

**Poznań: Wykonanie wraz z dostawą gadżetów promocyjnych z logo powiatu poznańskiego z możliwością składania ofert częściowych - 5 części**

**Numer ogłoszenia: 155531 - 2009; data zamieszczenia: 14.09.2009**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Starostwo Powiatowe w Poznaniu , ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, woj. wielkopolskie, tel. 061 8410500, faks 061 8480556.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.bip.powiat.poznan.pl](http://www.bip.powiat.poznan.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wykonanie wraz z dostawą gadżetów promocyjnych z logo powiatu poznańskiego z możliwością składania ofert częściowych - 5 części.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wraz z dostawą gadżetów promocyjnych z logo powiatu poznańskiego z możliwością składania ofert częściowych - 5 części: Część I - T-SHIRT Spinning, smycze Część II - Torba bawełniana z logo powiatu poznańskiego Część III - pendrive z logo powiatu poznańskiego Część IV - długopisy, ołówki, piórniki Część V - torby papierowe z logo powiatu poznańskiego.

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.29.41.00-0.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 5.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 11.12.2009.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: NIE JEST WYMAGANE

### III.2) WARUNKI UDZIAŁU

**Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:** 1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia; 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. 2. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach, oświadczeniach i pełnomocnictwach wyszczególnionych poniżej oraz w pkt V SIWZ. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił..

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu**

**potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:** 1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty: 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający, iż Wykonawca prowadzi działalność w zakresie wykonywania prac objętych zamówieniem wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie; 2) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy (o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem) - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie; 3) wykaz wykonanych (min. 3), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia w zakresie każdej z części do której Wykonawca składa ofertę, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem) oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie; 4) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca winien do oferty załączyć - w zakresie każdej części - po jednym wzorze każdego z gadżetu Załączone wzory muszą być zgodne z opisem zawartym w załącznikach do niniejszej siwz; Nie dopuszcza się wzorów podobnych co do wymagań zawartych w opisie (np. inny kolor niż wymagany w siwz z załączoną informacją o dostępności danego produktu w terminie późniejszym). 2. Ponadto do oferty Wykonawca winien załączyć następujące

dokumenty: 1) Wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem, osobno do każdej z części zamówienia na którą Wykonawca zamierza złożyć ofertę, wraz ze szczegółową kalkulacją cenową uwzględniającą ostateczny produkt tj. cena gadżetu + nadruk, grawer itp. (dotyczy każdej pozycji zawartej w załączniku do siwz) oddzielnie dla każdej z 5 części przedmiotu zamówienia, 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy: a) ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca, b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcjum), o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy - upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców..

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.powiat.poznan.pl](http://www.bip.powiat.poznan.pl).

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** 1. w siedzibie Zamawiającego, pok. 307, 2. listem poleconym za pobraniem, 3. pobrać z ww. strony internetowej. W przypadkach określonych w pkt 1 i 2 pobierana będzie opłata w wysokości 13zł..

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 23.09.2009 godzina 11:00, miejsce: Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w Starostwie Powiatowym w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18 pokój nr 002 do dnia 23.09.2009 r., do godz. 11:00..

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** T-SHIRT Spinning, smycze..

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wraz z dostawą gadżetów promocyjnych - T-SHIRT Spinning, smycze..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.29.41.00-0.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 11.12.2009.

**4) Kryteria oceny ofert:**najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Torba bawełniana z logo powiatu poznańskiego.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wraz z dostawą gadżetów promocyjnych - Torba bawełniana z logo powiatu poznańskiego.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.29.41.00-0.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 11.12.2009.

**4) Kryteria oceny ofert:**najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA:** pendrive z logo powiatu poznańskiego.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wraz z dostawą gadżetów promocyjnych - pendrive z logo powiatu poznańskiego.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.29.41.00-0.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 11.12.2009.

**4) Kryteria oceny ofert:**najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA:** długopisy, ołówki, piórniki.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wraz z dostawą gadżetów promocyjnych - długopisy, ołówki, piórniki.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.29.41.00-0.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 11.12.2009.

**4) Kryteria oceny ofert:**najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 5 NAZWA:** torby papierowe z logo powiatu poznańskiego.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wraz z dostawą gadżetów promocyjnych - torby papierowe z logo powiatu poznańskiego.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.29.41.00-0.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 11.12.2009.

**4) Kryteria oceny ofert:**najniższa cena.