

**STAROSTWO POWIATOWE**  
Załącznik nr 1 do rozporządzenia  
Przewodniczącego Zarządu Powiatu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

**Kancelaria Ogólna**

Data wpływu: **21-05-2026**

Wzrost: 40584      Nr:      podpis: 

Załącznik nr 1

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Powiatu w Poznaniu
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	TURYSTYKA

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja AKJ ACTIV (przed zmianą nazwy: Fundacja Rozwoju Hokeja na Trawie w Polsce) KRS:0000608734, 60-408 Poznań, ul. Szybowcowa 15a www.fundacjahokeja.pl if1@poczta.onet.pl Tel.601064134	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jerzy Filipiak Tel. 601064134 if1@poczta.onet.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Prelekcje, wystawy, konkursy o tematyce turystycznej- inspiracją do podróżowania			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	15.06.2026	Data zakończenia	30.09.2026
	3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Założeniem działania jest umożliwienie wzięcia w nim udziału dla min. 105 osób w różnym wieku w trzech gminach: Mosina, Komorniki i Owińska. Celem zadania będzie przeprowadzenie prelekcji z pokazem przeżyci i filmów z egzotycznych podróży, a także wystawy zdjęć, pamiątek i wydawnictw turystycznych, połączonych z konkursami wiedzy o prezentowanych regionach. Prelegenci, przybliżą dalekie kultury i cywilizacje, zachęcą do odwiedzin dalekich i egzotycznych krajów, pokażą różnice pomiędzy				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

nimi a naszą polską, odpowiedzą jak się odpowiednio przygotować do takich wyjazdów i wskażą możliwości pozyskiwania na nie środków finansowych.

W/w działania przeprowadzone będą we wskazanych miejscowościach na terenie domu kultury i ośrodków szkolno-wychowawczych i terapii zajęciowej.

Grupę docelową stanowić będzie zarówno młodzież szkolna jak i osoby dorosłe, w tym z niepełnosprawnościami, które będą mogły się przekonać, że chcą to móc.

Podróżowanie po świecie i zamiłowanie do niego, a zwłaszcza w formie niekonwencjonalnej, takiej jak tramping, specjalistyczne ekspedycje, daje dużo możliwości na realizację swoich celów i ambicji życiowych, powoduje rozszerzanie swoich horyzontów, uczy wytrwałości, znoszenia nieraz wielu uciążliwości i jest podstawą do tworzenia więzi międzyludzkich i poznawania jeden drugiego w nietypowych sytuacjach. Takie sposoby podróżowania Fundacja zamierza przedstawić na proponowanych spotkaniach.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiększenie poziomu aktywności i inspiracji mieszkańców Powiatu Poznańskiego poprzez udział w integracyjnym spotkaniu z doświadczonymi podróżnikami	Udział po min 35 przedstawicieli różnych grup wiekowych w każdym z trzech spotkań	- lista obecności uczestników spotkania, - dokumentacja fotograficzno-filmowa
Wystawa fotografii, albumów ze zdjęciami oraz wydawnictw i pamiątek podróżniczych wraz z nagrodami za udział w konkursach	-fotografie 70cm x 100 cm w ilości 10 szt -3 albumy zdjęć /po 300szt/ -5 wydawnictw i pamiątek -3 nagrody dla laureatów konkursów na każdym z trzech spotkań	Fotografie, albumy, pamiątki i nagrody będą stanowiły namacalny ślad projektu, który utrwali pamięć o wydarzeniu i będzie punktem wyjścia dla przyszłych działań edukacyjnych Fundacji.
Podniesienie poziomu wiedzy o prezentowanych krajach	Zakłada się min. 50 % wzrost wiedzy uczestników o prezentowanych krajach	-przeprowadzenie konkursów wiedzy podróżniczej
Wzmocnienie integracji społecznej	Większa ilość osób decydujących się na wspólne dalekie wyjazdy zagraniczne /szacuje się wzrost o 25 %/	-pomoc fundacji osobom zainteresowanym tematem podróży po zakończeniu spotkań - służenie nadal swoją wiedzą i doświadczeniem /spotkania bilateralne/

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja AKJ ACTIV działa od 10 lat, a funkcję prezesa od początku pełni Jerzy Filipiak. W tym czasie Fundacja zdobyła bogate doświadczenie w realizacji projektów edukacyjnych, kulturalnych i integracyjnych, skierowanych do różnych grup społecznych, w tym:

- dzieci,
- młodzieży,
- osób starszych
- osób z niepełnosprawnościami.

Pod kierownictwem Fundacji corocznie realizowane są projekty w obszarach:

- edukacja i rozwój kompetencji kulturowych,

- kultura i sztuka,
- integracja społeczna i aktywizacja osób wykluczonych,
- sport, turystyka (w tym kulinarna) i rekreacja,
- pomoc społeczna.

Dotychczasowe projekty były realizowane zarówno samodzielnie, jak i przy współpracy z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi, m.in. Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Polskim Związkiem Hokeja na Trawie oraz Zarządem Powiatu w Poznaniu. Ich dokumentacja znajduje się m.in. na stronie Fundacji ([www.fundacjahokeja.pl](http://www.fundacjahokeja.pl)).

Wszystkie projekty zostały zakończone terminowo, prawidłowo rozliczone i przyniosły wymierne efekty w postaci:

- zwiększenia dostępu do edukacji kulturowej i kulturalnej,
- rozwinięcia kompetencji społecznych i twórczych uczestników,
- integracji społecznej w środowiskach lokalnych.

Dzięki temu Fundacja posiada sprawdzone kompetencje organizacyjne i merytoryczne, które umożliwiają skuteczną realizację bieżącego projektu.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup wydawnictw i pamiątek turystycznych	1000,00	0	1000,00
2.	Zakup nagród na konkursy	900,00	900,00	0
3.	Zakup zdjęć do albumów	500,00	500,00	0
4.	Przygotowanie koncepcji projektu, logistyki i harmonogramu działań	2000,00	1500,00	500,00
5.	Przygotowanie, zaprojektowanie graficzne nadruków na nagrodach, pamiątkach, wydawnictwach i zdjęciach oraz ich drukowanie i znakowanie	500,00	500,00	0
6.	Scenariusz i wyprodukowanie 3 filmów na prezentacje	2000,00	2000,00	0
7.	Scenariusz i opracowanie 1,5 godzinnej prezentacji przeźroczy	2000,00	1500,00	500,00
8.	Opracowanie i wykonanie 10 szt fotografii /70 cm x100 cm/	1000,00	1000,00	0
9.	Zakup ciastek i napojów na 3 spotkania	350,00	350,00	0
10.	Transport sprzętu, osób i materiałów	350,00	350,00	0
11.	Obsługa księgową i administracyjną	1100,00	1100,00	0
12.	Wykonanie dokumentacji fotograficznej i filmowej ze spotkań	300,00	300,00	0
13.	Przygotowanie sal do spotkań, sprzątnięcie	500,00	0	500,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12500,00	10000,00	2500,00

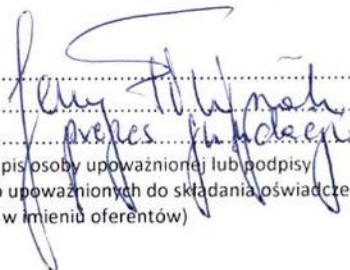
#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na

ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

  
.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Data 20.05.2026