

<b>STAROSTWO POWIATOWE w Poznaniu Kancelaria Ogólna</b>	
Data wpływu	14. 05. 2026
Ilość załączników	1
Nr	podpis

Załącznik nr 1

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	<b>ZARZĄD POWIATU W POZNANIU</b>
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	<b>Kultura fizyczna</b> Organizowanie /wspieranie przygotowań i uczestnictwa młodzieży reprezentującej powiat poznański w imprezach wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Stowarzyszenie „UKS- Jedynka Kórnik” ; forma prawna: stowarzyszenie; KRS 0000570210; adres siedziby: ul. Świerkowa 7, 62-035 Czmoń; strona : <a href="http://www.jedynkakornik.pl">www.jedynkakornik.pl</a> ; adres do korespondencji: ul. Świerkowa 7, 62-035 Czmoń adres e-mail:uks@jedynkakornik.pl; telefon:696 832 481.	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Marzena Brylewska telefon: 696832481, adres poczty elektronicznej: [REDACTED]

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	<b>Górskie przygotowanie kolarskie</b>			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01-07-2026r	Data zakończenia	30-08-2026r
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				
Miejsce realizacji: Miejscem realizacji zadania będzie ośrodek sportowo-wypoczynkowy w Zieleńcu. Miejsce organizacji zapewnia optymalne warunki klimatyczne oraz bardzo dobre warunki i trasy o znikomym natężeniu ruchu. Ośrodek jest przygotowany i zapewnia doskonałe warunki pobytowe. Czas realizacji to od 14.07.2026r do 20.07.2026r.				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

**Grupa docelowa:** Zadaniem zostanie objęta młodzież z terenu powiatu poznańskiego (Kórnik, Swarzędz) w przedziale wiekowym 13-16 lat w liczbie 8 uczestników, juniorów młodszych i młodzików oraz jeden trener.

**Sposób zaspokojenia potrzeb:** Poprzez realizację takiego zadania będziemy mogli zaspokoić potrzeby młodzieży do lepszego rozwoju poprzez systematyczne obciążenie, ciekawe wyzwanie na trasach wokół Zieleńca. Młodzież będzie trenować w górach poprzez jazdę na rowerze, spacer po trasach górskich. Warunki klimatyczne, oraz trasy do treningu jakie panują w miejscu przez nas wybranym są optymalnie dostosowane, uczestnicy dzięki temu mogą swobodnie zaaklimatyzować się i przygotować organizm do większego wysiłku oraz startu w różnych imprezach sportowych. Teren wokół ośrodka pozwala na wyznaczenie łatwych i trudniejszych tras rowerowych co pozwoli uzdolnionej młodzieży na utrwalenie technik jazdy na rowerze i poszerzenia umiejętności. Uczestnicy zadania będą przygotowywać się do startów na torze między innymi do Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży oraz Międzywojewódzkich Mistrzostwach Młodzików.

W planach mamy przeprowadzenie dla wszystkich uczestników warsztatu z tematu radzenia sobie ze stresem, wyznaczania celów i pokonywania trudności. Udział w takim zadaniu ma pomóc uzdolnionej młodzieży rozwiązać problemy między innymi: postrzegania siebie, zarządzania własnym czasem, pomagać w wyznaczaniu sobie celów.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przygotowanie do imprez kolarskich	8 uczestników	Lista obecności
Udział w Międzywojewódzkich Mistrzostwach Młodzików na torze	5 zawodników	Protokół
Udział w Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży na torze	3 zawodników	Protokół

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Jesteśmy stowarzyszeniem które prowadzi zajęcia dla dzieci i młodzieży od 2000 roku. Od kilkunastu lat organizujemy dla poszczególnych grup uzdolnionej młodzieży akcje szkoleniowe. Współpracowaliśmy z powiatem poznańskim i realizowane przez nas zadania zostały prawidłowo rozliczone. Kadra, którą planujemy zabezpieczyć do tego zadania składa się z trenera klasy I. Dodatkowo warsztaty przeprowadzi absolwentka psychologii w ramach pracy wolontariackiej.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszty zakwaterowania i wyżywienia ( 6 dni 9 osób)	10 260,00		
2.	Koszty transportu ( 1 samochód)	690,00		
3.	Koszty wynagrodzenia trenera	1 700,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 650,00	10 000,00	2 650,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / ~~inną właściwą ewidencją\*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**SEKRETARZ** ..... **SKARBNIK** .....

*Robert Taciak*

*Martyna Brylewska*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Data 14-05-2026r