

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY

POWIAT POZNAŃSKI
UL. JACKOWSKIEGO 18
60-509 POZNAŃ
www.bip.powiat.poznan.pl
tel. 0 61 8410 500
fax 0 61 8480 556

zwany dalej „Zamawiającym”
zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ustawy w zakresie części I i III.
3. Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę do jednej lub większej liczby części – max. 3 części.
5. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.
6. Zamawiający **nie** przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie** wymaga wniesienia wadium.
8. Zamawiający **nie** wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Wykonawca **może** powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
Wybrany Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, obowiązany jest podać nazwy podwykonawców ze wskazaniem zakresu wykonywanych przez nich prac.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą sprzętu sportowego z przeznaczeniem dla jednostek organizacyjnych Powiatu Poznańskiego, w ramach projektu pod nazwą: „PROMOCJA ZDROWIA POPRZEZ SPORT – ZESPÓŁ PRZYSZKOLNYCH OTWARTYCH BOISK WIELOFUNKCYJNYCH W POWIECIE POZNAŃSKIM” w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), z możliwością składania ofert częściowych – III części:

CZEŚĆ I – sprzęt sportowy do gier i ćwiczeń

CZEŚĆ II – sprzęt rehabilitacyjny

CZEŚĆ III – wyposażenie boisk sportowych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ujęty został w załączniku do niniejszej specyfikacji i stanowi jej integralną część.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. część I – 14 dni od daty podpisania umowy
2. część II – 14 dni od daty podpisania umowy
3. część III – 14 dni od daty podpisania umowy

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

ekwyt 10

- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach, oświadczeniach i pełnomocnictwach wyszczególnionych w pkt V niniejszej SIWZ. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
3. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający, iż Wykonawca prowadzi działalność w zakresie wykonywania prac objętych zamówieniem **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie;
- 2) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy (o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie;
- 3) wykaz wykonanych (min. 1), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **odpowiadających swoim rodzajem i wartością** dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia w zakresie każdej z części do której Wykonawca składa ofertę, **z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem) oraz załączeniem minimum 1 dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie;**
- 4) oświadczenie wykonawcy, iż zaoferowane produkty spełniają wymagania zawarte w obowiązujących normach lub dyrektywach, ze wskazaniem tych norm/dyrektyw (w oparciu o informacje podane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – załącznik do siwz) oraz zawierające zobowiązanie Oferenta do przedłożenia w przypadku wyboru jego oferty, stosownych dokumentów potwierdzających zgodność zaoferowanego produktu z zadeklarowaną normą/ dyrektywą, na wezwanie Zamawiającego.
- 5) **oświadczenie o warunkach gwarancji zgodne z gwarancją udzieloną przez producenta oferowanego sprzętu.**

2. Ponadto do oferty Wykonawca winien załączyć następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem, osobno do każdej z części zamówienia na którą Wykonawca zamierza złożyć ofertę, wraz ze szczegółową kalkulacją cenową,
- 2) opis oferowanego asortymentu zawierający w szczególności: parametry techniczne w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, pełna nazwa oferowanego asortymentu, producent, typ/model, itp.
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy:
 - a) ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,
 - b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcjum), o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy – upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

Dokumenty, o których mowa w ust. 1 muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł jej sprawdzić w inny sposób. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 może być złożony w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1) Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:

Joanna Rządowska – Dyrektor Biura Zamówień Publicznych – tel. (0 61) 8410686.

- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz ww. dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia na piśmie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail: zp@powiat.poznan.pl, faks nr (061) 8418823.
- 3) Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 0618418823 lub pocztą elektroniczną: zp@powiat.poznan.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).
- 4) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, chyba że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż na 6 dni przed terminem składania ofert. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez wskazania źródła zapytania, a w przypadku zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej – zamieszczona również na tej stronie.

