

Starostwo Powiatowe w Poznaniu

Do wszystkich uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie opracowania pn.: „Strategia Promocji Powiatu Poznańskiego na lata 2010 – 2015”.

Wasze pismo z dnia:	Znak:	Nasze pismo: ZP.3432-35-01/09 l.dz.: ZP.KW-00257/09	Data: 26.08.2009 r.
---------------------	-------	---	------------------------

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) informuję, iż do Zamawiającego wpłynęło zapytanie dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

ZAPYTANIA:

1. Działając na mocy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych art. 96 ust. 3, proszę o umożliwienie wglądu do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ZP – 2 (str. 1) na wykonanie opracowania pn. „Strategia Promocji Powiatu Poznańskiego na lata 2010 – 2015”.
2. W Opisie zakresu prac, w p.3 (s.9 SIWZ) Określenie misji i celów – podajecie Państwo konieczność „zbadania rozpoznawalności logo” – czy chodzi o pełne badania ilościowe, czy o badania eksperckie? Jeżeli o ilościowe – na jakich grupach docelowych, w jakim zakresie?
3. Tamże, p.4 Określenie działań – piszecie Państwo o konieczności sporządzenia „planów strategicznych i operacyjnych dotyczących działań promocyjnych”. O jakie plany chodzi, skoro nie wspominacie Państwo o konieczności wykreowania produktów promocyjnych (turystycznych czy gospodarczych), dla których zwykle przygotowuje się plany wdrożeniowe. Co zatem ma być przedmiotem planowania?
4. Tamże w p.5 Metody ewaluacji i kontroli działań – na s.10 piszecie o konieczności przeprowadzenia „szeroko zakrojonych badań”. Następnie wymieniacie Państwo raczej dość wąski zakres badań – pozbawiony konieczności przeprowadzania badań ilościowych na szerokich grupach społecznych, po czym podajecie Państwo, że jednak badania powinny dotyczyć „mieszkańców odpowiedni dobranych powiatów w Polsce (min. pięciu) oraz turystów spoza granic kraju”. O jakie badania chodzi? Jaki ma być ich zakres?
5. Zgodnie z § 5 Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. (Dz. U Nr 188, poz. 1154) w sprawie protokołu o udzielenie zamówienia publicznego, zwracam się z uprzejmą prośbą o przesłanie faksem oraz pocztą informacji o szacunkowej wartości zamówienia, względnie części „protokołu postępowania o udzielenie zamówienia” zawierającej tę informację.

ODPOWIEDZI:

1. Zamawiający udostępnia część ogólną protokołu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Badania rozpoznawalności logo.
Wykonawca winien przeprowadzić badania ilościowe pozwalające na wiarygodne generalizowanie uzyskanych wyników. Badania przeprowadzone na reprezentatywnej grupie mieszkańców powiatu poznańskiego, odpowiednio dobranych powiatów w Polsce min. pięciu oraz turystów spoza granic kraju z min. trzech krajów. Badanie logo powinno dać odpowiedź nt. znajomości logo, czy jest ono rozpoznawalne, jeśli tak to przez jakie grupy osób (klientów starostwa, inne osoby). Badanie posłuży do analizy dalszej koncepcji promocji powiatu
3. Plany strategiczne i operacyjne dotyczące działań promocyjnych powiatu, zostaną określone po zebraniu i analizie danych. Na ich podstawie przygotowana zostanie misja i cele, plany, które powinny uwzględniać dalsze działania w tym np. konieczność wykreowania produktu turystycznego
4. Badania w zależności od potrzeb i przyjętej koncepcji opracowania strategii (zaakceptowanej przez Zamawiającego), powinny zostać przeprowadzone na każdym etapie działań przy powstaniu opracowania tj. zebraniu danych, ich analizie, określenia celów, misji i działań i polegać będzie na korzystaniu z badań własnych, przynajmniej jednorazowych konsultacji społecznych, zebranych materiałów źródłowych i danych statystycznych. Badania powinny dotyczyć mieszkańców powiatu poznańskiego, mieszkańców odpowiednio dobranych powiatów w Polsce (min. pięciu) oraz turystów spoza granic kraju (z min. trzech krajów).
5. Zamawiający udzielił odpowiedzi na pytanie w pkt. 1.

Załączniki:

Druk ZP – 2. Część ogólna.

SEKRETARZ
POWIATU POZNAŃSKIEGO

Andrzej Naborcy

60-509 Poznań, ul. Jackowskiego 18
tel. (061) 8 410 500, fax (061) 8 480 556

NIP 781-16-19-671, REGON 631276788

www.powiat.poznan.pl

e-mail: starostwo@powiat.poznan.pl

16.08.09
2. D.

STAROSTWO POWIATOWE
w Poznaniu
ul. Jackowskiego 18
60-509 Poznań (10)
Pieczęć zamawiającego

Protokół postępowania o udzielenie zamówienia o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Część ogólna

1.	Zamawiający Pełna nazwa (firma) zamawiającego: Powiat Poznański Adres: ul. Jackowskiego 18 60- 509 Poznań REGON: 631257992 NIP: 781-16-19-671 telefon: (061) 8410 500 faks: (061) 8480 556 e-mail: starostwo@powiat.poznan.pl
2.	Przedmiot zamówienia Opis przedmiotu zamówienia: wykonanie opracowania pn.: „Strategia Promocji Powiatu Poznańskiego na lata 2010 – 2015”. Wartość zamówienia/umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów* ustalona została na kwotę 65.573,77 zł, co stanowi równowartość 16.913,10 euro (można wypełnić po otwarciu ofert). Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu 17-07-2009 r. na podstawie rozeznania rynku. Osoba/osoby* dokonująca ustalenia wartości zamówienia: Bernadeta Jaśkowiak.

* - niepotrzebne skreślić

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

WICESTAROSTA

.....
(podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

3.	Tryb postępowania 1. Postępowanie prowadzono w trybie: przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych. Powody zastosowania trybu innego niż przetarg nieograniczony lub przetarg ograniczony (<i>uzasadnienie faktyczne i prawne</i>): Nie dotyczy 2. Postępowanie prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej/ustanowienia dynamicznego systemu zakupów* z odpowiednim stosowaniem przepisów dotyczących udzielania zamówienia w trybie: Nie dotyczy
-----------	--

* - niepotrzebne skreślić

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

WICESTAROSTA
.....
Tomasz Lubiński
(podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)