

**STATUT
ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH I ZAWODOWYCH W MOSINIE**

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Szkoła nosi nazwę : Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Mosinie ul. Topolowa 2.

W skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych zwanego dalej Zespołem Szkół wchodzi:

1. Liceum Ogólnokształcące w Mosinie ul. Topolowa 2
2. Liceum Handlowe w Mosinie ul. Topolowa 2
3. Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Mosinie ul. Topolowa 2
4. Ośrodek Doksztalcania Zawodowego w Mosinie ul. Topolowa 2
5. Oddział Ośrodka Doksztalcania Zawodowego przy Zespole Szkół Budowlano - Drzewnych w Poznaniu ul. Raszyńska 48
6. Oddział Ośrodka Doksztalcania Zawodowego przy Zespole Szkół Zawodowych Nr 3 w Poznaniu ul. Działyńskich 4 / 5
7. Internat Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Mosinie ul. Topolowa 2

§ 2

Wymienione w §1 Szkoły używać będą nazwy w pełnym brzmieniu na stemplach i pieczęciach urzędowych.

§ 3

Organem prowadzącym Zespół Szkół jest Powiat Poznański.

Organem pełniącym nadzór pedagogiczny nad Zespołem Szkół jest Kuratorium Oświaty Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 4

Kształcenie w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych odbywa się zgodnie z przepisami w sprawie ramowych planów nauczania poszczególnych szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół:

1. liceum ogólnokształcące o profilu ogólnym.
2. liceum handlowe na podbudowie zasadniczej szkoły zawodowej w zawodzie sprzedawca
3. zasadnicza szkoła zawodowa kształcąca zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności MEN.
4. ośrodek doksztalcania zawodowego (ODZ) kształcący z przedmiotów teoretycznych zawodowych zgodnie z klasyfikacją zawodów

i specjalności MEN, stosownie do potrzeb szkół powiatu poznańskiego oraz ustaleń pomiędzy Starostwem Poznańskim i innymi organami

prowadzącymi szkoły zawodowe. Sposób kształcenia w ODZ zawiera regulamin stanowiący załącznik nr 10 do Statutu Zespołu Szkół.

5. dyrektor zespołu ma prawo organizować kształcenie uczniów poza siedzibą Zespołu szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Mosinie.

Rozdział II

CELE I ZADANIA

§ 5

Zespół Szkół realizuje cele i zadania określone w Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95 poz. 425 z późniejszymi zmianami) oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, w szczególności:

1. umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły,
2. umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia oraz rozwija aspiracje edukacyjne młodzieży,
3. kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie oraz wynikających z programu wychowawczego stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów,
4. sprawuje opiekę nad uczniami,
5. przygotowuje absolwentów do uczestnictwa w życiu społecznym ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków rodzinnych i obywatelskich
6. przygotowuje uczniów do uczestnictwa w życiu kulturalnym,
7. rozwija poczucie patriotyzmu, przy jednoczesnym otwarciu się na wartości kultur Europy i Świata,
8. zapewnia każdemu uczniowi warunki niezbędne dla jego rozwoju,
9. dba o utrzymanie prozdrowotnych warunków życia i pracy ucznia,
10. upowszechnia wiedzę ekologiczną wśród młodzieży oraz kształtuje właściwe postawy wobec problemów ochrony środowiska,

§ 6

Cele i zadania statutowe Zespołu Szkół są realizowane przez:

1. nauczycieli i wychowawców,
2. kierownika szkolenia praktycznego,
3. pedagoga szkolnego zapewniającego uczniom stałą pomoc psychologiczno- pedagogiczną i wspierającego pracę wychowawców i nauczycieli,
4. pielęgniarkę szkolną obejmującą opieką i kontrolą medyczną uczniów.

§ 7

Do realizacji celów i zadań statutowych Zespołu Szkół służą:

1. sale znajdujące się w budynkach szkolnych oraz inne pomieszczenia spełniające wymogi bhp i p.poż. wskazane przez dyrektora dyżurnego,
2. biblioteka szkolna,
3. pracownie komputerowe.