VII. ZMIANA TREŚCI SIWZ i OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

1. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz ze składającymi się na nią dokumentami. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja udostępniona jest na stronie internetowej – zamieszcza ją także na tej stronie. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja jest udostępniona na tej stronie.
2. Ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający może zmienić, zamieszczając w Biuletynie ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, zawierające w szczególności datę zamieszczenia zmienianego ogłoszenia i jego numer. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne. Jeżeli dokonana zmiana jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć **zgodnie z treścią formularza ofertowego** stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ, do każdej z 3 części oddzielnie.
2. Wykonawca do każdej z części może złożyć tylko jedna ofertę.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)y ch przedstawiciel(a) i Wykonawcy.
6. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie, oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia do niej załączone muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela / lidera konsorcjum.
7. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
8. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty była kolejno ponumerowana.
9. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być podpisane przez osobę(ę) y podpisując(a) ofertę**. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczątką.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z wraz z upływem terminu składania ofert.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w Starostwie Powiatowym w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18 pokój nr 002 do dnia 26.05.2009 r., do godz. 11:00.

- 1) Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować:
Starostwo Powiatowe w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań

"Zakup wraz z dostawą sprzętu sportowego z przeznaczeniem dla jednostek organizacyjnych Powiatu Poznańskiego, w ramach projektu pod nazwą: „PROMOCJA ZDROWIA POPRZEZ SPORT – ZESPÓŁ PRZYSZKOLNYCH OTWARTYCH BOISK WIELOFUNKCYJNYCH W POWIECIE POZNAŃSKIM” w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), z możliwością składania ofert częściowych - części nr,... Nie otwierać przed dniem 26.05.2009 r., godz. 11:05”.

- 2) Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.
- 3) Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
- 4) Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
- 5) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu na wniesienie protestu.

2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 26.05.2009r. o godz. 11:05, w siedzibie Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Poznaniu ul. Jackowskiego 18 sala 315 piętro III.**

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XI. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
- 2) Zmiana musi być złożona w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem ZMIANA
- 3) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do uprzednio złożonej oferty.
- 4) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania przez złożenie pisemnego powiadomienia w siedzibie Zamawiającego.
- 5) Koperta zewnętrzna oferty wycofanej zostanie otwarta w pierwszej kolejności na sesji otwarcia ofert. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniającą ostateczny produkt.

Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie – cena netto i brutto.

Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT.

Przy wyborze ofert, zamawiający będzie się kierował oddzielnie dla każdej z części następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- cena – 100 %

W zakresie kryterium oferta może uzyskać od oceniającego członka komisji maks. 100 punktów.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Wg kryterium cena:

$$W_c = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt,}$$

- 1) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów
- 2) W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
- 3) Wykonawcy składający dodatkowe oferty nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie prawo zamówień publicznych oraz SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o kryterium wyboru – cena.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej tj:

1. Protest – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, ogłoszenia o konkursie, postanowień specyfikacji, regulaminu konkursu, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności do której jest obowiązany na podstawie ustawy można wnieść protest do zamawiającego. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
2. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego
 - opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przekazując jednocześnie jej odpis przeciwnikom skargi.



Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....
(miejsowość i data)

tel./ faks, e-mail:

.....

OFERTA – CZĘŚĆ I
Sprzęt sportowy do gier i ćwiczeń

POWIAT POZNAŃSKI
ul. Jackowskiego 18
60-509 Poznań

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **zakup wraz z dostawą sprzętu sportowego z przeznaczeniem dla jednostek organizacyjnych Powiatu Poznańskiego, w ramach projektu pod nazwą: „PROMOCJA ZDROWIA POPRZEZ SPORT – ZESPÓŁ PRZYSZKOLNYCH OTWARTYCH BOISK WIELOFUNKCYJNYCH W POWIECIE POZNAŃSKIM” w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) z możliwością składania ofert częściowych (III części), zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę:**

Cena:zł netto, słownie.....zł,
plus podatek VAT.....%, tj.....zł,
cena bruttozł,
słownie.....zł,
(zgodnie ze szczegółową kalkulacją cenową)

Oświadczamy, że:

1. Dostawę zrealizujemy w terminie do **14** dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
2. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.);
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
5. Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
6. Nasza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron;
7. Następujący zakres prac zamierzamy zlecić podwykonawcom: *
 - 1).....
 - 2).....
 - 3).....
8. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty: **
 - 1).....
 - 2).....
 - 3).....

Uwaga:

* Niepotrzebne skreślić

** Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....
(miejsowość i data)

tel./ faks, e-mail:

.....

