

9. Kierunki działań dla realizacji powiatowego programu opieki nad zabytkami. Podział na obszary, projekty, zadania.

Realizacji sformułowanych wyżej celów służyć będą następujące działania:

1. Prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i budowlanych przy obiektach zabytkowych nieruchomych będących własnością powiatu; zabezpieczenie i utrzymanie tych obiektów oraz ich otoczenia w jak najlepszym stanie; korzystanie z nich w sposób zapewniający trwale zachowanie ich wartości. Zapewnienie warunków do naukowego badania i dokumentowania obiektów zabytkowych.

Zadanie 1.1. Wykonanie prac modernizacyjnych w mieszczących się w zabytkowym zespole pocysterskim budynkach szkoły i internatu Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych w Owińskach (wykonanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, badania konserwatorskie, remont wnętrz i elewacji oraz dachu – prace finansowane z budżetu powiatu, przygotowano również wnioski o finansowanie w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego);

Zadanie 1.2. Budowa Parku Orientacji Przestrzennej przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci Niewidomych w Owińskach (złożono wnioski o finansowanie w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego i Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego);

Zadanie 1.3. Przeprowadzenie koniecznych prac remontowych i modernizacyjnych w mieszczącym się w zabytkowych zabudowaniach zespołu dworsko-folwarczno-parkowego Zespole Szkół im. J. i M. Zamoyskich w Rokietnicy;

Zadanie 1.4. Przeprowadzenie koniecznych prac remontowych i modernizacyjnych w mieszczącym się w zabytkowym budynku d. Domu Młodej Polki, ob. Domu Dziecka w Kórniku (remont dachu – prace finansowane z budżetu powiatu);

Zadanie 1.5. Przeprowadzenie prac remontowych i modernizacyjnych w mieszczącym się w zabytkowym budynku szkolnym Liceum Ogólnokształcącym w Kórniku (modernizacja klatki schodowej – prace finansowane z budżetu powiatu);

Zadanie 1.6. Przeprowadzenie koniecznych prac remontowych i modernizacyjnych w mieszczących się w zabytkowym budynku szkolnym Technikum oraz Szkole Zawodowej w

Murowanej Goślinie, wchodzących w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jadwigi i Władysława Zamoyskich w Rokietnicy;

Zadanie 1.7. Przebudowa kotłowni olejowej na węzeł cieplny w budynku Starostwa przy ul. Jackowskiego 18 (prace finansowane z budżetu powiatu);

Zadanie 1.8. Przeprowadzenie prac remontowych we wnętrzach, remont instalacji elektrycznej oraz adaptacja piwnic na potrzeby archiwum (prace finansowane z budżetu powiatu);

Zadanie 1.9. Budowa otwartej strefy rekreacji dziecięcej (boiska sportowe, place zabaw) przy zabytkowych obiektach: Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jadwigi i Władysława Zamoyskich w Rokietnicy, Technikum oraz Szkoły Zawodowej w Murowanej Goślinie oraz „Domu Młodej Polki” ob. Domu Dziecka w Kórniku (złożono wniosek o finansowanie w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego i Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

2. Udzielanie na wniosek zainteresowanych podmiotów dotacji celowych na sfinansowanie lub dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub budowlanych przy obiektach zabytkowych z terenu powiatu poznańskiego wpisanych do rejestru zabytków nie będących własnością starostwa, w szczególności obiektów architektury i budownictwa, zabytków ruchomych i zabytków archeologicznych (lista działań objętych dotacjami przedstawiona została w rozdziale 1.2.2). Zamieszczenie informacji o możliwości ubiegania się o taką dotację na stronie internetowej starostwa i w innych mediach. Zasady udzielania dotacji określone zostały w Uchwale Rady Powiatu Poznańskiego nr XLV/406/II/2006 z dnia 17 X 2006 r. Kryterium udzielenia dotacji jest zły stan techniczny obiektu oraz istotne jego znaczenie zabytkowe, historyczne, artystyczne lub naukowe. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej mającej tytuł prawny do obiektu. Program prac oraz kosztorys winny być uzgodnione z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

Zadanie 2.1. Przyjmowanie przez Kancelarię Starostwa wniosków o dotację zainteresowanych podmiotów. Rozpatrywanie wniosków przez komisję powołaną uchwałą przez Zarząd Powiatu. Przyznawanie dotacji na wniosek Zarządu Powiatu przez Radę Powiatu. Zawieranie umów, rozliczanie dotacji, kontrola wykonania zleconych zadań przez Zarząd Powiatu.

3. Ustanawianie przez starostę na wniosek Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków społecznych opiekunów zabytków; cofanie ustanowienia społecznych opiekunów zabytków; prowadzenie listy społecznych opiekunów zabytków; wydawanie osobom fizycznym legitymacji społecznego opiekuna zabytków; wydawanie zaświadczeń osobom prawnym lub innym jednostkom organizacyjnym pełniącym funkcję społecznego opiekuna zabytków. Zgodnie z art. 102 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami społecznym opiekunem zabytków może być osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, niekarana, posiadająca wiedzę w zakresie ochrony i opieki nad zabytkami. Funkcję społecznego opiekuna zabytków może sprawować też osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej. Zadaniem społecznych opiekunów zabytków jest podejmowanie działań związanych z zachowaniem wartości zabytków i utrzymaniem ich w jak najlepszym stanie, upowszechnianie wiedzy o zabytkach oraz współdziałanie w tym zakresie ze Starostwem oraz Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków. Zadanie 3.1. Ścisła współpraca z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w przedmiotowej sprawie.