§ 8

W celu realizacji zadań statutowych przyjmuje się następujące zasady:

1. Dyrektor Zespołu Szkół powierza każdy oddział szczególnej opiece jednemu z nauczycieli (zwanemu dalej wychowawcą)uczących w tym oddziale.
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności wychowawca powinien prowadzić swój oddział przez cały cykl nauczania.
3. Rodzice i uczniowie mają możliwość wpływania na dobór bądź zmianę nauczyciela, któremu dyrektor Zespołu Szkół powierzył zadania wychowawcy. Klasowa Rada Rodziców lub Samorząd Klasowy mogą wystąpić do dyrektora Zespołu Szkół o zmianę wychowawcy. W tym celu klasowa Rada Rodziców bądź Samorząd Klasowy składa u dyrektora pisemny wniosek wraz z protokołem zebrania na którym wniosek ten został uchwalony. Odpowiedź dyrektora musi zostać udzielona w ciągu 2 tygodni.
4. Nauczyciele sprawują opiekę nad uczniami w czasie lekcji, zajęć nadobowiązkowych i pozalekcyjnych, a także w czasie przerw międzysekcyjnych.

5. Dyżury w czasie przerw międzylekcyjnych pełnią nauczyciele wg planu dyżurów opracowanego przez zespół powołany przez dyrektora Zespołu Szkół. Sposób i zasady pełnienia dyżurów określa regulamin – załącznik nr 6 do Statutu Zespołu Szkół.
6. Wychowawcy internatu sprawują całodobową opiekę nad jego mieszkańcami.
7. Dyrektor Zespołu Szkół na wniosek kierownika lub zastępcy kierownika internatu może wprowadzić dodatkowe dyżury w związku z zagrożeniem bezpieczeństwa młodzieży przebywającej w internacie.
8. Podczas wycieczek szkolnych opiekę nad uczniami sprawują nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora Zespołu Szkół lub jego zastępcę.
9. Szczególną opieką otacza się uczniów rozpoczynających naukę w liceum ogólnokształcącym, liceum handlowym i zasadniczej szkole zawodowej, w tym celu okres od początku roku szkolnego do 14 października traktuje się jako wstępny, w tym czasie nauczyciele i wychowawcy zobowiązani są do rozpoznania sytuacji dydaktycznej i wychowawczej uczniów.
10. Uczniowie z zaburzeniami rozwojowymi, innymi uszkodzeniami narządów ruchu, wzroku i słuchu, a także alergicy podlegają szczególnej opiece.
11. Dyrektor może zwrócić się do organu prowadzącego o przekazanie funduszy na pomoc stypendialną dla uczniów każdorazowo w okresie planowania budżetu szkoły. Ich rozdziałem zajmuje się szkolna komisja stypendialna.
12. Nauczyciele i wychowawcy klas zobowiązani są również do innych działań, które dodatkowo może zlecić im dyrektor Zespołu Szkół w ramach indywidualnego zakresu czynności i odpowiedzialności, a także do doraźnego podejmowania działań z własnej inicjatywy, o ile wymaga tego bezpieczeństwo uczniów.
13. W liceum ogólnokształcącym i zasadniczej szkole zawodowej odbywa się nauczanie religii rzymsko-katolickiej, stąd w salach lekcyjnych obok godła państwowego może znajdować się znak krzyża. Dla uczniów nie uczestniczących w lekcjach religii organizuje się lekcje etyki na zasadach określonych przepisami oświatowymi.
14. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia uczniów poprzez:
 - a) znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w danej klasie i szkole,
 - b) znajomość przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów,
 - c) uzyskiwanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce,
 - d) uzyskiwanie informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
 - e) wyrażanie i przekazywanie organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat szkoły.
15. Szkoła zapewnia ponadto:
 - a) stałe spotkania nauczycieli i wychowawców klas z rodzicami uczniów według podanego na pierwszym spotkaniu z rodzicami harmonogramu spotkań przynajmniej dwa razy w półroczu,
 - b) spotkania i rozmowy indywidualne z inicjatywy nauczycieli lub rodziców w terminie dyżuru nauczycielskiego lub innym wspólnie uzgodnionym,
 - c) narady wychowawców z klasową Radą Rodziców, informowanie nauczycieli przez rodziców o problemach dziecka, poprzez dzienniczki i korespondencje – w przypadku zaistnienia sytuacji mogących wpłynąć na postępy w nauce i postawę ucznia w szkole.