OFERTA – CZĘŚĆ II
Sprzęt rehabilitacyjny

POWIAT POZNAŃSKI
ul. Jackowskiego 18
60-509 Poznań

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: zakup wraz z dostawą sprzętu sportowego z przeznaczeniem dla jednostek organizacyjnych Powiatu Poznańskiego, w ramach projektu pod nazwą: „PROMOCJA ZDROWIA POPRZEZ SPORT – ZESPÓŁ PRZYSZKOLNYCH OTWARTYCH BOISK WIELOFUNKCYJNYCH W POWIECIE POZNAŃSKIM” w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) z możliwością składania ofert częściowych (III części), zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę:

Cena:.....zł netto, słownie.....zł,
plus podatek VAT.....%, tj.....zł,
cena bruttozł,
słownie.....
(zgodnie ze szczegółową kalkulacją cenową)

Oświadczamy, że:

1. Dostawę zrealizujemy w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
2. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.);
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
5. Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
6. Nasza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron;
7. Następujący zakres prac zamierzamy zlecić podwykonawcom:*
1).....
2).....
3).....
8. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:**
1).....
2).....
3).....

Uwaga:

* Niepotrzebne skreślić

** Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodnością z oryginałem

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....
(miejscowość i data)

tel./ faks, e-mail:

.....

OFERTA – CZĘŚĆ NR III
Wyposażenie boisk sportowych

POWIAT POZNAŃSKI
ul. Jackowskiego 18
60-509 Poznań

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **zakup wraz z dostawą sprzętu sportowego z przeznaczeniem dla jednostek organizacyjnych Powiatu Poznańskiego, w ramach projektu pod nazwą: „PROMOCJA ZDROWIA POPRZEZ SPORT – ZESPÓŁ PRZYSZKOLNYCH OTWARTYCH BOISK WIELOFUNKCYJNYCH W POWIECIE POZNAŃSKIM” w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) z możliwością składania ofert częściowych (III części), zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę:**

Cena:.....zł netto, słownie.....zł,
plus podatek VAT.....%, tj.....zł,
cena bruttozł,
słownie.....
(zgodnie ze szczegółową kalkulacją cenową)

Oświadczamy, że:

1. Dostawę zrealizujemy w terminie do **14** dni kalendarzowych od daty podpisania umowy
2. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.);
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
5. Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
6. Nasza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron;
7. Następujący zakres prac zamierzamy zlecić podwykonawcom: *
 - 1).....
 - 2).....
 - 3).....
8. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty: **
 - 1).....
 - 2).....
 - 3).....

Uwaga:

- * Niepotrzebne skreślić
** Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:
zakup wraz z dostawą sprzętu sportowego z przeznaczeniem dla jednostek organizacyjnych Powiatu
Poznańskiego, w ramach projektu pod nazwą: „PROMOCJA ZDROWIA POPRZEZ SPORT – ZESPÓŁ
PRZYSZKOLNYCH OTWARTYCH BOISK WIELOFUNKCYJNYCH W POWIECIE POZNAŃSKIM” w
ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) z możliwością składania ofert
częściowych (III części)**

Oświadczam że :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiłem pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta nie została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także

- za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 11) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji (nie dotyczy to wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art.62 ust.1 pkt.2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 12) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 13) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 14) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....

(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ DOSTAW REALIZOWANYCH LUB ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONWCĘ W CIĄGU
OSTATNICH 3-LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA
I O PORÓWNYWALNEJ WARTOŚCI.**
Część nr

Nazwa i adres Wykonawcy

L.p.	Rodzaj i zakres Zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji	Nazwa zamawiającego

....., dniaf.