4. Wydawanie przez starostę na wniosek Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków decyzji o zabezpieczeniu obiektów zabytkowych zagrożonych zniszczeniem lub uszkodzeniem w formie ustanowienia czasowego zajęcia do czasu usunięcia zagrożenia lub – o ile usunięcie zagrożenia nie jest możliwe – wywłaszczenie tych obiektów na wniosek Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków przez starostę na rzecz Skarbu Państwa lub gminy, na terenie której położony jest ten obiekt.

Zadanie 4.1. Ścisła współpraca z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w przedmiotowej sprawie.

5. Wspieranie na wniosek zainteresowanych gmin podjętych przez nie inicjatyw tworzenia parków kulturowych.

Zadanie 5.1. Wspieranie inicjatywy grupy gmin utworzenia Cysterskiego Parku Kulturowego Owińska – Radojewo;

Zadanie 5.2. Wspieranie inicjatywy utworzenia Kórnicko-Zaniemysko-Rogalińskiego Parku Kulturowego.

6. Wspieranie na wniosek zainteresowanych stron inicjatyw społecznych w sprawie wystąpienia do ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie ustanawiania Pomników Historii.

Zadanie 6.1. Wspieranie inicjatywy społecznej w sprawie wystąpienia do ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego o uznanie zespołu urbanistyczno-rezydencjonalnego w Kórniku za Pomnik Historii;

Zadanie 6.2. Wspieranie inicjatywy społecznej w sprawie wystąpienia do ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego o uznanie zespołu rezydencjonalnego w Rogalinie za Pomnik Historii.

7. Umieszczanie przez starostę w uzgodnieniu z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków na obiekcie zabytkowym nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków znaku informującego o tym, iż obiekt ten podlega ochronie.

Zadanie 7.1. Ustalenie z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków listy obiektów do oznakowania; zamówienie stosownych znaków, umieszczenie ich na wyznaczonych obiektach.

8. Współpraca na wniosek zainteresowanych stron w zakresie utrzymania istniejących i wytyczanie nowych szlaków kulturowych.

Zadanie 8.1. Współpraca z Urzędem Marszałkowskim oraz poszczególnymi gminami w zakresie oznakowania szlaków i tras turystycznych:

- dokończenie prac nad „Szlakiem kościołów drewnianych” na terenie i w okolicach Puszczy Zielonki
- uzupełnienie oznaczenia istniejących szlaków
- utworzenie i oznakowanie owińskiej pętli „Cysterskiego Szlaku” obejmującego poszczególne majątki należące do owińskiego opactwa znajdujące się na terenie projektowanego Parku Kulturowego Owińska – Radojewo
- wytyczenie opracowanych już szlaków: Szlaku Napoleońskiego, Szlaku Ottońskiego, Szlaku Bursztynowego, Szlaku św. Wojciecha, Szlaku Wiosny Ludów i Szlaku Powstania Wielkopolskiego oraz Traktu Królewsko -Cesarskiego

9. Opracowanie i wdrożenie kompleksowego produktu turystycznego powiatu.

Zadanie 9.1. Szczegółowa inwentaryzacja zasobów przyrodniczych i kulturowych oraz innych atrakcji i infrastruktury turystycznej powiatu;

Zadanie 9.2. Na podstawie opracowanej inwentaryzacji przygotowanie kompleksowej oferty turystycznej;

Zadanie 9.3. Promocja przygotowanej oferty, pozyskanie instytucji do dystrybucji oferty.

10. Wspieranie na wniosek zainteresowanych podmiotów przedsięwzięć samorządów gminnych związanych z rozwojem infrastruktury turystycznej.

Zadanie 10.1. Wspieranie podejmowanego przez gminy zagospodarowania miejsc atrakcyjnych turystycznie, m. in. szlaków kulturowych, ścieżek edukacyjnych, tras rowerowych, przystani żeglarskich, przepraw promowych itp.

11. Współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz ochrony zasobów kulturowych i przyrodniczych oraz rozwoju turystyki. Kierunki, formy i zasady współpracy określa uchwalany corocznie *Roczny program współpracy Powiatu Poznańskiego z organizacjami pozarządowymi*. Jako zadania priorytetowe przyjmuje się tu m. in. zadania z zakresu edukacji, kultury i sztuki, kultury fizycznej i turystyki oraz ekologii.

Zadanie 11.1. Współpraca z organami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami pozarządowymi działającymi w sektorach edukacji oraz kultury i sztuki w zakresie:

- edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży
- organizacji konkursów poszerzających wiedzę uczniów na temat dziedzictwa kulturowego i jego ochrony
- upowszechnianie kultury ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież
- organizacja imprez mających znaczenie dla rozwoju kultury i integracji społeczności powiatu;

Zadanie 11.2. Współpraca z organami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami pozarządowymi działającymi w sektorze kultury fizycznej i turystyki w zakresie:

- upowszechniania kultury fizycznej i turystyki, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży;
- organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych o zasięgu powiatowym;

Zadanie 11.3. Współpraca z organizacjami ekologicznymi, realizującymi programy służące ochronie przyrody i edukacji ekologicznej w zakresie wymiany informacji i konsultowania projektów aktów prawnych dotyczących ochrony środowiska oraz edukacji ekologicznej w zakresie m. in. ochrony środowiska i ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

12. Upowszechnianie wiedzy o zasobach kulturowych i przyrodniczych powiatu oraz jego walorach turystycznych.

Zadanie 12.1. Wydawanie niekomercyjnych niskonakładowych wydawnictw (drukowanych: przewodników, albumów, widokówek, folderów itp. lub wykorzystujących inne techniki zapisu, np. płyty CD) popularyzujących wiedzę o zasobach kulturowych i przyrodniczych powiatu; współpraca z organizacjami działającymi na rzecz promocji regionu w tym zakresie.