Rozdział III
ORGANY ZESPOŁU SZKÓŁ
§ 9

Organami Zespołu Szkół są :

- a) dyrektor
- b) rada pedagogiczna
- c) rada rodziców
- d) samorząd uczniowski
- e) młodzieżowa rada internatu

Dyrektor

1. Dyrektor Zespołu Szkół :

- a) kieruje bieżącą działalnością organizacyjną zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy o systemie oświaty.
 - b) współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.
 - c) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych
 - d) odpowiada przed organem prowadzącym za plany organizacyjne Zespołu Szkół .
 - e) jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej i wszelkich Rad Pedagogicznych składowych, swoje uprawnienia przewodniczącego w stosunku do Rad Pedagogicznych składowych może przekazać na stałe lub jednorazowo wicedyrektorom, kierownikom oddziałów, kierownikowi i zastępcy kierownika internatu lub innemu nauczycielowi,
 - f) ma prawo wstrzymania wykonania uchwał Rad Pedagogicznych niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący Zespół Szkół, który uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Decyzja organu prowadzącego Zespół Szkół jest ostateczna,
 - g) w przypadku konieczności prowadzenia postępowania wyjaśniającego, skutkującego karą wydalenia ze szkoły, dyrektor ma prawo zawiesić go w prawach ucznia do czasu zakończenia postępowania wyjaśniającego, nie dłużej niż na okres 1 miesiąca,
 - h) podejmuje decyzje o skreśleniu ucznia z listy uczniów, po wcześniejszym wniosku Rady Pedagogicznej,
 - i) jest zwierzchnikiem wszystkich pracowników Zespołu Szkół ,
 - j) przyznaje nagrody wyróżniającym się w pracy nauczycielom i wychowawcom po zasięgnięciu opinii Związków Zawodowych,
 - k) występuje do władz oświatowych z wnioskiem o przyznanie nagrody ministra, kuratora lub starosty po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej tej placówki, w której zatrudniony jest nauczyciel lub wychowawca,
 - l) może uczestniczyć w zebraniach Związków Zawodowych,
 - m) współpracuje z organami samorządowymi , organizacjami i stowarzyszeniami na terenie gminy.
2. Dyrektor lub wicedyrektor Zespołu Szkół mogą uczestniczyć w zebraniach Samorządu Uczniowskiego i Młodzieżowej Rady Internatu.

Rada Pedagogiczna

1. Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół jest kolegialnym organem w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia wychowania i opieki.

2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele i wychowawcy zatrudnieni w Zespole Szkół.
3. Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół:
 - a) opracowuje statut Zespołu Szkół
 - b) zasięga opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego
 - c) przedstawia wnioski w sprawie rocznego planu finansowego
 - d) występuje do organu sprawującego nadzór o zbadanie i dokonanie oceny pracy Zespołu Szkół i jego dyrektora,
 - e) z własnej inicjatywy ocenia stan Zespołu Szkół i wnioskuję do dyrektora w tej sprawie,
 - f) podejmuje uchwały dotyczące innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - g) analizuje przynajmniej dwukrotnie w ciągu roku szkolnego pracę Zespołu Szkół,
 - h) zgłasza wnioski wynikające z analizy pracy,
4. Zebrania Rad Pedagogicznych są protokołowane, rady składowe prowadzą odrębne protokółarze.
5. Do kompetencji rad pedagogicznych składowych należy w szczególności:
 - a) opiniowanie organizacji pracy, zwłaszcza tygodniowego rozkładu zajęć i planu dyżurów,
 - b) zatwierdzenie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - c) podejmowanie uchwał w sprawie wniosków o wydalenie uczniów ze szkoły bądź wychowanków z internatu,
 - d) opiniowanie wniosków dyrektora Zespołu Szkół do władz wyższych o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i wyróżnień,
 - e) opiniowanie propozycji dyrektora Zespołu w zakresie przydziału czynności i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego i dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - f) wnioskowanie do dyrektora Zespołu w sprawach dotyczących własnej placówki. Wnioski, których wdrożenie miałyby konsekwencje dla działalności całego Zespołu mogą zostać sformułowane przez radę składową i zgłoszone podczas zebrania plenarnego do zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół.
6. Szczegółową działalność Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół i rad składowych ustala Regulamin Rady Pedagogicznej uchwalony dla potrzeb Zespołu Szkół stanowiący załącznik nr 2.

Rada Rodziców

1. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów.
2. Zasady tworzenia Rady Rodziców uchwała zebranie ogólne rodziców uczniów.
3. Cele i zadania Rady Rodziców:
 - a) spójne oddziaływanie na młodzież przez rodzinę, szkołę i zakład pracy w procesie nauczania, wychowania i opieki,
 - b) doskonalenie organizacji kształcenia i opieki w szkole, w zakładzie pracy, rodzinie i środowisku lokalnym,
 - c) zaznajomienie rodziców z programem dydaktyczno-wychowawczym i opiekuńczym, wewnątrz szkolnym systemem oceniania, kryteriami oceny z zachowania, organizacją nauczania i kształcenia zawodowego oraz wynikających z niej zadań szkoły, rodziców i zakładu pracy,