.....
(Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

CZĘŚĆ I – sprzęt sportowy do gier i ćwiczeń

LP	RODZAJ SPRZĘTU	JEDN. MIARY	SPRZĘT NA 2009 R.	SPECYFIKACJA
1	Piłki do koszykówki	szt.	220	<ul style="list-style-type: none"> • Piłka koszowa wykonana z gumy o niskiej ścieralności, o chropowatej powierzchni (warstwa zewnętrzna powinna gwarantować kontrolę i chwyt). • Przeznaczona zarówno do treningu jak i do gry rekreacyjnej - na obiektach otwartych. • Rozmiar 7 i rozmiar 5 (po 110 szt.). • Oświadczenie o zgodności z wymogami PZKosz lub FIBA
2	Piłki do siatkówki	szt.	152	<ul style="list-style-type: none"> • Piłka do siatkówki powinna składać się z powłoki wykonanej z miękkiej skóry naturalnej lub syntetycznej, wewnątrz której znajduje się dętka gumowa lub z podobnego materiału. • Obwód piłki wynosi od 65 – 67 cm • Ciężar piłki: 260 – 280 g • Przeznaczona zarówno do treningu jak i do gry rekreacyjnej - na obiektach otwartych. • Rozmiar 4 (82 szt.) oraz 5 (70 szt.). • Piłka powinna być miękka i przyjemna w dotyku (efekt gąbki). • Oświadczenie o spełnieniu normy PZPS lub CEV lub FIVB
3	Piłki do piłki ręcznej	szt.	110	<ul style="list-style-type: none"> • Piłka do piłki ręcznej powinna mieć powłokę skórzaną lub ze sztucznego tworzywa, powinna być wykonana z bardzo trwałego materiału. • Piłka powinna doskonale trzymać się dłoni. • Obwód piłki wynosi od 58 – 60 cm • Ciężar piłki: 425 – 475 g • Przeznaczona zarówno do treningu jak i do gry rekreacyjnej - na obiektach otwartych. • Rozmiar: 3 (80 piłek) i 2 (30 piłek) • Oświadczenie o spełnianiu normy ZPRP lub EHF lub IHF.
4	Piłki do gry w piłkę nożną	szt.	155	<ul style="list-style-type: none"> • Piłka do piłki nożnej powinna mieć miękka powłokę zewnętrzną i odporną na ścieranie. • Przeznaczona zarówno do treningu jak i do gry rekreacyjnej - na obiektach otwartych o nawierzchniach poliuretanowych i sztucznej trawie. • Rozmiar: 5 (125 szt.) oraz 4 (30 szt.). • Oświadczenie o spełnianiu normy PZPN lub UEFA lub FIFA.
5	Zestawy do gry w unihokeja	zestaw	16	<ul style="list-style-type: none"> • Zestaw składa się z: dwóch bramek, 16 kijów, 16 piłek. • Piłka do unihokeja, plastikowa. • Składana, łatwa w transporcie bramka z rury stalowej możliwa do użytku na obiektach zewnętrznych o wymiarach 90 cm x 60 cm • Kij o średnicy 25 mm, długość 80 cm, rura wykonana z poliwęglanu, łopata wykonana z polietylenu lub podobne. • Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6	Zestaw do gry w	zestaw	40	<ul style="list-style-type: none"> • Wykonanie: aluminium i stal

	badmintona			<ul style="list-style-type: none"> • Długość całej rakiety (z główką): ok. 66 cm • Długość główki: ok. 25 cm • Szerokość główki: ok. 22 cm • Klasyczna główka • Waga: do 110 g • Zestaw składa się z 2 raketek, 3 lotek oraz pokrowca (na dwie rakiety). • Lotki wykonane z PVC i korka lub kauczuku. • Oświadczenie, że asortyment jest zgodny z obowiązującymi normami.
7	Pacholki treningowe	szt.	116	<ul style="list-style-type: none"> • Pacholki treningowe, plastikowe, w dwóch różnych kolorach. • Wysokość pacholków od 20 cm do 50 cm • Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8	Trampoliny składane	szt.	75	<ul style="list-style-type: none"> • Trampolina do skakania składana. • Średnica ok. 100 cm • Wysokość ok. 30 cm • Nośność 100 kg • Ochronna poduszka na obwodzie. • Oświadczenie, że asortyment jest zgodny z obowiązującymi normami.
9	Hula hop	szt.	180	<ul style="list-style-type: none"> • Hula Hop wykonane z tworzywa sztucznego, do ćwiczeń fitness oraz do zabaw. • Rozmiar: duży (90 cm średnicy) i mały (70 cm średnicy). • 90 szt. duży rozmiar, 90 szt. mały rozmiar. • Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami..
10	Skakanki	szt.	155	<ul style="list-style-type: none"> • Wykonanie: sznurek bawełniany i drewniane rączki. Przeznaczenie: do zabawy, do szkół, na treningi. • Możliwość regulacji długości. • Długość całej skakanki między 280 - 300 cm • Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami..
11	Wózek na piłki zamykany	szt.	9	<ul style="list-style-type: none"> • Konstrukcja wykonana z rurek stalowych lakierowanych proszkowo, wyposażony w 4 obrotowe kółka. Wymiary nie mniej niż: 1000x700x700 mm • Wózek ma być zamykany na klucz. • Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12	Pompki do piłek	szt.	26	<ul style="list-style-type: none"> • Pompka do różnych piłek z wężykiem i zapasowymi igłami (2-3 igły w komplecie).
13	Kompresory do pompowania piłek	szt.	1	<ul style="list-style-type: none"> • Kompresor z reduktorem oraz wskaźnikiem ciśnienia. • Służy do pompowania piłek, materacy oraz innego sprzętu. • W zestawie końcówki - do piłek, materacy oraz zabawek plażowych. • Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14	Kamizelka treningowa	szt.	270	<ul style="list-style-type: none"> • Kamizelki (znaczniki) treningowe wykonane z siatki. • Rozmiar: M (100 szt.), L (100 szt.), XL (70 szt.) • Kolory: 3 rodzaje kolorów z wymienionych:

