

Regulamin przyznawania stypendium Rady Powiatu Poznańskiego

§1 **Postanowienia ogólne**

1. Rada Powiatu Poznańskiego ustanawia stypendia dla uczniów szkół ponadpodstawowych średnich na terenie Powiatu Poznańskiego (publicznych i niepublicznych).
2. Rada Powiatu Poznańskiego corocznie ustala kwotę w budżecie przeznaczoną na stypendia.
3. Stypendium przyznawane jest na rok szkolny (10 miesięcy). W roku szkolnym 2000/2001 stypendium przyznane jest od 10.1.2001 do 30.06.2001
4. Wnioski, w ciągu 14 dni rozpatruje komisja powołana przez Zarząd Powiatu, w składzie:
 - a) Członek Zarządu – przewodniczący
 - b) Przedstawiciel Starostwa - członek
 - c) 2 przedstawiciele Komisji Oświaty — członkowie
5. Komisja przedstawia wnioski do zatwierdzenia Zarządowi.

§2

Kryteria i tryb przyznawania stypendiów

1. Stypendium mogą otrzymywać uczniowie, począwszy od drugiej klasy szkoły średniej, którzy w poprzednim roku szkolnym.
 - a) osiągnęli wysokie wyniki w nauce (średnia ocen mim. 5,0)
 - b) wykazali się aktywną postawą w życiu szkoły lub w środowisku
2. Wnioski o stypendium składają zainteresowani uczniowie w postaci kwestionariusza, który stanowi Załącznik do niniejszego regulaminu.
3. Wnioski należy składać do dyrektora szkoły w terminie do 30 września każdego roku (z wyjątkiem roku 2000/2001, w którym wnioski należy składać do 30 listopada 2000 r.), w celu zaopiniowania przez samorząd szkolny i radę pedagogiczną.
4. Wpłaty stypendium dokonuje w każdym miesiącu szkoła, do której uczeń uczęszcza.
5. Po dokonaniu wypłaty stypendium, szkoła obciąża notą księgową Starostwo Powiatowe w Poznaniu kwotą stanowiącą równowartość wypłaconego stypendium.
6. Stypendium zostaje wstrzymane w wypadkach:
 - a) przerwania nauki w szkole
 - b) rażącego naruszenia etyki uczniowskiej

§3

Postanowienia końcowe

1. Wnioski o przyznanie stypendium przekazuje dyrektor szkoły, której uczniem jest kandydat do stypendium do dnia 15 października każdego roku (z wyjątkiem roku

2000/2001, w którym wnioski składać można do 15 grudnia 2000 roku), do Starostwa Powiatowego.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
Podpis przewodniczącego

8) OPINIA RADY PEDAGOGICZNEJ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
Podpis dyrektora

9) DECYZJA KOMISJI

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
Podpis przewodniczącego