- d) upowszechnienie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny,
 - e) współudział w bieżącym i perspektywnym programowaniu pracy szkoły, i jej promocji w powiecie,
 - f) organizowanie działalności mającej na celu podnoszenie kultury pedagogicznej w rodzinie, szkole, zakładzie pracy i środowisku lokalnym,
 - g) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły – zwłaszcza na działalność opiekuńczo-wychowawczą,
 - h) współudział w organizowaniu różnych form pozalekcyjnej działalności szkoły.
4. Rada Rodziców działa w oparciu o uchwalony regulamin, który nie może być sprzeczny ze Statutem Zespołu Szkół /regulamin ten jest załącznikiem nr 3 do Statutu/.
5. Rada Rodziców może występować do Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół i dyrektora z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw związanych z działalnością Zespołu Szkół.
6. Rada Rodziców gromadzi fundusze na zasadach określonych w Regulaminie Rady Rodziców.

Samorząd Uczniowski

1. Samorząd Uczniowski, stanowi reprezentację uczniów i działa w oparciu o regulamin stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego statutu.
2. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Radzie Pedagogicznej i dyrektorowi Zespołu Szkół wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw ucznia, takich jak:
- a) prawo do uczestnictwa w posiedzeniach rad pedagogicznych Zespołu Szkół lub rad składowych poświęconych problematyce uczniów,
 - b) prawo do zapoznania się z programem nauczania i wychowania, z jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami,
 - c) prawo do zapoznania się z wewnątrz szkolnym systemem oceniania i kryteriami ocen z zachowania,
 - d) prawo do jawnej i motywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - e) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - f) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami w porozumieniu z dyrektorem Zespołu Szkół.
3. Do zadań szczególnych Samorządu Uczniowskiego należy:
- a) pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności uczniów na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
 - b) ustalanie norm i zwyczajów oraz regulowanie stosunków współżycia,
 - c) inicjowanie i podejmowanie prac społecznych na rzecz szkoły i środowiska,
 - d) rozwijanie aspiracji edukacyjnych młodzieży.
4. Opiekunem Samorządu Uczniowskiego Zespołu Szkół jest przedstawiciel Rady Pedagogicznej.

Młodzieżowa Rada Internatu

1. Młodzieżowa Rada Internatu jest współgospodarzem internatu, przedstawicielem i rzecznikiem młodzieży.
2. Do uprawnień Młodzieżowej Rady Internatu należy:
 - a) uczestniczenie na zaproszenie dyrektora w posiedzeniach rad pedagogicznych zespołu szkół lub internatu w części poświęconej problematyce wychowanków,
 - b) zgłaszanie wychowawcom propozycji i postulatów dotyczących zajęć wychowawczych i organizacji czasu wolnego,
 - c) składanie sprawozdań ogółowi wychowanków ze sposobu załatwiania zgłoszonych przez nich wniosków i postulatów,
 - d) rozwijanie aktywności i samodzielności poprzez czynny udział w życiu internatu,
 - e) dbanie o rzetelną realizację ustaleń regulaminu internatu stanowiącego załącznik nr 1 do statutu,
 - f) współdecydowanie o sposobach i zasadach działalności świetlicy,
3. Opiekunem Młodzieżowej Rady Internatu jest przedstawiciel Rady Pedagogicznej Internatu.

§ 10

Zasady współdziałania organów Zespołu Szkół oraz sposób rozwiązywania sporów pomiędzy nimi:

1. Każdy z organów Zespołu Szkół ma możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określonych Ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty i Statutem Zespołu Szkół.
2. W przypadku powstawania sporów pomiędzy poszczególnymi składowymi radami pedagogicznymi mogą się one odwołać do Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół.
3. Uchwały Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół są wiążące dla poszczególnych rad pedagogicznych.
4. Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół w uzasadnionych przypadkach może uchylić decyzję lub uchwałę rady pedagogicznej składowej o ile decyzje takie będą miały negatywny wpływ na działanie innych odcinków pracy Zespołu Szkół.
5. W Zespole Szkół działa zespół doradczy dyrektora złożony z wicedyrektorów, zastępcy dyrektora ds. ekonomiczno-administracyjnych, głównego księgowego, koordynatora ds. kursów, kierownika internatu i jego zastępcy, kierownika szkolenia praktycznego. Udział w zebraniach tego zespołu mogą brać także inni nauczyciele i wychowawcy zaproszeni przez stałych członków zespołu w celu zaprezentowania poglądów składowej rady pedagogicznej. Zebrania tego zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie mniej niż cztery razy w roku.