				(czerwony, pomarańczowy, żółty, zielony lub niebieski).
15	Startery do biegów	szt.	8	<ul style="list-style-type: none"> • Blok startowy stalowy, szkolno-treningowy, służy jako oparcie stóp przy starcie do biegów krótkodystansowych. • Urządzenie mocowane jest do bieżni za pomocą szpilek lub podobne. Blok długości ok. 70 cm, posiada skokową regulację rozstawu płytek oparcia stóp co 3,0 cm • Elementy stalowe bloku zabezpieczone ochronnymi powłokami galwanicznymi. • Płytki oparcia stóp posiadają czterostopniową regulację kąta pochylecia, pokryte są specjalnym materiałem antypoślizgowym. • Do stosowania na obiektach zewnętrznych. • W zestawie powinny być wszystkie elementy umożliwiające przymocowanie starterów do bieżni (np. szpilki lub podobne). • Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.
16	Pałeczki sztafetowe	szt.	20	<ul style="list-style-type: none"> • Pałeczki sztafetowe różnokolorowe. • Pałeczki wykonane z cienkościennej rurki aluminiowej, malowane farbami proszkowymi o wysokiej trwałości. • Do stosowania na obiektach zewnętrznych.
17	Zestaw do gry w tenisa ziemnego	zestaw	7	<ul style="list-style-type: none"> • Aluminiowe rakiety przeznaczone dla dzieci i młodzieży. • Zestaw składa się z: dwóch rakiet z pokrowcami oraz 4 piłek tenisowych przeznaczonych do gry na otwartych obiektach. • Długość całej rakiety: ok. 70 cm • Głowica ok. 68 cm² • Oświadczenie, że asortyment jest zgodny z obowiązującymi normami..

CZEŚĆ II – sprzęt rehabilitacyjny

LP	RODZAJ SPRZĘTU	JEDN. MIARY	SPRZĘT NA 2009 R.	SPECYFIKACJA
1	Piłki rehabilitacyjne skaczące	szt.	5	<ul style="list-style-type: none"> Gumowe piłki z uchwytem o śr. 50 cm i 60 cm w dowolnej konfiguracji tych średnic np. 2 szt. o śr. 50 cm i 3 szt. o śr. 60 cm Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami..
2	Piłki rehabilitacyjne z kolcami	szt.	10	<ul style="list-style-type: none"> Piłki gumowe z wypustkami umożliwiające ćwiczenia pobudzające zmysł dotyku - śr. 65 cm Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami..
3	Piłka Fasolka	szt.	5	<ul style="list-style-type: none"> Gumowe piłki o wymiarze ok. 55cm x 90cm o kształcie fasolki. Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4	Gumy tera-band	szt.	20	<ul style="list-style-type: none"> Gumy rozciągające o dł. 1,5 m. 10 szt. w kolorze żółtym i 10 szt. czerwonych lub w innych kolorach. Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5	Materace rehabilitacyjne składane	szt.	10	<ul style="list-style-type: none"> Materac gimnastyczny z wypełnieniem z pianki poliuretanowej lub podobnej Pokrowiec materaca wykonany z wytrzymałych materiałów. Grubość ok. 5 cm Materac powinien posiadać odpowietrzenia i uchwyty do transportu. Wymiar po rozłożeniu ok. szer. 90 cm, dł. 180 cm Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6	Zestawy do gry w Bocce	zestaw	4	<ul style="list-style-type: none"> W jednym zestawie: 8 kul drewnianych średnica 80 mm, lakierowanych w czterech kolorach, plus mniejsza kula będąca celem do rzutu. Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7	Stepy do aerobiku	szt.	126	<ul style="list-style-type: none"> Stepy wykorzystywane do treningu aerobowego. 3 poziomy regulacji wysokości. Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8	Piłki do aerobiku	szt.	40	<ul style="list-style-type: none"> Gumowa o średnicy ok. 55 cm Asortyment powinien spełniać aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9	Karimaty	szt.	135	<ul style="list-style-type: none"> Karimata zbudowana z lekkiej pianki polietylenowej. Karimata do ćwiczeń fitness. Wymiary karimaty: ok. 50 x 180 x 1 cm Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.

