauki w Wielkopolsce oraz powiecie poznańskim, a planowana publikacja ma na celu upowszechnienie wiedzy o jej dziedzictwie i znaczeniu w historii regionu. Efekty zadania zostaną przekazane do dalszego opracowania edytorskiego i wydawniczego oraz będą mogły być wykorzystane w działaniach promujących dziedzictwo kulturowe Kórnika i całego regionu.

Powstała publikacja w 2026 roku zostanie opatrzona słowem wstępnym Starosty Poznańskiego.

W publikacji zostaną umieszczone informacje o współfinansowaniu projektu ze środków Powiatu Poznańskiego i zamieszczone zostaną logotypy Powiatu Poznańskiego.

Zdjęcia, które powstaną w ramach zadania, wykorzystywane w przyszłości do innych projektów będą opatrzone informacją o wsparciu finansowym Powiatu Poznańskiego.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wykonanie fotografii najcenniejszych obiektów Biblioteki Kórnickiej PAN (bibliotecznych i muzealnych)	600 fotografii cyfrowych o wysokiej rozdzielczości	protokół przekazania plików cyfrowych; lista obiektów sfotografowanych; kontrola techniczna i merytoryczna materiału fotograficznego
Obróbka cyfrowa fotografii do publikacji albumowej	600 obrobionych zdjęć gotowych do publikacji	folder projektowy zawierający finalne pliki; raport wykonawcy obróbki graficznej; ocena techniczna przez zespół redakcyjny
Promocja dziedzictwa kulturowego Biblioteki Kórnickiej w przestrzeni regionalnej	minimum 3 instytucje (media lokalne, szkoły, domy kultury) zapoznane z materiałem i/lub informacją o projekcie	kopie komunikatów, artykułów, materiałów promocyjnych w mediach społecznościowych; wykaz odbiorców informacji; zrzuty ekranu lub wydruki

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja TRES ze Zbąszynia to organizacja pozarządowa działająca od 2008 roku, powołana z myślą o wspieraniu działań artystycznych, edukacyjnych i kulturalnych. Fundacja specjalizuje się w projektach z zakresu dziedzictwa kulturowego, sztuk wizualnych, edukacji artystycznej oraz dokumentacji fotograficznej. Szczególne miejsce w działalności Fundacji zajmuje praca z fotografią o walorach artystycznych i dokumentalnych, realizowaną we współpracy z instytucjami kultury, archiwami oraz środowiskami artystycznymi.

Doświadczenie w realizacji działań podobnych do planowanych w ofercie:

Fundacja ma wieloletnie doświadczenie w realizacji projektów fotograficznych i wydawniczych, zarówno o charakterze dokumentacyjnym, jak i artystycznym. Współpracowała m.in. przy tworzeniu publikacji, wystaw, materiałów promujących dziedzictwo kulturowe regionu oraz indywidualnych cykli fotograficznych. Członkowie zespołu Fundacji realizowali wcześniej zadania polegające na przygotowaniu materiałów wizualnych do albumów, katalogów i stron internetowych Instytucji kultury.

Fundacja TRES współpracuje z profesjonalnymi fotografami, grafikami i redaktorami, dzięki czemu może zapewnić wysoką jakość realizacji projektu obejmującego wykonanie, selekcję i cyfrową obróbkę fotografii. Posiada także doświadczenie w pracy z materiałem archiwalnym i muzealnym, wymagającym szczególnej uważności, delikatności i staranności technicznej.

Zasoby wykorzystywane w realizacji zadania:

W realizację projektu zaangażowani będą doświadczeni artyści fotografowie, posiadający zarówno zaplecze techniczne (sprzęt fotograficzny wysokiej klasy, oświetlenie, stanowiska do edycji grafiki), jak i dorobek artystyczny. Fundacja dysponuje również zapleczem organizacyjnym i prawnym umożliwiającym sprawną realizację projektów w partnerstwie z instytucjami publicznymi. Współpraca z Biblioteką Kórnicką PAN gwarantuje dostęp do zasobów merytorycznych, przestrzeni oraz zespołu specjalistów, co zapewnia wysoką jakość i bezpieczeństwo pracy z cennymi obiektami.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie fotografa (wykonanie i obróbka cyfrowa fotografii)	8 000	8 000	0
2.	Wynagrodzenie osoby koordynującej i przygotowującej materiał fotograficzny w BK PAN (m.in. selekcja, opisy, kontakt z instytucją)	2 000	2 000	0
3.	Koszty organizacyjne (dojazdy, sprzęt pomocniczy, nośniki, inne wydatki operacyjne)	2 500	0	2 500
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 500	10 000	2 500

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....
.....
Data *Pormon* *28.07.2025*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

[Signature]
WOJCIECH OLEŃCZAK
prezes fundacji

[Signature]
AGNIESZKA JURASZCZYK
członek zarządu



Fundacja TRES
64-360 Zbąszyń
ul. Miodowa 7
KRS 0000312651
NIP 7881958740