

PROGRAM FUNKCJONALNO – UŻYTKOWY

1. Nazwa zadania:
Zaprojektowanie i wykonanie modernizacji systemu klimatyzacji w pomieszczeniach biurowych Starostwa Powiatowego w Poznaniu,
2. Adres obiektu budowlanego:
ul Jackowskiego 18, 60-509 Poznań,
3. Nazwy i kody :
74232000-4 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,
45331210-1 Instalowanie wentylacji,
4. Nazwa i adres Zamawiającego :
Powiat Poznański
ul. Jackowskiego 18
60 – 509 Poznań
5. Opracowanie:
Wydział Inwestycji i Remontów Starostwa Powiatowego w Poznaniu
6. Spis zawartości programu:
A) Część opisowa
B) Część informacyjna

A. CZEŚĆ OPISOWA

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zmodernizowanie instalacji klimatyzacji zespołu gabinetów Zarządu Powiatu Poznańskiego mieszczących się w budynku przy ulicy Jackowskiego 18 w Poznaniu, w następującym zakresie:

- wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji instalacji klimatyzacji, uwzględniającej zmienioną aranżację i wystrój zespołu gabinetów,
- demontaż istniejącej instalacji chłodzącej,
- realizacja zadania – dostawa i montaż nowych urządzeń wraz z instalacjami, uruchomieniem, regulacją,
- dokumentacja powykonawcza,

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

Dokumentacja obejmuje projekt wykonawczy wraz z wymaganymi prawem uzgodnieniami w następującym zakresie branż:

1. wentylacyjnej - projekt należy wykonać na podstawie następujących wytycznych: objęcie chłodzeniem zespołu gabinetów Zarządu Powiatu Poznańskiego. Jednostki wewnętrzne oraz przewody instalacyjne zostaną umieszczone w przestrzeni powyżej sufitów

podwieszonych, jednostki zewnętrzne należy zlokalizować na dachu przyległego budynku, z wykorzystaniem istniejących konstrukcjach wsporczych.

2. elektrycznej – projekt musi uwzględniać maksymalne wykorzystanie istniejącej instalacji elektrycznej zasilającej zdemontowane urządzenia chłodzące, do zaprojektowania i wykonania będą podejścia pod poszczególne, nowe klimatyzatory.
3. konstrukcyjnej – w zakresie mocowania urządzeń do konstrukcji dachu za pomocą konstrukcji wsporczych,

Projekt musi uwzględniać rozmieszczenie kasetonowych urządzeń w poszczególnych gabinetach wg danych zilustrowanych na załączonym rzucie pomieszczeń i ich pionowe usytuowanie pokazane na przekroju. Nowe jednostki zewnętrzne, w miarę możliwości technicznych, należy mocować w miejscach starych – zdemontowanych, Rozwiązanie musi być na bieżąco konsultowane i zaakceptowane przez Zamawiającego. Proponowane rozwiązanie musi jak najmniej ingerować w istniejącą konstrukcję budynku.

W opracowaniu należy zastosować urządzenia zewnętrzne i osprzęt wewnętrzny firmy LG, lub równoważny (klimatyzatory kasetonowe typu split i multisplit). Planuje się zastosowanie następujących kompletów:

- w pomieszczeniu nr 104 – UT18 – 1 kpl.
- w pomieszczeniu nr 105 – 1x FM25AH + 2 x MT12AH – 1 kpl.
- w pomieszczeniu nr 106 – UT12 – 1 kpl.
- w pomieszczeniu nr 107 - UT12 – 1 kpl.
- w pomieszczeniu nr 108 – UT12 – 1 kpl.

Dla każdego pomieszczenia indywidualna jednostka zewnętrzna.

Oferenta musi obejmować całość prac i kosztów niezbędnych do zaprojektowania i realizacji zamówienia, a więc uwzględniać wszystkie prace tymczasowe i towarzyszące niezbędne do wykonaniu omawianego zamówienia podstawowego, w tym między innymi: sprawdzenia wytrzymałości elementów konstrukcyjnych dachu w miejscach lokalizacji urządzeń wentylacyjnych, wykonanie przekuć w ścianach i stropach, ich zaślepienie po wykonaniu instalacji, (szczegółowo do uzgodnienia na etapie projektu),

Zamawiający wymaga aby wybrany Oferent, zdemontował istniejące jednostki chłodzące wraz z osprzętem i przekazał je Zamawiającemu.

Realizacja zadania prowadzona będzie równolegle z robotami budowlanymi p.n. „Remont pomieszczeń biurowych” Planowany termin realizacji to okres 6 tygodni na przełomie lipca i sierpnia, szczegółowo do uzgodnienia z wybranym Oferentem i Wykonawcą realizowanego jednocześnie w/w zadania.

Wszyscy oferenci są zobowiązani do wizji lokalnej obiektu, w terminie uzgodnionym wcześniej z Przedstawicielem Starostwa, oraz muszą w kalkulacji uwzględnić wykonywanie prac po godzinach pracy urzędu.

Prace należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, normami i przepisami oraz warunkami umowy.

B) CZEŚĆ INFORMACYJNA

Budynek usytuowany jest u zbiegu ulic Jackowskiego i Kraszewskiego. Posiada cztery kondygnacje nadziemne i pełne podpiwniczenie. Wykonany w technologii tradycyjnej:

ściany konstrukcyjne zewnętrzne i wewnętrzne z cegły pełnej o zróżnicowanej grubości, stropy żelbetowe pełne. Zespół gabinetów znajduje się na I piętrze obiektu.

W opracowaniu należy zastosować następujące współczynniki przenikania ciepła przez przegrody:

- dla ścian - $k = 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$,
- dla okien - $k = 1,20 \text{ W/m}^2\text{K}$,

Zespół pomieszczeń zarządu składa się z czterech gabinetów i sekretariatu. Każdy z gabinetów przeznaczony jest dla jednego Członka Zarządu, sekretariat dla dwóch Pracowników. W załączeniu:

1. rzut z dokumentacji powykonawczej pokazujący stan istniejący,
2. rzut pomieszczeń w nowej aranżacji, z naniesioną lokalizacją nowych jednostek wewnętrznych,
3. schematyczny przekrój przez pomieszczenia ilustrujący pionowe umieszczenie klimatyzatorów,

Wybrany Wykonawca otrzyma podkłady projektowe – rzut budynku klimatyzowanych pomieszczeń oraz schematyczny przekrój w wersji elektronicznej (AutoCad, dwg)

Do zadań Wykonawcy należy sprawdzenie ilości pracujących osób i sprzętu w poszczególnych, przewidzianych do klimatyzacji pomieszczeniach.

Załączniki do programu:

1. rys nr 2 – rozmieszczenie nowych klimatyzatorów (jednostek wewnętrznych),
rys nr 4,5,6 – rzuty i przekroje pomieszczeń objętych opracowaniem, z zaznaczoną schematycznie lokalizacją jednostek wewnętrznych,
3. rys nr 12 - wymiary ramp świetlnych, rzuty i przekrój,

Opracowała: Maria Pawlicka, ZI
Poznań, 03.04.2008 r.