CZĘŚĆ III – wyposażenie boisk sportowych

LP	RODZAJ SPRZĘTU	JEDN. MIARY	SPRZĘT NA 2009 R.	SPECYFIKACJA
1	Słupy do siatki do piłki siatkowej	komplet	6	<ul style="list-style-type: none"> Wykonane z rur stalowych fi 76 x 3,6 mm, lakierowanych proszkowo. Posiadają regulację wysokości zawieszenia siatki. Elementem napinającym linkę siatki jest mechanizm śrubowy. Słupki posiadają osłony ochronne. Przeznaczone są do treningu, nauki i rozgrywek szkolnych w piłkę siatkową, badmintona lub tenis ziemny. Do stosowania na boiskach zewnętrznych. Oświadczenie, że asortyment jest zgodny z obowiązującymi normami.
2	Siatka do gry w piłkę siatkową	szt.	9	<ul style="list-style-type: none"> Materiał: polipropylen lub podobny. Rozmiar oczka: 100 mm (bok) Kształt oczka: kwadrat Średnica sznurka: ok. 4,5 mm Taśma z PCV o wymiarze nie większym niż 100 mm Naciąg metalowy o średnicy ok. 4 mm W zestawie dwie kieszenie i dwie atenki wykonane z włoka szklanego (bądź podobnego materiału) oraz linki umożliwiające zawieszenie siatki. Kolor siatki: czarny Do stosowania na boiskach zewnętrznych. Oświadczenie, że asortyment jest zgodny z obowiązującymi normami.
3	Siatka do bramki do gry w piłkę ręczną	para	8	<ul style="list-style-type: none"> Siatka do bramki do piłki ręcznej z łapaczem. Grubość sznurka ok. 3,5 mm Komplet zawiera dwie siatki. Do stosowania na boiskach zewnętrznych. Do bramki o wymiarach 3m x 2m Oświadczenie, że asortyment jest zgodny z obowiązującymi normami.
4	Siatka do bramki piłkarskiej	szt.	10	<ul style="list-style-type: none"> Siatka do bramki piłkarskiej z łapaczem. Grubość sznurka ok. 3,5 mm Do stosowania na boiskach zewnętrznych. Do bramki o wymiarach 3m x 2m Siatki powinny pasować do bramek piłkarskich z pkt 5 (punkt niżej). Oświadczenie, że asortyment jest zgodny z obowiązującymi normami..
5	Bramka piłkarska	szt.	10	<ul style="list-style-type: none"> Przełomna bramka o wymiarach 3m x 2m Przeznaczona zarówno do treningu jak i do gry rekreacyjnej - na obiektach otwartych. Bramka będzie wykorzystywana do gry w mini football. Oświadczenie, że asortyment jest zgodny z obowiązującymi normami.
6	Płotki	szt.	80	<ul style="list-style-type: none"> Płotek lekkoatletyczny aluminiowo-stalowy gięty. Płotek przeznaczony jest dla młodzieży szkolnej. Stalowa podstawa (waga ok. 4,5 kg), wykonana z rur giętych po kątem 90 stopni i połączonych poprzeczką. W podstawach płotka umieszczone są stalowe obciążniki, które pozwalają na bezpieczny powrót płotka do pozycji pionowej po jego odchyleniu. Aluminiowe rury teleskopowe z zatraskowym systemem regulacji wysokości. Estetyczne i