Rozdział IV STANOWISKA KIEROWNICZE

§ 11

W Zespole Szkół tworzy się następujące stanowiska kierownicze:

1. Wicedyrektor ds. liceum ogólnokształcącego i zasadniczej szkoły zawodowej.

Wicedyrektor, któremu powierzono sprawy liceum ogólnokształcącego i zasadniczej szkoły zawodowej jest odpowiedzialny za całokształt działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej tych szkół.

2. Wicedyrektor ds. kursów i liceum handlowego.

Wicedyrektor, któremu powierzono sprawy Ośrodka Doksztalcania Zawodowego i liceum handlowego jest odpowiedzialny za całokształt działalności dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej prowadzonej w liceum handlowym i na turnusach ODZ.

3. Zastępca dyrektora ds. ekonomiczno-administracyjnych

Zastępca dyrektora ds. ekonomiczno-administracyjnych odpowiedzialny jest za prowadzenie spraw kadrowych, spraw związanych z wynagrodzeniami, opracowanie planów budżetowych, kierowanie remontami budynku szkoły i internatu, sprawowanie nadzoru nad gospodarką materiałową i sprzętem oraz nad stanem bhp i p.poż. Ponadto odpowiedzialny jest za kierowanie pracą i kontrolą personelu administracyjno-obsługowego.

4. Główny księgowy.

Główny księgowy prowadzi księgowość budżetową, nadzoruje wszystkie sprawy księgowości, prowadzi sprawozdawczość księgową i finansową także analizę sprawozdań budżetowych i pozabudżetowych.

5. Koordynator ds. kursów.

Koordynator ds. kursów zobowiązany jest do zorganizowania kursów z przedmiotów zawodowych dla uczniów klas wielozawodowych z terenu powiatu poznańskiego. Zbiera również informacje dotyczące uczniów z terenu innych powiatów, którzy na podstawie uzgodnień organów prowadzących będą kierowani do przeszkolenia w ODZ. Uczestniczy w zebraniach makroregionu i zebraniu krajowym ODZ. W konsultacji z dyrektorem Zespołu Szkół układa roczny plan kursów.

6. Kierownik szkolenia praktycznego uczniów.

Kierownik szkolenia praktycznego uczniów odpowiedzialny jest za prawidłową realizację szkolenia praktycznego na terenie zakładów pracy, właściwą współpracę pomiędzy szkołą a zakładami pracy. Organizuje ponadto egzaminy z nauki zawodu.

7. W przypadku kształcenia uczniów poza siedzibą Zespołu Szkół dyrektor powołać może kierownika kształcenia w tym miejscu.

8. Kierownik internatu.

Kierownik internatu odpowiedzialny jest za realizację całokształtu zadań organizacyjnych i wychowawczo-opiekuńczych w internacie.

9. Zastępca kierownika internatu.

Zastępca kierownika internatu współdziała z kierownikiem w zakresie organizowania, planowania i realizacji zadań wychowawczo-opiekuńczych w internacie.

§ 12

Do każdego z wyżej wymienionych stanowisk jest określony przez dyrektora Zespołu Szkół szczegółowy zakres czynności.

Rozdział V ORGANIZACJA PRACY

§ 13

Terminy rozpoczęcia i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy dotyczące organizacji roku szkolnego.

§ 14

Szczegółową organizację nauczania i opieki w danym roku szkolnym określają arkusze organizacyjne Zespołu Szkół opracowane przez dyrektora, najpóźniej do 15 maja każdego roku (z wyłączeniem arkusza ODZ) na podstawie planów nauczania oraz planu finansowego Zespołu Szkół. Arkusze organizacyjne zatwierdza organ prowadzący Zespół Szkół.

Arkusze organizacyjny Zespołu Szkół zawiera następujące arkusze organizacyjne:

1. liceum ogólnokształcącego,
2. liceum handlowego,
3. zasadniczej szkoły zawodowej,

4. ośrodka kształcenia zawodowego z uwzględnieniem działalności w oddziałach przy Zespole Szkół Budowlano-Drzewnych i Zespole Szkół Zawodowych nr 3,
5. internatu.