				<p>trwale wykończenie poprzez malowanie farbami proszkowymi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Do stosowania na obiektach zewnętrznych. • Oświadczenie, że asortyment spełnia aktualne wytyczne dotyczące bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7	Stojaki do badmintona przestawne	para	1	<ul style="list-style-type: none"> • Wykonane ze stali, słupki cynkowane galwanicznie, można je ustawić w dowolnym miejscu. • Wysokość słupka jest regulowana za pomocą wykręcanej stopki. • Posiadają kółka umożliwiające transport. • Wyposażone w przeciwwagi o masie ok. 30 kg. • Komplet zawiera dwa słupki do których można zawiesić siatkę oraz siatkę. • Bardzo dobrze wykonana i wytrzymała siatka do badmintona. Posiada taśmy na krawędziach oraz linki mocujące. Wymiary: ok. 6,1 m x 0,76 m • Kolor siatki: zielony • Przeznaczona zarówno do treningu jak i do gry rekreacyjnej - na obiektach otwartych. • Oświadczenie, że asortyment jest zgodny z obowiązującymi normami.

UMOWA

.....

Zawarta w Poznaniu, w dniu roku pomiędzy:
Powiatem Poznańskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu z siedzibą w Poznaniu,
ul. Jackowskiego 18, NIP 781-16-19-671, w imieniu którego działają:

Jan Grabkowski – Starosta Poznański

Tomasz Łubiński – Wicestarosta

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
adres:

KRS:, NIP:,

w imieniu którego działają:

.....

zwanym dalej Dostawcą.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Dostawcy zgodnie ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością składania ofert częściowych.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) CZĘŚĆ I - dostawa sprzętu sportowego do gier i ćwiczeń (wymienionego w załączniku nr 1) do szkół/placówek powiatu poznańskiego (zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3).
- 2) CZĘŚĆ II - dostawa sprzętu rehabilitacyjnego (wymienionego w załączniku nr 1) do szkół/placówek powiatu poznańskiego (zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3).
- 3) CZĘŚĆ III - dostawa wyposażenia boisk sportowych (wymienionego w załączniku nr 1) do szkół/placówek powiatu poznańskiego (zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3).

2. Szczegółowy wykaz sprzętu zawarty został odpowiednio w załącznikach nr 1 do niniejszej umowy.
3. Dostawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy (w określonej ilości) do szkół/placówek prowadzonych przez Powiat Poznański wymienionych w załączniku nr 2 i 3.
4. Strony sporządzają protokół odbioru ilościowo-jakościowego, który będzie podstawą do dokonania przez Zamawiającego zapłaty za wykonaną dostawę.

§ 2

Dostawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie dni od daty zawarcia niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony ustalają, że wartość przedmiotu umowy wynosi:

- 1) CZĘŚĆ I – zł brutto (słownie:)
w tym obowiązujący podatek VAT;
- 2) CZĘŚĆ II – zł brutto (słownie:)
w tym obowiązujący podatek VAT;
- 3) CZĘŚĆ III – zł brutto (słownie:)
w tym obowiązujący podatek VAT.

2. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania przelewu kwoty określonej w pkt 1 na konto Dostawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony.

§ 4

1. Dostawca oświadcza, iż dostarczony asortyment jest wolny od wad.
2. Dostawca udziela na dostarczony asortyment 24 miesiące gwarancji.
3. Dostawca oświadcza, iż jest to gwarancja producenta na miejscu
4. Gwarancja liczona jest od daty sporządzenia protokołu odbioru-przekazania,
5. Dostawca wystawi i wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne na dostarczony asortyment, o którym mowa w § 1. Wydanie kart nastąpi wraz ze sporządzeniem protokołu odbioru-przekazania.

§ 5

Koszty transportu, ubezpieczenia środków transportu oraz przedmiotu umowy na czas transportu pokrywa Dostawca.

§ 6

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Kara za nie wykonanie przedmiotu umowy przez Dostawcę wynosi 10 % wartości przedmiotu umowy.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu dostawy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania do pełnej wartości poniesionej szkody.

§ 7

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Spory wynikłe w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 9

Umowa została sporządzona w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, 4 dla Zamawiającego i 1 dla Dostawcy.

Zamawiający

Dostawca