§ 15

1. Podstawową formą pracy Zespołu Szkół są zajęcia dydaktyczno- wychowawcze prowadzone w systemie klasowo – lekcyjnym , trwające 45 minut
2. Zajęcia z języka obcego oraz z informatyki mogą odbywać się w grupach; grupa powinna liczyć 14 uczniów.
3. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, koła zainteresowań i zajęcia rekreacyjno - sportowe, mogą być prowadzone w grupach międzyklasowych i międzyszkolnych; czas trwania tych zajęć wynosi 45 minut. Liczba uczestników zajęć finansowanych z budżetu szkoły nie może być mniejsza niż 14 uczniów. Zajęcia organizowane są w ramach posiadanych środków finansowych.
4. Organizowanie wycieczek szkolnych regulują odrębne przepisy.
5. Organizację obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora Zespołu Szkół (kierownika oddziału) na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 16

1. Dla uczniów spoza miejsca położenia Zespołu Szkół, szkoła prowadzi internat.
2. Internat prowadzi działalność przez cały rok szkolny.
3. Prawa i obowiązki wychowanka oraz szczegółowe zasady działalności internatu określa regulamin internatu, będący załącznikiem nr 1 do Statutu Zespołu Szkół.

Rozdział VI

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY

§ 17

1. W Zespole Szkół zatrudnia się nauczycieli, wychowawców a także pracowników administracyjno-ekonomicznych i obsługowych.
2. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników administracyjno-ekonomicznych określa dyrektor Zespołu Szkół, natomiast pracowników obsługi zastępca dyrektora ds. administracyjno- ekonomicznych.

§ 18

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. Praca nauczyciela podlega nadzorowi i ocenie wg zasad określonych w „Kryteriach oceny pracy nauczyciela” zgodnie z zał. nr 5.

§ 19

1. W Zespole Szkół działają następujące komisje i zespoły dydaktyczne i wychowawcze:
 - a) Zespół przedmiotów ogólnokształcących , w ramach którego funkcjonują komisje przedmiotowe:
 - przedmiotów humanistycznych,
 - przedmiotów matematyczno-fizycznych.
 - b) Zespół przedmiotów zawodowych w ramach którego działają komisje przedmiotowe:
 - przedmiotów spożywczych,
 - przedmiotów usługowych,
 - przedmiotów technicznych.

2. Pracą zespołów przedmiotowych kierują powołani przez dyrektora Zespołu Szkół przewodniczący zespołów.

§ 20

Cele i zadania zespołów przedmiotowych obejmują:

- a) współpracę nauczycieli dla uzgodnienia sposobów realizacji celów nauczania,
- b) uzgadnianie decyzji w sprawie wyboru programów i podręczników,
- c) opracowanie rozkładów materiału nauczania,
- d) wspólną analizę stosowania wewnątrzszkolnego systemu oceniania,
- e) opracowanie testów do badania wyników nauczania,
- f) organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- g) szczególną opiekę nauczycieli rozpoczynających pracę,
- h) współdziałanie w organizowaniu i wyposażaniu klas i pracowni,
- i) opiniowanie przygotowanych w szkole autorskich, innowacyjnych i eksperymentalnych działań nauczycieli,
- j) wymianę doświadczeń pedagogicznych pomiędzy nauczycielami,
- k) opracowywanie metod i technik monitorujących efektywność nauczania.

§ 21

1. Przedstawiciele wychowawców klas, opiekunów turnusów ODZ oraz wychowawców internatu tworzą zespół wychowawczy.

2. Pracą zespołu wychowawczego kieruje powołany przez dyrektora Zespołu Szkół przewodniczący zespołu.

3. Cele i zadania zespołu wychowawczego obejmują:

- a) analizowanie i monitorowanie efektywności realizacji szkolnego programu wychowawczego,
- b) analizowanie realizacji szkolnego systemu oceny zachowania uczniów,
- c) organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia z zakresu pedagogiki,
- d) integrowanie wpływów wychowawczych rodziny, szkoły i zakładu pracy,
- e) wyznaczanie zadań wychowawczo-opiekuńczych do rocznego planu pracy szkoły,
- f) ustalenie tematyki pracy pedagogicznej,
- g) ocena sytuacji społeczno-wychowawczej w środowisku szkolnym.

§ 22

1. Zadania wychowawcy obejmują w szczególności:

- a) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces uczenia się i zdobywania wiedzy, oraz przygotowania do życia w społeczeństwie, środowisku, rodzinie
- b) wspomaganie i inspirowanie działań integracyjnych uczniów mających charakter wychowawczy,
- c) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniowskim oraz pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej.

2. Wychowawcy, którym powierzono opiekę nad uczniami realizują swoje zadania poprzez:

- a) atrakcyjne formy zajęć realizowane podczas godzin do dyspozycji wychowawcy,
- b) zajęcia dydaktyczne oraz zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne,
- c) wzajemne przekazywanie informacji na płaszczyźnie szkoła -rodzina-zakład pracy,

d) powiadamianie zakładu pracy i rodziców o dłuższej nieusprawiedliwionej absencji ucznia w szkole,

e) systematyczny kontakt z rodzicami i zakładem pracy ucznia

3. Wychowawca ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony właściwych placówek i instytucji oświatowych

oraz naukowych. Pomoc taką może zapewnić również pedagog szkolny, kierownik szkolenia praktycznego, miejscowa poradnia psychologiczno-pedagogiczna.

4. Początkującym nauczycielom i wychowawcom przydzielani są opiekunowie stażu spośród nauczycieli mianowanych.

Rozdział VII UCZNIOWIE

§ 23

1. Uczniami Zespołu Szkół są wszyscy uczniowie poszczególnych typów szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół.

2. Do liceum ogólnokształcącego przyjmowani są uczniowie na podstawie ilości punktów uzyskanych ze świadectwa ukończenia gimnazjum i ilości

punktów ze sprawdzianu dla absolwentów gimnazjum. Szczegółowe zasady rekrutacji do liceum ogólnokształcącego określa regulamin przyjmowania uczniów, opracowany każdego roku szkolnego do 15 marca.

3. Do liceum handlowego przyjmowani są absolwenci zasadniczej szkoły zawodowej w zawodzie sprzedawca na podstawie egzaminu wstępnego

z języka polskiego i matematyki lub rozmowy kwalifikacyjnej oraz ilości punktów ze świadectwa ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej.

Szczegółowy regulamin przyjmowania uczniów określony zostanie do 15 marca każdego roku szkolnego.

4. Do zasadniczej szkoły zawodowej przyjmowani są absolwenci gimnazjum. Szczegółowe zasady rekrutacji uczniów określa regulamin opracowany do 15 marca każdego roku szkolnego.

5. Na kursy ODZ przyjmowani są uczniowie klas wielozawodowych zgodnie z opracowanym przez ODZ harmonogramem na dany rok szkolny na podstawie skierowania wystawionego przez szkołę do której uczęszczają.

6. W zawodach unikalnych, dla których nie zorganizowano kursów, a także w przypadkach szczególnych uczniowie mogą zdawać egzaminy eksternistyczne z przedmiotów zawodowych objętych planem nauczania.

§ 24

Prawa i obowiązki ucznia.

1. Uczniów obowiązuje regulamin uczniowski Zespołu Szkół stanowiący załącznik nr 9 do Statutu.

2. Uczeń ma prawo do:

a) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej i dobrze rozumianym interesem ucznia,

b) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz poszanowanie godności osobistej,

c) korzystania z materialnej pomocy doraźnej zgodnie z odrębnymi przepisami,

d) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,

e) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły a także światopoglądowych i religijnych – jeżeli nie narusza tym dobra innych osób lub instytucji,

- f) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- g) oceniania zgodnego z ustaleniami „wewnątrzszkolnego systemu oceniania” - załącznik nr 8 do Statutu
- h) pomocy w przypadkach trudności w nauce poprzez konsultacje indywidualne w czasie dyżurów nauczycielskich i udział w zajęciach wyrównawczych,
- i) korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego i zawodowego w godzinach specjalnie wyznaczonych przez pedagoga i kierownika praktyk,
- j) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych i księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych,
- k) wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową zgodnie z odrębnym regulaminem – załącznik do Statutu nr 4,
- l) redagowania i wydawania gazetki szkolnej,
- ł) reprezentowania Zespołu Szkół i zakładu pracy w konkursach, przeglądach i innych imprezach zgodnie z posiadanymi zdolnościami i umiejętnościami,
- m) wypoczynku w czasie dni wolnych od zajęć szkolnych.

3. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie Zespołu Szkół a zwłaszcza dotyczących:

- a) postępowania mającego na uwadze dobro społeczności szkolnej; dbania o honor i tradycję Zespołu Szkół, zakładu pracy, współtworzenie ich autorytetu,
- b) posiadania przy sobie legitymacji szkolnej,
- c) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach oraz w życiu szkoły,
- d) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników Zespołu Szkół,
- e) odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i higienę,
- f) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek w Zespole Szkół,
- g) przeciwstawiania się przejawom brutalności, wulgarności i agresji,
- h) szanowania poglądów i przekonań innych ludzi,
- i) podporządkowania się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora Zespołu Szkół, Rady Pedagogicznej, nauczycieli i pracowników szkoły oraz ustaleniom samorządu klasowego lub szkolnego.

§ 25

Nagrody i kary.

1. Za wzorową postawę uczniowie Zespołu Szkół mogą otrzymać następujące nagrody:

- a) pochwałę ustną nauczyciela,
- b) pochwałę ustną dyrektora Zespołu Szkół udzieloną na forum szkoły podczas apelu lub uroczystości szkolnych,
- c) list pochwalny do rodziców,
- d) książkowe lub rzeczowe, przyznawane na zakończenie roku szkolnego (nagrodę przyznaje dyrektor Zespołu Szkół na wniosek wychowawcy klasy),
- e) rzeczowe, za wyróżniające osiągnięcia w konkursach i zawodach (nagrodę przyznaje dyrektor Zespołu Szkół na wniosek nauczyciela przedmiotu).

2. Nagrody wychowanków internatu określa odrębny regulamin – załącznik nr 1 do Statutu.

3. Za nieprzestrzeganie przez uczniów postanowień zawartych w Statucie Zespołu Szkół stosuje się następujące kary:

- a) upomnienie ustne nauczyciela bądź wychowawcy klasy,
- b) upomnienie lub nagana ustna udzielona indywidualnie przez dyrektora Zespołu Szkół,
- c) przeniesienie do równoległej klasy w tej samej szkole,
- d) przeniesienie do innej szkoły,
- e) usunięcie ze szkoły w przypadku rażącego przekroczenia postanowień Statutu, w wyniku którego powstaje zagrożenie zdrowia i życia uczniów, stosowane po wyczerpaniu wszystkich metod i środków oddziaływania wychowawczego.

4. Kary wychowanków internatu określa odrębny regulamin załącznik nr1 do Statutu.

5. Wykonywanie kary może zostać zawieszone na okres próbny (nie dłużej jak 6 miesięcy) jeżeli uczeń uzyska poręczenie Samorządu

Uczniowskiego, lub Klasowej Rady Rodziców albo Rady Pedagogicznej.

6. Od udzielonej kary uczeń może odwołać się do dyrektora Zespołu Szkół w terminie 14 dni.

7. Zespół Szkół informuje rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary, pisemnie poprzez

sekretariat szkoły. Obowiązek poinformowania spoczywa na wychowawcy klasy.

Rozdział VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26

1. Statut przyjmuje zebranie ogólne Rady Pedagogicznej zwykłą większością głosów przy obecności więcej niż połowa ogólnej liczby jej członków.

2. Na wniosek poszczególnych organów szkoły można dokonać zmian w Statucie, które zatwierdza ogólne zebranie Rady Pedagogicznej zwykłą większością głosów przy obecności więcej niż połowa ogólnej liczby członków.

§ 27

1. Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół wchodzących w jej skład.

2. Stemple szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół posiadają u góry nazwę zespołu a u dołu nazwę szkoły.

3. Na świadectwach szkolnych i innych dokumentach wydawanych przez szkoły wchodzące w skład Zespołu Szkół umieszcza się pieczęć urzędową, na której podana jest nazwa zespołu szkół.

§ 28

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 29

Zasady prowadzenia przez Zespół Szkół gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 30

Ustala się następujący ceremoniał szkolny:

1. W związku ze świętami państwowymi (3 maja, 11 listopada) i świętem Edukacji Narodowej (14 października) Zespół Szkół organizuje uroczystości, których celem jest kształtowanie postaw patriotycznych.

2. Corocznie organizuje się ślubowanie uczniów klas pierwszych oraz przyrzeczenie uczniów klas kończących naukę.

3. Uczniowie klas pierwszych ślubują odczytując następującą rotę ślubowania:

ROTA

My uczniowie klas pierwszych przysięgamy:

- uczciwie spełniać obowiązki uczniowskie,
- szanować własność szkolną,
- być uczciwym, prawdomównym, koleżeńskim,
- być wrażliwym na przejawy agresji i nietolerancji,
- rzetelnie i sumiennie zdobywać wiedzę,
- pracować ofiarnie dla naszej ojczyzny Rzeczypospolitej Polskiej.

PRZYSIĘGAMY

Absolwenci Zespołu Szkół składają następujące przyrzeczenia:

My absolwenci Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Mosinie przyrzekamy:

- w pracy zawodowej wykorzystywać wszystkie umiejętności zdobyte w szkole,
- systematycznie pogłębiać wiedzę,
- stać na staży wartości i zasad przyświecających naszej szkole,
- bronić zasad demokracji, tolerancji i sprawiedliwości,
- sumiennie wypełniać obowiązki rodzinne, obywatelskie i patriotyczne

PRZYRZEKAMY.